



Datum 2019-11-01

# Förbundsordning VoB Kronoberg

Gäller från och med den 2020-01-01

## 1 § MEDLEMMAR, SÄTE OCH ÄNDAMÅL

Kommunalförbundets namn är VoB Kronoberg och har sitt säte i Växjö.

Medlemmar i VoB Kronoberg är Alvesta, Lessebo, Ljungby, Markaryd, Tingsryd, Uppvidinge, Växjö och Älmhults kommuner.

Ändamålet med VoB Kronoberg är att tillse att kommunernas behov av insatser för barn, ungdomar, familjer och missbrukare enligt de bestämmelser som anges i socialtjänstlagen (SOL) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), tillgodoses. Uppdraget omfattar HVB (hem för vård eller boende), Familjehem och Familjerådgivning. VoB Kronoberg medges också att, när medlemmarna så önskar, vara huvudman för andra kommunala kompetensområden, företrädesvis sociala verksamheter, annan vård och omsorg, boende samt rådgivning.

VoB Kronoberg fullgör till största delen sitt uppdrag via VoB Syd AB som till hälften ägs av VoB Kronoberg. Verksamhetsmässigt driver VoB Kronoberg endast familjerådgivning för medlemskommunerna. VoB Kronoberg är huvudman för familjerådgivningen och ansvarar för drift, planering och utveckling.

## 2 § ORGANISATION

VoB Kronoberg är organiserat med förbundsledning som tillika är förbundsstyrelse (KL 9 kap. 5 §).

## 3 § LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE

Direktionen består av åtta ledamöter och åtta ersättare. Varje medlems fullmäktige väljer vardera en ledamot och en ersättare. Mandattiden för ledamot och ersättare är 4 år räknat från 1:a januari året efter det då allmänna val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. Direktionen väljer inom sig ordförande och vice ordförande för mandatperioden (KL 9 kap. 3 och 4 §§). En förbundsmedlem får till ledamot eller ersättare i VoB Kronobergs direktion endast välja den som är ledamot eller ersättare i förbundsmedlemmens fullmäktige (KL 9 kap. 7 §).



Datum 2019-11-01

#### **4 § REVISORER OCH REVISORSERSÄTTARE**

VoB Kronoberg skall revideras av revisor som är gemensam för förbundsmedlemmarna. Kommunfullmäktige i Växjö utser en revisor och en revisorsersättare (KL 9 kap. 12 §). Beslut om val av gemensam revisor och revisorsersättare sker efter samråd mellan VoB:s medlemmar. Revisor och revisorsersättare utses för fyra år räknat från 1:a januari året efter det att allmänna val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. Till revisor och revisorsersättare kan väljas någon som har rösträtt vid val till någon av medlemmarnas fullmäktige (KL 9 kap. 7 §). Revision genomförs i enlighet med vad som anges i KL 9 kap. 13 och 15 §§).

#### **5 § EKONOMISKA FÖRMÅNER**

Direktionen fastställer, vid sitt första sammanträde årligen, årsarvode till ordföranden och vice ordföranden med giltighet från 1 januari respektive år. Direktionen beslutar även om arvoden och andra ekonomiska förmåner till organ som direktionen inrättar.

#### **6 § RÄTT ATT VÄCKA ÄRENDE**

Förbundsmedlem har rätt att genom kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen väcka ärenden i direktionen.

#### **7 § PROTOKOLL OCH KUNGÖRELSER**

Tillkännagivande av VoB Kronobergs justerade protokoll och kungörelser skall ske på Växjö kommuns anslagstavla, på kommunens webbplats.

#### **8 § ANDEL I TILLGÅNGAR OCH SKULDER**

VoB Kronobergs medlemmar har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till av SCB framräknat garanterat skatteunderlag justerat för utjämningsbidrag eller utjämningsavgift. Nu angivna grunder tillämpas också vid skifte av VoB's behållna tillgångar. Skatteunderlagets beräkningsgrund skall ske utifrån det underlag som föreligger den 31 januari det år fråga härom aktualiseras. Motsvarande kostnadsfördelning gäller för täckande av brist i det fall förbundet saknar tillgångar att betala sina skulder för verksamheten.

Kostnader för VoB's verksamhet skall, i den mån de inte täcks av vårdavgifter, täckas genom bidrag från medlemmarna. Fördelning av kostnaderna mellan medlemmarna sker utifrån samma grunder som anges i föregående stycke.



Datum 2019-11-01

## **9 § BUDGETPROCESS OCH STYRNING**

Direktionen för VoB Kronoberg har årligen att besluta om budget och en planmässig beskrivning av de följande tre åren. Senast den 30 september skall samråd ha skett med medlemmarna som då beretts tillfälle att lämna synpunkter på budgetförslaget. Budgeten skall vara fastställd före oktober månads utgång. Budgetsammanträdet är offentligt och skall kungöras på det sätt som anges i direktionens reglemente och 7 § ovan.

## **10 § UTTRÄDE**

En förbundsmedlem har rätt att utträda ur VoB Kronoberg. Uppsägning skall ske senast den 1 juli och uppsägningstiden är 2 år räknat från årsskiftet efter uppsägningen. Vid utträde ur VoB Kronoberg skall reglering av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestämmas utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år då medlemmen utträder ur förbundet, (8 § ovan).

Vid utträde skall de kvarvarande medlemmarna anta de ändringar i förbundsordningen som föranleds av utträdet.

När en förbundsmedlem utträtt ur VoB Kronoberg upphör medlemmens ansvar för förbundets skulder om inte annat har överenskommit mellan den utträdande medlemmen och de kvarvarande medlemmarna.

## **11 § LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING**

Om en slutlig uppgörelse mellan VoB Kronoberg, den utträdande medlemmen och övriga medlemmar inte har nåtts när uppsägningstiden i 10 § första stycket är till ända så skall förbundet omedelbart träda i likvidation.

VoB Kronoberg skall också träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive medlems fullmäktige fattat beslut härom.

Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar i anledning av likvidation skall den i 8 § angivna fördelningsgrunden gälla.

När VoB Kronoberg trätt i lividation skall dess egendom, i den mån det behövs för likvidationen, förvandlas till likvida medel genom försäljning eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsättas om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.



Datum 2019-11-01

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator skall direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen skall fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

En förbundsmedlem som inte är nöjd med redovisningen eller det skifte som förrättats av direktionen får väcka talan om detta mot de övriga förbundsmedlemmarna inom ett år från det slutredovisningen delgavs medlemmen.

Om det framkommer någon tillgång för VoB Kronoberg efter dess upplösning eller om talan väcks mot förbundet eller om det på annat sätt uppkommer behov av ytterligare likvidationsåtgärd, skall likvidationen fortsättas.

När likvidationsuppdraget är fullgjort skall direktionen besluta om vilken av medlemmarna som skall överta vården av de handlingar som tillhör VoB Kronobergs arkiv.

## **12 § TVISTER**

Vid tvister mellan VoB Kronoberg och medlem skall, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, tvisten avgöras i allmän domstol.

## **13 § ÄNDRING AV FÖRBUNDSORDNINGEN**

Förbundsordningen kan ändras genom samstämmiga beslut av varje medlems fullmäktige.