



Växjö
kommun

Likabehandlingsplan för Teleborg Centrum Läsåret 25/26

Innehåll

Likabehandlingsplanen	4
Vad är diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling?.....	5
Diskriminering	5
Kränkande behandling	5
Trakasserier.....	5
Sexuella trakasserier	5
Förbud mot diskriminering och kränkande behandling.....	6
Utvärdering av Likabehandlingsplanen för 2024/2025.....	6
Förskole och skolundersökning	7
Trygghetsvandring.....	10
TC rådet.....	11
Kränkningsärenden	12
Värdegrundslektioner	13
Likabehandlingsteam	14
Målsättning med likabehandlingsplanen	15
Främjande arbete	15
Förebyggande arbete.....	16
Skolans tillsyn	16
Vårdnadshavare och elevers deltagande i likabehandlingsplanen.....	16
Åtgärdande arbete	17
Handlingsplan vid kränkande behandling och trakasserier.	17
Likabehandlingsteam 25-26.....	18

Trygghetsteam.....	18
Rapportering av incidenter, olycksfall och skador	19
AJ – Skada/Olycksfall:.....	19
OJ – Tillbud/Incidenter:.....	19
Handlingsplan vid spridande av odemokratiska värderingar	20
Handlingsplan då vuxna kränker elever	21
Handlingsplan då elever kränker vuxna	21
Handlingsplan aktiva åtgärder	22
Utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling.....	24
Del 1. Inledande uppgifter	24
Del 2. Utredning och åtgärder.....	25
Del 3. Uppföljning av åtgärder.....	27

Likabehandlingsplanen

Likabehandlingsplanen som är framtagen grundar sig på bestämmelser både i diskrimineringslagen samt skollagen. Alla barn, elever och studerande har rätt till en trygg och stimulerande miljö fri från diskriminering. Skolan ska arbeta främjande och förebyggande för att motverka diskriminering och undanröja hinder för allas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten (Diskrimineringsombudsmannen, 2017).

”Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Bestämmelserna i 6 kapitlet skollagen gäller för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad skola, specialskola, sameskola, fritidshem, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna. Det gäller även för sådana särskilda utbildningsformer och annan pedagogisk verksamhet som bedrivs istället för utbildning inom skolväsendet” (Skolverket 2017).

Den 1 januari 2017 ändrades diskrimineringslagens bestämmelser om aktiva åtgärder. Lagändringen innebär att utbildningsanordnare (Utbildningsförvaltningen) har fått ett utökat ansvar för att förebygga diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett

Lagens sju diskrimineringsgrunder:

- kön, könsidentitet eller könsuttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning och ålder

Arbetet med aktiva åtgärder omfattar i korthet att inom varje verksamhet

- arbeta fortlöpande i fyra steg (undersöka, analysera, åtgärda, samt följa upp och utvärdera)
- ta fram, följa upp och utvärdera riktlinjer och rutiner för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier
- dokumentera alla delar av det fortlöpande arbetet
- samverka med dem som deltar i utbildningen och anställda i verksamheten.

Likabehandlingsplanen beskriver vårt arbete kring det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet för att motverka diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Vad är diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling?

Diskriminering

En förenklad beskrivning av **diskriminering** enligt diskrimineringslagen (2008:567) är att någon elev missgynnas eller behandlas sämre än någon annan elev av personal/skolan utifrån någon av de sju diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Diskriminering finns i sex former: direkt, indirekt, bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier och instruktioner är former av diskriminering.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är handlingar som kränker barn och elevers värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller fler. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis internet och telefon. Kränkande behandling kan uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld. Kränkningen kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Begreppet mobbning används inte längre i skollagen men innebär detsamma som kränkande behandling.

Trakasserier

Trakasserier är kränkande behandling som har samband med någon av de nämnda diskrimineringsgrunderna. Det gemensamma för trakasserier är att de gör att personen känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad. Det är uppfattning hos den som blivit utsatt som avgör om det är trakasserier. Samma beteende kan uppfattas som trakasserier av en person medan en annan person inte alls behöver bli illa berörd.

Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier är sexuella handlingar som kränker någons värdighet, t.ex ord, någon som tafsar eller närgångna blickar. Det kan också handla om sexuell jargong samt bilder med sexuell anspelning.

Förbud mot diskriminering och kränkande behandling

På Teleborg Centrum skola gäller förbud mot diskriminering och kränkande behandling.

Det är förbjudet för huvudman eller personal att diskriminera en elev. Huvudmannen eller personal får inte heller utsätta en elev för kränkande behandling och ska förebygga och förhindra att barnen eller eleverna utsätter varandra för trakasserier eller kränkningar.

Om någon trakasseras eller utsätts för kränkande behandling måste man utreda omständigheterna kring detta och i förekommande fall vidta åtgärder för att förhindra att det upprepas. Kränkningens ärende anmäls i DF Respons och där dokumenteras anmälan, utredning, åtgärder.

Utvärdering av Likabehandlingsplanen för 2024/2025

Vi har under föregående läsår genomfört huvuddelen av de aktiviteter som står beskrivna i handlingsplanen 2024/2025 med elever, personal och föräldrar. Under läsåret 2024/25 har vi utvärderat vårt arbete med att skapa en trygg skola och motverka kränkningar, diskriminering och trakasserier på flera sätt bland annat genom analys av:

- Utbildningsförvaltningens förskole och skolundersökning
- Trygghetsvandring med TC rådsrepresentanter från samtliga klasser
- TC rådet samt fokusgrupper med elever årskursvis
- Kränkningens ärenden
- Värdegrundslektioner
- Utvärdering av likabehandlingsteamets arbete

Förskole och skolundersökning

Utbildningsförvaltningens skolundersökning genomfördes i mars 2025 och vi jämför med föregående års skolundersökning genomförd vid samma tidpunkt 2024. Svarsfrekvensen var 81% i jämfört med 80% föregående år. För att kunna jämföra med tidigare enkäter har vi slagit samman svarsalternativen stämmer helt och stämmer ganska bra.

I skolundersökningen våren 2025 svarar övervägande del av eleverna (91%) att de trivs bra och känner sig trygga (91%). I jämförelse med föregående skolundersökning våren 2024 var siffran för trivsel 90% och trygghet 89%. 93% svarar att de är trygga med personalen vilket är en ökning i jämfört med 87% föregående år. Siffrorna för trivsel och trygghet i skolundersökningen har förbättrats totalt sett. Även trygg i skolans inne och utemiljö har förbättrats. På en 5 årsperiod har trivsel och trygghet stadigt ökat från 75% av eleverna som trivdes och 72% av eleverna som kände sig trygga till nuvarande siffror på 91% av eleverna som trivs och 90% som känner sig trygga.

En siffra som gått ner något är eleverna känsla av att känna sig trygg med andra elever i skolan från 84% förra året till 80% detta år vilket är ett förbättringsområde. 93% av eleverna känner sig trygga med i eleverna i sin klass.

En anledning till förbättrad trivsel och trygghet totalt sett ser vi att skolan har ett trygghetsteam som skapades läsåret 2021-2022. Trygghetsteamet består av två vuxna som har till uppgift att främja trivsel och trygghet genom att finnas tillgängliga i skolans miljöer och skapa relation med samtliga elever. De är även en del av det åtgärdande arbetet när kränkningar, konflikter, trakasserier uppstår. En annan anledning är att samtliga vuxna på skolan arbetar för att skapa relation med alla våra elever och fångar upp om någon känner sig otrygg samt att vi snabbare har aktualiserat konsekvenstrappan när kränkningar uppstått. Fritidsgården skapade 2023 "Lugna fritidsgården" vilket är en verksamhet i en avskild lokal på skolan där en av fritidsgårdens personal finns under några timmar mitt på dagen och där det finns möjlighet till spel, pyssel mm i en lugn miljö för elever som uppskattar det. Denna verksamhet ser vi bidrar till en mångfald av rastverksamheter som ger ökad trivsel och trygghet. Det är också elever som trivs med att vara i biblioteket på raster. På TC finns ett aktivt elevråd (TC rådet) där elevernas synpunkter om trivsel och trygghet snabbt lett till insatser vid flera tillfällen vilket påverkar elevernas känsla av delaktighet, trivsel och trygghet

i skolan. Inför skolstarten höstterminen 2023 sattes kameror upp på öppna ytor i skolan vilket kan ha bidragit till ökad trygghet.

Vi kommer fortsätta arbeta aktivt med ovan åtgärder för att samtliga elever ska trivas och känna sig trygga.

Studiero på lektionerna har enligt skolundersökningen ökat bland elever som markerar studiero som god från 74% föregående år till 83% av eleverna detta läsår. Lärarna kommer arbeta vidare med en gemensam struktur/förhållningssätt samt att fortsätta förtydliga ordningsreglerna.

Eleverna har fått lämna sina synpunkter i fokusgrupper för varje årskurs på vad de anser om studiero. Eleverna anser att studieron i klassrummen är bra däremot är ljudnivån ibland hög i korridoren, speciellt under raster där många klasser har rast samtidigt. Ibland påverkar ljudet i korridoren in i klassrummet. Skolan arbetar vidare med att ljudnivån i korridoren är på en rimlig nivå. Eleverna tog förra året upp att de önskade en mer gemensam struktur för hur lärarna lägger ut uppgifter på classroom vilket några lärare arbetat vidare med. Till nästa läsår planerar vi att alla lärare som undervisar i en klass arbetar vidare med en gemensam struktur för studiero för varje klass på arbetslagens klasskonferenser. Handledarna tar tillsammans med klassen fram klassens mål. Handledarna följer veckovis läget för trygghet, studiero och närvaro i sin klass.

Handledarna informerar elever och föräldrar om ordningsregler och policy för hur vi använder digitala enheter samt mobiltelefoner. Mobiltelefonerna ska förvaras i elevernas skåp under lektionstid. Studiero är ett fortsatt prioriterat utvecklingsområde.

Fler elever uppger att de blivit kränkta under skoltid, 24% jämfört med 13%. Vi kommer fortsatt arbeta för att minska kränkningar genom att arbeta för trivsel, trygghet samt att snabbt agera då kränkningar uppstår. Vi kommer fortsätta med värdegrundsarbete i klasserna för att betona allas lika värde och respekt för varandra samt tydligt informera vart man kan vända sig när man upplever kränkningar.

Vi kommer även fortsätta arbeta för att förbättra trivsel, trygghet och studiero och insatser är gjorda i klasser med lägre studiero. Vi strävar mot att alla våra elever ska känna sig trygga med personalen och uppleva att de kan vända sig till oss vuxna vid behov. Detta är

av särskild vikt i arbetet med att motverka att elever blir kränkta eller diskriminerade utan att de vågar berätta det för personalen.

Vårdnadshavarenkät

Då svarsfrekvensen endast var 14% tar vi ej med svaren i årets kartläggning.

Trygghetsvandring

Vi genomförde en trygghetsvandring med elever i december 2024. Eleverna som deltog var två elever från varje klass som är klassens representanter på skolans elevråd - TC -rådet.

De uppgav att de flesta i deras klass känner sig trygga med att komma till skolan och att vara i skolan. De beskriver att både inne och utemiljön mestadels känns trygg. De berättar att det känns tryggast när vuxna finns närvarande på raster och att det finns vuxna som man kan vända sig till i skolan. Eleverna säger att det oftast finns vuxna att vända sig till.

Ställen som uppfattas som otrygga ibland är omklädningsrummen i idrottshallen. Detta då det upplevs som det är insyn. Frågan har lyfts vidare till VÖFAB som är ansvarig för lokalen samt kultur och fritidsförvaltningen. De har detta läsår arbetat med att minska insyn i omklädningsrummen bland annat genom att vända dörrar. Det som nu kan kännas otryggt är att det ibland är elever från olika klasser samtidigt inne i omklädningsrummen, synpunkten är lyft till skolledning och idrottslärare.

Fritidsgården har utöver sina ordinarie öppettider i fritidsgården fortsatt med Lugnt rastrum måndag till torsdag kl 11-14. Där finns möjlighet att pyssla, spela, studera eller enbart sitta i en lugn miljö. Personal från fritidsgården finns på plats. Det har varit många elever som närvarat i Lugna rastrummet under läsåret. Lugna rastrummet kom till på elevernas önskemål. Basketplan, pingisbord, kompisgunga samt sittmöbler installerades utomhus våren/sommaren 2023 och var klara vid läsårsstart 2024. Många elever har använt de efterfrågade aktiviteterna.

Eleverna lyfte önskemål och att slitna möbler skulle ersättas vilket är genomfört i klassrum och matsal.

För att öka trygghet för alla elever har vi fortsatt arbeta med att alla vuxna i skolan tar aktiv kontakt med eleverna i skolan samt finns tillhands vid ställen där många elever samlas samtidigt. Trygghetsteamet fortsätter sitt arbete nästa läsår.

Synpunkter på skolans lokaler som värme, ventilation och belysning har framförts till VÖFAB som är ansvarig för skolans lokaler.

Eleverna har fått återkoppling på sina synpunkter från Trygghetsvandringen på TC rådet och de har uttryckt att tryggheten på skolan har ökat sedan föregående år.

TC rådet

Under läsåret 24/25 har vi haft ett TC-råd med elevrepresentanter från samtliga klasser. Närvaron har varit hög. Vi träffas kontinuerligt ca 3 ggr per termin. Eleverna har lämnat synpunkter på undervisning, studiero, lokaler, trivsel och trygghet, skolmaten, fritidsgårdsverksamheten samt skolbiblioteket. De har också fått möjlighet att ta upp valfria ämnen. Flera av elevernas önskemål och synpunkter har vi kunnat åtgärda direkt på skolan som trivselaktiviteter, extra vuxna tillgängliga under skoldagen, läxtid både på eftermiddagstid och vid två kvällar i veckan samt utökning av tiden i Lugna rastrummet till mellan kl 11-14 måndag till torsdag. På matrådet genomfördes att det alltid serveras en vegetarisk och en animalisk rätt vilket var ett önskemål från eleverna under förra läsåret och detta år har det varit tydligt skyltat när det är elevernas eget val av matdag. Elevernas synpunkter angående förbättrad matsalsmiljö har åtgärdats med nya ljuddämpande möbler samt rumsavdelare i form av växter och hyllor. Andra synpunkter har vi fört vidare till andra instanser som VÖFAB då det gäller lokaler.

I utvärderingen av TC rådet tyckte eleverna att de ges möjlighet att föra fram sina synpunkter/åsikter och att de flesta klasser får en återkoppling. De ser också att en del av deras förslag blivit åtgärdade eller genomförda. Några elever tyckte att fler av deras förslag skulle blivit genomförda. Protokoll är utsänt från varje möte. Vi påminner nästa läsår om att delge samtliga klasser protokollet i nära anslutning till TC rådet.

Vi planerar att fortsätta med ett aktivt TC råd nästa läsår.

Rektorerna kallade representanterna från årskurs 7, 8 och 9 var för sig i fokusgrupper i slutet av läsåret. De fick lämna sina synpunkter på trygghet, studiero, hur de tycker en bra, lärorik och meningsfull lektion är upplagd samt vad som kan påverka elevernas närvaro/frånvaro. Angående meningsfulla lektioner framförde eleverna att de önskar variation i lektionsupplägg som en viktig faktor. Meningsfulla lektioner har varit ett prioriterat mål detta läsår. Vi ser i skolundersökningen i år att påståendet "Jag får uppgifter där jag utvecklas" höjts från 64% föregående läsår som håller med om det till 86% av eleverna detta läsår. Vi ser också att påståendet "Lärarna lyssnar på elevernas åsikter" förbättrats från 66% till 74%. Eleverna tog upp att det långa skoldagar och lektioner. Skolan kommer läsår 25/26 korta skoldagarna 20 minuter 3 dagar i veckan samt korta ner långa lektioner. Skolan har fått tillgång till fler lokaler nästa läsår vilket möjliggör denna förändring.

Kränkningssärenden

Vid genomgång av antalet kränkingsanmälningar och händelser till likabehandlingsteamet ser vi att kränkingsanmälningarna till utbildningsförvaltningen ökat något jämfört med förra läsåret. Vi rapporterade in 13 kränkingsanmälningar i jämfört med 11 förra året. Anledning till kränkingsanmälningar har varit blandade men vi ser att några elever upplevt trakasserier kopplat till kön, sexuell läggning samt etnicitet. Kränkingsanmälningar via sociala medier är fortsatt låg. De flesta av kränkningar har skett under raster främst mitt på dagen. I skolundersökningen är det fler elever som uppger att de någon gång under läsåret upplevt att de blivit utsatt för kränkning 24% i jämfört med 13% föregående år. Ett förbättringsområde här är att arbeta för att samtliga elever som upplever att de blivit kränkta informerar personal om händelsen. Vi kommer arbeta för att vi tydligare informerar eleverna om vart man kan vända sig om man upplever sig kränkt. Kurator och elevcoach besöker varje klass. Skolans ledningsgrupp tillsammans med lärare kommer planera förebyggande arbete som t.ex värdegrundsarbete för att motverka att kränkningar uppstår.

Händelser som inte rört kränkningar men ändå rapporterats till likabehandlingsteamet och hanterats av trygghetsteamet ligger på samma nivå som föregående läsåret. Det kan till exempel röra sig om normbrytande beteende.

Värdegrundslektioner

Värdegrundslektionerna är planerade av skolans lärare. Lektionsinnehållet är baserat på förra årets utvärdering av likabehandlingsplanen. Vi har tagit fram värdegrundslektioner för att främja allas lika värde och motverka risker för kränkningar och trakasserier.

Exempel på teman som genomförts under läsåret:

- Civilkurage i vardagen – allas lika värde.
- Kommunikation-tala/lyssna.
- Vi och dom – om hatbrott. Vittne till olika brott-diskussion-vad gör du?
- Hedersrelaterat våld, bok Din syster måste dö
- Film The Butterflycircus-om acceptans, tilltro till egen förmåga och allas lika värde
- Bok När hundarna kommer – teman som maskulinitetsnorm, kärleksrelationer, längtan tillhöra en grupp och identitet diskuteras.
- Besök på Fria ordets hus.

I utvärdering genomförd med eleverna i TC rådet framkommer att de flesta eleverna tycker det är viktigt att arbeta med värdegrundsfrågor. De anser att teman som allas lika värde, normer, och nätetik är särskilt viktiga. En del klasser har genomfört samtliga lektioner för sin årskurs. Eleverna uttryckte att de tycker det är viktigt med workshops under värdegrundslektionerna för att få möjlighet att diskutera aktuella frågeställningar. Vi planerar att fortsätta med att skolans ledningsgrupp tillsammans med lärarna tar fram värdegrundslektioner för nästa läsår. Enligt kränkningar som skett under läsåret 24/25 behöver vi läsåret 25/26 fokusera på teman som syftar till att respektera varandra oavsett kön, sexuell läggning och etnicitet.

Värdegrundslektioner har även genomförts av Växjö kommuns fältassistenter i årskurs 7 i samband med Upp i rök vid två tillfällen samt i år 8 med Machofabrikens material (ett material som är framtaget av MÄM och bidrar till att synliggöra normer och att motverka destruktiva mansnormer) vid två tillfällen med fältassistent och skolans kurator tillsammans. Fältassistenter är anställda av Arbete och Velfärd, Växjö kommuns socialtjänst. Upp i rök genomförs av fältassistenter, fritidsledare och blåljuspersonal tillsammans på Notöhemmet (brandkårens övningsplats) och målgruppen är kommunens samtliga årskurs 7 elever. Syftet är att eleverna lär sig mer om att förebygga bränder och mer om brandkår, polis och

ambulanspersonals arbete. Fältassisterna tar upp olika aktuella teman för att förstärka samarbete mellan eleverna och motverka kränkningar. Fältassistenterna arbetar främjande och förebyggande med ungdomsfrågor. Vi planerar att fortsätta med dessa aktiviteter.

Likabehandlingsteam

Likabehandlingsteamet består av skolledning, elevhälsa, trygghetsteam och representant från fritidsgården och träffas kontinuerligt under läsåret en gång i veckan.

Likabehandlingsteamet planerar och följer upp likabehandlingsplanen samt arbetar direkt i förebyggande och åtgärdande arbete. Vid utvärdering genomförd med likabehandlingsteamets representanter framkommer att mötena leder till en god överblick, analys och dokumentation över skolans arbete för att motverka kränkningar och trakasserier. Ett nära samarbete och korta beslutsvägar leder snabbt till aktiva insatser. Vi fortsätter vårt arbete nästa läsår.

Likabehandlingsplan och kartläggning är presenterad för skolan personal och ledningsgrupp.

Målsättning med likabehandlingsplanen

Målet är att förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på Teleborg Centrum skolan.

Vid nästa utvärdering har vi som mål att:

- Alla elever känner att de trivs i skolan
- Alla elever känner sig trygga och respekterade i skolan
- Alla upplever en god studiero
- Alla elever känner att de kan vända sig till en vuxen vid behov av hjälp
- Kränkningar mellan elever på skolan och på internet har upphört
- Inga elever blir diskriminerade eller utsatta för trakasserier

se bilaga1 **Handlingsplan aktiva åtgärder**

Främjande arbete

På TC skapas en god anda och gemenskap genom gruppövningar i samband med skolstart samt klassaktiviteter och friluftsdagar. Även skolans traditioner i form av välkomstfest, idrottsfest, avslutningsfest, restaurang TC bidrar till en god stämning, trygghet samt att personal och elever lär känna varandra. Eleverna är också delaktiga i genomförande av dessa arrangemang vilket ökar känslan av sammanhållning på skolan. Skolans elevråd, TC rådet, bidrar till ökad delaktighet och engagemang då eleverna för fram sina synpunkter. De får återkoppling på sina förslag och en del av dem leder snabbt till åtgärder. Skolan är handikappanpassad och tillgänglig för alla. Samtliga vuxna på TC är måna om att skapa en relation till alla våra elever. För att motverka diskriminering enligt de sju diskrimineringsgrunderna diskuteras frågorna i den ordinarie undervisningen samt i värdegrundsövningar. Lärarna är uppmärksamma på elever som av någon anledning inte mår bra och vidtar åtgärder i enlighet med likabehandlingsplanen. Samtliga vuxna på skolan ingriper direkt när något händer.

Förebyggande arbete

Trivsel, trygghet har ökat i jämförelse med föregående skolundersökning. 91% av eleverna uppger att de trivs och 91% känner sig trygga. 93% av eleverna upplever att de är trygga med skolans personal. Elevernas upplevelse av trygghet med andra elever har sänkts från 84% till 80%. Medan tryggheten med elever i samma klass ligger på 93%.

Studieron har förbättrats, 83% av eleverna upplever god studiero. När vi i vårt utvärderingsarbete fått kännedom om att det finns behov att förbättra trivsel, trygghet, studiero i elevgrupper har aktiva åtgärder satts in i de klasserna. Kränkingsanmälningarna till utbildningsförvaltningen har ökat något till 13 stycken detta läsår och fler elever uppgav i förskole och skolundersökningen att det blivit kränkta under läsåret, 24% jämfört med 13% föregående läsår. Ett trygghetsteam bestående av 2 vuxna har under läsåret 2024/25 arbetat aktivt i skolans miljö för att skapa relation med samtliga elever för att främja trivsel och trygghet samt för att förebygga kränkningar och diskriminering. Denna insats fortsätter läsåret 2025/26.

Skolans tillsyn

Varje arbetslag diskuterar elevhälsa kontinuerligt tillsammans med speciallärare på konferens tid och arbetar främjande, förebyggande och åtgärdande med elevärande. Speciallärare avrapporterar varje vecka till skolans övergripande elevhälsoteam bestående av rektor, skolsköterska, kurator, studievägledare, speciallärare, specialpedagog samt elevcoach. Rastvärdar (lärare, fritidsledare, samt elevstödare) finns i korridorerna eller på skolgården och andra utrymmen. Trygghetsteam bestående av elevcoach och lärare finns i skolan. Skolan har en fritidsgård, som är öppen under dagtid de flesta dagar. Här finns möjlighet för eleverna att prata med personal, fika eller utöva olika aktiviteter.

Vårdnadshavare och elevers deltagande i likabehandlingsplanen

Likabehandlingsplanen tas fram i samverkan med elever via TC-rådet.

Vårdnadshavare informeras om likabehandlingsplanen på föräldramöte och ges möjligheter att komma med synpunkter.

Åtgärdande arbete

Handlingsplan vid kränkande behandling och trakasserier.

Enligt skollagen 6 kap. 10§ (2010:800) är det tydligt att det uppkommer en anmälningsskyldighet redan när personal får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. **All skolpersonal är då skyldig att anmäla detta till rektor** varefter rektor är skyldig att anmäla saken till huvudman. En anmälan görs utan att lägga någon värdering i händelsen. Det är viktigt att veta att det är den som blivit utsatt som avgör om hen är utsatt för kränkande behandling eller inte.

Dokumentationen är till för att kunna förebygga kränkningar och det är av betydelse att dokumentera händelser oavsett karaktär. Skolan kan då lättare lägga märke till om händelserna är återkommande eller återupprepas mot en och samma elev.

Om en elev utsatts för verbala och /eller fysiska trakasserier som kränkt eleven eller har skadats fysiskt går man tillväga enligt följande:

- Den personal (HL, ämneslärare, elevresurs) som får kännedom om kränkningen fyller i del 1 i *Blankett utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling* – se bilaga 2. **All dokumentation fylls i digitalt i DF respons där händelsen diarieförs och anmäls till huvudmannen(utbildningsnämnden)**
- Informera alltid ansvarig rektor om att en incident har inträffat.
- Vårdnadshavare informeras av HL eller annan av rektor utsedd personal.
- Utredning genomförs alltid. Görs av rektor utsedd personal.
Utredningen ska ske skyndsamt
(del 2 *Blankett utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling*)
Under utredningen om kränkande behandling dokumenteras och genomförs åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar
- Ärendet ska följas upp med inblandade och dokumenteras
(del 3 *Blankett utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling*)
- Kvarstår känslan av utsatthet hos eleven skall kompletterande åtgärder sättas in.
- Anser de inblandade att kränkningen upphört avslutas utredningen.
- En anteckning om kränkning förvaras i pärmen "Anmälan om kränkande behandling" i skolans arkiv.

Likabehandlingsteam 25-26

På Teleborg Centrum skola har vi ett likabehandlingsteam som består av

- rektor Magnus Frisk, ansvarig för klasser i A, B, C
- rektor Cecilia Widqvist, ansvarig för klasser i D, E, F
- skolsköterska Susanne Carlsson
- kurator Åsa Mönster
- lärare/trygghetsteam Pierre Svedberg, arbetslag A B C
- elevcoach/trygghetsteam Alexander Nilsson, arbetslag D E F
- fritidsledare Linda Strömberg
- Likabehandlingsteamet planerar och följer upp likabehandlingsplanen samt arbetar med direkt åtgärdande arbete. Likabehandlingsteamet sammanträder en gång i veckan och följer upp arbetet med anmälda kränkningar.

Trygghetsteam

Trygghetsteamet består av

- elevcoach Alexander Nilsson
- lärare Pierre Svedberg

De verkar för att främja trivsel och trygghet genom att skapa relation med samtliga elever och finnas tillgängliga i skolan. Trygghetsteamet arbetar också i det åtgärdande arbetet då kränkningar, konflikter, diskriminering, trakasserier uppstår och samverkar tätt med likabehandlingsteamet.

När likabehandlingsteam eller trygghetsteam arbetar med ett ärende angående kränkning ansvarar teamen även för uppföljande samtal och återkoppling till handledarna samt dokumentation. När handledare och likabehandlingsteam/trygghetsteam arbetar tillsammans med ett ärende görs en överenskommelse om vem som sköter dokumentationen.

Rapportering av incidenter, olycksfall och skador

IA – ett system för att rapportera händelser som skador och tillbud som gäller personal
DF – ett system för att bland annat rapportera händelser som skador och tillbud som gäller elever

För att skapa en trygg och säker arbetsmiljö ska incidenter, skador och tillbud för personal anmälas i IA och för elever anmälas i DF.

Du hittar IA på kommunens INSIDA.

Det finns två vägar för anmälan: **AJ eller OJ**

AJ – Skada/Olycksfall:

Oönskad plötslig händelse som lett till fysisk skada eller psykisk påverkan. Olycksfall kan även vara när allergi/förgiftningssymptom uppstått och även om ångest eller svår rädsla medfört att eleven behövt uppsöka vård eller gått hem.

Exempel: En elev ramlar från en stege och bryter benet, en elev utsätts för hot och mår dåligt efteråt

OJ – Tillbud/Incidenter:

Oönskad händelse eller situation som kunnat leda till hälsobesvär, sjukdom eller olycksfall. Tillbudet ska inte ha medfört någon skada.

Exempel: Någon halkar utan att skada sig.

Handlingsplan vid spridande av odemokratiska värderingar

I skollagen 1 kap 5§ står det: *"Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. Utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad verksamhet."*

Skolan accepterar inte spridande av odemokratiska värderingar.

Vid observation av propaganda/reklamföring förknippad med odemokratiska värderingar t ex klädsel, musik, bilder, symboler, smycken och nätspridning går man tillväga enligt följande:

- Rektor informeras
- Omedelbart samtal med elev och vårdnadshavare för att upplysa om betydelsen och allvaret i handlingen
- Vid varje förseelse avvägs om polis ska kontaktas
- Klotter med rasistiska symboler eller ord är ett hatbrott och ska polisanmälas som klotter eller hets mot folkgrupp
- Dokumentation sker via *Blankett utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling*

Handlingsplan då vuxna kränker elever

Om en elev blir kränkt av vuxen kan eleven ta kontakt med rektor, skolsköterska, kurator eller annan personal. Alla ärenden förs vidare till skolledningen.

- Skolledningen utreder händelsen genom samtal med eleven för sig och därefter den vuxne för sig och tar reda på fakta om situationen.
- Skolledningen tar kontakt med elevens vårdnadshavare och informerar om den uppkomna situationen.
- Skolledningen har samtal med den vuxne som kränkt eleven och informerar om det oacceptabla beteendet.
- Rektor dokumenterar händelsen. Vid förseelse anmäler rektor den vuxne till huvudmannen

Handlingsplan då elever kränker vuxna

Om en vuxen blir kränkt av elev, tas kontakt med elevens handledare och föräldrar.

- Skolledningen informeras och utreder händelsen och har samtal med den vuxne för sig och eleven för sig för att ta reda på fakta om situationen.
- Skolledningen har samtal med eleven som kränkt den vuxne och informerar om det oacceptabla beteendet.
- Den utsatta vuxen anmäler händelsen i IA och rektor utreder.

Då en elev kränker en vuxen faller det under arbetsmiljölagen.

2025/2026 Teleborg Centrum skola

Handlingsplan aktiva åtgärder

Aktiviteter	Effekt	Ansvarig	Tid
Elever/personal info om likabehandlingsplan samt ordningsregler, IT-policy, konsekvenstrappa	Elever har god kunskap om skolans arbete för att motverka kränkning/diskriminering, otillåten användning av digitala medier och konsekvenstrappa	HL till elever Likabeh.team till personal, skolledning till föräldrar	HT
Skapa klassens överenskommelse för studiero	Främja en god studiero	HL med sin klass	HT
Info till eleverna om likabehandlingsteamet samt trygghetsteamet	Kännedomen om likabehandlingsteamet och trygghetsteamet	Kurator, elevcoach	HT
Skapa relation med samtliga elever	Främja trivsel och trygghet Att samtliga elever upplever att de kan vända sig till en vuxen vid behov	HL med sin klass. Använd lära känna frågor. Samtliga vuxna på TC	HT / VT
Erbjuda aktiviteter i Lugnt rastrum för alla elever	Främja trivsel och trygghet	Fritidsgårdspersonal	HT / VT
Skolans fester i form av välkomstfest, restaurang TC, idrottsfest och avslutningsfest	Främja trivsel, trygghet och delaktighet	Lärare och all personal	HT / VT

HL, fritidsgårdens personal samt elevcoach, kurator genomför samarbetsövningar med årskurs 7 på Knutsgård arbetslagsvis	Främja ett gott klassrumsklimat, trivsel och trygghet	Fritidsgårdspersonal samt elevcoach, kurator planerar upplägg - HL deltar	HT
Äldre elever guidar årskurs 7 elever första skolveckan	Främja trivsel och trygghet	Skolledning utser fadderklass i år 9 för varje år 7, HL år 9 kontaktar HL år 7	HT
Värdegrundslektioner i år 7, 8, 9	Främja allas lika värde samt motverka trakasserier enligt någon av diskrimineringsgrunderna	Ledningsgrupp samt arbetslagen	HT / VT
Normdiskussion i år 8 Machofabriken 2 tillfällen	Främja allas lika värde motverka kränkningar, trakasserier, diskriminering	Kurator, fältassistent	HT / VT
Eleverna och vårdnadshavare svarar på Skolundersökning från utbildningsförvaltning	Kunskap om elevernas syn på trivsel, trygghet, arbetsro, kränkningar, åtgärder planeras efter behov. Kunskap om vårdnadshavares syn på samverkan med skola och information om barnets utveckling och kunskaper	Förvaltningen Skolledning Likabeh.team	VT
TC råd – elevrepresentanter från samtliga klasser Två elevskyddsombud från årskurs 7, 8, 9	Kunskap om elevernas syn på trivsel, trygghet, diskriminering/trakasserier för planering av förebyggande åtgärder	Rektor Kurator Elevcoach	HT / VT
Trygghetsvandring med representanter från TC rådet	Kunskap om otrygga platser – arbeta för trygghet och trivsel	Kurator/elevcoach	HT
Arbeta enligt rutin för ökad skolnärvaro	Att främja närvaro	HL, elevhälsa, rektor	Kontinuerligt
Hälsosamtal enskilt samtliga elever år 8	Kunskap om elevers hälsa, trivsel och trygghet- Främja hälsa, trivsel och trygghet	Skolsköterska	HT / VT
Genomgång av likabehandlingsärende varje vecka, sammanställning efter varje läsår.	Överblick över inträffade likabehandlingsärende förhindra vidare kränkning samt förebygga nya	Likabeh team, skolledning	HT / VT

Utredning, åtgärder och uppföljning av anmäld kränkande behandling

Del 1. Inledande uppgifter

Personuppgifter för enskilt utsatt barn/elev

Namn	Könsidentitet (pojke/flicka/ickebinär)
Födelsedatum	Avdelning/årskurs/klass
Barnets/elevens lärare/mentor	

Händelseinformation

Förskola/skola	Ärendets diarienummer
Ansvarig förskolechef/rektor	Namn på personal som anmäler till förskolechef/rektor
Datum för händelsen	Datum då händelsen kom till personalens kännedom
Datum då förskolechef/rektor fick kännedom om händelsen	Dagar mellan att personalen respektive rektor fick kännedom
Datum då händelsen anmäldes till huvudmannen	Dagar mellan rektors kännedom och anmälan till huvudman

Har kränkningar tidigare riktats mot samma barn/elev?

Inte vad skolan/enheten känner till Har hänt tidigare Har hänt vid upprepade tillfällen

Kontakter

Vårdnadshavare kontaktad, datum:
 Klasslärare/mentor informerad, datum:

Kort beskrivning av händelsen

Någon eller några meningar om händelsen som ska utredas

Del 2. Utredning och åtgärder

Personuppgifter på övriga involverade i händelsen

Namn	Könsidentitet (pojke/flicka/ickebinär)	Födelsedatum	Avdelning/årskurs/klass/yrkestitel/annat

Om det visar sig vara flera inblandade kan ytterligare rader läggas till genom att en högerklicka i tabellen ovan och välja "Infoga rader nedanför"

Beskrivning av händelsen

Beskriv vad som framkommit i utredningen och redogör för de berördas berättelse av händelsen, såväl utsatt som övriga involverade. Om utsatt barn/elev varit utsatt tidigare är det viktigt att detta tas upp och att eventuella samband belyses.

Vilken sorts kränkning rör det sig om?

- Fysisk (till exempel knuffar, slag, sparkar)
- Psykisk (till exempel utfrysning, blickar, pekande)
- Verbal/skriftlig (till exempel nedsättande kommentarer)

Kränkningen avser:

- Enskilt barn/elev – enskilt utsatt barn/elev
- Enskild personal – enskilt utsatt barn/elev
- Flera personal – enskilt utsatt barn/elev
- Flera barn/elever – enskilt utsatt barn/elev
- Annan/andra (se beskrivning) – enskilt utsatt barn/elev

Beskrivning:

Bedömning av händelsen (endast det första överensstämmande alternativet)

- Diskriminering (endast personal kan diskriminera)
- Sexuella trakasserier
- Trakasserier
- Kränkande behandling
- Diskriminering, trakasserier, eller kränkande behandling kan inte konstateras

Var har det hänt?

- Skolgård
- Klassrum
- Korridor
- Matsal
- Uppehållsrum
- Omlädningsrum
- Sociala medier
- Praktik/APL
- Vet ej
- Annan plats:
Onlineundervisning

Endast om trakasserier eller diskriminering, ange grund:

- Kön
- Sexuell läggning
- Etnisk tillhörighet
- Könsoverskridande identitet/uttryck
- Religion/annan trosuppfattning
- Funktionsvariation/bristande tillgänglighet
- Ålder

Åtgärder för att förhindra kränkande behandling i framtiden

Beskriv åtgärder, mål för åtgärderna och vem som ansvarar för att varje enskild åtgärd genomförs

Rutan kan lämnas tom om ingen diskriminering, trakasserier eller kränkningar konstaterats.

Utredningsuppgifter och slutförande av utredningen

Antal dagar mellan anmälan och utredningens slutförande	Namn och befattning på eventuell ytterligare personal som deltagit i utredningen
Ansvarig förskolechef/rektor	Datum förskolechef/rektor anser utredningen slutförd och åtgärderna verkställs

Del 3. Uppföljning av åtgärder

Uppföljning sker först när det är möjligt att värdera åtgärdernas effekt (cirka 1-3 veckor).

Utförande

Namn och befattning på den som utfört uppföljningen	Datum för uppföljning
---	-----------------------

Beskrivning av uppföljningen

Beskriv om åtgärderna utförts, om målen uppnåtts, effekter etc. Följ upp barnets/elevens nuvarande situation och låt barnet/eleven få komma till tals

Eventuellt nya åtgärder för att förhindra kränkande behandling i framtiden

Beskriv eventuellt nya åtgärder

Rutan lämnas tom om inga nya åtgärder behöver vidtas. Om det finns behov av att använda rutan för nya åtgärder vid mer än ett tillfälle bör dessa uppföljningar tydligt skiljas ifrån varandra med rubrik eller motsvarande

Visar uppföljningen att ärendet kan avslutas?

- Ja
- Nej, datum för nästa uppföljning:
- Ärendet är del i en större konflikt som dokumenteras särskilt på enheten (ärendet avslutas)

Uppföljningen avslutas

Datum	Namn ansvarig förskolechef/rektor
-------	-----------------------------------