

Plats och tid

Växjösalen, kl. 09:00 – 12:10

Beslutande

Ledamöter

Martin Edberg (S), Ordförande
Magnus P. Wåhlin (MP), 1:e vice ordförande
Suzanne Frank (M), 2:e vice ordförande
Marie-Louise Gustafsson (S)
Nazeh Astily (S)
Birgitta Andersson (S)
Anna Bertland (V)
Iréne Bladh (M) §§ 26 - 42
Pia Philipsson (M)
Sophia Wikström (M) §§ 26 - 42
Per-Olof Hjälmeffjord (KD)
Ola Sennehed (L)
Pernilla Wikelund (SD)
Allan Nilsson (S)
Mariana Gomez Johannesson (C)
Alexander Modell (M) §§ 43 - 48
Elin Svensson (M) §§ 43 - 48

Tjänstgörande
ersättare

Övriga närvarande

Ersättare

Christine Tidåsen (MP)
Marianne Bengtsson (S)
Mats Anderberg (V)
Alexander Modell (M) §§ 26 - 42
Elin Svensson (M) §§ 26 - 42
Eva Johnsson (KD)
Annika Stacke (L)
Alexander Harréns (SD)

Tjänstepersoner

Christin Elwhagen, förvaltningssekreterare
Sofie Johansson, avdelningschef, Stöd och
utveckling
Karolina Rydh, avdelningschef för Arbete och
lärande § 41
Johan Sträng, bit. avdelningschef för Arbete och
lärande § 40
Mattias Edund, enhetschef för
Familjerättsenheten § 45
Karolina Ljung, specialist, § 48
Violeta Naskovic, enhetschef för Familjehems-
enheten § 48

Övriga

Emma Citron, facklig företrädare §§ 26-41
Joakim Hackström Larsson, Specialist
Socialtjänst och Arbetsmarknad § 37
Anna Fransson, kommunal revisor § 37
Torgny Karlsson, kommunal revisor § 37

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Fredrik Ottosson, revisor, KPMG § 37

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Elwhagen Christin

Ordförande Martin Edberg

Justerare Suzanne Frank

Justerade paragrafer § 26-48

Ajournering Kl. 09:45 -10:00

Anmärkning §§ 26-36, § 42, §§ 37 -38, §§40-41, § 39, § 43, § 46, § 45, §§ 47-48, § 44

Förteckning över Nämnden för arbete och välfärds ärenden

§ 26	Dnr 305311 Närvaro	5
§ 27	Dnr 299668 Val av justerare	6
§ 28	Dnr 304108 Fastställelse av dagordningen över mötets ärenden.....	7
§ 29	Dnr 2025-00005 Allmänhetens frågestund	8
§ 30	Dnr 2025-00002 Information från nämndens ordförande	9
§ 31	Dnr 2025-00003 Information från förvaltningen till nämnden.....	10
§ 32	Dnr 2025-00006 Ledamöter och ersättares frågestund.....	11
§ 33	Dnr 2025-00001 Inkomna skrivelser och meddelande till nämnden för arbete och välfärd	12
§ 34	Dnr 2025-00004 Redovisning av delegationsbeslut 2025.....	13
§ 35	Dnr 2024-00063 Redovisning av ej verkställda beslut för kvartal 4, 2024.....	14
§ 36	Dnr 2024-00136 Uppdrag från kommunfullmäktige med anledning av Motion angående att säkerställa att arbetsmarknadsinsatser görs inom alla förvaltningar	17
§ 37	Dnr 60 Föredragning av revisionsrapport Granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering	20
§ 38	Dnr 2025-00022 Yttrande över missiv och revisionsrapport Granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering.....	21
§ 39	Dnr 2024-00116 Information om planering av återrapportering av budgetuppdrag	30

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 40	Dnr 20 Återrapportering för tema Mötesplats för unga.....	31
§ 41	Dnr 10 Återrapportering för tema Vuxenutbildning.....	32
§ 42	Dnr 2025-00019 Information om omställning inför den nya socialtjänstlagen.....	33
§ 43	Dnr 2025-00035 Redovisning av månadsrapport per februari 2025.....	34
§ 44	Dnr 2025-00007 Övrigt	35
§ 45	Dnr 30 Information om ny rutin gällande faderskapsutredning för ukrainska barn	36
§ 46	Dnr 60	37
§ 47	Dnr 2025-00033	38
§ 48	Dnr 2025-00036	39

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 26

Dnr 305311

Närvaro

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar närvaron.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 27

Dnr 299668

Val av justerare

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd utser Suzanne Frank (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Nämnden för arbete och välfärd ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 28

Dnr 304108

Fastställelse av dagordningen över mötets ärenden

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd fastställer dagordningen över mötets ärenden.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden som kommer att behandlas på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 29

Dnr 2025-00005

Allmänhetens frågestund

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar att ingen allmänhet närvarar på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 30

Dnr 2025-00002

Information från nämndens ordförande

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen.

Bakgrund

Martin Edberg (S) informerar om deltagande på möte om samverkan kring Komvux i regionen och kompetensförsörjning.

Marie-Louise Gustafsson (S) var den 14:e februari 2025 på konferens om införandet av den nya socialtjänstlagen. Fokus på kommunernas olika förutsättningar i denna process.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 31

Dnr 2025-00003

Information från förvaltningen till nämnden

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen.

Bakgrund

Avdelningschef, Sofie Johansson, informerar om följande:

- Information om aktuella Lex Sarah-utredningar
- Sammanfattning EST februari
- Information om förslag länsgemensam jour
- Information om HVB Bengtsgård

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 32

Dnr 2025-00006

Ledamöter och ersättares frågestund

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen.

Bakgrund

Pia Philipsson (M): Hur kontrolleras HVB-hem som Växjö kommun använder?

Avdelningschef, Sofie Johansson, besvarar frågan.

Ola Sennehed (L): Det har gjorts en statlig utredning för att stärka svenska språket inom äldreomsorgen. Hur kan detta stärkas inom Vuxenutbildningen?

Ordförande Martin Edberg besvarar frågan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 33

Dnr 2025-00001

Inkomna skrivelser och meddelande till nämnden för arbete och välfärd

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar inkomna skrivelser och meddelande samt protokoll.

Bakgrund

2025-02-05 MBL 11 § Protokoll chefsrekrytering enhetschef stöd- och utredningsenheter avd. vuxna. signerat

2025-02-13 Beslut - 202400623 Kommunstyrelsen Växjö kommun - § 55

2025-02-10 Brev till huvudman februari 2025 2025-01-24 Beslut Växjö kommun 202400551 - KS - § 26

2025-01-24 Beslut Växjö kommun 202400551 - KS - § 26

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 34

Dnr 2025-00004

Redovisning av delegationsbeslut 2025

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av redovisningen genom bifogade delegationslistor.

Bakgrund

Nämnden för arbete och välfärd har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämndens antagna delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ändra i de redovisade besluten. Däremot står det nämnden fritt att när som helst återkalla den givna beslutanderätten. Frågor gällande särskilt delegeringsbeslut ställs på arbetsutskottet och besvaras på nämnden alternativt skickas till förvaltningssekreteraren senast två dagar innan nämndens sammanträde.

Redovisningen av delegeringsbesluten är uppdelade i två delar. En av del avser delegeringsbeslut fattade i individärenden och i den andra redovisas övriga delegeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet i § 23/2025 har lämnat förslag till beslut:
Nämnden för arbete och välfärd tar del av redovisningen genom bifogade delegationslistor.

Individärende

- Delegationslista från Lifecare – Januari 2025
- Delegationslista från Procapita – Januari 2025

Övriga

- Delegationslista från Ciceron 2025-01-23 -2025-02-13

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 35

Dnr 2024-00063

Redovisning av ej verkställda beslut för kvartal 4, 2024

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av redovisningen av rapporteringen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för fjärde kvartalet 2024 och överlämnar redovisningen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer för kännedom.

Bakgrund

Nämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och till kommunfullmäktige rapportera beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL och insatser enligt 9 § LSS som inte har verkställts tre månader efter beslut.

Till IVO och kommunens revisorer ska nämnden rapportera beslut som inte har verkställts tre månader efter beslut samt om en insats har avbrutits och inte har verkställts på nytt inom tre månader. För varje beslut ska nämnden ange beslutsdatum, vilken typ av bistånd beslutet gäller och kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. Nämnden ska även anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som har rapporterats som ej verkställt och ange datum för verkställigheten.

Till fullmäktige ska nämnden lämna en statistikrapport över:

- hur många beslut som inte har verkställts tre månader efter beslut samt om en insats har avbrutits och inte har verkställts på nytt inom tre månader,
- vilka typer av bistånd besluten gäller,
- hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Av förarbetena till lagstiftningen framgår att det av redovisningen till fullmäktige inte ska gå att härleda vilka personer besluten gäller. Skäl till varför besluten inte är verkställda ska heller inte anges, eftersom redovisningen inte är avsedd att skapa en diskussion kring enskilda ärenden. Däremot ska det framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller insatser till kvinnor respektive män.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

I förvaltningschefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-06 lämnas förslag till beslut och ges följande redovisning:

Kvartal 4 år 2024

Antalet inrapporterade ej verkställda beslut här ökat sedan förra rapporteringsperioden. Nämnden för arbete och välfärd har för kvartal 4 2024 rapporterat 45 individrapporter till IVO avseende beslut som inte har verkställts inom tre månader, vilket kan jämföras med 30 föregående kvartal

Flera beslut denna rapporteringsperiod avser insatserna kontaktfamilj (5), kontaktperson (4 IFO, 7 LSS), ledsagarservice (8) och bostad (10 SoL, 3 LSS). Övriga beslut avser insatserna sysselsättning, avlösarservice i hemmet, korttidsvistelse och annat bistånd. Under perioden har nitton beslut verkställts, sju beslut har avslutats utan verkställighet och resterande nitton beslut är fortsatt ej verkställda. I bilagan till detta ärende redovisas samtliga individrapporter.

Under den redovisade perioden var de vanligaste insatserna kontaktfamilj, kontaktperson, ledsagarservice och bostad. Insatsen bostad avser även stöd-, ungdoms-, övergångsboende, bostadsanskaffning, vilket innebär att ett beslut som verkställs på Novus rapporteras som bostad.

Rapportering och redovisning av tidigare beslut som inte verkställts

Under 2024 rapporterades en avvikelse avseende felaktig rapportering av ej verkställda beslut, då det uppmärksammas att de utdrag som tas fram i verksamhetssystemets sökverktyg avseende ej verkställda beslut inte får med alla beslut som ska rapporteras. När avvikelsen rapporterades saknades kännedom om att underlagen till rapporteringarna inte var fullständiga. Avvikelsen har utretts och efter kontakt med leverantör för att säkerställa korrekta utdrag har ett tillval i verksamhetssystemet implementerats och åtgärder vidtagits avseende utbildningstillfälle för personal som hanterar arbetsuppgifterna och rutiner.

För att säkerställa korrekta rapporteringar av individrapporter har förvaltningen gjort nya sökningar två år bakåt för att klarlägga om det finns ytterligare beslut som borde ha rapporterats vid tidigare rapporteringstillfälle (dvs. utöver de beslut som redan har rapporterats). Totalt 43 beslut har identifierats som ej rapporterade. Dessa beslut har inrapporterats till IVO i samband med inrapporteringen för kvartal 4, men avser beslut för tidigare perioder. Dessa beslut redovisas därmed i en separat bilaga.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Samtliga beslut har verkställts.

Ett arbete pågår med att utvärdera befintligt arbetssätt för att stärka såväl kunskap som kännedom om ej verkställda beslut inom förvaltningen.

Bilagor:

Bilaga: 2024 Q4, ej verkställa beslut sammanställning till NAV

Bilaga: 2024 Q4, ej verkställa beslut sammanställning till NAV, äldre ärenden

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr 2024-00136

Uppdrag från kommunfullmäktige med anledning av Motion angående att säkerställa att arbetsmarknadsinsatser görs inom alla förvaltningar

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd besvarar kommunstyrelsen med att nämnden för arbete och välfärd hanterar uppdraget *Säkerställa att arbetsmarknadsinsatser görs inom alla förvaltningar* genom att säkerställa organisation och stötta alla förvaltningar med administration och uppföljning.

Bakgrund

Kommunchef har den 29 november 2024 gett förvaltningen i förvaltningen arbete och välfärd i uppdrag att hantera uppdraget från kommunfullmäktige rörande att säkerställa att arbetsmarknadsinsatser görs inom alla förvaltningar i kommunkoncernen. Uppdraget har ställts till nämnden för arbete och välfärd som ska lämna svar till kommunstyrelsen den 27 mars 2025.

Bakgrunden till ärendet är att kommunfullmäktige den 22 oktober biföll kommunfullmäktige *Motionen angående att säkerställa att arbetsmarknadsinsatser görs vid alla förvaltningar*. Motionen går i linje med det budgetuppdrag som finns i Växjö Kommuns budget 2024 "Öka antalet praktikplatser inom Växjö kommun och i näringslivet".

I Motion om att säkerställa att arbetsmarknadsinsatser görs inom alla förvaltningar, för att nå sin fulla potential ställd av Suzanne Frank (M) och Pia Philipsson (M) framhålls att arbetsmarknadsinsatser idag mest sker inom omsorgs- och utbildningsförvaltningen, och att kommunen därför behöver bredda möjligheterna för att hitta jobb genom att erbjuda insatser inom alla kommunens förvaltningar. På så vis kan de som tar del av arbetsmarknadsinsatserna få olika arbetslivserfarenheter och söka sig till fler delar av arbetsmarknaden efter avslutad insats. Vidare behöver en tydlig matchning ske där rätt person hamnar på rätt plats och på så sätt får rätt erfarenhet att ta med sig ut i arbetslivet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet i § 25/2025 har lämnat förslag till beslut:
Nämnden för arbete och välfärd besvarar kommunstyrelsen med att nämnden för arbete och välfärd hanterar uppdraget säkerställa att

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

arbetsmarknadsinsatser görs inom alla förvaltningar genom att säkerställa organisation och stötta alla förvaltningar med administration och uppföljning.

Förvaltningschefen har i tjänsteskrivelse daterad 2025-02-19 redogjort för hur uppdraget planeras att hanteras samt lämnat förslag till beslut. Uppdraget kommer att följas upp genom huvudprocessen Växande näringsliv och en fungerande arbetsmarknad.

Information och förankring av uppdraget skedde vid koncernledningens sammanträde den 9 december 2024. Där beslutades att planering för hur respektive förvaltning ska ta sig uppdraget sker under januari 2025. Under januari har en gemensam planering mellan arbete och välfärd och samtliga förvaltningar och bolag inom Växjö kommunkoncern ägt rum. Syftet med mötena har varit att ta fram aktiviteter utifrån de förutsättningar som råder i de olika verksamheterna. Exempel på aktiviteter kan vara; ta emot fler personer på praktik, anställa fler personer i subventionerade anställningsformer. Förvaltningen arbete och välfärd ansvarar för att dokumentera och följa upp hur förvaltningarna och bolagen antar uppdraget.

I Växjö kommuns budget 2025 finns uppdrag att ”Verka för ökat socialt ansvarstagande med inriktning mot sysselsättning i Växjö kommunkoncern och näringslivet” samt att ”Andel upphandlingar där krav ställs på att ta emot personer som står långt ifrån arbetsmarknaden ska öka”.

Under januari 2025 genomfördes ett arrangemang i form av ett ”Hackathon” inom ramen för Växjö deklARATIONEN. Näringslivs-avdelningen stod som arrangörer och syftet var att få fram idéer kring hur näringslivet och kommunen kan samverka för att öka det sociala ansvarstagandet. Även utifrån detta tillfälle kommer aktiviteter sättas och följas upp.

Ett kommunikationsmaterial kommer tas för att beskriva hur ett företag kan ta ett socialt ansvar genom att erbjuda exempelvis sysselsättning. En plan för hur kommunikationen ska ske kommer också skapas.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd

Avdelningschef avdelningen arbete och lärande

Biträdande avdelningschef avdelningen arbete och lärande

För kännedom

Kommunstyrelsen

Förvaltningschefen, Arbete och välfärd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 37

Dnr 60

Föredragning av revisionsrapport Granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av informationen.

Bakgrund

Joakim Hackström Larsson, Specialist Socialtjänst och Arbetsmarknad gör en föredragning av revisionsrapporten *Granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering*. Deltar gör även kommunens revisorer Anna Fransson och Torgny Karlsson samt Fredrik Ottosson från KPMG.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr 2025-00022

Yttrande över missiv och revisionsrapport Granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivering

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd översänder yttrande angående missiv och revisionsrapport om granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivering.

Reservation

Ledamöter från Moderaterna, Kristdemokraterna, Liberalerna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Växjö kommuns revisorer har låtit genomföra en granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivering. Granskningens samlade bedömning är att arbetet med de kommunala arbetsmarknadsinsatserna delvis är ändamålsenligt med hänvisning till att styrning, och att nämndens interna kontroll av arbetet bedöms vara otillräcklig. Bedömningen grundar sig i att det anses saknas en tydlig viljeriktning och strategi för arbetet med unga som uppbär försörjningsstöd. Därtill lyfter granskningen att systematiskt arbete med att analysera, följa upp och utvärdera insatserna och resultaten på aggregerad nivå saknas, samt att nämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd inte tillämpas och har ersatts med ett metodstöd.

Ytterligare påtalar granskningen att det finns brister i planarbetet på individnivå, vilket också nämnden noterat i de egenkontroller som genomförs.

Granskningen lämnar följande förslag till nämnden:

- Anta målsättning för arbetet med arbetsmarknadsinsatser som tydliggör nämndens viljeinriktning.
- Anta en strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser som avgränsar nämndens arbete.
- Säkerställa att den beslutade och gällande riktlinjen för ekonomiskt bistånd tillämpas och efterlevs, alternativt upphävs.
- Säkerställa att det finns politiskt beslutade och aktuella styrande dokument som syftar till att säkerställa rättssäkerhet och enhetlighet i handläggningen av ekonomiskt bistånd och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

arbetsmarknadsinsatser.

- Tillse att det genomförs analyser av arbetsmarknaden och målgrupper samt befintliga insatser och metoder, i syfte att säkerställa att den verksamhet som erbjuds är ändamålsenlig.
- Tillse att det tydliggörs hur planeringen och målsättningen på individnivå ska dokumenteras för att säkerställa utveckling mot arbete på den reguljära arbetsmarknaden eller studier.
- Säkerställ att iakttaga brister som uppmärksammas inom ramen för egenkontroller, omsätts till åtgärder som dokumenteras och följs upp.
- Tydliggör socialsekreterares myndighetsutövande roll vid beslut om insats samt beslut om att insats ska upphöra.
- Tillse att det genomförs systematiska uppföljningar, analyser och utvärderingar av arbetsmarknadsinsatsernas resultat på aggregerad nivå.

Revisorerna ställer sig bakom de bedömningar som görs i revisionsrapporten och önskar en redogörelse från nämnden över vilka åtgärder som planeras och när arbetet bedöms vara klart. Nämndens svar behöver vara revisorerna tillhanda senast den 31 mars 2025.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet i § 24/2025 har lämnat förslag till beslut: Nämnden för arbete och välfärd översänder yttrande angående missiv och revisionsrapport om granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivering.

I förvaltningschefens tjänsteskrivelse daterad 20 februari 2025 ges bemötande av revisorernas rekommendationer samt lämnas förslag till beslut.

Vid nämndsammanträdet 20 juni 2024 informerade enhetschef för koordinator om arbetet med arbetsmarknadsinsatser, målgruppen inom verksamhetsområdet samt samverkan med Arbetsförmedlingen. Information har även av förvaltningsledningen delgivits politiska partier vid olika tillfällen. I nämndens budgetunderlag samt delårsredovisning har även information medtagits gällande utmaningarna inom arbetsmarknadsområdet. Nämnden har därmed fått uppdateringar om pågående arbete med ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser. Arbetet med att utveckla arbetsmarknadsinsatser och minska ekonomiskt bistånd är under utveckling och kräver ytterligare tid för att ge effekter.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Revisionsrapport- Granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering, 2025-01-17
- Missiv - Kommunens revisorers granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering, 2025-01-17 (Dnr KR 2024-00021)
- Beslut- Avrapportering för granskningen av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering, 2025-01-17 (Dnr KR 2024-00021)

Yrkanden

Martin Edberg (S) med instämmande av Magnus P. Wåhlin (MP), Marie-Louise Gustafsson (S), Naze Astily (S), Birgitta Andersson (S), Mariana Gomez Johannesson (C) och Allan Nilsson (S):

Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut

Suzanne Frank (M) med instämmande av Pia Philipsson (M), Irene Bladh (M), Sophia Wikström (M), Per-Olof Hjälmejord (KD), Ola Sennehed (L) och Pernilla Wikelund (SD):

Yttrande över missiv och revisionsrapport om granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering

Förslag till beslut

Nämnden för arbete och välfärd översänder yttrande angående missiv och revisionsrapport om granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering.

Nämnden för arbete och välfärd uppdrar åt förvaltningschef att genomföra det som framgår av nämndens yttrande, särskilt efterlevnaden av den gällande riktlinjen för ekonomiskt bistånd inklusive heltidsaktivering som krav på motprestation för ekonomiskt bistånd.

Bakgrund

Växjö kommuns revisorer har låtit genomföra en granskning av aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering. Granskningens samlade bedömning är att arbetet med de kommunala arbetsmarknadsinsatserna delvis är ändamålsenligt med hänvisning till att styrning, och att nämndens interna kontroll av arbetet bedöms vara otillräcklig. Bedömningen grundar sig i att det anses saknas en tydlig viljeriktning och strategi för arbetet med unga som uppbär försörjningsstöd. Därtill lyfter granskningen att systematiskt arbete med att analysera, följa upp och utvärdera insatserna och resultaten på aggregerad nivå saknas, samt att nämndens riktlinjer för ekonomiskt

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

bistånd inte tillämpas och har ersatts med ett metodstöd. Ytterligare påtalar granskningen att det finns brister i planarbetet på individnivå, vilket också nämnden noterat i de egenkontroller som genomförs.

Granskningen lämnar följande förslag till nämnden:

- Anta målsättning för arbetet med arbetsmarknadsinsatser som tydliggör nämndens viljeinriktning.
- Anta en strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser som avgränsar nämndens arbete.
- Säkerställa att den beslutade och gällande riktlinjen för ekonomiskt bistånd tillämpas och efterlevs, alternativt upphävs.
- Säkerställa att det finns politiskt beslutade och aktuella styrande dokument som syftar till att säkerställa rättssäkerhet och enhetlighet i handläggningen av ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser.
- Tillse att det genomförs analyser av arbetsmarknaden och målgrupper samt befintliga insatser och metoder, i syfte att säkerställa att den verksamhet som erbjuds är ändamålsenlig.
- Tillse att det tydliggörs hur planeringen och målsättningen på individnivå ska dokumenteras för att säkerställa utveckling mot arbete på den reguljära arbetsmarknaden eller studier.
- Säkerställ att iakttagna brister som uppmärksammas inom ramen för egenkontroller, omsätts till åtgärder som dokumenteras och följs upp.
- Tydliggör socialsekreterares myndighetsutövande roll vid beslut om insats samt beslut om att insats ska upphöra.
- Tillse att det genomförs systematiska uppföljningar, analyser och utvärderingar av arbetsmarknadsinsatsernas resultat på aggregerad nivå.

Revisorerna ställer sig bakom de bedömningar som görs i revisionsrapporten och önskar en redogörelse från nämnden över vilka åtgärder som planeras och när arbetet bedöms vara klart. Nämndens svar behöver vara revisorerna tillhanda senast den 31 mars 2025.

Yttrande - bemötande av revisorernas rekommendationer

Vid nämndsammanträdet 20 juni informerade enhetschef för koordinatorsgruppen om arbetet med arbetsmarknadsinsatser, målgruppen inom verksamhetsområdet samt samverkan med Arbetsförmedlingen. Information har även av förvaltningsledningen delgivits politiska partier vid olika tillfällen. I nämndens budgetunderlag samt delårsredovisning har även information medtagits gällande utmaningarna inom arbetsmarknadsområdet. Nämnden har därmed fått uppdateringar om

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

pågående arbete med ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser. Arbetet med att utveckla arbetsmarknadsinsatser och minska ekonomiskt bistånd är under utveckling och kräver ytterligare tid för att ge effekter.

Förvaltningen bemöter varje rekommendation under följande rubriker.

Anta målsättning för arbetet med arbetsmarknadsinsatser som tydliggör nämndens viljeinriktning.

Nämndens målsättning och viljeinriktning för arbetet inom de verksamhetsområden som nämnden ansvarar för anges i nämndens beslutade internbudget. Styrningen är utifrån riktningmålen och prioriteringar görs utifrån riktningmålen utveckling. *Ett arbete behöver göras för att säkerställa att politiskt fattade beslut verkställs i alla delar av organisationen. Inom nämnden tillämpas tillitsbaserat ledarskap. Verksamheten måste ske inom givna ramar där det egna tolkningsutrymmet inte äventyrar av nämnden fattade beslut. avseende de uppdrag, målsättningar och viljeinriktningar som anges i nämndens budget. En av hörnstenarna i tillitsbaserat ledarskap är att medarbetare som befinner sig närmast utmaningarna, får mandatet att fatta beslut utifrån den riktning som har givits.*

Anta en strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser som avgränsar nämndens arbete.

I nämndens budget anges årligen nämndens strategiska inriktning. *I kommande internbudget ska nämndens strategiska inriktning tydliggöras beträffande arbetsmarknadsinsatser samt säkerställa att den strategiska inriktningen är kommunicerad och verkställd i organisationen. Vid behov av ytterligare styrdokument anser nämnden att dessa bör fastställas på förvaltningsnivå, som exempelvis strategidokument som tagits fram av verksamheten. Strategidokumentet utgår ifrån Växjö kommuns vision om teambaserat arbetssätt och psykologisk trygghet i arbetet. Strategidokumentet utgör ett komplement i verksamheten till nämndens strategiska inriktning.*

Säkerställa att det finns politiskt beslutade och aktuella styrande dokument som syftar till att säkerställa rättssäkerhet och enhetlighet i handläggningen av ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser.

Rättssäkerhet och enhetlighet i handläggning av ekonomiskt bistånd regleras i lagstiftning och rättspraxis samt ska regleras i nämndens

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

riktlinjer. ~~-, Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS; 2013:1) och Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd.~~ Handläggningens rättssäkerhet och kvalitet följs årligen upp genom nämndens kvalitetsarbete samt egenkontroller. Egenkontrollen som genomfördes i oktober-november 2024 visade inga brister i stickprovskontrollen. Ytterligare styrande dokument bedöms inte tillföra ny information i handläggningen av ekonomiskt bistånd eller utgöra stöd till professionen.

Riktlinjen för ekonomiskt bistånd (2019) är ett styrande dokument som fortsatt gäller *men som enligt revisionsrapporten inte efterlevs*. Riktlinjen kommer att revideras utifrån ny socialtjänstlag som väntas träda i kraft 1 juli 2025 *där normen om heltidsaktivering ska vara oförändrad*. Framtaget metodstöd för ekonomiskt bistånd är inte ett styrande dokument som ersätter, utan kompletterar, den gällande riktlinjen i syfte att bidra till ökad rättssäkerhet i handläggningen av ansökan om ekonomiskt bistånd. Metodstödet vänder sig till socialsekreterare som arbetar med ekonomiskt bistånd i Växjö kommun. *Metodstödet har dock bidragit till att riktlinjen för ekonomiskt bistånd kopplat till heltidsaktivering inte efterlevts. Därför ska metodstödet tydliggöras för att säkerställa den politiska inriktningen, i synnerhet gällande normen om heltidsaktivering och beloppsgränser för ekonomiskt bistånd.*

Arbetsmarknadsinsatser beslutas enligt socialtjänstlagen 4 kap 4§ och bedöms inom ramen för handläggning av ekonomiskt bistånd.

Tillse att det genomförs analyser av till exempel arbetsmarknad och målgrupper i syfte att säkerställa att de arbetsmarknadsinsatser som erbjuds är ändamålsenliga.

Det årliga budgetarbetet involverar årligen analys av arbetsmarknaden samt målgrupper inom arbetsmarknadsområdet. Arbetsförmedlingen publiceras sin rapport Arbetsmarknadsutsikterna årligen på våren och hösten. Dessa analyser beaktas och omsätts bland annat i budgetrapporter, delårsredovisning samt årsrapport. Dessa analyser kommer att lyftas fram och tydliggöras än mer i skriftliga underlag framgent. Arbetet pågår men intensifieras och fördjupas från och med januari 2025, och genomförs löpande under året. Under januari 2025 görs en första djupare systematiserad kartläggning och analys av den totala målgruppen. Inom omställningsarbetet till framtidens socialtjänst involveras analyser inom området kunskapsbaserad socialtjänst. Därtill finns uppdrag i internbudget för 2025 om att utreda insatser på gruppnivå, där dessa insatser omfattas.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Tillse att det tydliggörs hur planeringen och målsättningen på individnivå ska dokumenteras för att säkerställa utveckling mot arbete på den reguljära arbetsmarknaden eller studier.

Arbetet med utveckling av genomförandeplanen inom arbetsmarknadsverksamhet pågår och kommer att kompletteras med verktyg för att mäta upplevd stegförflyttning för mer ändamålsenligt arbete med genomförandeplanen och dess syfte. Under slutet av 2024 inleddes ett arbete med att förtydliga hur ofta en individ ska följas upp och vilket sätt. Den egenkontroll som granskar ett urval av genomförandeplaner som genomfördes under oktober-november 2024 påvisade inga brister i de stickprov som granskades. Den granskning som genomförts på uppdrag av kommunens revisorer avseende aktivering av unga med försörjningsstöd med risk för passivisering har undersökt resultat av egenkontroller för 2023. För 2024 noteras en förbättring från delvis uppfyllda till uppfyllda resultat avseende granskning av beslut samt granskning av genomförandeplaner för verksamheterna inom arbetsmarknadsområdet. *Avsteg från normen om heltidsaktivering ska dokumenteras och följas upp samt redovisas för nämnden regelbundet.*

Säkerställ att iakttagna brister som uppmärksammas inom ramen för egenkontroller, omsätts till åtgärder som dokumenteras och följs upp.

Enhetschef på ekonomiskt bistånd och enhetschef för koordinator kommer få ett uppdrag se till att brister och åtgärder dokumenteras och följs upp. Resultatet av egenkontroller följs årligen upp inom ramen för kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen. För 2024 noteras en förbättring från föregående år, där egenkontrollerna visar att resultaten förbättrats från av vara delvis uppfyllda till uppfyllda resultat avseende granskning av beslut och samt granskning av genomförandeplaner för verksamheterna inom arbetsmarknadsområdet.

Tydliggör socialsekreterares myndighetsutövande roll vid beslut om insats samt beslut om att insats ska upphöra.

Enhetschef för ekonomiskt bistånd och enhetschef för koordinator kommer få i uppdrag att se till att socialsekreterare myndighetsutövande roll tydliggörs vid beslut om att tillsätta insats, samt beslut om att insats ska upphöra. *Enhetschef för ekonomiskt bistånd och enhetschef för koordinator kommer även få i uppdrag att se till att koordinatorernas roll tydliggörs för att säkerställa att normen om heltidsaktivering efterlevs. I verksamhetssystemet hanteras myndighetsutövning och utförandet av insatser i olika moduler, varför ett upphörande av insats också tekniskt behöver administreras i respektive modul för att verksamheterna förutom att fullfölja*

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

dokumentationsplikten, ska kunna erhålla exempelvis statistikunderlag för framtida analyser.

Tillse att det genomförs systematiska uppföljningar, analyser och utvärderingar av arbetsmarknadsinsatsernas resultat på aggregerad nivå

Metoden BIP/skapa mäter individers stegförflyttning i arbetsmarknadsinsatser genom en strukturerad och systematiserad självskattningsmetod. Avdelningen arbete och lärande har planerat för utbildning i metoden för samtliga medarbetare under våren 2025. Genom att systematiserat mäta upplevd stegförflyttning hos individer kommer möjligheten finnas att följa upp på aggregerad nivå. Därtill avser avdelningen att utveckla metoder för att mäta effekterna av insatser som erbjuds invånare. Prioriterade insatser för uppföljning kommer under året att vara arbetsträning, praktik och arbetsmarknadsanställning.

Enhetschefer inom arbetsmarknadsområdet har tillsammans med biträdande avdelningschef ett möte varje vecka i syfte om att följa, analysera och utvärdera verksamheten samt vid behov göra prioriteringar utifrån målgruppens behov.

Sedan tidigare har förvaltningen ett uppdrag i att utvärdera arbetsmarknadsinsatser. I arbetet med omställningen till nya socialtjänstlagen och framtidens socialtjänst, kommer nämnden inom området för kunskapsbaserad socialtjänst aktivt arbeta med att utveckla formerna för uppföljning, utvärdering och analys.

Beslutsordning

Ordförande Martin Edberg (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att nämnden för arbete och välfärd beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

Nämnden för arbete och välfärd godkänner följande omröstningsordning:

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag

Nej för att rösta på Suzanne Franks (M) yrkande

Omröstningsresultat

Nämnden för arbete och välfärd beslutar enligt arbetsutskottets förslag med åtta röster mot sju för Suzanne Franks yrkande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ledamot	Ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Martin Edberg (S)		Ja		
Magnus P Wåhlin (MP)		Ja		
Suzanne Frank (M)			Nej	
Marie-Louise Gustafsson (S)		Ja		
Nazeh Astily (S)		Ja		
Birgitta Andersson (S)		Ja		
Eva Gustafsson (S)	Allan Nilsson (S)	Ja		
Anna Bertland (V)		Ja		
Thomas Karlsson (C)	Mariana Gomez Johannesson (C)	Ja		
Irène Bladh (M)			Nej	
Pia Philipsson (M)			Nej	
Sophia Wikström (M)			Nej	
Per-Olof Hjälme fjord (KD)			Nej	
Ola Sennehed (L)			Nej	
Pernilla Wikelund (SD)			Nej	
Summa		8	7	

Beslutet skickas till

För åtgärd
Avdelningschefer på arbete och välfärd

För kännedom
Kommunens revisorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr 2024-00116

Information om planering av återrapportering av budgetuppdrag

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av planering för återrapportering av uppdrag i internbudget 2025.

Bakgrund

Förvaltningen har tagit fram en tidplan för återrapportering av uppdrag i internbudget 2025 och information från olika verksamheter.

Återrapporteringen syftar till att redogöra för om hur uppdragen planeras att genomföras, fortlöper alternativt har genomförts beroende på tidpunkt för återrapporteringen. Utöver presentation på nämndens sammanträde följs uppdragen i internbudget upp i månads-, delårs- och årsrapport. Tidplanen är preliminär och kan komma att justeras under året

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet i § 22/2025 har lämnat förslag till beslut: Nämnden för arbete och välfärd tar del av planering för återrapportering av uppdrag i internbudget 2025.

Förvaltningschefen har i en tjänsteskrivelse daterad 30 januari 2025 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

- Tidplan för återrapportering till NAV (preliminär).

Beslutet skickas till

För åtgärd

Avdelningschefer, Arbete och välfärd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr 20

Återrapportering för tema Mötesplats för unga

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av informationen.

Bakgrund

Johan Sträng, biträdande avdelningschef för Arbete och lärande, ger en lägesrapport för tema Mötesplatser för unga med följande budgetuppdrag:

- Utökade öppettider Bergendahlska gården
- Förstärkning av Bergendahlska Gårdens arbete med ung

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 41

Dnr 10

Återrapportering för tema Vuxenutbildning

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av informationen.

Bakgrund

Karolina Rydh, avdelningschef för Arbete och lärande, ger en lägesrapport för tema Vuxenutbildning med följande budgetuppdrag:

- Arbeta aktivt för fler yrkesutbildningar
- Implementera vuxenutbildning i egen regi

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 42

Dnr 2025-00019

Information om omställning inför den nya socialtjänstlagen

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av informationen.

Bakgrund

Sofie Johansson, avdelningschef Stöd och utveckling, ger information om förvaltningens arbete med omställningen av införandet av den nya socialtjänstlagen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr 2025-00035

Redovisning av månadsrapport per februari 2025

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd godkänner ekonomisk redovisning per februari 2025.

Bakgrund

Nämnden för arbete och välfärd tar del av rapport månadsuppföljning per februari 2025 med uppföljning av ekonomi och helårsprognos samt verksamhetsuppföljning med lägesbedömning på uppdrag i internbudget.

Sammanfattning

Ekonomi

Efter februari månads ekonomiska uppföljning prognostiserar förvaltningen sammantaget en budget i balans på helår. En positiv avvikelse prognostiseras inom komvux, emedan en negativ avvikelse beräknas inom ekonomiskt bistånd och utbetalt försörjningsstöd. I bedömningen har även hänsyn tagits till tillfälliga vakanser samt erhållna intäkter från Migrationsverket.

Personal

Det finns pågående vakanser och utmaningar i rekrytering framförallt inom myndighetsutövning inom barn och familj och familjerätt. Flertalet som söker tjänsterna har annan utbildning än den socionomexamen som krävs eller är det studenter som ännu ej tagit examen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i tjänsteskrivelse daterad 10 mars 2025 lämnat förslag till beslut samt redogjort för ärendet.

- Månadsuppföljning per februari 2025, Arbete och välfärd

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 2025-00007

Övrigt

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärds noterar att inga övriga frågor ställs.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr 30

Information om ny rutin gällande faderskapsutredning för ukrainska barn

Nämnden för arbete och välfärds beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av informationen.

Bakgrund

Mattias Edlund, enhetschef för Familjerätten, informerar om ny rutin gällande faderskapsutredning för ukrainska barn. Förvaltningen gör först en grundutredning och finns inga kontaktuppgifter till fadern läggs utredningen ner. Detta sker på grund av rådande situation i Ukraina. Det är möjligt att återuppta en nerlagd faderskapsutredning vid aktualitet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande