

Tid och plats A-salen, kl. 13:30 – 15:05

Beslutande

Ledamöter

Eva Johansson (C)
Malin Lauber (S)
Oliver Rosengren (M)
Catharina Winberg (M)
Ulf Hedin (M)
Jon Malmqvist (KD)
Gunnar Nordmark (L)
Magnus Wåhlin (MP)
Martin Edberg (S)
Rose-Marie Holmqvist (S)
Tomas Thornell (S)
Maria Garmer (V)
Sofia Stynsberg (M)
Tony Lundstedt (S)
Christer Svensson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Andreas Olsson (C)
Arijeta Recic (S)
Pernilla Tornéus (M)
Anton Olsson (M)
Lena Wibroe (M)
Anna Zelvin (KD)
Caroline Persson (L)
Cheryl Jones Fur (MP)
Martina Forsberg (S)
Otto Lindlöf (S)
Johnny Werlöv (V)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef
Per-Olof Löfberg, trafikplaneringschef § 52
Ewa Ekman, förvaltningschef
omsorgsförvaltningen § 54
Mia Stavert, budgetchef § 50
Erika Gustavsson, sekreterare

Justering

Justerare

Malin Lauber

Plats och tid

Kommunledningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justerade paragrafer §§ 27-56

Ajournering

Ajournering 13:50-14:00 för överläggning.
Ajournering 14:25-14:35 för kaffe.

Anmärkning

Ärende § 53 utgår från dagens sammanträde.

Ärendena behandlades i ordningen § 27-49, 51-54, 55-56

Ingen allmänhetens frågestund genomfördes då ingen allmänhet fanns på plats för att ställa frågor.

Underskrifter

Sekreterare

.....
Erika Gustavsson

Ordförande

.....
Eva Johansson

Justerare

.....
Malin Lauber

Bevis om anslag av protokoll

kommunstyrelsens protokoll från sammanträdet 2020-02-04 är justerat.

Anslagsdag 2020-02-10

Anslaget tas ner 2020-03-03

Förvaringsplats för
protokollet Kommunledningsförvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor
från anslagsdagen

Underskrift

.....
Erika Gustavsson

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 4 februari 2020

§ 27	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	7
§ 28	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen	8
§ 29	Dnr 302242 Information från Växjö Kommunföretag AB.....	9
§ 30	Dnr 2020-00017 Redovisning av delegeringsbeslut 2020	10
§ 31	Dnr 2020-00018 Redovisning av protokoll 2020.....	11
§ 32	Dnr 2016-00596 Redovisning av Uppdrag att skapa en Växjömodell som på ett strukturerat sätt arbetar med kompetensförsörjning till skolans olika yrken	12
§ 33	Dnr 2017-00416 Redovisning av Uppdrag om extratjänster i välfärden.....	13
§ 34	Dnr 2016-01028 Redovisning av Uppdrag om en plattform med struktur - och rutinbeskrivning för tillståndsansökan och information om tillstånd	15
§ 35	Dnr 2019-00672 Uppdrag om revidering av Riktlinjer för flaggning i Växjö kommun med anledning av motion om att säkerställa att flaggning med regnbågsflaggan sker under Växjö Pride	17
§ 36	Dnr 2015-00588 Godkännande av gemensam utvecklingsstrategi med Alvesta kommun	19
§ 37	Dnr 2020-00048 Översiktsplan för riksintresset rutnätsstaden.....	21
§ 38	Dnr 2020-00005 Kommunstyrelsens årsrapport 2019.....	23
§ 39	Dnr 2019-00663	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Omsorgsnämndens redovisning om åtgärder för budget i balans samt anmälan om prognosticerat underskott 2019	25
§ 40	Dnr 2019-00511 Kommunens revisorers granskning av utbildningsnämndens ekonomistyrning av grundskolan.....	26
§ 41	Dnr 2020-00083 Överenskommelse mellan Växjö kommun och Räppe Golf om avflyttning.....	28
§ 42	Dnr 2020-00054 Varumärkesplattform Växjö kommun.....	30
§ 43	Dnr 2020-00061 Skrivelse om att tillskriva regeringen om åtgärder för att öka säkerheten för vård- och omsorgspersonal - Ulf Hedin (M)	32
§ 44	Dnr 2020-00062 Skrivelse om att minska byråkratin för att skapa ett bättre företagsklimat - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP)	34
§ 45	Dnr 2017-00491 Om- och tillbyggnad av Ulriksbergskolan och nybyggnad av Ulriksbergs förskola.....	37
§ 46	Dnr 2019-00686 Motion om att utreda kulturskolans och fritidsgårdarnas organisatoriska tillhörighet - Malin Lauber (S), Martina Forsberg (S) och Otto Lindlöf (S)	39
§ 47	Dnr 2019-00620 Medborgarförslag om nya trafiklösningar för att öka säkerheten vid Torparängen, Teleborg	40
§ 48	Dnr 2019-00514 Medborgarförslag om att Växjö kommun ska ställa krav på alternativa energikällor vid nybyggnationer och vid större om- och tillbyggnationer.....	41
§ 49	Dnr 2020-00068 Hemställan från Wexnet AB om att formera ett nytt regionalt stadsnätsbolag för att sälja och tillhandahålla förbindelser på regional och nationell nivå.....	44
§ 50	Dnr 2020-00025 Ny styrmodell för Växjö kommun	45
§ 51	Dnr 2019-00653	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Revidering av förbundsordning för kommunalförbundet VoB Kronoberg.....	47
§ 52	Dnr 332092 Information om dubbelspår Växjö-Alvesta	48
§ 53	Dnr 330323 Information om höstens företagsbesök.....	49
§ 54	Dnr 332747 Information om omsorgsnämndens åtgärder för budget i balans.....	50
§ 55	Dnr 297092 Övrigt	51
§ 56	Dnr 2020-00050 Uppdatering av Lönepolicy för Växjö kommunkoncern.....	52

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 27

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Malin Lauber (S) till att justera protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 28

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Malin Lauber (S) informerar om att hon, Anna Tenje (M) och kommunchef Monica Skagne träffat VD-gruppen på Södras huvudkontor i Växjö. Gruppen träffas en gång på våren och en gång på hösten varje år. Cirka 20 företag var representerade.

Magnus P Wåhlin (MP) informerar om att han i fredags delade ut pris för forskning om livscykelanalyser på Linnéuniversitetets akademiska högtid i Kalmar.

Jon Malmqvist (KD) informerar om att Kulturnatten arrangerades den 25 januari i Växjö. Preliminära publiksiffror visar på publikrekord.

Eva Johansson (C) informerar om att organisations- och personalutskottets presidium träffat pensionärernas matgrupp, som provat mat lagad i kommunala kök. Gruppen rapporterade att de var mycket nöjda med maten på Älgvägen.

Monica Skagne, kommunchef informerar om Evedals värdshus som gick i konkurs 9 januari 2020, samt om att arbete med bokslut pågår samtidigt som man arbetar med budget för 2021.

Tomas Thornell (S) informerar om att Växjöloftets Jobbvecka pågår under vecka sex. Jobbveckan syftar till att skapa insatser utifrån ett kompetensförsörjningsperspektiv med målet att öka jobbmatchningen och pressa tillbaka Växjös utanförskap.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 29

Dnr 302242

Information från Växjö Kommunföretag AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Ordförande i Växjö Kommunföretag AB (VKAB), Catharina Winberg (M) informerar om att Wexnet nu nått en viktig milstolpe; man har uppnått 95 procents bredbandstäckning med kapacitet på 100 Mbit/sek. Wexnet har även framtidssäkrat nätet för 1000 Mbit/sek vilket kommer vara standard enligt den nationella strategin. Målet är att denna kapacitet ska uppnås till 2025.

Monica Skagne, VD i VKAB, informerar om att Växjöbostäder beslutat fortsätta sin satsning med digitalisering och *Internet of things*.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 30

Dnr 2020-00017

Redovisning av delegeringsbeslut 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegering enligt 6 kap 33 § Kommunallagen. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 8 januari 2020 till och med 26 januari 2020. Beslut som redovisas i liggare är registrerade 20 januari 2020.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 31

Dnr 2020-00018

Redovisning av protokoll 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll från 12 december 2019, 7 januari 2020 och 14 februari 2020 redovisas för kommunstyrelsen.

Växjö kommunföretag AB:s protokoll från 14 januari 2020 redovisas för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 32

Dnr 2016-00596

Redovisning av Uppdrag att skapa en Växjömodell som på ett strukturerat sätt arbetar med kompetensförsörjning till skolans olika yrken

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i § 280/2016 uppdragit till kommunchefen att tillsammans med berörda nämnder och beredningar skapa en Växjömodell som på ett strukturerat sätt arbetar med kompetensförsörjning till skolans olika yrken. Detta med anledning av kommunfullmäktiges bifall till en motion om bättre integration och kompetensförsörjning från Anna Tenje (M) och Pernilla Tornéus (M).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 34/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 4 december 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I skrivelsen listas ett antal av de aktiviteter som genomförts senaste åren.

Det framgår även av skrivelsen att arbetet med årlig kompetensförsörjningsrapport till utbildningsnämnden avses fortsätta. Därutöver återrapporteras nämnden om rekryteringsläget vid två gånger per år i syfte att ge en aktuell bild av bemanningsläget inom förskola, skola och gymnasium.

Nämnd och förvaltning avser fortsätta dialogen kring vilka kompetensförsörjningsaktiviteter som ska beskrivas i budget. Därigenom säkras såväl riktning som resurser för ett övergripande och strategiskt förhållningssätt avseende kompetensförsörjningen.

Beslutet skickas till

För kännedom

HR-chefen

Utbildningsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 33

Dnr 2017-00416

Redovisning av Uppdrag om extratjänster i välfärden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade i § 327/2017 följande:

1. Arbetsutskottet uppdrar till kommunchefen att proportionerligt fördela 54 tjänster på samtliga förvaltningar och bolag i kommunkoncernen.
2. Varje förvaltning och bolag ska efter fördelningen, med hjälp av arbete och välfärd, själva ansvara för genomförande av anställningarna i enlighet med tilldelad kvot.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 35/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 4 december 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att regeringen gav möjlighet för arbetsgivare som anställde "extratjänster" att få ett ekonomiskt stöd motsvarande lönekostnaden i upp till 12 månader, ett stöd som kan förlängas med ytterligare 12 månader.

Anställningar kunde göras inom en rad olika områden bland annat inom sjukvården, skolan, äldreården, barnomsorgen, funktionshinderomsorgen samt hos myndighet. Från den 1 juli 2017 utvidgades antalet verksamhetsområden som kunde nyttja extratjänster.

Från årsskiftet 2018/2019 finns inte längre extratjänster kvar som arbetsmarknadspolitisk åtgärd. Rådande beslutsstopp gäller, med undantag för deltagare i etableringen och utomeuropeiskt födda kvinnor när det är förenligt med gällande regelverk och arbetsmarknadspolitiskt motiverat.

Regeringen har återigen öppnat möjligheten för arbetsgivare som anställer personer i "extratjänst" att få ett ekonomiskt stöd motsvarande lönekostnaden i upp till 12 månader, ett stöd som kan förlängas med ytterligare 12 månader.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För kännedom

HR-chefen

Alla nämnder och styrelser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 34

Dnr 2016-01028

Redovisning av Uppdrag om en plattform med struktur - och rutinbeskrivning för tillståndsansökan och information om tillstånd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Bakgrund

Oliver Rosengren (M), Cheryl Jones Fur (MP), Camilla Albinsson (KD), Eva Johansson (C), Lennart Adell Kind (L) har i en skrivelse den 3 oktober 2016 föreslagit att Växjö kommun utvecklar en webbplattform för ansökan om tillstånd, information om tillstånd och kontaktuppgifter till handläggare. I denna digitala tillståndsguide bör företagaren även kunna följa sitt ärende. Skrivelsen poängterar vidare att det ska vara enkelt för företag att hitta enskilda tillståndsansökningar, men också för någon som vill etablera en ny verksamhet att hitta alla tillstånd som generellt behövs för den verksamheten.

Kommunstyrelsen uppdrog (§408/2016) åt kommunchefen att verkställa skrivelsens ambitioner om en digital plattform för tillståndsansökan och information om tillstånd.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i 36/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 9 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att den digitala *Tillståndsguiden* är nu en e-tjänstplattform med en samlad ingång på Växjö kommuns hemsida. Den fungerar för alla förvaltningars olika verksamhetssystem, för information, ansökan om tillstånd, information om tillstånd och kontaktuppgifter. Verksamt.se som är en checklista för företag som ska starta restaurang, hotell, biodling och vattenbruk finns nu kopplat till Växjö kommuns hemsida. I den används kommunens e-tjänster för tillstånd som är gjorda eller de blanketter som fortfarande finns kvar. Verksamt.se kopplar även på tillstånd och information från Bolagsverket, Skatteverket och Tillväxtverket. Med den digitala Tillståndsguiden får Växjö kommun möjlighet att effektivisera handläggningen av inkomna ärenden och hålla informationen uppdaterad om regler och anmälningar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Som ett led i det fortsatta digitaliseringsarbetet så kommer det att vara ett pågående arbete att fortsätta vidareutveckla möjligheterna till bättre och effektivare tillståndshantering och på så sätt möjliggöra en bättre service för företagen.

Beslutet skickas till

För kännedom

Näringslivschefen

Miljö-och hälsoskyddsnämnden

Nämnden för arbete och välfärd

Byggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Värends Räddningstjänst

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 35

Dnr 2019-00672

Uppdrag om revidering av Riktlinjer för flaggning i Växjö kommun med anledning av motion om att säkerställa att flaggning med regnbågsflaggan sker under Växjö Pride

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att revidering görs av nuvarande *Riktlinjer för flaggning i Växjö kommun*, fastställda av kommunstyrelsen 2013-10-01 (§ 298). Ändring gäller första kapitlet; Flaggning utanför Växjö kommunhus, Västra Esplanaden 18, där tillägg görs gällande flaggning med regnbågsflagga i samband med årligt återkommande Växjö Pride, utan att särskilt tillstånd ska sökas av arrangör och utan att beslut i frågan ska fattas av kommunchef.

Reservation

Christer Svensson (SD) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Reservation till förmån för eget yrkande.

Revidering av riktlinjer om flaggning i Växjö Kommun.

Sverigedemokraterna yrkar på att inte godkänna redovisningen av kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag. Revideringen av ändring i första kapitlet gällande flaggning med regnbågsflaggan under Växjö Pride.

Växjö kommun inte har till uppgift att flagga med inslag av symbolpolitik eller politiserade budskap då det i förlängningen kan innebära att andra organisationer eller föreningar kan komma att ställa samma krav om flaggning för olika ändamål.

Bakgrund

Malin Lauber (S) och Tomas Thornell (S) har i en motion föreslagit att Växjö kommun tar fram ett förslag på nya riktlinjer för flaggning där Växjö kommun säkerställer att flaggning av regnbågsflaggan ska ske under Växjö Pride. I nuvarande riktlinjer åligger det kommunchefen att besluta om flaggning med regnbågsflagga när ansökan från arrangör av Växjö Pride kommer in.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-19 § 294 att nuvarande *Riktlinjer för flaggning i Växjö kommun* ska revideras enligt förslag ovan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 21/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att revidering görs av nuvarande *Riktlinjer för flaggning i Växjö kommun*, fastställda av kommunstyrelsen 2013-10-01 (§ 298). Ändring gäller första kapitlet; Flaggning utanför Växjö kommunhus, Västra Esplanaden 18, där tillägg görs gällande flaggning med regnbågsflagga i samband med årligt återkommande Växjö Pride, utan att särskilt tillstånd ska sökas av arrangör och utan att beslut i frågan ska fattas av kommunchef.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 december 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Yrkanden

Christer Svensson (SD): Kommunstyrelsen beslutar att inte revidera nuvarande *Riktlinjer för flaggning i Växjö kommun*, fastställda av kommunstyrelsen 2013-10-01 (§ 298).

Oliver Rosengren (M) med instämmande av Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Samordnare ledningsstöd och vänorter

För kännedom
Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr 2015-00588

Godkännande av gemensam utvecklingsstrategi med Alvesta kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner gemensam utvecklingsstrategi för Alvesta och Växjö kommuner som vägledning för den översiktliga och strategiska planeringen.

Bakgrund

Den 1 september 2015 gav kommunstyrelsen kommunchefen i uppdrag att tillsammans med Alvesta kommun upprätta en gemensam översiktsplan.

En gemensam översiktsplan för Alvesta och Växjö kommuner ska leda till en förstärkt samverkan, ekonomisk tillväxt och långsiktig hållbar utveckling. Kommungränser är administrativa gränser som sällan markerar naturliga skiljelinjer. Den regionala och mellankommunala nivån ökar i betydelse genom vidgade möjligheter för boende, arbete, utbildning, näringsliv och fritid. En gemensam översiktsplan ska bidra till att göra kommunerna starkare och bättre rustade att möta framtiden än var för sig. Växjö och Alvesta kommuner har ett ömsesidigt beroende för att fungera väl och utvecklas i en positiv riktning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 37/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner gemensam utvecklingsstrategi för Alvesta och Växjö kommuner som vägledning för den översiktliga och strategiska planeringen.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 9 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att arbetet har resulterat i en plankarta som redovisar kommunernas viljeriktning avseende den långsiktigt strategiska planeringen. Kartdokumentet ska nyttjas som inriktning och vägledning för den översiktliga och strategiska planeringen över tid. Strategin och strategibilden är aktuell så länge kommunerna anser detta. Vid behov av revidering föreslås detta gemensamt av kommunerna varpå ett aktualitetsarbete kan påbörjas.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

För kännedom
Alvesta kommun

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 37

Dnr 2020-00048

Översiktsplan för riksintresset rutnätsstaden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att ta fram en ny översiktsplan för riksintresset rutnätsstaden, Växjö stadskärna, med utgångspunkt från framtaget projektdirektiv, bilaga 1, under förutsättning att Växjö kommun blir beviljade ekonomiskt bidrag från länsstyrelsen.

Bakgrund

Översiktsplanen ska redovisa hur kommunen avser att tillgodose sina riksintressen. Den gällande fördjupade översiktsplanen för riksintresset rutnätsstaden är från 1992 och har fungerat mycket väl och bidragit till stadskärnans utveckling. Ställningstagande i översiktsplanen har många år på nacken, stora förändringar har skett i och intill stadskärnan och behöver nu möta framtidens utvecklingsmöjligheter och förändringar. Växjö kommun behöver nya ställningstagande för att både utveckla och bevara stadskärna.

Syftet med projektet är att skapa ett stöd för planering och byggande i stadskärnan så att riksintressets värden kan bevaras samtidigt som vi utvecklar stadskärnan. Bevara och förnya är två sidor i utvecklingen av en attraktiv och hållbar stad.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 31/2020 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att ta fram en ny översiktsplan för riksintresset rutnätsstaden, Växjö stadskärna, med utgångspunkt från framtaget projektdirektiv, bilaga 1, under förutsättning att Växjö kommun blir beviljade ekonomiskt bidrag från länsstyrelsen.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 9 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att uppdraget bara kan initieras om kommunen blir beviljad bidrag från länsstyrelsen eftersom budgetmedel för extern konsult inte finns och Växjö kommun innehar ingen egen kulturmiljökompetens.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

För kännedom
Planeringschefen
Byggnadsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr 2020-00005

Kommunstyrelsens årsrapport 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunstyrelsens årsrapport 2019.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska i enlighet med de av kommunfullmäktige fastställda riktlinjerna för budget, ekonomiska rapporter, bokslut och årsrapporter upprätta en årsrapport.

Ett av fullmäktiges verksamhetsmål kopplat till god ekonomisk hushållning är att nämnder och styrelser verksamhet ska bedrivas inom tilldelad budgetram. Målet är uppfyllt om det sammanlagda resultatet för nämnden/styrelsen blir noll eller bättre.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 49/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner kommunstyrelsens årsrapport 2019.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 28 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att kommunstyrelsens resultat för 2019 är +21 mkr. Resultatet hänger samman med bl.a. förbättrad samordning genom processororientering, vässade arbetsflöden i processer, kostnadsminskning inom projekt och uppdrag, framflyttade rekryteringar, effektivare vikariehantering, omfördelning av arbetsuppgifter vid tillfälliga vakanser och ökade intäkter. Störst budgetavvikelse finns inom IT och måltid.

Måluppfyllelse och utveckling för både verksamhet och personal är sammantaget god – temperaturmätaren visar stabilitet över målvärdet, sjuktalen sjunker något och inom uppdragen har det skett omfattande aktivitet.

Växjö kommun är i utveckling. Att expandera innebär utmaningar på många områden, inte minst inom näringslivet. Arbete pågår inom det riktningssmål som rör det växande näringslivet, bl.a. smartare vägvisning för tillstånd och implementering av platsvarumärket. Näringslivs- och besöksnärlingsplan är ännu inte färdigställda men arbetet har kommit långt.

Till koncernintern kompetensförsörjning bidrar arbete med kompetensförsörjningsstrategi och arbetsgivarvarumärke.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunhälsan – Friskt arbetsliv – utvecklar dessutom verksamheten med inriktning på sänkta sjuktal och hållbart arbetsliv.

En betydelsefull bas är inriktning på hållbarhet i olika dimensioner. Hållbarhetsprogrammet är färdigställt, det som återstår är etablering av indikatorer och modell för integrering i styrning. Programmet sätter riktning för utveckling mot 2030 mot bakgrund av globala och nationella ambitioner. Aspekter som integration, livsmedel och klimatsmarthet är odlingsbädd för livskvalitet. Måltider för äldre, barn och ungdomar är en kraftfull grund för just livskvalitet och klimateffekter. Arbetet med hållbar upphandling går framåt.

Stigande invånarantal ställer krav på bostäder, och inom samhällsbyggnadsprocessen genomförs en mängd uppdrag – strategiska och operativa – som gäller bostäder, stads- och landsbygdsutveckling, och infrastruktur. Träbyggnation är ett av Växjö kommuns kännemärken; kommunen utvecklar träbyggandet i koncernen, stärker kunskapen om trä som hållbart byggmaterial, och medverkar i åtskilliga externa sammanhang.

Olika aspekter av säkerhet och trygghet får särskilt fokus – det gäller bl.a. systematiskt säkerhetsarbete, kontinuitetsplanering och skarpa test av tjänsteperson i beredskap.

Dokumentet *Årsrapport 2019, kommunstyrelsen* har bilagts till ärendet.

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomi- och finanschef

Controller

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr 2019-00663

Omsorgsnämndens redovisning om åtgärder för budget i balans samt anmälan om prognosticerat underskott 2019

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att omsorgsnämnden ska redovisa en prognos för helår 2020 till kommunstyrelsen efter mars månad 2020.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i § 241/2019, gällande delårsrapport för Växjö kommun till och med augusti 2019 med helårsprognos, beslutat följande:

Kommunfullmäktige förtydligar ansvaret i att hålla gällande budgetram. Omsorgsnämnden som redovisar en större negativ budgetavvikelse i helårsprognosen för år 2019, behöver fatta ytterligare beslut om åtgärder för att vid årsskiftet uppnå en budget i balans.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 41/2020 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att omsorgsnämnden ska redovisa en prognos för helår 2020 till kommunstyrelsen efter mars månad 2020.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 20 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att omsorgsnämnden har inkommit med skrivelse om att nämnden anser att det inte är möjligt att nå en ekonomi i balans för 2019 och att det därmed kommer att bli ett underskott för helåret 2019. Nämnden har efter 2018 års bokslut ett kvarstående eget kapital på 44 miljoner kronor. Detta innebär att nämnden kan klara att finansiera sitt underskott genom det kvarstående egna kapitalet. Efter justeringen av årets resultat 2019 mot det egna kapitalet så återstår det ett mindre belopp. Det är därför nödvändigt att fortsatt följa kostnadsutvecklingen och anpassningen till gällande budgetram för omsorgsnämnden.

Omsorgsnämnden hänvisar till att det i internbudget 2020 finns en handlingsplan för att hålla budgeten. Den första uppföljningen med prognos på övergripande kommunnivå sker först efter april månad. En särskild uppföljning av prognos bör redovisas vidare från omsorgsnämnden till kommunstyrelsen efter mars månad 2020.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr 2019-00511

Kommunens revisorers granskning av utbildningsnämndens ekonomistyrning av grundskolan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar att utbildningsnämnden vidtagit ett antal åtgärder för att stärka kontrollen gällande styrning och uppföljning av grundskolan med fokus på ekonomistyrning.

Bakgrund

PwC har på uppdrag av kommunens revisorer har granskat utbildningsnämndens styrning och uppföljning av grundskolan med fokus på ekonomistyrning.

15 oktober 2019 överlämnade kommunfullmäktige rapporten till utbildningsnämnden för yttrande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 40/2020 föreslagit att kommunstyrelsen noterar att utbildningsnämnden vidtagit ett antal åtgärder för att stärka kontrollen gällande styrning och uppföljning av grundskolan med fokus på ekonomistyrning.

Utbildningsnämnden har i § 241/2019 beslutat att överlämna förvaltningschefens skrivelse som sitt yttrande över rapporten. Följande framgår av skrivelsen daterad 25 november 2019:

Ett antal av kommunens grundskolor har historiskt haft svårigheter att nå budget i balans, och mot bakgrund av det har revisorerna granskat ekonomistyrning och uppföljning av grundskolorna.

Verksamheten grundskola har inte fullt ut kunna balansera sin ekonomi, fast den ska ses tillsammans med verksamheterna förskoleklass och fritidshem, då de ofta bedrivs under samma tak. 2018 var dessa tre verksamheter tillsammans i balans och utifrån nämndens perspektiv är då budgetmålet uppfyllt. Sedan rapporten skrevs har det ekonomiska resultatet i grundskolan förbättrats och under 2019 är grundskoleverksamheten i balans, fast det finns fortfarande både enheter som går sämre och enheter som går bättre.

Enligt nämndens resursfördelning ska områdeschef balansera underskott med överskott genom att vid behov omfördela medel mellan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

enheter inom området. Där det finns avvikelser följs resultatet mer noggrant, och mer stöd från ekonomer sätts in. Insatserna har inte alltid dokumenterats tillräckligt då budgetmålen har nåtts. Handlingsplaner vid underskott finns och åtgärder görs löpande; nämnden konstaterar att det finns behov av utveckling inom detta området.

I början av 2019 inleddes en översyn av områdenas organisation och struktur som utreder möjligheterna för större likhet mellan områdena. Översyn görs också av områdenas administrations- och ledningsorganisationerna för att få en likvärdig organisation. Förvaltningen ser över möjligheter att ha nyckeltal till hjälp för att styra antal tjänster som skolsköterskor, kuratorer, psykologer, administratörer etcetera.

Förvaltningen ser över olika sätt att införa dokumenterad uppföljning på enhetsnivå i till exempel verksamhetssystemet Stratsys. Detta kommer enligt förslaget att göras vid bokslut efter april, augusti och december. Områdeschef eller rektor ska kontinuerligt analysera och åtgärda underskott. Detta dokumenteras samt återrapporteras till förvaltningsledningen vid mindre avvikelser, och nämnden vid större och bestående avvikelser.

Enligt kommunens direktiv är nämnden ansvarig för att säkerställa en ekonomi i balans på helheten, inte på enheterna. Vid behov ska dock specifika enheter redovisas om det finns en problematik som är svår att komma till rätta med. För att ytterligare stärka kontrollen över ekonomin på enhetsnivå har förvaltningen ändrat utformning för hur det ekonomiska läget presenteras för nämnden. Sedan september 2019 görs en skriftlig rapportering till nämnd av hur ekonomin ser ut nedbruten på enhetsnivå samt återrapportering och analys av större avvikelser.

Yrkanden

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

För kännedom

Utbildningsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 41

Dnr 2020-00083

Överenskommelse mellan Växjö kommun och Räfte GOLF om avflyttning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner överenskommelse mellan Växjö kommun och Räfte GOIF om avflyttning, bilaga 1, samt ger planeringschefen rätt att teckna avtalet.

Bakgrund

Kommunen avser att sälja fastigheten Räfte 7:3 samt Räfte stärkelsefabrik 2:1 till Region Kronoberg för uppförande av ett ev. nytt CLV. Kommunen förbinder sig i detta avtal att fastigheterna skall vara tillgänglig för Region Kronoberg senast 2022-01-10.

På fastigheten Räfte 7:3 har idag Räfte GOIF ett nyttjanderättsavtal med kommunen, för sin fotbollsanläggning, som sträcker sig till 2027-03-31. Denna fotbollsanläggning måste ersättas på ny plats för att Region Kronoberg ska kunna tillträda fastigheten.

Växjö kommun har upprättat en "Överenskommelse om avflyttning" med Räfte GOIF där klubben avträder sin fotbollsanläggning 2021-10-31. Växjö kommun åtar sig i avtalet att senast 2022-04-23 iordningställa och upplåta en likvärdig fotbollsanläggning till Räfte GOIF för att föreningen ska kunna bedriva sin föreningsverksamhet (fotboll).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 54/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner överenskommelse mellan Växjö kommun och Räfte GOIF om avflyttning, bilaga 1, samt ger planeringschefen rätt att teckna avtalet.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 28 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att i köpeavtalet med Region Kronoberg, ingår som en del av köpeskillingen, 30 Mkr avseende uppförande av ny fotbollsanläggning.

Växjö kommun kommer att äga samt ansvara för drift och skötsel av den nya fotbollsanläggningen. Ett hyreskontrakt för fotbollsanläggningen kommer att tecknas mellan Räfte GOIF och kultur- och fritidsförvaltningen, där Räfte GOIF inte kommer att åläggas några ökade driftskostnader vid en flytt till den nya fotbollsanläggningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Växjö kommun avser att uppföra den nya fotbollsanläggningen på mark inom detaljplanen för Bredvik, bilaga 2.

Investeringen i den nya fotbollsanläggningen är finansierad genom öronmärkt del av försäljningsintäkten, 30 Mkr.

Förändrat regelverk avseende periodisering av intäkter medför en årlig nettokostnadseffekt på ca 2 Mkr för drift och kapitalkostnad.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Planeringschefen

För kännedom
Räppe GoIF

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 42

Dnr 2020-00054

Varumärkesplattform Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar *Varumärkesplattform Växjö kommun*. Plattformen beskrivs i det bilagda dokumentet *Varumärkesplattform Växjö kommun*.

Följande ändring görs på sid. 10 i dokumentet *Varumärkesplattform Växjö kommun*:

”Vi är den ansvarsfulla kommunen som driver välfärdsutvecklingen på ett nytänkande, långsiktigt och kostnadseffektivt sätt. Vi strävar mot att vara en kommun som har koll på både samhällets behov och vår gemensamma ekonomi”, ska ändras till:

”Vi är den ansvarsfulla kommunen som driver välfärdsutvecklingen på ett nytänkande, långsiktigt och kostnadseffektivt sätt. Vi ska vara en kommun som har koll på både samhällets behov och vår gemensamma ekonomi. Växjöloftet är vår strävan efter att alla Växjöbor ska arbeta, utvecklas och bidra efter förmåga.”

Bakgrund

Växjö kommun har under 2019 genomfört ett projekt med syfte att utveckla en gemensam varumärkesplattform för förvaltningar och helägda bolag. Uppdraget, som initierades av kommunchef Monica Skagne, är slutfört. Uppdragets syfte är att bidra till att tydliggöra riktning och uppdrag, göra hela organisationen solidare, förstärka arbetsgivarvarumärket, leverans och budskap. Etableringen genomförs eftersom vi vill arbeta effektivt med inriktning på en hållbar utveckling för att säkra välfärdens långsiktiga finansiering.

Plattformen gäller Växjö kommuns förvaltningar och helägda bolag, och omfattar fem komponenter som beskrivs i dokumentet *Varumärkesplattform Växjö kommun*. Dessa är:

- Vår gemensamma vision
- Vårt gemensamma kärnuppdrag
- Vår gemensamma värdegrund
- Våra gemensamma varumärkeslöften
- Våra kommunikativa budskap

För att ta fram plattformen har projektet – vid sidan av ordinarie arbete i

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

projektgrupp och styrgrupp – genomfört en serie aktiviteter: Dels workshops med koncernledning och utökad koncernledning och på Chefens dag, dels analyser av centrala dokument.

Nästa steg är att implementera plattformen, och för att få bärkraft måste den förankras brett.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 30/2020 föreslagit att kommunstyrelsen antar *Varumärkesplattform Växjö kommun*. Plattformen beskrivs i det bilagda dokumentet *Varumärkesplattform Växjö kommun*.

Yrkanden

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag. Följande ändring görs på sid. 10 i dokumentet *Varumärkesplattform Växjö kommun*:

”Vi är den ansvarsfulla kommunen som driver välfärdsutvecklingen på ett nytänkande, långsiktigt och kostnadseffektivt sätt. Vi strävar mot att vara en kommun som har koll på både samhällets behov och vår gemensamma ekonomi”, ska ändras till:

”Vi är den ansvarsfulla kommunen som driver välfärdsutvecklingen på ett nytänkande, långsiktigt och kostnadseffektivt sätt. Vi ska vara en kommun som har koll på både samhällets behov och vår gemensamma ekonomi. Växjöloftet är vår strävan efter att alla Växjöbor ska arbeta, utvecklas och bidra efter förmåga.”

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Oliver Rosengrens (M) yrkande.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Alla nämnder och styrelser

För kännedom
Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr 2020-00061

Skrivelse om att tillskriva regeringen om åtgärder för att öka säkerheten för vård- och omsorgspersonal - Ulf Hedin (M)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar skrivelse inkommen 14 januari 2020 som yttrande till regeringen rörande åtgärder för att öka säkerheten för vård- och omsorgspersonal.

Bakgrund

Ulf Hedin (M) har den 14 januari 2020 inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen, med önskan att denna lämnas som yttrande till regeringen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 39/2020 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar skrivelse inkommen 14 januari 2020 som yttrande till regeringen rörande åtgärder för att öka säkerheten för vård- och omsorgspersonal.

Yttrande

Våld och hot mot vård och omsorgspersonal runt om i landet blir allt vanligare. Det är ett växande samhällsproblem när kriminaliteten flyttar in på akutmottagningar och hemtjänstpersonal möts med stenkastning och utsätts för rån när de tar sig från en brukare till en annan. När samhällets grundläggande funktioner inte respekteras och personalen i vården i värsta fall hindras från att göra sitt jobb är det hög tid att agera. Växjö och Kronoberg är tyvärr inget undantag. På samma sätt kan vi se en ökad utsatthet och negativ utveckling för Växjös hemtjänstpersonal som hotas, rånas och utsätts för trakasserier när de tar sig till och från sina brukare.

Det är aldrig acceptabelt att någon människa får ta emot hot, våld och trakasserier när de är i tjänst. Att det handlar om personal som jobbar på dygnets alla tider för att hjälpa andra gör dessa incidenter än mer allvarliga. Det är en allvarlig arbetsmiljöfråga som vi tar på stort allvar och som regeringen måste agera på. Om vi inte har personal som vill jobba inom hemtjänsten eller akutsjukvården drabbar det hela samhället. Därför måste Regeringen ta sitt ansvar och stärka säkerheten för vård- och hemtjänstpersonal runt om i landet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Vid årsskiftet trädde den nya blåljuslagen i kraft. Tyvärr omfattar lagen varken vårdpersonal på våra akutmottagningar eller inom hemtjänsten. Detta är beklagligt och vi uppmanar nu Regeringen att skyndsamt göra en översyn av lagstiftningen i syfte att utvidga det straffrättsliga skyddet även för samhällsviktiga yrkesfunktioner som vårdpersonal. Straffet för brott som rör angrepp mot viktiga samhällsfunktioner bör också ses över och skärpas. Vi anser dessutom att det är rimligt att en egen brottsrubricering för våld mot tjänsteman införs, där straffet ska vara minst sex månaders fängelse. Vi vill även att Regeringen gör en översyn av vilka ytterligare åtgärder som kan vidtas för att öka säkerheten på sjukhus.

Vi har välkomnat förslaget om blåjussabotage men samtidigt sagt att det är långt ifrån tillräckligt. Vårt grundslag har varit att samhällets reaktioner på den här typen av angrepp måste vara tydliga. Samhället måste skydda personer som har samhällsviktiga uppgifter och värna om respekten för rättsstaten. Alla ska kunna känna sig trygga på jobbet och brott ska alltid straffa sig. Vi vill därför att regeringen vid en framtida översyn inriktar sig följande åtgärder för att stärka upp säkerheten:

- Att en brottsrubricering för våld mot personal inom räddningstjänsten samt hälso- och sjukvården införs med straff om minst sex månaders fängelse. Och att våld mot tjänsteman blir en egen brottsrubricering med straff om minst sex månaders fängelse.
- Att skadegörelse och grovt sabotage mot blåljusverksamhet även bör omfatta Tullverkets och Kustbevakningens medarbetare.
- Att öka möjligheterna för poliser att få skadestånd i form av kränkingsersättning, vid utsatthet för brott.

Yrkanden

Ulf Hedin (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Regeringen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 2020-00062

Skrivelse om att minska byråkratin för att skapa ett bättre företagsklimat - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bifaller skrivelsen och ger kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheterna att införa en "krångelombudsman", likt den i Helsingborg och Karlstad, med syfte att förbättra arbetssätt, snabbare processer och en mer tillgänglig service till företag och växjöbor.

Reservation

Socialdemokraterna i kommunstyrelsen reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP) skriver i en skrivelse till kommunstyrelsen att "det finns ett behov av att hitta fler smarta problemlösningar i det myndighetsövergripande förvaltningsarbetet och smidigare kontakter med kommunen."

Skribenterna nämner Helsingborg och Karlstad som två intressanta kommuner som infört en "krångelombudsman" vars syfte är att hitta smarta lösningar på problem och minimera friktion i våra olika myndighetsprocesser med stöd från de som tjänsterna är till för. Konceptet i de båda städerna går ut på att företagare och invånare får lämna in förslag på de saker som man anser inte fungerar. Därefter avsätts utvecklingsresurser för att åtgärda problemen. Det blir en form av kunddrivet utvecklingsarbete och innebär man kan arbeta mer med rätt saker ur ett växjöbo- och företagarperspektiv.

Man föreslår därför att kommunchefen får i uppdrag:

- Att utreda möjligheterna till att införa en motsvarande lösningsfokuserad arbetsroll i Växjö kommun med syfte att förbättra arbetssätt, snabbare processer och en mer tillgänglig service till företag och växjöbor.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 38/2020 föreslagit att kommunstyrelsen bifaller skrivelsen och ger kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheterna

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

att införa en "krängelombudsman", likt den i Helsingborg och Karlstad, med syfte att förbättra arbetssätt, snabbare processer och en mer tillgänglig service till företag och växjöbor.

Yrkanden

Malin Lauber (S) med instämmande av Maria Garmer (V):
Kommunstyrelsen bifaller skrivelsen och ger kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheterna att införa en "krängelombudsman", likt den i Helsingborg och Karlstad, med syfte att förbättra arbetssätt, snabbare processer och mer tillgänglig service till såväl företag som invånare, vilka upplever krängel i kontakt med kommunen.

Jon Malmqvist (KD) med instämmande av Gunnar Nordmark (L): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:
Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.
Nej för att rösta på Malin Laubers (S) yrkande.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med åtta röster mot sex röster för Malin Laubers (S) yrkande. En person avstod från att rösta.

LEDAMÖTER	ERSÄTTARE SOM TJÄNSTGÖR	JA	NEJ	AVSTÅR
Malin Lauber (S)			NEJ	
Oliver Rosengren (M)		JA		
Catharina Winberg (M)		JA		
Ulf Hedin (M)		JA		
Jon Malmqvist (KD)		JA		
Gunnar		JA		

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Nordmark (L)				
Magnus P Wåhlin (MP)		JA		
Julia Berg (S)	Tony Lundstedt (S)		NEJ	
Martin Edberg (S)			NEJ	
Rose-Marie Holmqvist (S)			NEJ	
Tomas Thornell (S)			NEJ	
Maria Garmer (V)			NEJ	
Conny Lindahl (SD)	Christer Svensson (SD)			AVSTÅR
Anna Tenje (M)	Sofia Stynsberg (S)	JA		
Eva Johansson (C), ordförande		JA		
	Omröstningsresultat	8	6	1

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr 2017-00491

Om- och tillbyggnad av Ulriksbergskolan och nybyggnad av Ulriksbergs förskola

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner utbildningsnämndens beslut § 237/2019 att ge förvaltningschef i uppdrag att i samarbete med Vöfab och lokalförsörjningsgruppen genomföra byggnation avseende om- och tillbyggnad av Ulriksbergskolan för tre paralleller i årskurs F-6 och nybyggnad av Ulriksbergs förskola med 70-80 platser, där investeringsutgiften baserad på anbud är 248 mkr och med en tillkommande hyra på cirka 18,7 mkr/år efter avdrag för rivna delar.

Total investeringsutgift för projektet (inklusive kök) är 262 mkr med en tillkommande hyra på 20,2 mkr/år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan, att uppdra åt Vöfab att genomföra byggnation av kök på Ulriksbergskolan för en investeringsutgift, baserad på anbud, på 14 mkr och en hyra på 1,5 mkr/år.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade § 237/2019 att ge förvaltningschef i uppdrag, förutsatt kommunfullmäktiges godkännande, att i samarbete med Vöfab och lokalförsörjningsgruppen genomföra byggnation avseende om- och tillbyggnad av Ulriksbergskolan för tre paralleller i årskurs F-6 och nybyggnad av Ulriksbergs förskola med 70-80 platser, där investeringsutgiften baserad på anbud är 248 mkr och med en tillkommande hyra på cirka 18,7 mkr/år efter avdrag för rivna delar. Ärendet översändes till kommunfullmäktige för godkännande.

På styrgruppsmöte 2019-09-03 beslutades att uppdra åt Vöfab att genomföra anbudsfrågan.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 22/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner utbildningsnämndens beslut § 237/2019 att ge förvaltningschef i uppdrag att i samarbete med Vöfab och lokalförsörjningsgruppen genomföra byggnation avseende om- och tillbyggnad av Ulriksbergskolan för tre paralleller i årskurs F-6 och nybyggnad av Ulriksbergs förskola med 70-80 platser, där

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

investeringsutgiften baserad på anbud är 248 mkr och med en tillkommande hyra på cirka 18,7 mkr/år efter avdrag för rivna delar.

Total investeringsutgift för projektet (inklusive kök) är 262 mkr med en tillkommande hyra på 20,2 mkr/år.

Vidare har arbetsutskottet att kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan, att uppdra åt Vöfab att genomföra byggnation av kök på Ulriksbergskolan för en investeringsutgift, baserad på anbud, på 14 mkr och en hyra på 1,5 mkr/år.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 december 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att Ulriksbergskolan idag inte kan ta emot fler elever. Årskurs 6 är idag placerad på Elin Wägnerskolan. När dessa elever flyttar tillbaka till Ulriksbergskolan, utifrån att Elin Wägnerskolan blir en högstadieskola årskurs 7-9, behöver Ulriksbergskolan utökas.

Förskolan har idag 110 barn som planeras att minskas till 70-80 barn utifrån det totala antalet elever/barn på enheten i framtiden.

Projektet avser att bygga om och till Ulriksbergskolan för årskurs F-6 i tre paralleller samt att bygga en ny förskola med 70-80 platser. Den genomförda antikvariska inventeringen ger att det är hus A01 och B02 och skolans "skolgårdsmiljö" samt Arne Jones konstverk som är bedömda som bevaransvärda i projektet.

För att klara totala antalet elever i framtiden är det angeläget att Ulriksbergskolan byggs om till tre paralleller. Projektet planeras att genomföras i flera etapper under en längre period, med start i mars/april 2020. Verksamheten kommer att vara kvar på skolan under hela byggtiden, men kommer att behöva flytta runt för att byggnation ska kunna ske parallellt. En ny skola/förskola planeras kunna stå helt klar under 2024.

Om- och tillbyggnad av Ulriksbergskolan och Ulriksbergs förskola innebär att gamla uttjänta lokaler byggs om och ersätts med lokaler som är ändamålsenliga för utbildningsförvaltningens behov och verksamhet. Efter ett eventuellt beslut om byggnation i kommunfullmäktige låter fastighetsägaren Vöfab genomföra om- och tillbyggnaden för att därefter hyra ut till utbildningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 46

Dnr 2019-00686

Motion om att utreda kulturskolans och fritidsgårdarnas organisatoriska tillhörighet - Malin Lauber (S), Martina Forsberg (S) och Otto Lindlöf (S)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar till kommunstyrelsen att utreda kulturskolans och fritidsgårdarnas tillhörighet.

Bakgrund

Malin Lauber (S), Martina Forsberg (S) och Otto Lindlöf (S) föreslår i en motion att kulturskolans och fritidsgårdarnas tillhörighet ska utredas.

Motionärerna skriver att olika kommuner är olika organiserade och tillhörigheten för de både verksamheterna skiftar. I Växjö ligger de under utbildningsnämnden, som är en stor nämnd med många olika verksamheter. Motionärerna frågar sig om kulturskolan och fritidsgårdarna utvecklas på bästa sätt under utbildningsnämnden, och föreslår att kultur- och fritidsnämnden skulle kunna vara ett alternativ.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 23/2020 föreslagit att kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar till kommunstyrelsen att utreda kulturskolans och fritidsgårdarnas tillhörighet.

Yrkanden

Malin Lauber (S) med instämmande av Eva Johansson (C), Gunnar Nordmark (L) och Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 47

Dnr 2019-00620

Medborgarförslag om nya trafiklösningar för att öka säkerheten vid Torparängen, Teleborg

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget. Det är inte lämpligt med genomfartstrafik på Londonvägen/Minnesvägen då det skulle innebära en osäker trafikmiljö för de oskyddade trafikanterna.

Bakgrund

En medborgare har inkommit med förslag om öppnande av vändplanerna på Torparängen samt anläggande av rondell eller annan trafiklösning i korsningen Minnesvägen/Torparängen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 24/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget. Det är inte lämpligt med genomfartstrafik på Londonvägen/Minnesvägen då det skulle innebära en osäker trafikmiljö för de oskyddade trafikanterna.

Tekniska nämnden har i § 209/2019 föreslagit att kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget. Det är inte lämpligt med genomfartstrafik på Londonvägen/Minnesvägen då det skulle innebära en osäker trafikmiljö för de oskyddade trafikanterna.

Yrkanden

Sofia Stynsberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 48

Dnr 2019-00514

Medborgarförslag om att Växjö kommun ska ställa krav på alternativa energikällor vid nybyggnationer och vid större om- och tillbyggnationer

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget med motiveringen att kommunen i egenskap av myndighet inte kan ställa krav på alternativa energikällor i samband med nybyggnation när det gäller privata entreprenörer.

De kommunala bolagen följer Växjö kommuns energiplan och har på många av sina senaste nyproduktioner anlagt solcellsanläggningar. Energiberäkningar och bedömningar av lämpliga åtgärder görs vid varje ny byggnation.

Kommunen och de kommunala bolagen följer även noggrant utvecklingen inom området. Kommunen skriver i de flesta fall även in krav på anslutning av fjärrvärme vid försäljning av kommunal mark. Detta görs då i avtal samt köpekontrakt.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har den 20 september 2019 inkommit till Växjö kommun om att kommunen ska ställa krav på alternativa energikällor vid nybyggnationer och vid större om- och tillbyggnationer.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 42/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget med motiveringen att kommunen i egenskap av myndighet inte kan ställa krav på alternativa energikällor i samband med nybyggnation när det gäller privata entreprenörer.

De kommunala bolagen följer Växjö kommuns energiplan och har på många av sina senaste nyproduktioner anlagt solcellsanläggningar. Energiberäkningar och bedömningar av lämpliga åtgärder görs vid varje ny byggnation.

Kommunen och de kommunala bolagen följer även noggrant utvecklingen inom området. Kommunen skriver i de flesta fall även in krav på anslutning av fjärrvärme vid försäljning av kommunal mark. Detta görs då i avtal samt köpekontrakt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

VKAB har i § 144/2019 lämnat yttrande över medborgarförslaget i enlighet med Växjö Fastighetsförvaltning AB:s, Vidingehem AB:s och Växjöbostäder AB:s skrivelser, daterade 18, 22 och 23 oktober 2019.

Växjö Fastighetsförvaltning AB (Vöfab) har i en skrivelse, daterad 18 oktober 2019, yttrat sig över medborgarförslaget. Av skrivelsen framgår att Vöfab redan utreder möjligheten att installera solcellsanläggningar vid nyproduktion. Projektering och kalkylering för installation skickas med projekten när det finns förutsättningar för solcellsinstallation.

Hyesavtalen mellan Vöfab och Växjö kommun är upplagda enligt självkostnadsprincip och komponentavskrivningslagen (K3) vilket innebär att alla investeringar ska betalas via ramavtal på hyran av hyresgästen. Beslut om solcellsanläggning ska installeras tas därför av beställarens nämnd, vilket i Vöfabs fall ofta är utbildningsnämnden.

Producerad el från solcellsanläggningarna tillfaller fastighetens verksamhet.

Vöfab har precis installerat sin elfte solcellsanläggning (inkluderas Växjö kommunhus driftar Vöfab tolv stycken). Tillsammans producerar anläggningarna ungefär 465 megawattimmar per år. För det nya stations- och kommunhus planeras installation av solceller som beräknas producera 106,2 megawattimmar per år.

Vöfab projekterar, bygger och renoverar för att i möjligaste mån minimera fastighetens behov av elenergi. Vöfab ställer hårdare energikrav än befintliga i Boverkets byggregler. Vöfab anser sig redan bedriva sina byggnationer enligt medborgarförslaget så långt som de har rådighet, beslut om investering sker därefter i beställarens nämnd.

2016 genomförde Vöfab en inventering av vilka befintliga fastigheter som skulle passa för solcellsanläggningar, elva stycken identifierades. För att kunna utöka med fler solcellsanläggningar vid befintliga fastigheter eller utöver den befintliga beslutsgången krävs utredning kring en annan finansiering eller ägande av anläggningarna.

Vidingehem AB har i en skrivelse, daterad 22 oktober 2019, yttrat sig över medborgarförslaget. Av skrivelsen framgår att Vidingehem projekterar och bygger enligt Växjö kommuns energiplan där målsättningen är att bygga så energisnålt som möjligt. Vidingehem har under de senaste åren byggt så energieffektivt som möjligt med hänsyn till krav och framtida hyressättningar. De arbetar aktivt med att sänka

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

energikonsumtionen bland sina fastigheter och projekterar framtida fastigheter för en så låg energikonsumtion som möjligt. I vissa mindre bostadsprojekt har de svårt att se lönsamhet i investeringen då energikonsumtionen redan är låg och därmed är det inte lönsamt att investera i solceller. Däremot vid varje nytt projekt görs en bedömning och hittills planerar de att sätta solceller i Helenetorps förskola i Ingelstad, Sandsbro skola, Lammhult skola samt hyresfastigheterna Galaxen på Östra Lugnet.

Vidingehem ser samtidigt att det händer mycket positivt inom energi- och fastighetsmarknaden där nya möjligheter öppnar sig för framtida investeringar inom solceller. Detta för att bidra till klimatomställningen och ett mer hållbart samhälle. Vidingehem tillsammans med sina syskonbolag; Vöfab och Växjöbostäder bevakar och följer utvecklingen och ser med stor tillförsikt på framtiden.

Växjöbostäder AB har i en skrivelse, daterad 23 oktober 2019, yttrat sig över medborgarförslaget. Av skrivelsen framgår att Växjöbostäder arbetar utifrån Växjö kommuns energiplan. I samband med nyproduktion görs energiberäkningar och dessa visar ofta ett behov av solceller för att uppnå ställda krav. Växjöbostäder har idag solcellsanläggningar på sina senaste nyproduktioner av bostäder i kvarteret Skärvet, kvarteret Docenten och kvarteret Arken. Planering finns för pågående produktion inom kvarteret Saturnus.

Kostnaderna för genomförandet är idag en del i investeringskalkylen och påverkar hyresnivån inom de aktuella fastigheterna. För att minska kostnaderna något söks bidrag, vilket dock inte är en garanti att det beviljas. Växjöbostäder anlägger solcellsanläggningar i dagsläget där bedömningen finns kring behov och ekonomiska möjligheter.

Växjöbostäder ser samtidigt att det händer mycket positivt inom energi och fastighetsmarknaden där nya möjligheter öppnar sig för framtida investeringar inom solceller. Detta för att bidra till klimatomställningen och ett mer hållbart samhälle. Växjöbostäder tillsammans med sina systerbolag; Vöfab, Videum och Vidingehem bevakar och följer utvecklingen och ser med stor tillförsikt på framtiden.

Byggnadsnämnden har i § 250/2019 lämnat följande yttrande över medborgarförslaget:

Byggnadsnämnden kan inom ramen för sin myndighetsutövning inte ställa krav på alternativa energikällor, till exempel solceller, i samband med bygglov.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 49

Dnr 2020-00068

Hemställan från Wexnet AB om att formera ett nytt regionalt stadsnätbolag för att sälja och tillhandahålla förbindelser på regional och nationell nivå

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner att Wexnet AB får bli delägare i ett nytt bolag med namnet Sydlänk, utifrån de förutsättningar som framgår av underlaget.

Bakgrund

Vid sitt styrelsemöte den 14 november 2019 beslutade Wexnet AB att tillstyrka avsiktsförklaringen att formera ett nytt bolag med namnet Sydlänk. Målsättningen med bolaget är att driva ett regionalt stadsnätbolag med uppgift att sälja och tillhandahålla förbindelse på regional nivå och tillsammans med andra motsvarande aktörer erbjuda förbindelsetjänster på nationell nivå. För att Wexnet AB ska kunna gå in i det aktuella bolaget krävs godkännande av ägarna inklusive kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 43/2020 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner att Wexnet AB får bli delägare i ett nytt bolag med namnet Sydlänk, utifrån de förutsättningar som framgår av underlaget.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 21 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

VKAB beslutade i § 16/2020 att tillstyrka Wexnets avsiktsförklaring att formera ett nytt bolag med namnet Sydlänk och översända ärendet till kommunfullmäktige.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 50

Dnr 2020-00025

Ny styrmodell för Växjö kommun

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar förslag till *Styrmodell för Växjö kommunkoncern*.
2. Kommunfullmäktige upphäver *Styrssystem för Växjö kommun*, § 90/2011.
3. Kommunfullmäktige upphäver *Riktlinjer för budget, ekonomiska rapporter, bokslut och årsrapporter*, senast reviderad i § 264/2018.

Bakgrund

Styrssystem och riktlinjer för budget, ekonomiska rapporter, bokslut och årsrapporter ersätts med antagande av styrmodell och ekonomistyrningsprinciper.

Eftersom Växjö kommunkoncern sedan 2018 följer en ny styrmodell finns ett behov av att revidera det tidigare gällande styrsystemet. Styrmodellen och ekonomistyrningsprinciperna följer av det uppdrag som gavs till kommunstyrelsen i Växjö kommuns budget 2020.

”Budgetramverk med revidering av internbudgetregler, riktlinjer för hantering av nämndernas eget kapital och långsiktig finansiell planering ska beslutas innan 2020”.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 44/2020 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige antar förslag till *Styrmodell för Växjö kommunkoncern*.
2. Kommunfullmäktige upphäver *Styrssystem för Växjö kommun*, § 90/2011.
3. Kommunfullmäktige upphäver *Riktlinjer för budget, ekonomiska rapporter, bokslut och årsrapporter*, senast reviderad i § 264/2018.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 2 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att istället för ett samlat styrssystem innehållande principer för såväl verksamhetsstyrning som ekonomistyrning föreslås ett enklare upplägg. Upplägget bygger på enskilda beslut rörande styrmodell respektive ekonomistyrningsprinciper. Genom detta upplägg kan såväl

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

komplettering som revidering göras på ett enklare sätt.

Styrmodellen och ekonomistyrningsprinciperna kommer att tillgängliggöras genom det koncerngemensamma intranätet.

Yrkanden

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 51

Dnr 2019-00653

Revidering av förbundsordning för kommunalförbundet VoB Kronoberg

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar reviderad förbundsordning för kommunalförbundet VoB Kronoberg.

Bakgrund

Kommunalförbundet VoB Kronobergs medlemmar är kommunerna i Kronobergs län: Alvesta, Lessebo, Ljungby, Markaryd, Tingsryd, Uppvidinge, Växjö och Älmhult. Ändamålet med VoB Kronoberg är att tillse att kommunernas behov av insatser för barn, ungdomar, familjer och missbrukare enligt de bestämmelser som anges i socialtjänstlagen (SOL) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), tillgodoses. VoB Kronoberg fullgör sedan 2004 till största delen sitt uppdrag via VoB Syd AB som till hälften ägs av VoB Kronoberg. Verksamhetsmässigt driver VoB Kronoberg numera endast Familjerådgivningen för medlemskommunerna. Förslaget syftar till att revidera och anpassa skrivningarna i Förbundsordningen till aktuella förhållanden, vilket innebär:

- att klargöra att huvuddelen av Kommunalförbundets uppdrag numera fullgörs av VoB Syd AB och att VoB Kronoberg endast svarar för drift av Familjerådgivningen.
- att korrigera hänvisningar till paragrafer i överensstämmelse med den nya Kommunallagen.
- att VoB Kronoberg skall ha en revisor samt en ersättare.

Förbundsordningen kan ändras genom samstämmiga beslut av varje medlemskommuns fullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 25/2020 föreslagit att kommunfullmäktige antar reviderad förbundsordning för kommunalförbundet VoB Kronoberg.

Nämnden för arbete och välfärd har i § 281/2019 lämnat följande yttrande i ärendet:

Nämnden för arbete och välfärd har inget att erinra angående revidering av förbundsordning för kommunalförbundet VoB Kronoberg och föreslår kommunfullmäktige att anta revidering av förbundsordning för kommunalförbundet VoB Kronoberg.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 52

Dnr 332092

Information om dubbelspår Växjö-Alvesta

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Per-Olof Löfberg, trafikplaneringschef, informerar om bland annat Kust-till-kustbanan och om dubbelspår mellan Växjö och Alvesta.

Trafikverket har i uppdrag att utreda Kust-till-kustbanan från Göteborg till Kalmar/Karlskrona utifrån kapacitet, punktlighet och robusthet. Representanter från Växjö kommun har deltagit vid ett antal informationsmöten och framfört sina synpunkter.

En åtgärdsvalsstudie har genomförts och analysen visar att dagens enkelspår mellan Växjö och Alvesta redan har ett kapacitetsutnyttjande på nära 100 procent och den kapacitetsökning som fler stationer kräver finns inte på befintligt enkelspår. Mötesstrukturen på befintligt enkelspår med fler uppehåll på nya stationer visar att tågen behöver mötas på ett stort antal platser på sträckan Alvesta – Växjö. Strukturen som skapas är en tydlig indikator för att stråket kräver dubbelspår för att fungera.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 53

Dnr 330323

Information om höstens företagsbesök

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 54

Dnr 332747

Information om omsorgsnämndens åtgärder för budget i balans

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Ewa Ekman, förvaltningschef på omsorgsförvaltningen, informerar om de åtgärder omsorgsnämnden vidtagit för att nå budget i balans, bland annat:

- Tydligare myndighetsutövning och ökad förståelse för hur behov kan tillgodoses på rätt nivå i insatstrappan (BEON, bästa effektiva omhändertagandenivå)
- Bemanning efter verksamhetens behov och inom givna ekonomiska ramar

Andra åtgärder är:

- Minskad överkapacitet för platser inom särskilt boende (totalt ca 50 st)
- Minskning av beviljade platser i särskilt boende till ca 710 platser
- Ny resursfördelningsmodell 2021, ersättningsnivåer i särskilt boende anpassas redan nu
- Följsamhet vägledning SoL (Socialtjänstlagen) och utveckling seniorlots
- Målinriktat arbete med bemanningskalkyler och schemaläggning inom äldreomsorgen
- Översyn av kostnader inom omsorg/funktion har gjorts och presenterats för nämnden
- Digitalisering

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr 297092

Övrigt

Kommunstyrelsens beslut

Otto Lindlöf (S) frågar om det kommer ske någon översyn av Kulturarvscentrums och kommunarkivets lokaler på Norremark med tanke på kommande flytt till nytt kommunhus.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 56

Dnr 2020-00050

Uppdatering av Lönepolicy för Växjö kommunkoncern

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar uppdateringar av *Lönepolicy för Växjö kommunkoncern*, enligt till ärendet bilagt förslag.

Bakgrund

Lönepolicyn, som senast uppdaterades 2018, har behov av ändringar i syfte att förtydliga policyns koncernperspektiv.

När ändringarna beslutats kommer dokumentet uppdateras och ånyo publiceras samt informeras till förvaltningar och bolag.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 5/2020 föreslagit att kommunfullmäktige antar uppdateringar av *Lönepolicy för Växjö kommunkoncern*, enligt till ärendet bilagt förslag.

Kommunchefen har i en skrivelse den 10 januari 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att lönepolicyn beskriver Växjö kommunkoncerns övergripande syn på den lokala lönepolitiken. Den bidrar till att stärka sambandet mellan arbetsinnehåll, arbetets utförande och resultat samt lön. Lönebildningen är ett redskap för att Växjö kommunkoncerns medarbetare ska upprätthålla hög kvalitet i arbetet med medborgarnas behov och intressen i fokus.

Lönesättning sker individuellt och differentierat med hänsyn till verksamhetens krav och hur väl medarbetaren uppfyller kraven. Samma kriterier för lönesättning gäller oavsett kön, religion, etnisk bakgrund, funktionsnedsättning och ålder. Lönepolicyn tillämpas lika för alla anställda.

Lönesättningen är en del av den löpande verksamheten och ska ske så nära medarbetaren som möjligt. Varje medarbetare ska veta på vilka grunder lönen sätts och vad hen kan göra för att påverka sin lön.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande