

Tid och plats

C-salen, kl. 08:30-11.00

Beslutande

Ledamöter

Oliver Rosengren (M), Ordförande
Ricardo Chavez (KD), 1:e vice ordförande
Tomas Thornell (S)
Irène Bladh (M)
Marie-Louise Gustafsson (S)

Övriga närvarande

Ersättare

Tomas Johansson (C)
Marita Bengtsson (MP)
Tobias Karlsson (S)
Annika Stacke (L)
Elisabet Flennemo (V)

Tjänstepersoner

Per Sandberg, förvaltningschef
Ulrika Boström, avdelningschef §§163-164
Christer Öhlin, handläggare §163
Sofie Johansson, utredare §171

Justering

Justerare

Tomas Thornell

Plats och tid

förvaltningskontoret 2020-12-08

Justerade paragrafer

§§ 155-173

Ajournering

09.50-10.00

Underskrifter

Sekreterare

.....
Anna Magnusson

Ordförande

.....
Oliver Rosengren

Justerare

.....
Tomas Thornell

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Bevis om anslag av protokoll

nämnden för **arbete och välfärds arbetsutskotts** protokoll från sammanträdet 2020-12-02 är justerat.

Anslagsdag 2020-12-10

Anslaget tas ner 2021-01-04

Förvaringsplats för
protokollet förvaltningskontoret

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen

Underskrift

.....
Anna Magnusson

Förteckning över nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts ärenden

§ 155 Dnr 305311	
Närvaro	5
§ 156 Dnr 299668	
Val av justerare	6
§ 157 Dnr 304108	
Fastställelse av föredragningslistan	7
§ 158 Dnr 2020-00013	
Information från nämndens ordförande	8
§ 159 Dnr 2020-00010	
Information från förvaltningen till nämnden	9
§ 160 Dnr 2020-00012	
Redovisning av delegationsbeslut	10
§ 161 Dnr 2020-00011	
Inkomna skrivelser och meddelanden till nämnden för arbete och välfärd	11
§ 162 Dnr 2019-00252	
Information om Växjöloftet Syssetsättning	13
§ 163 Dnr 2020-00248	
Förslag till nämnden om Växjöloftet Vuxenutbildning - Förlängning med vissa förändringar	14
§ 164 Dnr 2020-00231	
Förslag till nämnden om beslut om lokal kursplan för samhällsorienteringen	15
§ 165 Dnr 2020-00267	
Förslag till nämnden om internbudget 2021	17
§ 166 Dnr 2019-00232	
Förslag till nämnden för revidering av Balans 22 - Plan för hållbar välfärd och ekonomi	18
§ 167 Dnr 2020-00201	
Förslag till nämnden om byggnation av nytt medborgarkontor Araby	19
§ 168 Dnr 2020-00110	
Förslag till nämnden om loggningskontroll och avvikelserapport 2020	21

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 169 Dnr 2020-00263	
Förslag om beslut om digital justering av nämndens protokoll.....	23
§ 170 Dnr 2020-00246	
Förslag till beslut om förordnande av ledamöter till den politiska sociala jöuren 2021	24
§ 171 Dnr 2020-00250	
Förslag till nämnden om beslut för ny avgiftsmodell för alkoholhandläggning	25
§ 172 Dnr 2020-00254	
Beslut om ansökan om stadigvarande serveringstillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen, Nils och Kjell AB orgnr 559255-5014 vid Osaby Säteri.....	27
§ 173 Dnr 2020-00034	
Övrigt	28

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll
Nämnden för arbete och
välfärds arbetsutskott
2020-12-02**



§ 155

Dnr 305311

Närvaro

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut
Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 156

Dnr 299668

Val av justerare

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskott väljer Tomas Thornell (S) till justerare. Justering sker tisdagen den 8 december.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 157

Dnr 304108

Fastställelse av föredragningslistan

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskott fastställer föredragningslistan enligt följande:

- § 155 Närvaro
- § 156 Val av justerare
- § 157 Fastställelse av föredragningslistan
- § 158 Information från nämndens ordförande
- § 159 Information från förvaltningen till nämnden
- § 160 Redovisning av delegationsbeslut
- § 161 Inkomna skrivelser och meddelanden till nämnden för arbete och välfärd
- § 162 Information om Växjöloftet Sysselsättning
- § 163 Förslag till nämnden om Växjöloftet Vuxenutbildning - Förlängning med vissa förändringar
- § 164 Förslag till nämnden om beslut om lokal kursplan för samhällsorienteringen
- § 165 Förslag till nämnden om internbudget 2021
- § 166 Förslag till nämnden för revidering av Balans 22 - Plan för hållbar välfärd och ekonomi
- § 167 Förslag till nämnden om byggnation av nytt medborgarkontor Araby
- § 168 Förslag till nämnden om loggningskontroll och avvikelserapport 2020
- § 171 Förslag till nämnden om beslut för ny avgiftsmodell för alkoholhandläggning
- § 169 Förslag om beslut om digital justering av nämndens protokoll
- § 170 Förslag till beslut om förordnande av ledamöter till den politiska sociala jöuren 2021
- § 172 Beslut om ansökan om stadigvarande serveringstillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen, Nils och Kjell AB orgn nr 559255-5014 vid Osaby Säteri.
- § 173 Övrigt

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 158

Dnr 2020-00013

Information från nämndens ordförande

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen

Bakgrund

Nämndens ordförande Oliver Rosengren (M) lämnar följande information:

Till NAVAU:

Dialog om Växjöloftet Sysselsättning 2020-11-23 och 2020-11-30

Till NAV:

Intressentdialog med Funkibator 2020-12-02

Internbudgetdialog 2020-12-04

Växjöloftet styrgrupp 2020-12-07

Chefsmöte 2020-12-10

Kommunalt forum 2020-11-12

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 159

Dnr 2020-00010

Information från förvaltningen till nämnden

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen.

Bakgrund

Förvaltningschef Per Sandberg lämnar följande information:

Coronainformation

Information om Willans Park

Arbetsmarknadssamverkan Kronoberg

Information om vårt arbete med placeringar för Uppsala kommun

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 160

Dnr 2020-00012

Redovisning av delegationsbeslut

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd godkänner redovisningen.

Bakgrund

Nämnden för arbete och välfärd har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ändra i de redovisade besluten. Däremot står det nämnden fritt att när som helst återkalla den givna beslutanderätten. Frågor gällande särskilt delegeringsbeslut ställs på arbetsutskottet och besvaras på nämnden alternativt skickas till förvaltningssekreteraren senast 2 dagar innan nämndens sammanträde.

Redovisningen av delegeringsbesluten är uppdelade i två rapporter. En av rapporterna avser delegeringsbeslut fattade i individärenden och i den andra redovisas övriga delegeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Redovisning av delegeringsbeslut för perioden 2020-10-28 – 2020-11-24.

Redovisning av delegeringsbeslut fattade i individärenden för perioden 2020-10-01 – 2020-10-31

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 161

Dnr 2020-00011

Inkomna skrivelser och meddelanden till nämnden för arbete och välfärd

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av inkomna skrivelser och meddelande.

Bakgrund

2020-11-23

Kommunfullmaktigesbeslutomantagandeavdetajplan_881499

2020-11-23 BUDGET 2021 FINAL 002

2020-11-23 Beslut-202000009-KS-§ 260

2020-11-23 Beslut-201600237-KS-§ 259

2020-11-23 2018-01 HANDBOK under revidering.2

2020-11-23 Beslut-202000555-KS-§ 258

2020-11-23 Beslut-202000590-KS-§ 256

2020-11-23 Beslut-202000587-KS-§ 255

2020-11-23 Protokollsutdrag 2020-11-17 § 255 Plan för god arbetshälsa

2020-11-18 Alkohollagen saknar tillsynsverktyg

2020-11-03 Länsstyrelsegemensamt program EVFFV

2020-11-03 Skärmbild utskrift A4 liggande

2020-11-03 En vecka fri från

våld_program_2020_slutv_utskrift_liggandeA4

2020-11-03 En vecka fri från våld_program_2020-digital_slutv

2020-11-03 En vecka fri från våld_affisch_A3_2020_slutversion

2020-10-30 Om IVOs rapport om personlig assistans

2020-10-30 rapport-forslag-till-atgarder-gallande-oseriosa-
assistansanordnare-2020-11-ivo-2020-10-262

2020-11-09 Broschyr Unizon-Våld mot äldre

2020-11-09 Utskick våld mot äldre personer

2020-11-09 Utskick våld mot personer med funktionsnedsättning

2020-11-13 Informationsbrev e-tjänst för beställningar enligt 2 a kap 6

§ SoL

2020-11-05 Goda krafter Växjö 2020-11-05

2020-10-30 LSG arbete och lärande protokoll 2020-10-30

2020-11-03 Beslut-202000348-KS-§ 204

2020-11-03 Beslut-201900564-KS-§ 203

2020-11-03 Beslut-202000012-KS-§ 192

2020-11-03 Beslut-202000500-KS-§ 239

2020-11-03 Beslut-202000479-KS-§ 237

2020-11-03 Beslut-202000563-KS-§ 234

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll
Nämnden för arbete och
välfärds arbetsutskott
2020-12-02**



- 2020-11-03 Beslut-202000534-KS-§ 228
- 2020-11-03 Beslut-202000535-KS-§ 227
- 2020-11-03 Växjö kommuns enprocentsregel Riktlinjer för konst vid byggnation
- 2020-11-03 Beslut-201900671-KS-§ 218
- 2020-10-07 FSG protokoll 2020-10-07
- 2020-10-06 LSG protokoll barn och familj 2020-10-06

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 162

Dnr 2019-00252

Information om Växjöloftet Sysselsättning

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen.

Bakgrund

Nämnden för Arbete och välfärd behandlar ärende om Växjöloftet Sysselsättning.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 163

Dnr 2020-00248

Förslag till nämnden om Växjöloftet Vuxenutbildning - Förlängning med vissa förändringar

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskott godkänner föreliggande förfrågningsunderlag avseende Auktorisation – Växjöloftet Vuxenutbildning och uppdrar till förvaltningschefen att teckna avtal med de auktoriserade anordnarna samt genomföra upphandlingen för nya utbildningsanordnare.

Bakgrund

2016-09-27 beslutar nämnden för arbete och välfärd att införa auktorisationsmodell med resultatbaserad ersättning, kallat Växjöloftet vuxenutbildning.

2017-03-01 beslutar nämnden för arbete och välfärds arbetsutskott att godkänna förfrågningsunderlag avseende Auktorisation – Växjöloftet vuxenutbildning och uppdrar till förvaltningschefen att genomföra upphandlingen med avtal under tiden 2017-07-01 - 2021-06-30.

Under hösten 2020 har vissa förändringar i förfrågningsunderlaget tagits fram. Förslagen har presenterats för befintliga anordnare för dialog. I bifogat förfrågningsunderlag som tas upp för beslut, är förändringarna gulmarkerade.

I dagsläget är 18 utbildningsanordnare auktoriserade med tecknade avtal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Förfrågningsunderlag

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 164

Dnr 2020-00231

Förslag till nämnden om beslut om lokal kursplan för samhällsorienteringen

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att:

- Anta lokal kursplan med kunskapsmål för samhällsorienteringen.
- Förändringarna är en del i en ny, lokal Sverigeintroduktion för nyanlända.

Bakgrund

Samhällsorienteringen är lagstadgad enligt Förordning om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (2010:1138) samt lag om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (2013:156).

I Internbudget 2020 fastställs att en lokal kursplan med kunskapsmål som ska tydliggöra regler, värderingar och förväntningar som gäller i Sverige ska tas fram. Förvaltningen får i uppdrag ta fram en sådan kursplan samt se över de juridiska förutsättningarna för att införa en lokal, om möjligt en digital examination. Utredningen finner att det inte finns några juridiska hinder för att genomföra en lokal examination med grund i sverigeintroduktionens lokala kursplan och beslut om en lokal examination tas av nämnden 20201015 (Dnr 2020-00231).

Bedömning

En lokal kursplanen med kunskapsmål indelad i åtta nationellt fastlagda teman, är framtagen. Kursen omfattar totalt 100 timmar där efter varje avslutat tema förväntas kursdeltagare ha fått kunskap om ett antal olika områden som temat behandlat. Undervisningen sker i grupp och hålls samman av samhällskommunikatörer med dubbla kompetenser vad gäller språk, kultur och samhälle.

Examinationen sker löpande efter varje tema för att stödja kursdeltagaren i lärandet och genomförs av samhällskommunikatörer. Examinationsformerna är individuella och gruppvisa förhör via multiple choice och diskussioner, individuella uppgifter med examinationer samt grupparbeten med examination. Vid giltig frånvaro vid enstaka tillfällen kan kompletterande uppgifter ersätta fysisk närvaro. De digitala frågorna är under framtagande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll
Nämnden för arbete och
välfärds arbetsutskott
2020-12-02**



Deltagaren kommer att erhålla intyg vid närvaro och godkända examinationsresultat

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Lokal kursplan för samhällsorientering

Beslutet skickas till

För åtgärd
Nämnden för arbete och välfärd
Arbete och lärande, avdelningen för full sysselsättning

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 165

Dnr 2020-00267

Förslag till nämnden om internbudget 2021

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar anta internbudget 2021.

Bakgrund

Varje år fastställs kommande periods uppdrag och budget. Kommunfullmäktige och nämnd uppdrar åt förvaltningen att genomföra vissa uppdrag, samt att följa upp och analysera ett antal nyckeltal. Växjö kommun arbetar efter totalt fem huvudprocesser, och förvaltningens uppdrag spänner över två av dessa; Skapa förutsättningar för ett växande näringsliv och en fungerande arbetsmarknad samt Stödja individen för ett tryggt och självständigt liv.

Omvärldsanalys sammankopplat med kvantitativ och kvalitativ statistik utgör en viktig del av internbudgeten, och förvaltningens arbete följs upp bland annat vid del- och helårsavstämningar.

Arbete och välfärds internbudget för 2021 är den andra av tre internbudgetar som knyts samman med Balans-22, långsiktig plan för hållbar välfärd och ekonomi.

Beslutsunderlag

Internbudget 2021

Yrkanden

Oliver Rosengren (M): Bifall till Blågrönas förslag till beslut.

Ricardo Chavez (KD): Bifall till Blågrönas förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottet beslutar föreslå Nämnden för arbete och välfärd att besluta i enlighet med eget yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller yrkandet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 166

Dnr 2019-00232

Förslag till nämnden för revidering av Balans 22 - Plan för hållbar välfärd och ekonomi

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd godkänner revidering av dokumentet
Balans-22, långsiktig plan för hållbar välfärd och ekonomi.

Bakgrund

Revideringen består i följande förändringar:

- Under området Fokus på kärnuppdraget slås åtgärderna *evidenssäkra insatser och användardriven utveckling* samman till *rätt insatser.*
- Under området Effektiv organisation slås *automatisering ekonomiskt bistånd och digitaliseringsplan* samman till *digitalisering och automatisering.*
- Under området Konkurrens och kvalitet slås *nya LSS-boenden och omställning av boenden med ny upphandlingsmodell* samman till *omställning av boenden inom socialpsykiatri.*

Förändringen rör den beskrivande texten tillika åtgärdstabellerna. Total effektiviseringsgrad är oförändrad.

Uppföljning i åtgärdsplan följer från och med december 2020 ovan struktur.

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningen arbete och välfärd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 167

Dnr 2020-00201

Förslag till nämnden om byggnation av nytt medborgarkontor Araby

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar ge förvaltningschef i uppdrag att, tillsammans med Växjöbostäder och kommunens lokalförsörjningsgrupp:

- Genomföra ombyggnation avseende Alabastern 3, Hjalmar Petris väg 4, plan 2 för Medborgarkontoret, till en preliminär årshyra för nya lokalen baserad på inkomna anbud på ___ tkr/år.
- Säga upp Medborgarkontorets nuvarande lokaler på Hjalmar Petris väg 2, Växjö med avflyttning i samband med färdigställande av de nya lokalerna.

Bakgrund

2011 öppnade Medborgarkontoret i bottenvåningen på höguset Alabastern i Araby. Fastighetsägare: Växjöbostäder.

Medborgarkontoret omfattade då tre anställda och cirka 500 besök i månaden. Total lokalyta 175 m².

Fram till december år 2019 har verksamheten växt så att kontoret hade sex anställda och cirka 1200 besök i månaden.

Över tid har verksamheten ökat och idag är det väldigt trångt i befintliga lokaler. Nuvarande verksamhetslokaler är inte anpassade för det höga antalet besök och den verksamhet som bedrivs. Utrymmen som tidigare var arbetsplatser, sekretessrum och personalrum används idag för besökande. Möjligheter till paus, efterarbete och telefonsamtal är små, vilket innebär negativ påverkan på arbetsmiljön för personalen.

Sommaren 2020 tecknades även ett avtal mellan förvaltningen och Statens Servicecenter. Avtalet omfattar att en servicehandläggare från Statens servicecenter finns på Medborgarkontoret i Araby. Och samarbetet avser service i form av att ge allmän information, ge stöd vid självbetjäning genom digitala tjänster, ge stöd vid ifyllande av blanketter och guida på myndigheternas hemsidor.

Demografi

Förvaltningens bedömning är att antalet personer som besöker Medborgarkontoret stadigt kommer att öka över tid.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Placering

Tillsammans med Växjöbostäder har förvaltningen tagit fram ett förslag på ny lokalisering av Medborgarkontoret.

Föreslagen lokal: Alabastern 3, Hjalmar Petris väg 4, plan 2. Planet ovanför verksamheten Tallgården.

Ytan för de föreslagna lokalerna är 331 m² och omfattar kontorslandskap och väntrum för besökare, enskilda besöksrum, mindre konferensrum, personalrum och även två mindre enskilda rum för efterarbete (back office).

Ombyggnationen av lokalerna kommer vara en del av en större entreprenad som Växjöbostäder ska göra för fastigheten där även Tallgården på plan 1 ingår. Båda våningsplanen kommer att byggas om i en sammanhängande entreprenad.

I samband med att nya lokaler är färdigställda för Medborgarkontoret lämnas nuvarande lokaler i Alabastern, Hjalmar Petris väg 2, Växjö.

Ekonomi

En hyreskalkyl är gjord på lokalen utifrån inkomna anbud och bedömda byggherrekostnader och baserad på uppskattade byggkostnader.

Beräknad nya hyreskostnad för Medborgarkontoret bedöms till ___ tkr/år .

Lokalhyra för befintlig lokal år 2020 är cirka 360 tkr/år.

Tidplan

Planeringen är att ombyggnad och renovering av Tallgården och Medborgarkontoret är klara hösten 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef

För kännedom

Växjöbostäder
Lokalförsörjningsgruppen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 168

Dnr 2020-00110

Förslag till nämnden om loggningskontroll och avvikelserapport 2020

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd tar del av rapport från genomförd loggningskontroll.

Bakgrund

Loggningskontroll i verksamhetssystem ska enligt rutin genomföras två gånger per år. Syftet med kontrollerna är att granska att den enskildes integritet säkerställs, att regelverket följs och att ingen olämplig användning av systemen sker. Efter genomförd granskning sammanställs resultatet och rapporteras till förvaltningens ledningsgrupp samt till nämnden för arbete och välfärd. Utöver detta kan kontroll utföras på förekommen anledning eller vid fördjupad granskning, vid misstanke om otillåtna sökningar. En extra loggkontroll kan beställas av chef.

Genomförande

Loggningskontroller har genomförts i verksamhetssystemen Viva och Procapita. I respektive verksamhetssystem har 10 ärenden inkluderats i urvalet vilket innebär ett slumpmässigt urval på totalt 20 ärenden. De slumpmässiga ärendena avser boende för vuxna, missbruk, barn och unga, särskilt boende socialpsykiatri, boendestöd samt daglig verksamhet. Urvalet har gjorts av systemförvaltare i samverkan med utredare. I respektive verksamhetssystem har en aktivitetslogg skapats som visar vilka användare som tagit del av klientens ärende under september 2020.

Utöver höstens loggningskontroll har en extra kontroll genomförts på förfrågan av chef, med anledning av misstanke om otillåtna sökningar av medarbetare. Aktivitetsloggar för ett antal utvalda medarbetare har skickats för kontroll till ansvarig chef.

Resultat

Av 10 ärenden i Viva saknas i fyra fall innehåll i aktivitetsloggen och dessa har därför inte kontrollerats. I ett av ärendena i Procapita saknas återrapportering från chef. Resterande 15 loggar har kontrollerats och återrapporterats. Av dessa har ingen olämplig åtkomst upptäckts och inga vidare åtgärder har varit nödvändiga att vidta.

Resultatet av den riktade loggningskontrollen hanteras av och hänvisas till ansvarig chef.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll
Nämnden för arbete och
välfärds arbetsutskott**
2020-12-02



Beslutet skickas till

För kännedom

Nämnden för arbete och välfärd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 169

Dnr 2020-00263

Förslag om beslut om digital justering av nämndens protokoll

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att protokollen för nämnden och dess utskott får signeras digitalt från och med 2021-01-01.

Bakgrund

Kommunfullmäktige kommer vid sitt sammanträde den 17 november 2020 behandla frågan om att tillåta att protokoll justeras (signeras) digitalt.

Digital justering är en del i att digitalisera kommunens ärendehantering men ger också fördelar i den nu rådande situationen med Corona-pandemin, dels minskas risken för smittspridning generellt men det möjliggör också för ordförande och justerare som tillhör en riskgrupp att justera protokollet hemifrån.

Kommunstyrelsen får i sin roll som arkivmyndighet fatta kommunövergripande beslut för en god arkivvård. För att protokoll ska kunna justeras digitalt i kommunen måste kommunstyrelsen därför godkänna metoden för digitalt bevarande av protokollen och intyga att de elektroniska underskrifterna är giltiga vid signeringstillfället och därmed över tid. Detta beslut kommer kommunstyrelsen fatta vid sitt sammanträde den 1 december.

De nämnder och styrelser som vill justera sina protokoll digitalt måste också, var och en, besluta om att för sin del godkänna att protokollen justeras digitalt. I detta beslut ska också eventuella utskott inkluderas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Yrkanden

Tomas Thornell (S) yrkade bifall till liggande förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningen för Arbete och välfärd

För kännedom

Kommunstyrelsen

Kommunarkivet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 170 Dnr 2020-00246

Förslag till beslut om förordnande av ledamöter till den politiska sociala jouren 2021

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar följande:

Förordna följande ledamöter i Nämnden för arbete och dess
Individutskott att ingå i den politiska sociala jouren:

Irene Bladh (M)
Eva Gustafsson (S)
Pia Philipsson (M)
Marie-Louise Gustavsson (S)
Marita Bengtsson (MP)

Förordnandet gäller f.om. 2021-01-01 t.om. 2021-12-31.

Uppdra åt ordförande i Nämnden för arbete och välfärds Individutskott
att upprätta ett beredskapsschema.

Bakgrund

Nämnden för arbete och välfärd förordnar ledamöter till den politiska
sociala jouren.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Ledamöter valda till den politiska sociala jouren

För kännedom

Administratörer enheten för verksamhetsstöd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 171

Dnr 2020-00250

Förslag till nämnden om beslut för ny avgiftsmodell för alkoholhandläggning

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Nämnden för arbete och välfärd föreslår kommunfullmäktige anta den föreslagna taxan och att den börjar gälla när kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Nämnden för arbete och välfärd ser årligen över timtaxan och föreslår vid behov av revidering kommunfullmäktige besluta om ny timtaxa.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har uppdragit åt nämnder och styrelser att se över avgiftsregelverket för tillstånd och tillsyn. I uppdraget ingår att lämna förslag på en avgiftsmodell där självkostnadsprincipen gäller per tillståndshavare. När det gäller principer för avgiftssättningen finns inga särskilda regler i alkohollagen utan kommunallagens bestämmelser om självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot retroaktivt verkande beslut gäller vid fastställande av taxan. Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas.

I syfte att avgifterna ska matchas mot utfört arbete och vara självfinansierande på enskild nivå har dels en beräknad tidsgång för handläggning genomförts, dels en beräkning av handläggningskostnad per timme räknats fram som ligger till grund för de föreslagna avgifterna. Föreslagna avgifter baseras, med två undantag, på en timtaxa på 800 kronor per handläggningstimme.

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadsutveckling bör handläggningskostnaden årligen ses över och fastställas, alternativt årlig indexuppräknning enligt prisindex för kommunal verksamhet.

Förslag lämnas på avgifter för tillståndsprovning, som avser att motsvara kostnaden för den arbetsinsats som kommunen har för respektive ärendetyp.

I tillsynsarbetet kan det vara variationer i tillsynsbehovet utifrån verksamhetens inriktning och typ av serveringsställe, vilket motiverar en differentierad tillsynsavgift. Utifrån direktiven i uppdraget har två alternativ på avgiftsmodeller för tillsyn identifieras, som båda ger ett tydligare samband mellan hur avgiften beräknas och kommunens arbetsinsats för tillsynen. I förslaget på avgiftsmodell har en sammanställning av dessa modeller tillämpats. Avgiften för tillsyn av serveringsställen med stadigvarande tillstånd till allmänheten och slutna

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

sällskap föreslås bestå av en fast årlig avgift och en rörlig avgift. I den fasta årliga avgiften ingår inre tillsyn enligt tillsynsplan, förebyggande tillsyn och rådgivning. Den rörliga avgiften beräknas genom att handläggningstiden multipliceras med timtaxan, max två timmar per tillfälle. Tillsynsfrekvensen fastställs i nämndens tillsynsplan. Tilläggsavgift tillkommer för extra tillsyn på förekommande anledning som medför extra tillsyn utöver den planerade. Avgift för extra tillkommande tillsyn beräknas genom att den faktiska tidsåtgången för handläggning (dvs. utan tak på handläggningstiden) av ärendet multipliceras med timtaxan. När extra tillsyn utöver den planerade inleds meddelas tillståndshavaren om att extra tillsyn inleds.

Beslutsunderlag

Förslag på avgifter för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen, 2020-12-01

Avgiftsmodell för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen.

Förslag på ny avgiftsmodell, 2020-12-01

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 172

Dnr 2020-00254

Beslut om ansökan om stadigvarande serveringstillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen, Nils och Kjell AB orgnr 559255-5014 vid Osaby Säteri.

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Förvaltningen arbete och välfärd rekommenderar Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskott att bevilja Nils och Kjell AB med organisationsnummer 559255-5014 stadigvarande tillstånd enligt 8 kap. 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker, andra jästa alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat till allmänheten vid Herrgård de luxe, Osaby säteri, 355 95 Tävelsås samt vid intilliggande uteservering. Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt med serveringstid söndag till torsdag kl 11.00-01.00, fredag till lördag kl 11.00-02.00 samt dag före röd dag, juldagen och annan-dag jul kl 11.00-02.00.

Under rådande omständigheter med covid-19 korrigeras serveringstiden utifrån gällande restriktioner och tillfälliga beslut från svenska myndigheter.

Bakgrund

Nils och Kjell AB har hos förvaltningen arbete och välfärd, Växjö kommun, ansökt om serveringstillstånd enligt 8 kap. 2 § alkohollagen för servering till allmänheten vid Herrgård de luxe.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Utredning med bilagor

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd vid Herrgård de luxe

Ritning över serveringsytor

Beslutet skickas till

Nils och Kjell AB

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll
Nämnden för arbete och
välfärds arbetsutskott
2020-12-02**



§ 173

Dnr 2020-00034

Övrigt

Nämnden för arbete och välfärds arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet konstaterar att inga övriga frågor ställs på sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande