

**Plats och tid**

Växjösalen, kl. 13:30 – 15:45

**Beslutande**

Ledamöter

Malin Lauber (S), ordförande  
Maria Garmer (V), 1:e vice ordförande  
Pernilla Tornéus (M), 2:e vice ordförande  
Tomas Thornell (S)  
Julia Berg (S)  
Martin Edberg (S) § 194-223, 226-240  
Otto Lindlöf (S)  
Andreas Joäng (C)  
Magnus Wåhlin (MP)  
Anton Olsson (M)  
Sofia Stynsberg (M)  
Jon Malmqvist (KD)  
Christina Rosén (L)  
Suzanne Frank (M) § 194-227  
Pernilla Wikelund (SD)

Tjänstgörande  
ersättare

Iréne Bladh (M) § 228-240

**Övriga närvarande**

Ersättare

Martina Forsberg (S)  
Frida Sandstedt (V)  
Iréne Bladh (M) § 194-223, 226-227  
Per Jodenius (S)  
Arijeta Reci (S)  
Gunnar Storbjörk (S)  
Tina Stuesson (C)  
Pernilla Bodin (MP)  
Roland Gustbée (M)  
Glenn Nilsson (M)  
Bo Frank (M)  
Patrik Åkesson (KD)  
Michael Färdig (L)  
Christer Svensson (SD)

Tjänstepersoner

Catharina Rydberg Lilja, kommunchef  
Rizana Talic, förvaltningschef § 196  
Katarina Carlzon, avdelningschef barn och familj  
§ 196  
Marcus Holmqvist, säkerhetschef § 196-197  
Matina Rosenberg, hållbarhetsavdelningen § 198  
Kristina Lindberg, redovisningsansvarig § 216-  
217  
Martin Fransson, sekreterare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### **Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Martin Fransson

Ordförande Malin Lauber

Justerare Pernilla Tornéus

Justerade paragrafer § 194-240

### **Ajournering**

14:25 – 14:45

### **Allmänhetens frågestund**

Mötet inleds med allmänhetens frågestund.

Två representanter för Ingelstad IK frågar om deras ansökan om bidrag till en ny konstgräsplan och när de kan få besked om kommunens ställningstagande.

Ordförande Malin Lauber (S) och kultur- och fritidsnämndens ordförande Martin Forsberg (S) svarar.

### **Anmärkning**

Ärendena behandlades i följande ordning:  
§ 194-198, 216-217, 199-215, 218-238, 240, 239

## Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 13 augusti 2024

§ 194	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	7
§ 195	Dnr 2024-00320 Medborgarförslag om att bygga fler husvagnsplatser .....	8
§ 196	Dnr 359116 Information om att motverka nyrekrytering av barn till kriminalitet samt välfärdsbrottslighet .....	9
§ 197	Dnr 359117 Information om hur kommunen arbetar mot korruption.....	10
§ 198	Dnr 2023-00231 Redovisning av uppdrag om en förstudie för Grön stadsby.....	11
§ 199	Dnr 2024-00017 Redovisning av delegationsbeslut .....	14
§ 200	Dnr 2024-00010 Redovisning av protokoll .....	15
§ 201	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare .....	16
§ 202	Dnr 326340 Information från kommunchefen .....	17
§ 203	Dnr 359202 Information från Växjö Kommunföretag AB.....	18
§ 204	Dnr 2024-00338 Sammanträdestider för kommunstyrelsen 2025.....	19
§ 205	Dnr 2024-00006 Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport efter juni 2024	20
§ 206	Dnr 2024-00084 Ansökan om att få arrangera SM-veckan 2027 och 2028.....	21
§ 207	Dnr 2024-00324 Yttrande över Region Kronobergs remiss av Kulturplan Kronoberg 2025-2028.....	23
§ 208	Dnr 2024-00371 Länsstyrelsen i Kalmar läns remiss av Solkompaniet Sverige AB:s ansökan om tillstånd tillanläggning för solceller på fastigheten Rinkaby 3:3 i Växjö kommun.....	25

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 209	Dnr 2024-00394 Remiss av Naturvårdsverkets förslag till nationell avfallsplan och avfallsförebyggande program .....	27
§ 210	Dnr 2024-00298 Yttrande över Kommunens revisorers granskning av Växjö Kommuns årsredovisning för 2023 .....	28
§ 211	Dnr 2024-00162 Ansökan om driftsbidrag till Åby Tjureda IF .....	30
§ 212	Dnr 2023-00372 Ansökan om lån till Gemla Folkpark.....	34
§ 213	Dnr 2024-00396 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) för trygghetsskapande närvaro (TRYGGA).....	35
§ 214	Dnr 2024-00377 Beslut om ramjustering från kommunstyrelsen till serviceförvaltningen .....	37
§ 215	Dnr 2024-00329 Beslut om inrättande av ställföreträdarenhet.....	39
§ 216	Dnr 2024-00005 Uppföljning av intern kontroll 2023 Växjö kommunkoncern.....	42
§ 217	Dnr 2024-00386 Revidering av Riktlinjer för intern kontroll Växjö kommunkoncern .....	44
§ 218	Dnr 2024-00389 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röda Korset för trygghetsskapande och inkluderande insatser .....	46
§ 219	Dnr 2024-00234 Skrivelse om handlingskraftig företagspolitik tillsammans - Andreas Joäng (C) .....	49
§ 220	Dnr 2024-00275 Motion angående att stärka Växjö kommuns arbete mot korruption - Pernilla Tornéus (M).....	51
§ 221	Dnr 2024-00210 Motion angående ökad självförsörjningsgrad av livsmedel i Växjö kommun - Sofia Stynsberg (M) .....	52
§ 222	Dnr 2023-00617 Motion angående att sälja del av Vidingehems bestånd - Anton Olsson (M) och Ulf Hedin (M).....	54

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 223	Dnr 2024-00315 Motion om att utreda system för boendeparkering - Jon Malmqvist (KD) och Lars-Göran Svensson (M).....	57
§ 224	Dnr 2024-00251 Årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet Varend.....	58
§ 225	Dnr 2024-00252 Årsredovisning för VoB Kronoberg 2023.....	60
§ 226	Dnr 2024-00201 Planeringsstrategi för Växjö kommuns översiktliga planering 2024-2027.....	62
§ 227	Dnr 2024-00004 Uppföljning av privata utförare 2023 Växjö kommun.....	63
§ 228	Dnr 2024-00365 Revidering av Växjö kommuns lokala ordningsföreskrifter.....	64
§ 229	Dnr 2024-00364 Revidering av reglemente för samhällsbyggnadsnämnden samt kommunstyrelsen.....	65
§ 230	Dnr 2024-00350 Antagande av Likabehandlingsplan 2024-2028.....	67
§ 231	Dnr 2024-00351 Revidering av pensionsregler för anställda i Växjö kommunkoncern och revidering av riktlinjer för successiv arbetsförkortning för medarbetare 61 år och äldre.....	68
§ 232	Dnr 2024-00050 Beslut om förändringar i den kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen 2024.....	70
§ 233	Dnr 2024-00408 Projektplan Sandgårdsgatan - ledningsutbyte och reovering	73
§ 234	Dnr 2024-00407 Projektdirektiv Kraftsamling i Växjö centrum.....	75
§ 235	Dnr 2024-00409 Revidering av verksamhetsområde för allmänna vatten- och avloppsanläggningar.....	77
§ 236	Dnr 2024-00410 Vatten- och avloppstaxa Växjö kommun 2025.....	78
§ 237	Dnr 2022-00034 Exploateringskalkyl för genomförande av detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl.....	81
§ 238	Dnr 2022-00046 Detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby).....	83

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 239 Dnr 297092	
Övrigt .....	86
§ 240 Dnr 2024-00431	
Anslutning av Älmhults kommun som medlem i kommunalförbundet Värends Räddningstjänstförbund .....	87

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 194

Dnr 302917

## Justering av protokoll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Pernilla Tornéus (M) till att justera protokollet.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 195

Dnr 2024-00320

## Medborgarförslag om att bygga fler husvagnsplatser

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget då det inte är kommunens uppgift att tillhandahålla den här typen av lokaler.

### Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit med följande innehåll:

”Vi är väldigt många som bor i lägenhet i betonghus men som skulle vilja komma ut och campa med husvagn för att få känna lite frihet och få njuta av livet, men vi vet inte var vi ska parkera husvagnen för det finns inte någonstans för bostadsbolagen har inget, men vi som har husvagn är villiga att betala en summa för att få ha den ståendes under sommaren givetvis vinter med.”

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 210/2024 föreslagit att kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget då det inte är kommunens uppgift att tillhandahålla den här typen av lokaler.

### Beslutet skickas till

Förslagsställaren

För kännedom

Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 196

Dnr 359116

## Information om att motverka nyrekrytering av barn till kriminalitet samt välfärdsbrottslighet

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Rizana Talic, förvaltningschef på förvaltningen för arbete och välfärd och Marcus Holmqvist, säkerhetschef informerar om kommunens arbete med att motverka nyrekrytering av barn till kriminalitet samt välfärdsbrottslighet

Katarina Carlzon, avdelningschef barn och familj inleder med att informera om nuläget när det gäller gängkriminalitet och de åtgärder som vidtagits och planeras i samverkan med Polisen. Åtgärderna syftar dels till att stoppa rekrytering, dels försvåra för gängkriminella samt motivera dem att lämna kriminaliteten.

Rizana Talic informerar om hur hennes förvaltning jobbar för att motverka välfärdsbrottslighet, vilka riskområden som finns och vilka åtgärder som genomförts och planerats inom de olika riskområdena.

Marcus Holmqvist informerar slutligen om säkerhetsavdelningens kommunövergripande arbete mot välfärdsbrottslighet. I nuläget pågår en kartläggning. Utifrån kartläggningen kommer sedan utbildningar och stöd till förvaltningar och bolag tas fram.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 197

Dnr 359117

## Information om hur kommunen arbetar mot korruption

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Marcus Holmqvist, säkerhetschef, informerar om kommunens arbete mot korruption och otillbörlig påverkan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 198

Dnr 2023-00231

## Redovisning av uppdrag om en förstudie för Grön stadsby

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Förstudie Grön stadsby

### Reservation

Pernilla Wikeland (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

I kommunfullmäktiges budget 2023 gavs uppdraget till kommunstyrelsen att ta fram en förstudie till en Grön stadsby.

Förstudien är genomförd och har bland annat innehållit följande:

- Ta fram en definition kring vad en Grön stadsby är för Växjö kommun. För att landa i denna definition behöver en analys göras kring vad har vi för möjligheter i Växjö idag och vad finns det för lösningar i omvärlden som är praktiskt genomförbara i Växjö.
- Genomföra nulägesanalys, in- och omvärldsanalys.
- Föreslå fortsatt väg framåt för arbetet med Grön stadsby.

### Beslutsunderlag

Matina Rosenberg, hållbarhetsavdelningen, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 199/2024 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att godkänna Förstudie Grön stadsby

Kommunchefens skrivelse, daterad 2024-02-14 där följande sammanfattning framgår: I förstudien av Grön stadsby har en definition arbetats fram. Detta efter att in- och omvärldsanalysen synliggjort tre möjliga scenarion som har legat till grund för definitionen. Definitionen har sin utgångspunkt i scenario 1 – ”en del av Växjös nät” med delar av scenario 2 – ”helt självförsörjande”. Scenario 3 – ”the Greenest city 2.0” ser styrgruppen som en mer långsiktig och omfattande plan som behöver arbetas med på annat sätt. Efter underlag från politiska styrgruppen har följande definition arbetats fram: En Grön Stadsby ska vara en stadsdel som fungerar som ett föredöme eller stilbildare. En attraktiv stadsdel man gärna besöker och inspireras av. Stadsdelen ska fungera som testbädd för forskning och utveckling. I

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

stadsdelen kan nya idéer testas och utvärderas, för att sedan förkastas eller vidareutvecklas och användas i större skala.

Växjös gröna stadsby genomsyras av Hållbara Växjö 2030 och kommunens strategiska planer och lösningar som kopplar an till befintlig infrastruktur. Ambitionen är att området ska vara ett föredöme för hur en robust och resilient stadsdel kan utformas. Genom inspiration från nationella spjutspetsprojekt lyfter vi området med följande innehåll inom de olika fokusområdena: miljö- och klimatsmart stad, modernt hållbart och socialt liv samt smart stad i symbios.

Utifrån valet av fysisk plats för en Grön stadsby, platsens unika förutsättningar, storlek, invånarantal och arbetstillfällen kommer delar av definitionens innehåll få olika stort fokus.

-Rapport Förstudie Grön Stadsby

#### Yrkanden

Andreas Joäng (C) med instämmande av Maria Garmer (V), Magnus P Wåhlin (MP) och Tomas Thornell (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Sofia Stynsberg (M) med instämmande av Jon Malmqvist (KD) och Christina Rosén (L): Kommunstyrelsen beslutar att ej godkänna förstudien.

Pernilla Wikelund (SD): Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunchefen för att förtydliga förstudien.

#### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar först om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och konstaterar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer sedan arbetsutskottets förslag mot Sofia Stynsbergs yrkande och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag

Nej för att rösta på Sofia Stynsbergs yrkande

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 8 röster mot 7 röster för Sofia Stynsbergs yrkande.

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)		Ja		
Pernilla Tornéus (M)			Nej	
Tomas Thornell (S)		Ja		
Julia Berg (S)		Ja		
Martin Edberg (S)		Ja		
Otto Lindlöf (S)		Ja		
Magnus P Wåhlin (MP)		Ja		
Andreas Joäng (C)		Ja		
Anton Olsson (M)			Nej	
Sofia Stynsberg (M)			Nej	
Suzanne Frank (M)			Nej	
Jon Malmqvist (KD)			Nej	
Christina Rosén (L)			Nej	
Pernilla Wikelund (SD)			Nej	
Ordförande Malin Lauber (S)		Ja		
<b>Summa:</b>		<b>8</b>	<b>7</b>	

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Hållbarhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 199

Dnr 2024-00017

## Redovisning av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen

### Bakgrund

Kommunstyrelsens ordförande, kommunchefen, förvaltningschefen, upphandlingschefen, chefsjuristen, HR-cheferna och har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegation enligt 6 kap 37 § Kommunallagen och i förekommande fall kommunchefens beslut om vidaredelegering. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade under perioden 21 maj till 5 augusti 2024.

Delegationsbeslut om anställningar redovisas i en särskild rapport.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 200

Dnr 2024-00010

## Redovisning av protokoll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska vid sina möten få en redovisning över beslut som fattats av utskotten på delegation.

Protokollen från utskotten samt protokoll från Växjö Kommunföretag AB redovisas även för kännedom i sin helhet.

### Protokoll

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 maj, 4 juni och 18 juni
- Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 28 maj
- Växjö Kommunföretag AB:s styrelseprotokoll 21 maj och 11 juni

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 201

Dnr 297093

## Information från ledamöter och ersättare

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Per Jodenius (S) informerar från stämman med Linnaeus Science Park där han var ombud.

Julia Berg (S) informerar från Huseby bruk ABs bolagsstämma där hon var ombud.

Gunnar Storbjörk (S) informerar från Småland Airports stämman där han var ombud.

Martin Edberg (S) informerar från årsstämman med Kulturparken Småland AB.

Malin Lauber (S) informerar om undertecknandet av vänortsavtalet med Kalush samt från möten med Trafikverket om bl.a. dubbelspår och om ett möte om Kronobergs slottsruin med Länsstyrelsen, Region Kronoberg och Kulturparken Småland.

Slutligen informerar hon om styrelsemöte i Energy Cities samt dess årskonferens.

Maria Garmer (V) informerar om en resa till Nantes tillsammans med Linneuniversitetet inom ramen för projektet EUniWells.

Magnus P Wählin (MP) informerar från Ineras årsstämma.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 202

Dnr 326340

## Information från kommunchefen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Catharina Rydberg Lilja, kommunchef informerar om att koncernledningen kommer ha två heldagar för att gå igenom underlag inför kommande budgethearing.

Catharina Rydberg Lilja informerar också om pågående översyn av kommunikation och lokalförsörjning samt om status för simhallsprojektet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 203

Dnr 359202

## Information från Växjö Kommunföretag AB

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Martin Edberg (S), ordförande i VKAB informerar om genomförda studiebesök samt om räntekostnadsutvecklingen för VKAB.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 204

Dnr 2024-00338

## Sammanträdestider för kommunstyrelsen 2025

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer följande sammanträdesdagar:

- 14 januari
- 4 februari
- 11 mars
- 8 april
- 6 maj
- 3 juni
- 19 augusti
- 9 september
- 7 oktober
- 28 oktober
- 2 december
- 16 december (internbudget)

Sammanträdena börjar normalt klockan 13.30

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska årligen fastställa sina sammanträdesdatum inför kommande år. Kommunstyrelsens utskott beslutar om sina egna sammanträdesdatum.

### Beslutsunderlag

Kansliavdelningen har tagit fram förslag på sammanträdestider 2025. Kommunstyrelsen föreslås ha månatliga sammanträden på tisdagar klockan 13:30 i Växjösalen.

För att kommunstyrelsens sammanträden ska förhålla sig till kommunfullmäktiges budgetfullmäktige är sammanträdet i november flyttat till sista veckan i oktober. I december föreslås ett extrainsatt möte för att behandla internbudgeten.

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Sekreteraren

För kännedom  
Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen  
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 205

Dnr 2024-00006

## Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport efter juni 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna månadsrapport för juni 2024.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen får månadsvis en ekonomisk uppföljning av sin verksamhet.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 223/2024 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna månadsrapport för juni 2024.

Kommunchefen har i en skrivelse, den 26 juni 2024 sammanställt en ekonomisk månadsrapport efter juni 2024. Av rapporten framgår att kommunstyrelsens helårsprognos bedöms till en positiv budgetavvikelse på sammanlagt 3 miljoner kronor. Förutsättningen för prognosen är att förändringen av semesterlöneskulden stannar runt noll vid årets slut, att kostnaderna i övrigt hålls så låga som möjligt även resten av året och att förvaltningens intäkter kommer in som planerat.

- Ekonomisk månadsrapport för juni 2024, kommunstyrelsen  
kommunledningsförvaltningen

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Controller

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 206

Dnr 2024-00084

## Ansökan om att få arrangera SM-veckan 2027 och 2028

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner kostnaden för genomförande av en eventuell SM-vecka på drygt 13 miljoner kronor

### Bakgrund

Riksidrottsförbundet söker arrangörstad för SM-veckan sommar 2027 och 2028 och har inbjudit städer att inkomma med ansökan. Det är endast möjligt att tilldelas arrangörskap ett av åren men ansökan kan göras för båda.

Kommunstyrelsen har efter yttrande från kultur- och fritidsnämnden beslutat om att Växjö kommun ska ansöka om att stå värd för SM-veckan 2027 och 2028.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 227/2024 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen godkänner kostnaden för genomförande av en eventuell SM-vecka på drygt 13 miljoner kronor.

Kommunchefens skrivelse daterad 2024-07-01 där följande bedömning framgår: Växjö har ett brett utbud av attraktiva och ändamålsenliga arenor och verksamhetsytor som ger goda förutsättningar att arrangera SM-veckan på ett bra sätt. Vi har ett starkt föreningsliv som aktivt kan bidra till denna typ av arrangemang.

Evenemanget bedöms vara positivt för föreningsliv, besöksnäring, besökare och kommuninvånare och det har potential att stärka Växjö ambitioner som idrottsstad.

Riksidrottsförbundet efterlyser lokala initiativ som bidrar till att förstärka evenemanget som en folkfest. Erfarenhet från tidigare evenemang i Växjö har visat att det finns både intresse, engagemang och vilja från såväl föreningsliv som besöksnäring och allmänhet att aktivera sig vilket skapar grund för en SM-vecka med stora mervärden. Evenemanget kommer vidare att ge positiv publicitet och på detta sätt stärka varumärket Växjö.

De totala kostnaderna för Växjö kommun uppgår till ca 13 miljoner och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

inkluderar bland annat anpassningar i staden, personella resurser och kringarrangemang. Vid SM-veckan i Umeå 2023 beräknades den turistekonomiska omsättningen till 90 miljoner kronor.

### Yrkanden

Pernilla Wikelund (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningschef kultur och fritidsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 207

Dnr 2024-00324

## Yttrande över Region Kronobergs remiss av Kulturplan Kronoberg 2025-2028

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande i enlighet med kultur- och fritidsnämndens yttrande där följande sammanfattning av framgår:

Den regionala kulturplanen ligger i linje med Växjö kommuns målsättningar och prioriteringar och Växjö kommun ser positivt på framtagna prioriteringar.

Växjö kommun vill betona folkbibliotekens roll kopplat till frågor som rör robusthet, säkerhet och krisberedskap och prioriteringen att främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur och sitt språk. Växjö kommun driver Det fria ordets hus och fristadsarbetet och ytterligare samverkans och utvecklingsmöjligheter behöver samspela med Växjö kommuns viljeriktning för verksamheten.

Den regionala kulturplanen med dess prioriteringar ligger i linje med Agenda 2030 och främjar hållbarhet i bred bemärkelse, i synnerhet kopplat till social hållbarhet. Kulturplanen främjar delaktighet i kulturlivet och prioriterar bland annat nationella minoriteters möjligheter att behålla och utveckla sin kultur och sitt språk. Därtill prioriteras ett brett och varierat kulturutbud med god geografisk spridning, digital och fysisk tillgänglighet. Kulturplanen prioriterar också likvärdig tillgång till kvalitativ kulturverksamhet med kulturell mångfald för barn, unga och unga vuxna. Genom att prioritera barn och ungas tillgång till konst och kultur främjas målgruppens hälsa.

### Bakgrund

Kulturplan Kronoberg 2025-2028 är den femte regionala kulturplanen. Remissversionen av Kulturplan Kronoberg 2025-2028 beskriver Region Kronobergs kulturpolitiska mål och prioriteringar, samt arbete för att nå målen. Som en bilaga till kulturplanen finns en nulägesbeskrivning som utgör en fördjupning av Kronobergs förutsättningar och en beskrivning av nuläge och uppdrag för den regionala kulturverksamheten. Därtill beskrivs kritiska faktorer som påverkar arbetet med de nationella kulturpolitiska målen i Kronoberg.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 209/2024 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande i enlighet med kultur- och fritidsnämndens yttrande där följande sammanfattning av framgår:

Den regionala kulturplanen ligger i linje med Växjö kommuns målsättningar och prioriteringar och Växjö kommun ser positivt på framtagna prioriteringar.

Växjö kommun vill betona folkbibliotekens roll kopplat till frågor som rör robusthet, säkerhet och krisberedskap och prioriteringen att främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur och sitt språk. Växjö kommun driver Det fria ordets hus och fristadsarbetet och ytterligare samverkans och utvecklingsmöjligheter behöver samspela med Växjö kommuns viljeriktning för verksamheten.

Den regionala kulturplanen med dess prioriteringar ligger i linje med Agenda 2030 och främjar hållbarhet i bred bemärkelse, i synnerhet kopplat till social hållbarhet. Kulturplanen främjar delaktighet i kulturlivet och prioriterar bland annat nationella minoriteters möjligheter att behålla och utveckla sin kultur och sitt språk. Därtill prioriteras ett brett och varierat kulturutbud med god geografisk spridning, digital och fysisk tillgänglighet. Kulturplanen prioriterar också likvärdig tillgång till kvalitativ kulturverksamhet med kulturell mångfald för barn, unga och unga vuxna. Genom att prioritera barn och ungas tillgång till konst och kultur främjas målgruppens hälsa.

Kultur- och fritidsnämnden har i § 74/2024 lämnat förslag på yttrande över remissen.

**Beslutet skickas till**  
Region Kronoberg

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 208

Dnr 2024-00371

## Länsstyrelsen i Kalmar läns remiss av Solkompaniet Sverige AB:s ansökan om tillstånd tillanläggning för solceller på fastigheten Rinkaby 3:3 i Växjö kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar följande yttrande:

#### *Elnätets kapacitet*

Växjö kommun har inga solcellsparkar som har fått tillstånd eller på annat sätt har fått tillåtelse att driva en solcellspark inom Växjö kommun i dagsläget. Dock har miljö- och byggnämnden fått kännedom om flera olika planerade solcellsparkar som planerar att etablera sig inom kommunen. Miljö- och byggnämnden anser att dagens elnätskapacitet bör utredas. Detta med syfte att få det klarlagt vilken kapacitet dagens elnät har och vad som eventuellt kan komma bli en begränsning. Detta bör utredas både för Solkompaniet Sverige ABs planerade solcellspark och den kapacitet eller begränsning som blir kvar för eventuella övriga parter och dess solcellsparkar som planerar att etablera sig i Växjö kommun.

#### *Ekonomisk säkerhet för framtidens återställande*

Att i framtiden ha tillgång till ekonomiska medel för återställande av området vid upphörande av solcellsparkens drift är ingen självklarhet. Det bör därför redovisas för hur Solkompaniet Sverige AB ekonomiskt säkerställer ett sådan återställande redan i dagsläget. I redovisningen bör det även vara helt klarlagt vilka delar som minst ingår i det framtida återställande arbetet.

### Bakgrund

Solkompaniet Sverige AB ansöker hos Miljöprövningsdelegationen inom Länsstyrelsen Kalmar län om frivilligt tillstånd till anläggning för solceller på fastigheten Rinkaby 3:3 i Växjö kommun.

Växjö kommun har lämnats möjlighet att senast den 16 augusti 2024 yttra sig över om ansökan bör kompletteras i något avseende för att kunna prövas.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 234/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar följande yttrande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

*Elnätets kapacitet*

Växjö kommun har inga solcellsparker som har fått tillstånd eller på annat sätt har fått tillåtelse att driva en solcellspark inom Växjö kommun i dagsläget. Dock har miljö- och byggnämnden fått kännedom om flera olika planerade solcellsparker som planerar att etablera sig inom kommunen. Miljö- och byggnämnden anser att dagens elnätskapacitet bör utredas. Detta med syfte att få det klarlagt vilken kapacitet dagens elnät har och vad som eventuellt kan komma bli en begränsning. Detta bör utredas både för Solkompaniet Sverige ABs planerade solcellspark och den kapacitet eller begränsning som blir kvar för eventuella övriga parter och dess solcellsparker som planerar att etablera sig i Växjö kommun.

*Ekonomisk säkerhet för framtidens återställande*

Att i framtiden ha tillgång till ekonomiska medel för återställande av området vid upphörande av solcellsparkens drift är ingen självklarhet. Det bör därför redovisas för hur Solkompaniet Sverige AB ekonomiskt säkerställer ett sådan återställande redan i dagsläget. I redovisningen bör det även vara helt klarlagt vilka delar som minst ingår i det framtida återställande arbetet.

Yttrande från miljö- och byggnämnden 2024-08-07.

**Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen i Kalmar län

*För kännedom*

Miljö- och byggnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 209

Dnr 2024-00394

## Remiss av Naturvårdsverkets förslag till nationell avfallsplan och avfallsförebyggande program

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande över remissen i enlighet med vad Södra Småland Avfall & Miljö AB (SSAM) anför i sin bedömning i skrivelse daterad 2024-07-02.

### Bakgrund

Växjö kommun har lämnats möjlighet att yttra sig över remiss av Naturvårdsverkets förslag till nationell avfallsplan och avfallsförebyggande program.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 235/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande över remissen i enlighet med vad Södra Småland Avfall & Miljö AB (SSAM) anför i sin bedömning i skrivelse daterad 2024-07-02.

### Beslutet skickas till

Naturvårdsverket

För kännedom

Miljö- och byggnämnden

Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 210

Dnr 2024-00298

## Yttrande över Kommunens revisorers granskning av Växjö Kommuns årsredovisning för 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att lämna yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 2024-06-26.

### Bakgrund

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av kommunens årsredovisning och bokslut 2023. Syftet har varit att ge kommunens revisorer underlag för sin skriftliga bedömning om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål fullmäktige beslutat.

Utifrån gjord granskning och gjorda bedömningar lämnar revisorerna rekommendationer enligt punkterna nedan. Kommunstyrelsens svar lämnas i anslutning till vardera punkten.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskott har i § 224/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsens beslutar att lämna yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 2024-06-26.

Kommunchefen har i en skrivelse, den 26 juni 2024 lämnat följande yttrande:

#### *Redovisning av pensioner*

Som framgår av årsredovisningen tillämpar Växjö kommun från år 2020 fullfundsmodellen för redovisning av pensioner, vilket är en avvikelse från Lagen om kommunal bokföring och redovisning. Beslutet är taget av kommunfullmäktige. Tillämpning av fullfundsmodellen motiveras av att pensionsskulden som då synliggörs i balansräkningen ger en mer rättvisande och mer transparent redovisning av pensionsförpliktelse, vilket framkom i en statlig utredning av den kommunala redovisningen från 2016. I utredningen påpekades också att fullfunderingsmodellen gör det enklare för politiker, tjänstemän och andra intressenter av årsredovisningen att förstå hur stor den redovisade pensionsskulden faktiskt är. Att redovisningen är transparent och rättvisande är särskilt viktigt ur en demokratisk synvinkel. Även om fullfundsmodellen bedöms vara mer konjunkturkänslig än blandmodellen leder den i normalfallet till lägre kostnader.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Mot bakgrund av ovanstående ämnar Växjö kommun även i fortsättningen att tillämpa fullfondsmodellen för redovisning av pensioner.

#### *Redovisning av leasing*

Som framgår av årsredovisningen hanteras avtal hänförliga till kommunala fastigheter i kommunen som operationella leasingavtal, det vill säga redovisas som hyreskostnad.

Under 2023 gjordes en utredning kring hyresavtal för att uppdatera och justera redovisningen i de kommunala bolagens koncernredovisningar. Under 2024 kommer denna att ytterligare fördjupas och eventuellt nödvändiga justeringar kommer att göras. I samband med det fortsatta arbetet kommer Växjö kommun se vilka effekter en förändrad redovisning av leasingavtal får i kommunens årsredovisning och besluta om såväl dess redovisningsmässiga som budgetmässiga hantering. Som revisorerna noterar lämnas särskilda anslag till vissa av de uppdrag som kommunfullmäktige ger i budgeten. Någon uppföljning av detta sker inte i årsredovisningen.

Revisorernas notering och rekommendation är relevant. Det finns olika sätt att göra denna redovisning för att öka transparensen och ge kommunfullmäktige en uppföljning av hur särskilt budgeterade satsningar använts. Några nämnder gör regelbundna uppföljningar av de medel som fullmäktige särskilt tilldelat för uppdrag. Kommunstyrelsen undersöker möjligheten att vidareutveckla och aggregera denna uppföljning. Ett annat alternativ är att de kommentarer som lämnas till varje enskilt uppdrag i årsredovisningen kompletteras med uppgifter om resursåtgång.

Kommunstyrelsen har för avsikt att inför nästkommande behandling av årsredovisningen fatta beslut kring det mest effektiva och ändamålsenliga sättet att möta revisorernas rekommendation.

#### **Beslutet skickas till**

Kommunens revisorer

*För kännedom*

Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 211

Dnr 2024-00162

## Ansökan om driftsbidrag till Åby Tjureda IF

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen avslår Åby Tjureda IF:s ansökan om engångsstöd för verksamhetsåret 2023-05-01–2024-04-30 om maximalt 1.200 tusen kronor i kompensation för ökade elkostnader.
2. Kommunstyrelsen noterar föreningens framställan om nytt 10-årigt avtal gällande driftstöd med start verksamhetsåret 2024-05-01–2025-04-30.
3. Kommunstyrelsen beslutar att föreningens framställan ska behandlas inom ramen för Budget 2025 med plan 2026-2027 som beslutas av kommunfullmäktige 19 november 2024.

Ärendet kommer att samordnas med pågående översyn av behov inom övriga föreningar med anläggningar som har lånefinansierats av Växjö kommun.

### Bakgrund

Föreningen Åby Tjureda IF har inkommit med en ansökan till kommunstyrelsen om höjt driftsbidrag med anledning av ökade driftskostnader, framför allt kopplat till el.

Ärendet har skickats på remiss till kultur- och fritidsnämnden som lämnat ett yttrande. Ärendet har även beretts av tjänstepersoner på kommunledningsförvaltningen.

Kommunfullmäktige beslutade i § 160/2019 att bevilja Åby Tjureda IF lån om 38,7 mnkr för uppförande av bandyhall i Åby. Beslutet villkorades av att föreningen kunde presentera och verifiera en långsiktig ekonomisk plan som säkerställer driften av bandyhallen och föreningens verksamhet.

Föreningen begärde i de ursprungliga planer som presenterades att kommunen skulle bevilja ett årligt driftbidrag om 3,8 mnkr samt ett nyttjanderättsavtal om 0,5 mnkr för att långsiktigt säkra ekonomin i anläggningen och föreningen. Kommunfullmäktige avslag begäran och krävde att förutsättningar för lånet var att föreningen själv skulle skapa de ekonomiska förutsättningar som krävs för att långsiktigt äga, driva och förvalta bandyhallen, samt verksamhet i övrigt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

En uppgörelse avseende kostnader för el beviljades dock av kommunfullmäktige i anslutning till beslut om lån som innebar att föreningen övertog ägande och ansvar för kylanläggning och elabonnemang, kostnader som tidigare hade burits av Kultur- och Fritidsnämnden. Beräknat på en genomsnittlig historisk kostnad beviljades ett årligt driftbidrag om 1,2 mnkr varav 0,9 mnkr för elkostnader och 0,3 mnkr för kapitalkostnader. Bidraget ska enligt beslutet utgå till och med 2029-12-31 då avbetalning på kylanläggningen avslutas.

Notera att denna uppgörelse, och det driftbidrag man erhåller för elkostnader, inte innebar något tillskott till finansieringen av den nya bandyhallen. Tvärt om så har uppgörelsen till följd av stigande räntor och elpriser inneburit att Åby Tjureda IF har fått ökade kostnader som bidrar till de utmaningar man har för att kunna finansiera bandyhallen och föreningens verksamhet.

Föreningen erhöll inför kommunfullmäktiges beslut 2024-05-16 förhandsbesked att driftbidrag och nyttjanderättsavtal inte kunde påräknas. Föreningen omarbetade därför sina planer och presenterade 2019-05-03 en uppdaterade femårsplan som utvisade en ekonomi i balans. Planen byggde på flera antaganden som var svåra att bedöma på förhand. Beslutet om utlåning till uppförande av bandyhallen togs med vetskap om att det förelåg stor osäkerhet kring föreningens långsiktiga framtida ekonomi och återbetalningsförmåga. Bland de risker som diskuterades kan nämnas nivån på uthålliga och stabila sponsorintäkter, publikantal och publikintäkter, samt på längre sikt även uthålligheten i de ideella arbetsinsatser och intäkter som föreningen har en tradition av att leverera.

” En utlåning till ÅTIF för ny bandyhall innebär en risk. Avvikelse i byggkostnader, intäkter och driftskostnader kan hanteras de närmaste åren med föreningens övriga tillgångar och kapital, dessutom innehåller kostnadskalkylen en del reserver.

Långsiktigt är det svårare att bedöma om föreningen klarar att driva och underhålla anläggningen utan ytterligare stöd från Växjö kommun. En eventuell utlåning till föreningen måste därför vila på en stark tilltro till att det starka och ideella engagemanget inom ÅTIF, samt att detta engagemang är uthålligt på lång sikt.”

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 200/2024 föreslagit följande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



1. Kommunstyrelsen avslår Åby Tjureda IF:s ansökan om engångsstöd för verksamhetsåret 2023-05-01–2024-04-30 om maximalt 1.200 tusen kronor i kompensation för ökade elkostnader.
2. Kommunstyrelsen noterar föreningens framställan om nytt 10-årigt avtal gällande driftstöd med start verksamhetsåret 2024-05-01–2025-04-30.
3. Kommunstyrelsen beslutar att föreningens framställan ska behandlas inom ramen för Budget 2025 med plan 2026-2027 som beslutas av kommunfullmäktige 19 november 2024.

Ärendet kommer att samordnas med pågående översyn av behov inom övriga föreningar med anläggningar som har lånefinansierats av Växjö kommun.

Kommunchefen har lämnat ett yttrande över skrivelsen den 16 maj 2024. Av skrivelsen framgår följande bedömning:

Åby Tjureda IF har sedan bandyhallen färdigställdes 2019, inför föreningens första år i högsta serien för herrar i bandy, kämpat för att leva upp till den ekonomiska femårsplan som låg till grund för investeringen och kommunens utlåning. Uppförandet genomfördes rekordsnabbt och budgeten för investeringen kunde hållas inom planerade ramar. Utlåningen från kommunen uppgick till 38,7 mnkr (nuvarande skuld 37,1 mnkr) för uppförande av den nya bandyhallen och ytterligare 2,6 mnkr (nuvarande skuld 2,1 mnkr) för övertagande av kylanläggning från kommunen.

Jämfört med ursprunglig femårsplan så har föreningen avvikelser både på intäkts- och kostnadssidan. Bland kostnaderna är det i första hand elkostnaderna som blivit väsentligt högre, men även övrig drift och underhåll har till följd av inflationen stigit. Bland intäkterna når man inte upp till planerade nivåer för sponsorintäkter och även publikintäkterna är lägre. Räntekostnaderna följer budget till följd av en lång räntebindning till fördelaktig nivå (1,52% till och med 2030-04-30).

Med de ambitioner föreningen har kring både en bred ungdomsverksamhet och en elitsatsning ser föreningens styrelse att man inte har långsiktiga förutsättningar att klara både verksamhet och ekonomi utan tillkommande stöd från Växjö kommun. Trots hög aktivitet på ideella arbetsinsatser, översyn av kostnader och uppsägning av vaktmästare budgeterar föreningen 2023-05-01–2024-04-30 för ett underskott om cirka 2 mnkr. Utsikterna för det verksamhetsår som startar 2024-05-01 är också utmanande och utan tillkommande stöd kommer föreningens egna kapital och likviditet att förbrukas.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



Kultur- och fritidsnämnden har i § 38/2024 yttrat sig över skrivelsen. Av skrivelsen framgår bland annat följande:

Åby Tjureda är en förening som, liksom många andra föreningar på landsbygden, fyller en bredare funktion än att bara erbjuda möjlighet till idrottsutövande för barn och unga och i detta fall även elitidrottare. De erbjuder också möjlighet till rörelseglädje för kommunens invånare och besökare och fungerar som ett kit i samhället där gemenskapen i bygden är påtaglig.

Med anledning av detta menar nämnden att det finns anledning att göra en ny bedömning av rimlig nivå för driftsbidrag till Åby Tjureda IF. Eftersom en översyn av avtalen avseende arenorna på Arenastaden nyligen påbörjats ser kultur- och fritidsnämnden det som avgörande att de framtida driftsbidragen till idrottsarenorna utformas på ett likvärdigt sätt. Nämnden föreslår därför att även driftbidraget till Åby Tjureda IF tas med i översynen och hanteras på samma sätt med likvärdiga upplägg som övriga.

-Kultur- och fritidsförvaltningens skrivelse daterad 2024-03-21

**Beslutet skickas till**

Åby Tjureda IF

*För kännedom*

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 212

Dnr 2023-00372

## Ansökan om lån till Gemla Folkpark

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte bevilja lånet. Bakgrunden till beslutet är att Gemla Folkpark bör kunna hantera tillkommande kostnader genom prioritering och förändring i tidplan i kombination med de stöd som har beviljats

### Bakgrund

Gemla Folkpark har inkommit med en ansökan om lån på 300 000 kronor.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 246/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att inte bevilja lånet. Bakgrunden till beslutet är att Gemla Folkpark bör kunna hantera tillkommande kostnader genom prioritering och förändring i tidplan i kombination med de stöd som har beviljats.

Kommunchefens skrivelse daterad 2024-05-31 där följande sammanfattning framgår:

Gemla Folkpark ansöker om ett lån på 300 000 kronor för uppkomna och fördyrande kostnader vid upprustning av Gemla Folkpark. Föreningen har beviljats extra investeringsstöd och har fått höjt Driftsbidrag för allmänna samlingslokaler och bör genom prioriteringar och förändringar i tidsplan kunna hantera tillkommande kostnader.

- Växjö kommun låneansökan 2024 Gemla Folkpark.
- Kommunfullmäktiges beslut i § 237/2023 (Extra investeringsbidrag).
- Kommunstyrelsens beslut i § 240/2023 (Regelverk för föreningsbidrag).

### Beslutet skickas till

Gemla Folkpark

För kännedom

Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 213

Dnr 2024-00396

## Idéburet offentligt partnerskap (IOP) för trygghetsskapande närvaro (TRYGGA)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att teckna idéburet offentligt partnerskap med Trygga Kronoberg för perioden 2024-09-01 – 2027-08-31.

### Bakgrund

Under de senaste tre åren har Växjö kommun och Växjö Charity haft ett samverkansavtal med fokus på trygghetsskapande och brottsförebyggande insatser. En stor del av samverkan har fokuserat på trygghetsskapande närvaro i utsatta områden och i skolan. Samverkan har under dessa tre år utvärderats vid två tillfällen med goda resultat. I augusti avslutas avtalsperioden. Därför har dialog om framtiden förts mellan parterna och vi har kommit fram till att vi vill fortsätta samarbetet ytterligare tre år.

### Beslutsunderlag

Växjö Charity har i en skrivelse, den 13 augusti 2024, lämnat besked att den nybildade föreningen har det registrerade namnet Trygga Kronoberg.

Kommunchefen redogör i en skrivelse den 25 juni 2024 för ärendet. Växjö kommun ska vara en plats där alla känner sig trygga i det offentliga rummet. Trygghet är en central fråga som på så många sätt berör och påverkar vår kommun och dess invånare. Då trygghet är subjektivt, kan en individs trygghetskänsla variera i förhållande till någon annans upplevelse beroende på livssituation, erfarenheter och individuella förutsättningar. Gemensamt är dock att vi tenderar att känna oss trygga när vi tycker oss kunna lita på människor i vår omgivning. Brottsligheten minskar genom närvaro då risken för att bli upptäckt ökar. Genom organiserad trygghetsskapande närvaro på särskilda platser ökar tryggheten, brottsligheten minskar och vi kan förebygga oönskade händelser. Uppdraget i partnerskapet är att, genom närvaro och synlighet, bidra till en ökad trygghet och minskad brottslighet för kommunens invånare. Trygghetsskaparna utgör ett komplement till övriga trygghetsskapande aktörer så som polis, fältgrupp, nattvandrare och väktare. Genom ett professionellt och proaktivt bemötande ska trygghetsskaparna arbeta relationsskapande och genom dialog med invånare och i samverkan med lokala aktörer arbeta för trygghet i det offentliga rummet. Under det senaste tre åren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kan konstateras att trygghetsskaparna har varit ett väldigt bra komplement till de andra trygghetsskapande och brottsförebyggande insatser som sker i kommunen.

Inför denna period väljs att separera dessa trygghetsskapande och brottsförebyggande insatserna från Växjö Charity och en ny förening skapas. Detta för att renodla Växjö Charitys verksamhet.

#### **Yrkanden**

Susanne Frank (M) med instämmande av Pernilla Wikeland (SD):  
Kommunstyrelsen beslutar att teckna idéburet offentligt partnerskap med Trygga Kronoberg för perioden 2024-09-01 – 2027-08-31.

#### **Beslutsordning**

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Susanne Franks yrkande.

#### **Beslutet skickas till**

Trygga Kronoberg

*För kännedom*

Säkerhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 214

Dnr 2024-00377

## Beslut om ramjustering från kommunstyrelsen till serviceförvaltningen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överföra 5 720 000 kr i driftsbudgetram för 2024 samt 625 000 kr i kapitalkostnadsbudget för 2024, från kommunstyrelsen till servicenämnden. Budgetramarna avser period oktober-december 2024. Ramjusteringarna sker på grund av beslut om organisationsförändring från 1 oktober 2024.

### Bakgrund

Den 1 oktober träder en organisationsförändring i kraft som innebär att kommunledningsförvaltningen delas upp i två förvaltningar: kommunledningsförvaltningen och serviceförvaltningen enligt beslut i fullmäktige (Dnr 2024-00296).

Budgetmedel för oktober-december 2024 föreslås justeras genom en budgetteknisk justering från kommunstyrelsen till servicenämnden gällande förvaltningsövergripande kostnader samt den nya avdelningen service och bemötande. Justering för lönerrevision tillkommer enligt gällande praxis.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 222/2024 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen beslutar att överföra 5 720 000 kr i driftsbudgetram för 2024 samt 625 000 kr i kapitalkostnadsbudget för 2024, från kommunstyrelsen till servicenämnden. Budgetramarna avser period oktober-december 2024. Ramjusteringarna sker på grund av beslut om organisationsförändring från 1 oktober 2024.

Kommunchefens skrivelse daterad 2024-06-25 där följande bedömning framgår: Medel för förvaltningsövergripande kostnader samt medel för avdelningen service och bemötande föreslås budgetjusteras från kommunstyrelsen till servicenämnden.

På helårsbasis föreslås driftsbudgetramen justeras med totalt 22 880 000 kronor. För tre månader 2024 (oktober-december) uppgår beloppet till 5 720 000 kronor. Resterande nio månader (januari-september) justeras i samband med budget 2025 och uppgår till 17 160 000 kronor.

Kapitalkostnadsbudgeten är på totalt 2 500 000 kronor på helårsbasis

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

och föreslås budgetjusteras för tre månader 2024 (oktober-december), vilket uppgår till 625 000 kronor. Resterande nio månader (januari-september) justeras i samband med budget 2025 och uppgår till 1 875 000 kronor.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
Ekonomi- och finanschefen

*För kännedom*  
Servicenämnden  
Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 215

Dnr 2024-00329

## Beslut om inrättande av ställföreträdarkommission

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inrätta en ställföreträdarkommission som placeras hos servicenämnden.

### Bakgrund

Det råder stor brist på ställföreträdare, inom överförmyndarnämnden östra Kronobergs område så väl som i stora delar av landet. Det är svårt att rekrytera tillräckligt många personer som är villiga att på ideell basis ta ansvar för att företräda en annan människa och bevaka deras rättigheter. Från att ha varit vanligt att man får en ställföreträdare när man är äldre och inte längre kan ta hand om sig själv är det nu betydligt vanligare att få ställföreträdare redan i unga år. Det kan röra sig om personer med olika psykiska diagnoser samt långtgående missbruk. Verksamheten blir mer och mer komplex och till de allra svåraste ärendena kan det vara omöjligt och kanske inte heller lämpligt att hitta en person som på vill företräda personen. Detta leder till att personer som har behov av ställföreträdare inte får den hjälp och stöd som de behöver. Detta får i sin tur en påverkan på socialtjänst som har det yttersta ansvaret för de som befinner sig i kommunen.

Ställföreträdarkommission, det vill säga att kommunen anställer personer som är ställföreträdare, blir mer och mer vanligt i kommunerna. Riksdagens utredningstjänst kom 2019 fram till att det fanns en ställföreträdarkommission (även kallad förvaltare) i 18 kommuner och att några kommuner samverkade om en ställföreträdarkommission. Sedan dess har ytterligare några ställföreträdarkommissioner inrättats. Utredningstjänsten kom fram till att flertalet ställföreträdarkommissioner har 0,6–4 anställda men att vissa har fler, exempelvis ställföreträdarkommissionen i Göteborgs kommun som har 16 anställda. Andra kommuner som har ställföreträdarkommission är exempelvis Malmö, Ljungby, Halmstad, Kalmar, Mariestad och Jönköping. Överförmyndarnämnden östra Kronoberg har i samråd med samtliga fyra samverkande kommuner kommit fram till att inrätta en ställföreträdarkommission placerad i Växjö kommun och att enheten ska ha 3 tjänstepersoner anställda. Enheten startas 1 januari 2025.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 207/2024 föreslagit kommunstyrelsen besluta att inrätta en ställföreträdarkommission som placeras hos servicenämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunchefens skrivelse daterad 2024-05-27 där följande bedömning framgår:

Inrättande av en ställföreträdarenhet gör att personerna i den aktuella målgruppen kan få kvalificerat stöd och hjälp. Till en ställföreträdarenhet knyts personer som har en lämplig bakgrund, erfarenhet och utbildning för uppdraget såsom socionomer, jurister, beteendevetare och ekonomer. Det förenklar kommunens möjligheter att hitta förvaltare och gode män till komplicerade ärenden. I dag kan det i vissa fall ta väldigt lång tid, om det alls lyckas, att finna någon som frivilligt tar på sig uppdraget som förvaltare eller god man.

En ställföreträdarenhet innebär att personer även i de svåraste och mest komplexa fallen kan ha möjlighet att få den hjälp de har rätt till enligt lagen. Det kan också underlätta för socialtjänst och omsorg att det snabbt kan förordnas en professionell god man i svåra ärenden. Det finns personer, eller anhöriga till den som behöver ställföreträdare, som på grund av psykisk sjukdom, drogmissbruk eller annat, uppträder hotfullt eller är våldsbenägna.

Det kan vara svårt för en frivillig ställföreträdare att hantera en hotfull situation, där hotet kommer från någon som man ska hjälpa och som man måste ha kontakt med. En ställföreträdare anställd vid en ställföreträdarenhet ska ha en professionell bakgrund och erfarenhet och har också möjlighet att lättare arrangera fysiska möten i en säker miljö.

En ställföreträdarenhet med anställda ställföreträdare måste vara organisatoriskt fri från överförmyndarnämnden och dess kansli som organisatoriskt finns hos kommunstyrelsen. De anställda ställföreträdarna bör också vara fristående från sådana verksamheter som de i sin roll som ställföreträdare ska företräda huvudmän gentemot, till exempel omsorg och socialtjänst. I övrigt finns ingen naturlig plats för en ställföreträdarenhet. Förslaget är att enheten placeras hos servicenämnden i samma organisation som hanterar kontaktcenter och seniorlots. Det är en avdelning där man är van att hantera kontakter med människor.

Servicenämnden har i § 45/2024 yttrat sig över förslaget. Nämnden är positiv till inrättande av en ställföreträdarenhet och att den organisatoriskt placeras hos servicenämnden och serviceförvaltningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



**Yrkanden**

Magnus P Wåhlin (MP): Bifall till arbetsutskottets förslag

**Beslutsordning**

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Kanslichefen

För kännedom  
Servicenämnden  
Överförmyndarnämnden Östra Kronoberg

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 216

Dnr 2024-00005

## Uppföljning av intern kontroll 2023 Växjö kommunkoncern

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen Utvärdering av intern kontroll 2023

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll i kommunkoncernen.

Utvärdering av den interna kontrollen görs årligen. Ärendet redogör för nämndernas och bolagens sammanfattning av intern kontroll i samband med årsrapport, utvärdering av gemensamma granskningsområden samt nämndernas, bolagens och förbundets självskattning av den interna kontrollen.

Uppföljning av privata utförare hanteras som ett eget ärende för beslut i kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Kristina Lindstedt, redovisningsansvarig, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 242/2024 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna redovisningen Utvärdering av intern kontroll 2023

Kommunchefens skrivelse där följande bedömning framgår:

Med utgångspunkt från nämnders/styrelsers/direktions rapportering och självskattning görs bedömningen att den interna kontrollen på en övergripande nivå håller en god nivå.

Resultatet av nämnders, bolags och direktions genomförda granskningar visar att dessa har visat på inga eller vissa brister. Den granskning som har resulterat i en allvarlig brist omfattar upphandling och ramavtal. I samband med omorganisation och fusion av bolag på fastighetssidan har det uppstått ett behov av att se över avtal och teckna nya avtal. Samtliga brister har lett till en åtgärd.

Nämnder och styrelser har gjort en självskattning av sin interna kontroll. Övervägande del av de faktorer som ger grunden till bedömningen har

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

bedömts ligga på en god nivå, några på en ledande nivå och några på en grundläggande nivå.

Bilaga 1. Rapport utvärdering intern kontroll 2023

Bilaga 2. Stödfrågor vid bedömning självskattning

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*

Nämnder och styrelser

Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 217

Dnr 2024-00386

## Revidering av Riktlinjer för intern kontroll Växjö kommunkoncern

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för intern kontroll.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig intern kontroll. Enligt kommunallagen ska kommunens nämnder se till att den interna kontrollen inom verksamheten är tillräcklig. För bolagen framgår samma ansvar enligt aktiebolagslagen.

Som ett stöd i Växjö kommunkoncerns arbete har riktlinjer upprättats och antagits 22-11-08 §356. Riktlinjerna syftar till att säkerställa att nämnder, styrelser och förbundsdirection upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll och beskriver vad den interna kontrollen i Växjö kommunkoncern innefattar samt hur ansvaret fördelas i organisationen.

I de tidigare antagna riktlinjerna ålades kommunstyrelsen att ta fram en separat koncernövergripande riskanalys och intern kontrollplan. Kommunstyrelsen arbetar i stor utsträckning med processer som är koncernövergripande, vilket gör att gränsdragningen mellan en koncernövergripande riskanalys och kommunstyrelsens riskanalys blir svår och ineffektiv att hantera i praktiken.

Föreliggande förslag om revidering innebär att kommunstyrelsen i sin riskanalys och interna kontrollplan hanterar de koncernövergripande riskområdena. Om området bedöms mer effektivt och ändamålsenligt hanterat inom ramen för respektive nämnds/bolags/förbunds riskanalys ger kommunstyrelsen instruktion om detta senast i november före granskningsåret.

Riktlinjerna gäller för kommunens verksamhet i sin helhet. De helägda bolagen och Värends Räddningstjänstförbund omfattas även av riktlinjerna då de antagits av respektive bolagsstyrelser och förbundsdirection.

### Beslutsunderlag

Kristina Lindstedt, redovisningsansvarig, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet har i § 243/2024 föreslagit att kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för intern kontroll.

Kommunchefen har i en skrivelse, den 20 juni 2024 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

-Rapport Riktlinjer för intern kontroll, Växjö kommunkoncern

### **Beslutet skickas till**

*För kännedom*  
Ekonomi- och finanschefen  
Nämnder och bolag  
Värends räddningstjänstförbund  
Författningssamlingen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 218

Dnr 2024-00389

## Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röda Korset för trygghetsskapande och inkluderande insatser

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att teckna idéburet offentligt partnerskap med Växjö Röda Korset för perioden 2024-09-01 – 2026-12-31.

Partnerskapet syftar till att bidra till ökad delaktighet bland invånarna i Araby, bidra till förbättrad hälsa, ökad trygghet och en ökad förmåga att förebygga och återhämta sig vid kris och oro.

### Bakgrund

Komplexa samhällsutmaningar påfrestar vårt gemensamma samhälle. Socioekonomiska skillnader mellan invånare bidrar till flera olika utmaningar som vi behöver finna lösningar på. Dessa lösningar kan dock ingen ensam aktör komma fram till eller lösa på egen hand. Nyckeln för att lyckas är samverkan, utifrån det lokala perspektivet.

En viktig faktor för att känna trygghet i sitt bostadsområde handlar om social gemenskap. Att känna gemenskap, social styrka, kollektiv effektivitet och integration är faktorer som forskning har påvisat är relevanta för känslan av trygghet. Studier har även visat att personer som bor på platser där det finns starka nätverk av relationer känns sig tryggare, där det är känslan av att kunna hantera sociala problem i lokalområdet är det som leder till trygghet. Personer känner sig tryggare när de känner social gemenskap och tillit, och att man exempelvis känner sina grannar. Att underlätta och skapa möjligheter för informella möten mellan grannar på olika sätt, och aktiviteter som får grannar att mötas och prata med varandra kan ha en trygghetsskapande effekt. Särskilt insatser som är ålder-, kön- och klassintegrerande kan vara effektiva från ett trygghetsperspektiv.

För ett framgångsrikt trygghetsarbete behöver invånarna delta och känna sig delaktiga i arbetet. I projekt och insatser som riktas mot invånarna bör invånarna involveras i alla steg, från planering, mätning och genomförande, vilket är den metod Röda Korset använder sig av utifrån modellen Plan Araby, socialt hållbara samhällen.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse där följande bedömning framgår:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Inom ramen för områdesteam Araby samverkar ett antal aktörer för att med gemensamma krafter bidra till ett lokalt utvecklingsarbete i området. Växjö Röda korskrets är en viktig aktör i arbetet som kommer att öka sin lokala närvaro genom att öppna en fysisk mötesplats i det gamla medborgarkontoret på Hjalmar Petris väg 2. Utgångspunkten är att bidra till stärkt gemenskap och delaktighet bland Arabys invånare, och genom att aktivt arbeta med medskapande insatser bygga ett starkare samhälle där fler invånare är inkluderade i samhällslivet.

Växjö kommun kan, genom att ingå ett idéburet offentligt partnerskap bidra till att etablera Plan Araby och Lokal beredskap Araby över den period som partnerskapet omfattar.

Växjö Rödakorskrets har under många år arbetat med insatser för människor som lever i social utsatthet. Kretsen bedriver ett omfattande arbete inom Växjö kommun, där de på olika sätt arbetar med grundläggande humanitära behov, integration, ofrivilligt ensamma äldre samt krisstöd. De har ett högt förtroendekapital bland invånare, vilket är oerhört viktigt i tider då tillit och förtroende för samhällets institutioner har minskat.

De metoder som ska användas inom ramen för partnerskapet bygger på tidigare beprövade arbetsätt enligt konceptet Socialt hållbara städer vilket visat goda resultat i de socioekonomiskt utsatta områdena runt om i landet där metoden använts.

-Rapport Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Växjö Röda korset för trygghetsskapande och inkluderande insatser som bygger social hållbarhet i Araby

-Barnkonsekvensanalys

### Yrkanden

Pernilla Wikelund (SD): Kommunstyrelsen avslår förslaget.

Maria Garmer (V) med instämmande av Magnus P Wåhlin (MP): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**  
Växjö Rödakorskrets

*För åtgärd*  
Hållbarhetschefen

*För kännedom*  
Nämnden för arbete och välfärd  
Controller kommunledningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 219

Dnr 2024-00234

## Skrivelse om handlingskraftig företagspolitik tillsammans - Andreas Joäng (C)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det kommer hållas en workshop i ämnet på näringslivs- och innovationsutskottets sammanträde i augusti.

### Reservation

Andreas Joäng (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Andreas Olsson (C) har inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen. I skrivelsen föreslås att kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens näringslivs- och innovationsutskott i uppdrag att genomföra särskilda överläggningar mellan partiföreträdarna i utskottet med syfte att utarbeta en konkret och gemensam handlingsplan för näringslivsutveckling.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 252/2024 föreslagit följande:  
Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det kommer hållas en workshop i ämnet på näringslivs- och innovationsutskottets sammanträde i augusti.

-Kommunchefens yttrande daterat den 23 maj 2024

### Yrkanden

Andreas Joäng (C): Kommunstyrelsen bifaller skrivelsen.

Julia Berg (S) med instämmande av Pernilla Wikelund (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*  
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 220

Dnr 2024-00275

## Motion angående att stärka Växjö kommuns arbete mot korruption - Pernilla Tornéus (M)

### Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår vid dagens sammanträde.

### Bakgrund

Pernilla Tornéus (M) har inkommit med en motion om att stärka Växjö kommuns arbete mot korruption. I motionen föreslås följande:

- Växjö kommun genomför en utbildning med alla medarbetare och förtroendevalda kring vad korruption, otillåten påverkan, mutor och jäv är, hur kommunen jobbar för att motverka dessa och vilka konsekvenser det kan få.
- Växjö kommun analyserar eventuella risker för korruption tillsammans med medarbetarna.
- Växjö kommun säkerställer att fullgoda rutiner vid misstanke för korruption finns färdigställda.
- Arbetet redovisas för kommunstyrelsen innan 31 december 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 221

Dnr 2024-00210

## Motion angående ökad självförsörjningsgrad av livsmedel i Växjö kommun - Sofia Stynsberg (M)

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att förslagen är i linje med det arbete som pågår och som framgår av kommunchefens yttrande daterat den 2 maj 2024.

### Reservation

Ledamöterna för Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Sofia Stynsberg (M) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige där hon yrkar på följande:

- Att Växjö kommun möjliggör för ökad självförsörjningsgrad av livsmedel i kommunen
- Att kartläggning av försörjningsbalansen i Växjö kommun genomförs
- Att Växjö kommun gör en översyn av försörjningskedjan
- Att Växjö kommun för nära dialog med lantbrukare, lokala producenter, föreningar och projekt som finns med i försörjningskedjan.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 251/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att förslagen är i linje med det arbete som pågår och som framgår av kommunchefens yttrande daterat den 2 maj 2024.

Kommunchefens har i en skrivelse, det 2 maj 2024 yttrat sig över motionen. Av yttrandet framgår bland annat följande:

Växjö kommun möjliggör för ökad självförsörjningsgrad av livsmedel i kommunen. Genom DIS och samordnade varuleveranser skapar kommunen möjlighet för mindre och lokala aktörer att leverera livsmedel till kommunen. Kartläggningar av försörjningsbalansen i Växjö kommun genomförs. Även översyner av försörjningskedjan pågår utifrån tidigare uppdrag ”kommunal livsmedelsplan utifrån ett krisberedskapsperspektiv i Växjö kommun”.

Växjö kommun för nära dialog med lantbrukare, lokala producenter, föreningar och projekt som finns med i försörjningskedjan. Kommunen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

har fortlöpande dialog med LRF, och vid senaste tillfället såg LRF inga specifika åtgärder för att stärka försörjningskedjan inom livsmedel.

### Yrkanden

Sofia Stynsberg (M): Kommunfullmäktige bifaller motionen

Tomas Thornell (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 9 röster mot 6 röster för Sofia Stynsbergs yrkande.

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)		Ja		
Pernilla Tornéus (M)			Nej	
Tomas Thornell (S)		Ja		
Julia Berg (S)		Ja		
Martin Edberg (S)		Ja		
Otto Lindlöf (S)		Ja		
Magnus P Wåhlin (MP)		Ja		
Andreas Joäng (C)		Ja		
Anton Olsson (M)			Nej	
Sofia Stynsberg (M)			Nej	
Suzanne Frank (M)			Nej	
Jon Malmqvist (KD)			Nej	
Christina Rosén (L)			Nej	
Pernilla Wikelund (SD)		Ja		
Ordförande Malin Lauber (S)		Ja		
<b>Summa:</b>		<b>9</b>	<b>6</b>	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 222

Dnr 2023-00617

## Motion angående att sälja del av Vidingehems bestånd - Anton Olsson (M) och Ulf Hedin (M)

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Reservation

Ledamöterna för Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Anton Olsson (M) och Ulf Hedin (M) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige den 18 december 2023. Motionen föreslår att VD för VKAB ska få i uppdrag:

- att ta fram underlag för att kunna förbereda alternativ för en försäljning på 3, 5 och 7 % av Vidingehems bostadsbestånd
- att underlaget föreslår förslag på objekt som är möjliga att sälja under mandatperioden när marknaden har återhämtat sig
- att underlaget presenteras för politiken innan 30:e juni 2024

Kommunstyrelsen har skickat motionen på remiss till Växjö Kommunföretag AB.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 201/2024 föreslagit att kommunfullmäktige bifaller motionen.

-Växjö Kommunföretag AB:s yttrande i § 43/2024

-Vidingehems yttrande i § 37/2024 där följande framgår:

Växjö kommun har många aktörer på bostadsmarknaden. Andelen privata fastighetsägare som finns på hyresrättsmarknaden är stor och vi ser det som positivt att vi samarbetar och utvecklar Växjö tillsammans.

Vidingehems ägardirektiv anger bland annat följande:

- Bolaget är ett allmännyttigt bostadsbolag och ska bidra till en fungerande bostadsmarknad inom kommunen genom att äga, förvalta, bygga, förvärva, avyttra och ombilda fastigheter samt utveckla attraktiva bostäder i centralorten, tätorter och på landsbygden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Fastigheternas långsiktiga värde ska bibehållas och utvecklas genom underhåll, standardhöjande åtgärder, reinvesteringar, ansvarsfull förvaltning och socialt god boendemiljö.

### Yrkanden

Anton Olsson (M) med instämmande av Andreas Joäng (C):  
Kommunfullmäktige bifaller motionen med ändringen att uppdraget ska ges till Växjö Kommunföretag AB (VKAB) samt att underlaget ska presenteras 31 december 2024.

Martin Edberg (S) med instämmande av Magnus P Wåhlin (MP), Maria Garmer (V) och Pernilla Wikelund (SD): Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Martin Edbergs yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:  
Ja för att rösta på Martin Edbergs yrkande  
Nej för att rösta på Anton Olssons yrkande

### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt Martin Edbergs yrkande med 8 röster mot 7 röster för Anton Olssons yrkande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)		Ja		
Pernilla Tornéus (M)			Nej	
Tomas Thornell (S)		Ja		
Julia Berg (S)		Ja		
Martin Edberg (S)		Ja		
Otto Lindlöf (S)		Ja		
Magnus P Wåhlin (MP)		Ja		
Andreas Joäng (C)			Nej	
Anton Olsson (M)			Nej	
Sofia Stynsberg (M)			Nej	
Suzanne Frank (M)			Nej	
Jon Malmqvist (KD)			Nej	
Christina Rosén (L)			Nej	
Pernilla Wikelund (SD)		Ja		
Ordförande Malin Lauber S)		Ja		
<b>Summa:</b>		<b>8</b>	<b>7</b>	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 223

Dnr 2024-00315

## Motion om att utreda system för boendeparkering - Jon Malmqvist (KD) och Lars-Göran Svensson (M)

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att en utredning om boendeparkering pågår på samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Reservation

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Jon Malmqvist (KD) och Lars-Göran Svensson (M) har lämnat en motion till kommunfullmäktige. I motionen föreslås att kommunchefen ska få i uppdrag att skyndsamt utreda möjligheten att införa ett rimligt system för boendeparkering i Växjö kommun.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 213/2024 föreslagit följande:  
Kommunfullmäktige besvarar motionen med att en utredning om boendeparkering pågår på samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Yrkanden

Jon Malmqvist (KD), Pernilla Wikelund (SD), Christina Rosén (L), Anton Olsson (M): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Otto Lindlöf (S) med instämmande av Andreas Joäng (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 224

Dnr 2024-00251

## Årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet Värend

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige noterar årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet Värend.
2. Kommunfullmäktige beviljar styrelsen för Samordningsförbundet Värend ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

### Jäv

Iréne Bladh (M) och Martin Edberg (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

### Bakgrund

Samordningsförbundet Värend är en fristående juridisk person och verkar med stöd av Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet. Förbundet leds av en styrelse utsedd av förbundets medlemsparter.

Medlemmar är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Kronoberg samt kommunerna Alvesta, Lessebo, Tingsryd, Uppvidinge och Växjö. Insatserna från medlemmarna motsvarar 4 262 tkr. Årsredovisningen innehåller en redovisning av det ekonomiska utfallet för 2023 samt en beskrivning av de insatser som förbundet genomfört under året. Årets resultat uppgår till minus 42 tkr och soliditeten är 61%.

Förbundet redovisar ett eget kapital som fortsatt överstiger nationella rådets rekommendationer med ett eget kapital på maximalt 20 % av insatsen (852 tkr). Det egna kapitalet per 2023-12-31 är 2 319 tkr.

Mot bakgrund av Nationella rådets rekommendationer om eget kapital och en stark ekonomisk ställning noteras att förbundet inte har något underskott att framgent arbeta in. Det samlade överskottet överförs till budgetåret 2024.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 247/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige noterar årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet Värend.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

2. Kommunfullmäktige beviljar styrelsen för Samordningsförbundet Varend ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Kommunchefens skrivelse där följande bedömning framgår:

I revisionsberättelsen görs bedömningen att styrelsen i Samordningsförbundet Varend har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, samt att den interna kontrollen har varit tillräckligt. Revisorerna tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret. Kommunfullmäktige har att notera årsredovisningen 2023 samt att bevilja ansvarsfrihet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 225

Dnr 2024-00252

## Årsredovisning för VoB Kronoberg 2023

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige noterar årsredovisning och revisionsberättelse 2023 för kommunalförbund VoB Kronoberg.
2. Kommunfullmäktige noterar årsredovisning och revisionsberättelse 2023 för VoB Syd AB.
3. Kommunfullmäktige beviljar ledamöterna i direktionen för VoB Kronoberg ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

### Jäv

Martin Edberg (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

### Bakgrund

VoB Kronoberg har som ändamål att tillse att kommunernas behov av insatser för barn, ungdomar och familjer enligt de bestämmelser som anges i socialtjänstlagen och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga tillgodoses. Uppdraget omfattar HVB, Familjehem och Familjerådgivning. Huvuddelen av uppdraget utförs via VoB Syd AB vilket till hälften ägs av VoB Kronoberg och till hälften av Kommunalförbundet Skåne.

Kommunalförbundet VoB Kronoberg driver familjerådgivning på uppdrag från de åtta medlemskommunerna i Kronobergs län, övrig verksamhet bedrivs i VoB Syd AB.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 240/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige noterar årsredovisning och revisionsberättelse 2023 för kommunalförbund VoB Kronoberg.
2. Kommunfullmäktige noterar årsredovisning och revisionsberättelse 2023 för VoB Syd AB.
3. Kommunfullmäktige beviljar ledamöterna i direktionen för VoB Kronoberg ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Kommunchefens skrivelse, den 17 juni 2024, där följande bedömning framgår:

Verksamheten i VoB Kronoberg uppfyller ekonomiska mål, samt mål om

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

tillgänglighet. Uppföljningen av kvalitetsmål indikerar en god måluppfyllelse.

Revisorerna bedömer att verksamheten i allt väsentligt har bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, samt att räkenskaperna är rättvisande och att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig. Revisorerna tillstyrker sammanfattningsvis att direktionens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Kommunfullmäktige har att besluta om ansvarsfrihet för kommunalförbundet VoB Kronoberg.

VoB Syd AB har en stark finansiell ställning och revisorerna anser sammanfattningsvis att verksamheten har bedrivits ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt på ett tillfredsställande sätt, samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Verksamheten har bedrivits utifrån de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten. Revisorerna tillstyrker att bolagsstämman fastställer resultat- och balansräkningen, samt ansvarsfrihet för styrelsen och den verkställande direktören.

Frågan om ansvarsfrihet för VoB Syd AB beslutas av bolagsstämman och är inte föremål för beslut i kommunfullmäktige.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 226

Dnr 2024-00201

## Planeringsstrategi för Växjö kommuns översiktliga planering 2024-2027

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar förslag till Planeringsstrategi för Växjö kommuns översiktliga planering 2024-2027.

### Bakgrund

Den 1 april 2020 ändrades det tredje kapitlet i plan- och bygglagen, vilket innebar att aktualitetsprövning av översiktsplanen utgick och ersattes av planeringsstrategi. Planeringsstrategin ska antas under de två första åren efter ordinarie val. Antas ingen planeringsstrategi inom den satta tidsintervallen innebär det att översiktsplanen i sin helhet blir inaktuell.

Syftet med planeringsstrategin är att identifiera påverkan och behov av revidering för att långsiktigt hålla översiktsplanen aktuell. Planeringsstrategin ska fungera som Växjö kommuns plan för planeringen, vilket innebär att den är framtidsytande och fokuserar på vad som behöver genomföras för att skapa en översiktlig planering av betydelse och en aktuell översiktsplan. Under framtagandet har behov inom organisationen identifierats och de stora uppdragen definierats för att skapa tydlighet inom organisationen samtidigt som arbetet framåt förankras.

Planeringsstrategin är utgångspunkten för de uppdrag som ska genomföras under kommande mandatperiod inom ramen för den översiktliga planeringen. Prioriteringar samt exakt avgränsning och innehåll i uppdragen kan konkretiseras efter hand. Planeringsstrategin är ett viktigt inspel till budgetarbetet och verksamhetsplaneringen.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 198/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige antar förslag till Planeringsstrategi för Växjö kommuns översiktliga planering 2024-2027.

- Samhällsbyggnadsnämndens beslut i § 41/2024
- Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-02-02
- Förslag till Planeringsstrategi för Växjö kommuns översiktliga planering 2024-2027, daterad 2024-02-01.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 227

Dnr 2024-00004

## Uppföljning av privata utförare 2023 Växjö kommun

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen Uppföljning av privata utförare år 2023.

### Bakgrund

Enligt kommunallagen, ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. Privat utförare definieras i kommunallagen som en juridisk person eller enskild individ som har hand om vården av en kommunal angelägenhet. En privat utförare är en helt privat aktör utan kommunalt ägande, det vill säga kommunala företag inkluderas inte i begreppet. Programmet omfattar inte heller fristående skolor och förskolor eftersom de är egna huvudmän för verksamheten och inte är upphandlad verksamhet utan reglerad genom tillståndsgivning.

I kommunfullmäktiges fastställda program för mål och uppföljning av privata utförare, beslutat 2023-08-29 §123, framgår att kommunstyrelsen ska följa upp nämndernas arbete och kontroller genom en årlig sammanställning över privata utförare.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 241/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen Uppföljning av privata utförare år 2023.

-Kommunchefens förslag till beslut i skrivelse daterad 2024-06-19

Bilaga: Sammanställning: Uppföljning av privata utförare år 2023

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 228

Dnr 2024-00365

## Revidering av Växjö kommuns lokala ordningsföreskrifter

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar revidering av lokala ordningsföreskrifter för Växjö kommun enligt förslaget i samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-03-26.

### Bakgrund

Samhällsbyggnadsnämnden har till kommunfullmäktige lämnat ett förslag om att revidera de lokala ordningsföreskrifterna för Växjö kommun.

De lokala ordningsföreskrifterna reviderades senast 2019-12-17. Under 2023 hade planering och förvaltningsavdelningen ett ärende kring en olovlig grävning i kommunal mark. Tillvägagångssättet är att vi omedelbart avbryter den olovliga grävningen och upprättar en polisanmälan. Nu behöver vi stärka upp våra ordningsföreskrifter med en ny paragraf som ger oss bättre möjlighet att agera. Vid de tillfällen vi behöver tillkalla polis kommer även de ha starkare stöd att agera.

### Beslutsunderlag

Ärendet har till kommunstyrelsen kompletteras med nu gällande ordningsföreskrifter.

Arbetsutskottet har i § 211/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige antar revidering av lokala ordningsföreskrifter för Växjö kommun enligt förslaget i samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-03-26.

- Samhällsbyggnadsnämndens beslut i § 110/2024
- Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-03-26
- Polismyndighetens yttrande över ändring i Växjö kommuns lokala ordningsföreskrifter, daterat 2024-03-07

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 229

Dnr 2024-00364

## Revidering av reglemente för samhällsbyggnadsnämnden samt kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att lägga till texten "samt länstrafikfrågor" under punkt 4.1 b i reglementet för samhällsbyggnadsnämnden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att texten "länstrafikfrågor" under punkt 5.8 f i kommunstyrelsens reglemente stryks.
3. Ändringarna gäller från och med att kommunfullmäktige tar beslut om dessa.

### Bakgrund

När samhällsbyggnadsnämnden bildades 2022-12-13 fastställde kommunfullmäktige nämndens reglemente. Även kommunstyrelsens reglemente ändrades i samband med detta då delar av kommunstyrelsens ansvarsområden lades över till samhällsbyggnadsnämnden.

Föreslagen ändring behövs för att ytterligare tydliggöra fördelningen av ansvarsområden mellan kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden rörande trafik, strategisk infrastruktur och länstrafikfrågor.

I länstrafikfrågan ingår avstämningsmöten med Region Kronobergs Trafikutskotts presidium där Växjö kommun blir uppdaterade om eventuella linjeförändringar. Linjeförändringarna kan leda till behov av anpassning av hållplatser samt väderskydd som är kommunens ansvar.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 212/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar att lägga till texten "samt länstrafikfrågor" under punkt 4.1 b i reglementet för samhällsbyggnadsnämnden.
2. Kommunfullmäktige noterar att texten "länstrafikfrågor" under punkt 5.8 f i kommunstyrelsens reglemente stryks.
3. Ändringarna gäller från och med att kommunfullmäktige tar beslut om dessa.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 108/2024 föreslagit följande:  
Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige lägger till länstrafikfrågor som ett ansvarsområde för samhällsbyggnadsnämnden genom att lägga till texten "samt länstrafikfrågor" under punkt 4.1 b.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår samtidigt kommunfullmäktige att kommunstyrelsen lyfter bort länstrafikfrågan från sitt reglemente under punkt 5.8 f.

Ändringen av reglementen ska gälla från det datum som kommunfullmäktige bestämmer.

- Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-04-30
- Förslag till reglemente för samhällsbyggnadsnämnden
- Förslag till reglemente för kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 230

Dnr 2024-00350

## Antagande av Likabehandlingsplan 2024-2028

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar Likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern 2024-2028.

### Bakgrund

HR-avdelningen har fått i uppdrag att revidera tidigare likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern 2020-2023 och lämna förslag på ny Likabehandlingsplan för perioden 2024-2028.

### Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 38/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige antar Likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern 2024-2028.

Kommunchefen har den 28 maj 2024 lämnat förslag på Likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern 2024-2028. Av skrivelsen framgår bland annat följande:

Likabehandlingsplanen utgår från diskrimineringslagen, DL (2008:567). Utifrån lagstiftningen och de områden som Växjö kommunkoncern har rådighet över har sex utvecklings- och insatsområden tagits fram. Planen innehåller inte aspekter kopplade till organisation eller resurser, ställningstaganden rörande dessa delar ingår i budgetprocessen. Planen bidrar inom flera områden till Hållbara Växjö 2030. I enlighet med 3 kap. DL tas det årligen fram en plan för aktiva åtgärder med tillhörande aktiviteter inom respektive område.

-Förslag på Likabehandlingsplan för Växjö kommunkoncern 2024-2028

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 231

Dnr 2024-00351

## Revidering av pensionsregler för anställda i Växjö kommunkoncern och revidering av riktlinjer för successiv arbetsförkortning för medarbetare 61 år och äldre

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar förslag till reviderade pensionsregler för anställda i Växjö kommunkoncern. Pensionsreglerna ersätter tidigare pensionsregler som beslutades av kommunfullmäktige 2017-01-24.
2. Kommunstyrelsen antar förslag till reviderade riktlinjer för successiv arbetstidsförkortning, som ersätter tidigare riktlinjer för arbetstidsförkortning beslutade av kommunstyrelsen.

### Bakgrund

Pensionsregler för anställda i Växjö kommunkoncern reviderades och antogs av kommunfullmäktige den 24 januari 2017.

Sedan den 1 januari 2023 omfattas merparten av de anställda i kommunkoncernen av det nya tjänstepensionsavtalet AKAP-KR, tidigare kallat AKAP-KL. Med anledning av det nya tjänstepensionsavtalet har det gjorts en översyn och revidering av pensionsregler för anställda i Växjö kommunkoncern.

Riktlinjer för successiv arbetstidsförkortning antogs av kommunstyrelsen 2014. År 2023 höjdes den lägsta åldern för att ta ut inkomstgrundad pension från 62 till 63 år och åldersgränsen för rätten att kvarstå i anställning höjdes från 68 till 69 år. Detta för att främja ett förlängt arbetsliv och att viktig kompetens bibehålls i arbete.

### Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 43/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige antar förslag till reviderade pensionsregler för anställda i Växjö kommunkoncern. Pensionsreglerna ersätter tidigare pensionsregler som beslutades av kommunfullmäktige den 24 januari 2017.
2. Kommunstyrelsen antar förslag till reviderade riktlinjer för successiv arbetstidsförkortning, som ersätter tidigare riktlinjer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

för arbetstidsförkortning beslutade av kommunstyrelsen (dnr KS/ 2014-00675).

Kommunchefen har i en skrivelse, den 29 maj 2024 redogjort för ärendet och överlämnat förslag på pensionsregler och riktlinjer. Förslag till reviderade riktlinjer för successiv arbetstidsförkortning innebär att åldern för möjlighet till arbetstidsförkortning höjs till åldern för uttag av allmän pension, för närvarande 63 år. Detta i linje med besluten ovan gällande höjd ålder för pension och uttag av allmän pension. Höjning av ålder för möjlighet till arbetstidsförkortning bidrar till kommunens arbete med att trygga kompetensförsörjningen och kan främja ett långt och hälsosamt arbetsliv.

- Pensionsregler för anställda i Växjö kommunkoncern
- Riktlinjer för successiv arbetsförkortning för medarbetare 61 år och äldre

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 232

Dnr 2024-00050

## Beslut om förändringar i den kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen 2024

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar förslag till kommungemensam verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan avseende processerna:

- 1 Styr- och ledningsprocessen,
- 2.3. Tillhandahålla servicetjänster, produkter och IT-infrastruktur,
- 2.4 Förse organisationen med kunniga medarbetare med möjligheter att utvecklas för god kompetensförsörjning,
- 2.6 Stödja koncernens arbete för en trygg och säker kommun,
- 4.2 Främja fysisk, psykisk och social hälsa samt förebygga utanförskap,
- 4.4 Ge stöd och insatser utifrån fysiska, psykiska och sociala behov,
- 4.5 Följa upp den enskildes behov utifrån beviljat beslut samt
- 4.6 Stödprocesser till Stödja individen för ett tryggt och självständigt liv.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 220/2019 om nytt arkivreglemente för Växjö kommun enligt vilket kommunen kommer att införa en verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan. Den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen utgår från kommunens processer för att beskriva informationshanteringen.

Beslut om den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen tas av kommunfullmäktige för att gälla för kommunstyrelsen och samtliga nämnder. Den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen ersätter helt eller delvis myndigheternas egna dokumenthanteringsplaner och gäller före myndigheternas egna planer om det finns avvikande bestämmelser i dessa.

Kommunfullmäktige har inte beslutanderätt i denna fråga över de kommunala bolagen och förbunden på samma sätt som de har för kommunstyrelsen och nämnderna. Kommunfullmäktige har därför i tidigare beslut uppmanat bolag med kommunstyrelsen som arkivmyndighet och kommunalförbund att besluta om att följa den av kommunfullmäktige antagna kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen och flertalet av dessa har tagit ett sådant beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 245/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige antar förslag till kommungemensam

verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan avseende processerna:

1 Styr- och ledningsprocessen,

2.3. Tillhandahålla servicetjänster, produkter och IT-infrastruktur,

2.4 Förse organisationen med kunniga medarbetare med möjligheter att utvecklas för god kompetensförsörjning,

2.6 Stödja koncernens arbete för en trygg och säker kommun,

4.2 Främja fysisk, psykisk och social hälsa samt förebygga utanförskap,

4.4 Ge stöd och insatser utifrån fysiska, psykiska och sociala behov,

4.5 Följa upp den enskildes behov utifrån beviljat beslut samt

4.6 Stödprocesser till Stödja individen för ett tryggt och självständigt liv.

Kommunchefens skrivelse daterad 2024-06-20 där följande sammanfattning framgår:

Enligt Arkivreglemente för Växjö kommun ska kommunen införa en

verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan. Denna utgår från

kommunens processkartlägningsarbete. Beslut om den

verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen tas av

kommunfullmäktige för att gälla för kommunstyrelsen och nämnderna.

Nu behöver revideringar göras av de delar som antagits för 2.4 Förse

organisationen med kunniga medarbetare med möjligheter att utvecklas

för god kompetensförsörjning, 4.4 Ge stöd och insatser utifrån fysiska,

psykiska och sociala behov samt 4.6 Stödprocesser till Stödja individen

för ett tryggt och självständigt liv.

Dessutom behöver nya delar antas för 1 Styr- och ledningsprocessen,

2.3. Tillhandahålla servicetjänster, produkter och IT-infrastruktur, 2.6

Stödja koncernens arbete för en trygg och säker kommun, 4.2 Främja

fysisk, psykisk och social hälsa samt förebygga utanförskap samt 4.5

Följa upp den enskildes behov utifrån beviljat beslut.

-Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 1 Styr- och ledningsprocess

-Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 2.3. Tillhandahålla servicetjänster, produkter och IT-infrastruktur till kärnverksamheten

-Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 2.4 Förse organisationen med kunniga medarbetare med möjligheter att utvecklas för god kompetensförsörjning

-Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 2.6 Stödja koncernens arbete för en trygg och säker kommun

-Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 4.2 Främja fysisk, psykisk och social hälsa samt förebygga utanförskap

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 4.4 Ge stöd och insatser utifrån fysiska, psykiska och sociala behov
- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 4.5 Följa upp den enskildes behov utifrån beviljat beslut

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 233

Dnr 2024-00408

## Projektplan Sandgårdsgatan - ledningsutbyte och renovering

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna investering på 28,6 miljoner kronor, för kommande etapper enligt projektplanen fördelat på åren 2025, 2026 och 2027.

### Bakgrund

Växjö centrum är en mötesplats för alla kommunens invånare. Växjö kommun har tillsammans med fastighetsägare och näringsliv tagit fram en centrumvision, där bland annat Sandgårdsgatan ingår. En gata med uteserveringar, glaskonst och handel. I takt med att stationsområdet färdigställs flyttas tyngdpunkten i centrum söderut och trycket på Sandgårdsgatan ökar.

Gågatudelen på Sandgårdsgatan är gammal och sliten. Markbeläggningen är i behov av att bytas. Det finns både tekniska brister och tillgänglighetsbrister. I takt med fler uteserveringar och fler cyklar fylls gatan med allt mer möblering. Det finns ett behov av att rensa och ordna upp på gatan.

Det finns även tekniska brister i ledningsnätet. Samtliga brunnar, ventiler och ledningar för vatten och avlopp samt fjärrvärme kommer att bytas.

En ombyggnad ska bidra till ett attraktivt centrum. Utgångspunkt för projekteringen är "Riktlinjer för utformning av stadsmiljö". En nyanläggning kommer innebära minskad driftkostnad de närmaste åren, förbättrad tillgänglighet och höjd standard.

Detta är ett projekt som ingår i det övergripande projektet; Kraftsamling Växjö centrum som omfattar platsutveckling, renovering och ledningsutbyte i Växjö centrum. Åtgärderna omfattar Sandgårdsgatan mellan Kungsgatan och Västergatan. De båda tvärgatorna Klostergatan och Västergatan kommer att påverkas i korsningarna med Sandgårdsgatan. Renovering av Båtsmanstorget ingår inte i detta projekt.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 229/2024 föreslagit följande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna investering på 28,6 miljoner kronor, för kommande etapper enligt projektplanen fördelat på åren 2025, 2026 och 2027.

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 126/2024 beslutat följande:

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner projektplan för Sandgårdsgatans gågatudel.
1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner investering för Etapp 1 på 6,4 miljoner kronor under 2024.
2. Samhällsbyggnadsnämnden förslår kommunfullmäktige att godkänna investering på 28,6 miljoner kronor, för kommande etapper enligt projektplanen fördelat på åren 2025, 2026 och 2027.

Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-06-05

Projektplan för Sandgårdsgatan ledningsutbyte och renovering inklusive bilagor daterad 2024-05-30

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 234

Dnr 2024-00407

## Projektdirektiv Kraftsamling i Växjö centrum

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna projektdirektiv "Kraftsamling Växjö centrum" med följande ändring:

Meningen under rubriken Leveransmål ska ha följande lydelse:

Exempel på leveransmål redovisas i 2 delar, dels renovering av allmänplats inklusive ledningsutbyte, dels platsutveckling

### Reservation

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Under ett antal år har det funnits en önskan att lyfta Växjö centrum och göra det livligare och attraktivare. Planer, program och visioner har tagits fram.

Näringslivet är en viktig del av hur centrum upplevs. Sedan en tid pågår en förändring i Växjö centrum och även i andra jämförbara centra i Sverige. Handeln minskar, särskilt handelskedjorna lämnar centrum. Flödet av människor är fortsatt stort i Växjö centrum men konsumtionsmönstret har ändrats och kanske även vilken typ av personer som utgör flödet.

Den utveckling som påbörjats och som stakas ut i befintliga planer; mindre buller och avgaser, en mångfald av gröna miljöer och prioriterad gång- och cykeltrafik är det som gynnar Växjö centrum bäst på sikt. Det kommer att påverka befintliga verksamheter på olika sätt. Förändringen kan underlättas genom att tydligt beskriva målbilden och vilka konsekvenser den har för olika typer av verksamheter.

Syftet är nu att sammanföra åtgärder inom centrum enligt befintliga planer, program och visioner för att öka genomförandetakten. Första delen är att ta fram och beskriva kommunens samlade vilja de kommande 8-10 åren i centrum samt en konkret och tidsatt genomförandeplan för de fysiska åtgärderna. De fysiska åtgärderna omfattar bland annat ledningsutbyte, tillgänglighetsanpassning, ny beläggning, möblering och plantering, även renovering eller utbyte av belysning. Arbetet samordnas med ledningsägarnas behov och planer.

Projektet omfattar också åtgärder för samverkan och attraktion av nya

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

målgrupper av personer och verksamheter. Detta ska förankras i en avsiktsförklaring mellan i första hand Växjö kommun och fastighetsägare men kanske även andra berörda parter inom området.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 228/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna projektdirektiv "Kraftsamling Växjö centrum".

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 125/2024 beslutat följande:

1. samhällsbyggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna projektdirektiv "Kraftsamling Växjö centrum".
2. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att en avsiktsförklaring med berörda fastighetsägare tas fram.
3. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att en modell för fastighetsägare att medfinansiera förbättringar av gator och torg tas fram

Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-05-30

Projektdirektiv "Kraftsamling Växjö centrum" daterad 2024-05-30

### Yrkanden

Pernilla Tornéus: Bifall till arbetsutskottets förslag med ändringen att stryka allt under rubriken Leveransmål förutom första meningen.

Pernilla Wikelund (SD): Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till dess att berörda problem är tydligt hanterade i planen. De berörda problemen är lägenheter i studentkvarteret centrum och tillgänglighet genom fordonstrafiken.

Otto Lindlöf (S) med instämmande av Andreas Joäng (C): Bifall till arbetsutskottets förslag med ändringen att meningen under rubriken Leveransmål ska ha följande lydelse:

Exempel på leveransmål redovisas i 2 delar, dels renovering av allmänplats inklusive ledningsutbyte, dels platsutveckling

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar först om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och konstaterar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer sedan kvarvarande yrkanden mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Otto Lindlöfs yrkande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 235

Dnr 2024-00409

## Revidering av verksamhetsområde för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa nytt verksamhetsområde för vatten och avlopp i Öjaby i Växjö samt upphäva befintligt verksamhetsområde för vatten och avlopp i Lammhult enligt bifogade kartor.

### Bakgrund

Nytt verksamhetsområde behöver fastställas i Öjaby för att kunna ta ut avgift enligt Växjö kommuns vatten- och avloppstaxa (VA-taxa) och delar av befintligt verksamhetsområde i Lammhult bör upphävas då behov av att lösa vatten och avlopp i ett större sammanhang inte längre föreligger.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 321/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa nytt verksamhetsområde för vatten och avlopp i Öjaby i Växjö samt upphäva befintligt verksamhetsområde för vatten och avlopp i Lammhult enligt bifogade kartor.

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 127/2024 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att fastställa nytt verksamhetsområde för vatten och avlopp i Öjaby i Växjö samt upphäva befintligt verksamhetsområde för vatten och avlopp i Lammhult enligt bifogade kartor.

-Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-05-20

-Kartblad 3: Öjaby, Råppe, Bergsnäs daterad 2024-05-13

-Kartblad 23: Lammhult daterad 2024-05-13

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 236

Dnr 2024-00410

## Vatten- och avloppstaxa Växjö kommun 2025

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige fastställer vatten- och avloppstaxan för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning för år 2025 enligt bilaga daterad 2024-06-04.

### Reservation

Ledamöterna för Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Vatten- och avloppstaxan (VA-taxan) består av anläggningsavgifter och brukningsavgifter. Anläggningsavgiften är en engångsavgift för att täcka kostnader att anordna de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna (VA-anläggningarna) medan brukningsavgiften ska täcka de löpande kostnaderna som kommunen har för att upprätthålla anläggningarnas funktion.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 230/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige fastställer vatten- och avloppstaxan för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning för år 2025 enligt bilaga daterad 2024-06-04.

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 128/2024 beslutat följande:

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa vatten- och avloppstaxan för Växjö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning för år 2025 enligt bilaga.
2. Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram en strategisk plan för vatten- och avloppsverksamheten.

Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-06-05 där bland annat följande framgår:

Förslaget innebär att de totala intäkterna kommer öka med ca 22%, för att sen återgå till mer normala förändringar. Prisjusteringen enligt förslaget görs inte jämt över alla delavgifter utan vissa delavgifter justeras mer än andra varför typhus A (normalvilla) får en ökning på 186 kr/månad och typhus B (flerbostadshus/mindre industri) får en ökning på 73 kr/bostadsenhet och månad.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Anledning till behovet att öka intäkterna är främst att kapitalkostnaderna (ränta och avskrivningar) ökar kraftigt men också att det råder förhöjd prisbild på flera förbrukningsråvaror och att det finns ett rekryteringsbehov för att kunna möta ökade krav på rening och på sikt ökad utbytestakt på ledningsnätet och underhåll på anläggningar för att säkerställa funktion och säkerhet. Samtidigt som VA-taxan justeras kommer VA-avdelningen fortsätta arbeta med att se över arbets sätt och kostnader.

Anläggningsavgifterna föreslås lämnas oförändrade för 2025 då täckningsgraden i nuvarande projektportfölj är på ca 97,5 % vilket inte föranleder en höjning och entreprenadindex visar på att kostnadsökningen för grävarbeten och lagging mer eller mindre har stannat av. Kostnadsberäkningen följs upp och nya exploaterings- och utvidgningsprojekt kommer föras in i takt med att de blir aktuella.

VA-taxa 2025 med bilagda regler för dagvattenreduktion daterad 2024-06-04

### Yrkanden

Anton Olsson (M) med instämmande av Christina Rosén (L):  
Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden med motiveringen att en grundligare genomlysning av besparings- och rationaliseringsmöjligheter ska genomföras innan beslut kan tas.

Otto Lindlöf (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar först om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och konstaterar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:

Ja för att rösta för att ärendet ska avgöras idag

Nej för att rösta på att ärendet ska återremitteras

### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag med 10 röster mot 5 röster för att ärendet ska återremitteras.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)		Ja		
Pernilla Tornéus (M)			Nej	
Tomas Thornell (S)		Ja		
Julia Berg (S)		Ja		
Martin Edberg (S)		Ja		
Otto Lindlöf (S)		Ja		
Magnus P Wåhlin (MP)		Ja		
Andreas Joäng (C)		Ja		
Anton Olsson (M)			Nej	
Sofia Stynsberg (M)			Nej	
Suzanne Frank (M)	Irene Bladh (M)		Nej	
Jon Malmqvist (KD)		Ja		
Christina Rosén (L)			Nej	
Pernilla Wikelund (SD)		Ja		
Ordförande Malin Lauber (S)		Ja		
<b>Summa:</b>		<b>10</b>	<b>5</b>	

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsen kan bifalla Otto Lindlöfs yrkande och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 237

Dnr 2022-00034

## Exploateringskalkyl för genomförande av detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl.

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna exploateringskalkyl för detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun.

### Reservation

Pernilla Wikeland (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

OBOS Mark AB avser att exploatera fastigheten Öjaby 9:4 med nya bostäder. I samband med detaljplanen säkras kommunen även upp viktiga naturområden och grönstråk.

Innan detaljplanen antas skall ett exploateringsavtal undertecknas mellan Växjö kommun och OBOS Mark AB. Exploateringsavtalet reglerar bland annat hur kostnaderna för att bygga ut detaljplanen fördelas, markregleringar mellan Växjö kommun och OBOS Mark AB och vad som avgjorts att vara kommunala investeringar.

Utgångspunkten i exploateringsavtalet är att samhällsbyggnadsnämnden ska bygga ut kommunens egen anläggning inom den mark som i detaljplanen klassas som allmän platsmark.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för och handlar upp byggnation av gata, park, vatten- och avlopp (VA) med mera, även på mark som i ingångsskedet ägs av den externa exploitören.

Samhällsbyggnadsnämnden hämtar ersättning för utförda investeringar genom gatukostnadsersättning från exploitören på skattesidan och anläggningsavgifter på VA-sidan. Exploitören betalar verklig kostnad avseende gatukostnad medan intäkten bestäms av politiskt beslutade VA-taxan avseende anläggningsavgifterna för VA.

Exploatörerna avropar till samhällsbyggnadsförvaltningen när man vill ha olika kvartersmark tillgänglig och samhällsbyggnadsförvaltningens tillser då att anläggningar i allmän platsmark byggs ut. Tider mellan avrop och utförande samt vilka etappindelningar som skall gälla bestäms i styrgruppen för projektet enligt exploateringsavtalet.

Exploateringsavtalet har beslutats i samhällsbyggnadsnämnden och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

exploateringskalkylen ska godkännas i kommunfullmäktige innan detaljplanen antas i separata ärenden. Som grund för exploateringskalkylen ligger en i exploateringsavtalet definierad omfattning. Omfattningen och standarden på utbyggnad av allmän platsmark har gemensamt tagits fram av exploatörerna och samhällsbyggnadsförvaltningen i detaljplanearbetet. Omfattningen definieras i bilaga till exploateringsavtalet.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 232/2024 föreslagit följande:  
Kommunfullmäktige beslutar att godkänna exploateringskalkyl för detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun.

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 129/2024 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att i sin tur godkänna exploateringskalkyl för detaljplan Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby), Öjaby, Växjö kommun.

-Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-05-31

-Växjö kommun Exploateringskalkylen för Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby)

### Yrkanden

Pernilla Wikelund (SD): Kommunfullmäktige avslår förslaget.

Otto Lindlöf (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 238

Dnr 2022-00046

## Detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby)

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar detaljplan för Öjaby 9:4 enligt detaljplaneförslag upprättat 2023-05-26, reviderat 2024-05-31.

Med hänvisning till granskningsutlåtandet daterat 2024-05-31 föranleder framförda synpunkter inga andra ändringar av planförslaget än de revideringar och justeringar som redovisas i granskningsutlåtandet.

### Reservation

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

### Bakgrund

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra nya bostäder i den norra delen av Öjaby, men också att säkra viktiga naturområden och grönstråk. I förslaget planeras för bostäder och en- och flerbostadshus i blandade upplåtelseformer.

Kommunstyrelsen beslutade 2015-02-03 § 45 att ge byggnadsnämnden i uppdrag att påbörja planläggning i Öjaby med utgångspunkt i planprogram för Norra Öjaby.

Kommunfullmäktige antog 2022-02-15 § 6 detaljplan för Öjaby 9:4 m.fl. (Norra Öjaby). Mark- och miljödomstolen beslutade 2022-09-14 att upphäva kommunfullmäktiges beslut att anta detaljplanen. Detta med anledning av att domstolen ansåg att det fanns allvarliga brister i de naturvärdesinventeringar som tagits fram i samband med detaljplanarbetet. Domstolen ansåg därför att underlaget för detaljplanen inte var tillräckligt för att planens konsekvenser för miljön skulle kunna bedömas på ett godtagbart sätt och att det planeringsunderlag som krävts inte funnits tillgängligt i arbetet med att ta fram detaljplanen. Under hösten 2022, våren och sommaren 2023 har Växjö kommun låtit genomföra en ny naturvärdesinventering enligt Svensk Standard (SS 19 90 00:214) för hela planområdet och omarbetat planförslaget utifrån resultatet av inventeringen.

Det omarbetade detaljplaneförslaget har under tiden 2023-07-03 - 2023-08-25, enligt 5 kap. 18 § plan- och bygglagen, varit utsänt till sakägare, myndigheter, kommunala nämnder och bolag samt andra

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

intressenter för granskning. Under samma tid har handlingarna också funnits tillgängliga på Stadsbiblioteket samt digitalt på Växjö kommuns hemsida.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 233/2024 föreslagit följande:  
Kommunfullmäktige antar detaljplan för Öjaby 9:4 enligt detaljplaneförslag upprättat 2023- 05-26, reviderat 2024-05-31.

Med hänvisning till granskningsutlåtandet daterat 2024-05-31 föranleder framförda synpunkter inga andra ändringar av planförslaget än de revideringar och justeringar som redovisas i granskningsutlåtandet.

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 131/2024 beslutat följande:  
Samhällsbyggnadsnämnden godkänner detaljplaneförslaget upprättat 2023- 05-26, reviderat 2024-05-31, och överlämnar det till kommunfullmäktige för antagande enligt 5 kap. 27 § plan- och bygglagen.

Med hänvisning till granskningsutlåtandet daterat 2024-05-31 föranleder framförda synpunkter inga andra ändringar av planförslaget än de revideringar och justeringar som redovisas i granskningsutlåtandet.

-Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2024-05-31

-Granskningsutlåtande daterat 2024-05-31

-Planbeskrivning daterad 2023-05-26, reviderad 2024-05-31

-Undersökning om betydande miljöpåverkan daterad 2023-05-26

-Plankarta 1 daterad 2023-05-26, reviderad 2024-05-31

-Plankarta 2 daterad 2023-05-26, reviderad 2024-05-31

-Gemensamt yttrande med namninsamling daterat 2023-08-24, med bilaga 1 daterad 2023-08-25

### Yrkanden

Otto Lindlöf (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Pernilla Wikelund (SD): Kommunfullmäktige avslår förslaget.

**Beslutsordning**

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 239

Dnr 297092

## Övrigt

**Kommunstyrelsens beslut**  
Inga övriga frågor behandlas.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 240

Dnr 2024-00431

## Anslutning av Älmhults kommun som medlem i kommunalförbundet Värends Räddningstjänstförbund

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avsiktsförklaring avseende kommunalförbundet Värends Räddningstjänst enligt bilaga.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens ordförande ska underteckna avsiktsförklaringen

### Bakgrund

Avsiktsförklaringen avser en möjlig framtida anslutning av Älmhults kommun som medlem i kommunalförbundet Värends Räddningstjänst. Växjö kommun och Alvesta kommun utgör idag de befintliga medlemmarna i förbundet. Syftet med avsiktsförklaringen är att utreda möjligheterna och förutsättningarna för att även ansluta Älmhults kommun som medlem i förbundet. Avsiktsförklaringen avser reglera den fortsatta arbetsprocessen för en kommande anslutning och formerna för de fortsatta förhandlingarna mellan berörda kommuner.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 253/2024 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avsiktsförklaring avseende kommunalförbundet Värends Räddningstjänst enligt bilaga.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens ordförande ska underteckna avsiktsförklaringen

-Kommunchefens skrivelse daterad 2024-08-07

-Avsiktsförklaring mellan Alvesta, Växjö och Älmhults kommun avseende kommunalförbundet Värends Räddningstjänst.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

Älmhults kommun

Alvesta kommun

Värends räddningstjänstförbund

*För kännedom*

Chefsjuristen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande