

<b>Tid och plats</b>	A-salen, kl. 13:30 – 14:35
<b>Beslutande</b> Ledamöter	Eva Johansson (C), ordförande §§ 119 – 128, 130 – 156 Andreas Olsson (C) § 129 Malin Lauber (S) §§ 119 – 128, 130 – 156 Arijeta Recic (S) § 129 Oliver Rosengren (M) Catharina Winberg (M) §§ 119 – 128, 130 – 156 Pernilla Tornéus (M) § 129 Ulf Hedin (M) Anna Zelvin (KD) Gunnar Nordmark (L) §§ 119 – 128, 130 – 156 Lena Wibroe (M) § 129 Magnus Wåhlin (MP) §§ 119 – 128, 130 – 156 Cheryl Jones Fur (MP) § 129 Julia Berg (S) §§ 119 – 128, 130 - 156 Martin Edberg (S) Rose-Marie Holmqvist (S) Tomas Thornell (S) §§ 119 – 128, 130 – 156 Tony Lundstedt (S) § 129 Maria Garmer (V) §§ 119 – 128, 130 – 156 Johnny Werlöv (V) § 129 Conny Lindahl (SD) Sofia Stynsberg (M)
<b>Övriga närvarande</b> Ersättare	Andreas Olsson (C) §§ 119 – 128, 130 - 156 Arijeta Recic (S) §§ 119 – 128, 130 - 156 Pernilla Tornéus (M) §§ 119 – 128, 130 - 156 Anton Olsson (M) §§ 119 – 128, 130 - 156 Lena Wibroe (M) §§ 119 – 128, 130 – 156 Cheryl Jones Fur (MP) §§ 119 – 128, 130 - 156 Gunnar Storbjörk (S) §§ 119 – 128, 130 - 156 Martina Forsberg (S) Otto Lindlöf (S) Tony Lundstedt (S) §§ 119 – 128, 130 - 156 Johnny Werlöv (V) §§ 119 – 128, 130 - 156 Christer Svensson (SD)
<b>Tjänstepersoner</b>	Monica Skagne, kommunchef Paul Herbertsson, planeringschef § 121 Petra Grankvist, förvaltningsekonom § 121

Anneli Ekstedt, verksamhetschef måltidsenheten  
§§ 121 – 122  
Marie Hallsten-Eriksson, fastighetskoordinator §  
122  
Erika Gustavsson, sekreterare

Övriga Valon Rama (S), kommunens revisorer  
Örjan Mossberg (V), kommunens revisorer

**Justering**

Justerare Malin Lauber

Plats och tid Kommunledningsförvaltningen

Justerade paragrafer §§ 119-156

**Anmärkning** Ärendena behandlades i ordningen §§ 119, 123,  
120 – 122, 124 – 156.

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Erika Gustavsson

Ordförande .....  
Eva Johansson §§ 119 – 128, 130 - 156

Justerare .....  
Malin Lauber §§ 119 – 128, 130 - 156

Ordförande .....  
Rose-Marie Holmqvist § 129

Justerare .....  
Sofia Stynsberg § 129

### Bevis om anslag av protokoll

kommunstyrelsens protokoll från sammanträdet 2019-04-09 är justerat.

Anslagsdag 2019-04-23

Anslaget tas ner 2019-05-15

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen

Underskrift

.....  
Erika Gustavsson

## Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 9 april 2019

§ 119 Dnr 302917	
Justering av protokoll.....	7
§ 120 Dnr 327181	
Presentation av revisorer med särskilt ansvar för kommunstyrelsen....	8
§ 121 Dnr 2018-00606	
Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapporter 2019 .....	9
§ 122 Dnr 2019-00179	
Ombyggnad av Gustavslundskolan .....	11
§ 123 Dnr 297093	
Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen .....	13
§ 124 Dnr 302242	
Information från Växjö Kommunföretag AB .....	14
§ 125 Dnr 2019-00012	
Redovisning av protokoll 2019 .....	15
§ 126 Dnr 2019-00011	
Redovisning av delegeringsbeslut 2019 .....	16
§ 127 Dnr 2019-00160	
Avsägelse av uppdrag samt val av ny ledamot i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott - Malin Lauber (S) .....	17
§ 128 Dnr 2018-00541	
Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2019 .....	18
§ 129 Dnr 2019-00219	
Val av ombud och röstningsinstruktioner till årsstämma i Växjö kommunföretag AB (VKAB) 2019 .....	19
§ 130 Dnr 2019-00198	
Revidering av reglemente och arbetsinstruktioner för kommunstyrelsens samverkansråd .....	21
§ 131 Dnr 2019-00159	
Val av ledamöter och ersättare till kommunstyrelsens samverkansråd och till samverkansrådet för nämnden för arbete och välfärd, omsorgsnämnden och överförmyndarnämnden östra Kronoberg 2019- 2022 .....	22
§ 132 Dnr 2019-00122	

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Yttrande över Havs- och vattenmyndighetens remiss av Vägledning för provning av små avloppsanläggningar .....	24
§ 133 Dnr 2019-00133 Yttrande över Socialdepartementets remiss av promemorian Behov av hjälp med andning och sondmatning .....	26
§ 134 Dnr 2019-00107 Yttrande över Kronobergs regionala utvecklingsstrategi - Gröna Kronoberg .....	28
§ 135 Dnr 2019-00154 Yttrande över Myndigheten för digital förvaltnings Remiss av förslag till föreskrifter om tillgänglighet till digital offentlig service .....	32
§ 136 Dnr 2019-00088 Yttrande avseende Ansökan om tillstånd för bergtäkt, Alvesta kommun .....	34
§ 137 Dnr 2019-00097 Yttrande över Kommunens revisorers grundläggande granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt .....	37
§ 138 Dnr 2019-00040 Yttrande över Kommunens revisorers granskning av kommunstyrelsens investeringsplanering .....	39
§ 139 Dnr 2018-00176 Redovisning av uppdrag om att arbeta fram en vision för Växjö centrum samt att ta fram underlag för en ansökan att bli Årets stadskärna 2021/2022 .....	40
§ 140 Dnr 2018-00209 Beslut om dataskyddsombud rörande GDPR .....	42
§ 141 Dnr 2014-00353 Godkännande av ersättning för byggandet av skyddsrum .....	44
§ 142 Dnr 2019-00192 Deltagande i Världsnaturfondens internationella klimatkampanj "One Planet City Challenge" .....	46
§ 143 Dnr 2019-00184 Folkhälsorapport för Växjö kommun 2019 .....	48
§ 144 Dnr 2019-00152 Skrivelse om utvärdering av Växjöbostädernas fastighetsförsäljning 2016 - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P Wåhlin (MP) .....	50
§ 145 Dnr 2019-00165	

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Skrivelse om Förstärkt stöd för bättre krisberedskap på mindre tätorter - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P Wåhlin (MP).....	52
§ 146 Dnr 2019-00170 Skrivelse om att utreda och införa en garanti för äldres tillgång till anpassat boende - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP) .....	54
§ 147 Dnr 2019-00172 Framtagande av gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner.....	57
§ 148 Dnr 2019-00137 Medborgarförslag om lokalisering av simhallen .....	59
§ 149 Dnr 2018-00261 Medborgarförslag om att bygga om "Feret-bron" i Öja by Gemla, för att tillgängliggöra för ryttare .....	60
§ 150 Dnr 2018-00622 Motion om sexistisk reklam- Henrietta Serrate (S), Julia Berg (S), Emelie Öberg (S) och Lisa Larsson (S) .....	62
§ 151 Dnr 2019-00002 Årsredovisning 2018 för Växjö kommun .....	64
§ 152 Dnr 2019-00129 Uppföljning av kommunfullmäktiges uppdrag till nämnder och styrelser under 2018.....	67
§ 153 Dnr 2019-00128 Redovisning av beslut i ärenden väckta genom medborgarförslag där beslutanderätten överlämnats till nämnd - mars 2019 .....	68
§ 154 Dnr 2019-00127 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag som har kommit in före den 1 mars 2019.....	69
§ 155 Dnr 2019-00199 Köavgift för kommunal bostadsförmedling för perioden 1 juli 2019 till den 30 juni 2020 .....	70
§ 156 Dnr 297092 Övrigt .....	72

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 119

Dnr 302917

## Justering av protokoll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Malin Lauber (S) till att justera protokollet.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 120

Dnr 327181

## **Presentation av revisorer med särskilt ansvar för kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

### **Bakgrund**

Örjan Mossberg (V), ordförande i kommunens revisorer och Valon Rama (S), ledamot i kommunens revisorer presenterar sig för kommunstyrelsens ledamöter och ersättare. Mossberg och Rama är de revisorer som har särskilt ansvar för kommunstyrelsen.

Kommunens revisorer har tagit fram en revisionsplan som presenterades på kommunfullmäktiges sammanträde i mars. I planen framgår att man bland annat kommer granska områdena grundskolans ekonomi, lönehantering, socialpsykiatri, direktupphandling och våldsbejakande extremism.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



§ 121

Dnr 2018-00606

## Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapporter 2019

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner månadsrapport efter mars 2019.

### Bakgrund

I enlighet med anvisningar för kommunstyrelsen som nämnd för budgetarbete, månatlig budgetuppföljning samt hantering av eget kapital ska kommunstyrelsen upprätta uppföljningsrapporter för sina verksamheter.

### Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 28 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att några engångsbelopp eller nettokostnader för extraordinära händelser har inte bokförts inom kommunstyrelsens ansvarsområde hittills i år.

Kommunstyrelsen har ett positivt eget kapital om 130,3 mkr att balansera eventuella avvikelser med. Förutsättningen för prognosen är att förändringen av semesterlöneskulden stannar runt noll vid årets slut, att kostnaderna i övrigt hålls så låga som möjligt även resten av året och att förvaltningens intäkter kommer in som planerat. månadsrapporterna redovisas uppföljning av kommunstyrelsens verksamhet i huvudsak uppdelat på nedan verksamhetsgrupper:

- Politisk verksamhet
- Externa utgifter och bidrag
- Kommunledningsförvaltningen (exklusive måltidsorganisationen)
- Måltidsorganisationen

Helårsprognosen bedöms till ett förväntad överskott på 2,0 mkr för kommunstyrelsens samtliga verksamheter.

Helårsprognosen för den politiska verksamheten beräknas till ett underskott. Anledningen är arvodeskostnader inom hållbarhetsutskottet som överskrider budget för den politiska verksamheten.

Vidare framgår av skrivelsen att för att hålla en budget i balans arbetar vi för att få ett överskott inom övriga kommunledningsförvaltningen vilka redan är in-tecknade i år. För kommunledningsförvaltningen exklusive måltidsorganisationen förväntas ett överskott på +2,2 mkr.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Vi har fortsatt med förbättrad totalstyrning i förvaltningen där tydlighet att varje avdelning håller sin budget men att man även kopplas samman som en helhet på förvaltningen. Kostnadsutveckling inom budget för färdtjänst och politisk verksamhet medför att åtgärder inom budget för kommunledningsförvaltningens övriga verksamheter behöver vidtas för att få en budget i balans. Kostnadsökningar måste budgeteras genom kostnadsminskningar inom övriga av kommunledningsförvaltningens verksamheter.

En översyn över planerade rekryteringar pågår och ett tydligare ansvar för hela koncernens rekryteringar tas för att se hela processen. Några planerade rekryteringar har inte tillsatts under årets första månader, och medför ett förväntat överskott jämfört med avsatt budget. Det avser tjänst inom juridik, kontaktcenter och IT. Vissa chefer har fortfarande dubbla uppdrag, omständigheter har gjort att nyanställningarna har dröjt. Det avser bland annat inom område kring kommunikation och HR. Rekryteringarna är klara inom dessa områden men anställningarna har inte påbörjats.

Avtal inom förvaltningen ses över löpande för att hitta möjligheter till effektiviseringar och för att se vilka resurser som bör prioriteras.

Måltidsorganisationen beräknar 2019 på helår få ett överskott på +2 mkr. Tidigare effektiviseringar har gett resultat och ekonomin inom måltidsorganisationen är i balans. Överskottet beror främst på lägre personalkostnader och lokalkostnader på grund av att kostnader för nya förskolor har budgeterats på helår och dessa inte kommer att vara i drift förrän senare under året.

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschefen kommunledningsförvaltningen  
Ekonomi- och finanschefen  
Förvaltningsekonomen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 122

Dnr 2019-00179

## Ombyggnad av Gustavslundskolan

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt chefen för måltidsorganisationen att i samarbete med lokalförsörjningsgruppen, Vöfab och utbildningsförvaltningen genomföra ombyggnad av kök, serveringsdiskar och diskrum på Gustavslundskolan för en investeringsutgift på 4,5 mkr.

Tillkommande hyra på 463 tkr/år, utifrån renoveringsbehov och ökat elevantal på skolan, ska rymmas inom ram. Ombyggnaden planeras vara klar till höstterminen 2019.

### Bakgrund

Elevantalet i norra Växjö ökar och Gustavslundskolan planerar 4 nya basrum i paviljonger inför hösten 2019. Köket på Gustavslundskolan är gammalt och har i vissa delar dålig arbetsmiljö och inför hösten 2019 planeras en ombyggnad av köket inklusive serveringsdiskar och diskrum för att dels kunna servera skollunch till fler elever på Gustavslundskolan och dels fortsätta leverera skollunch till Hovshagaskolan.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 118/2019 föreslagit att kommunstyrelsen uppdrar åt chefen för måltidsorganisationen att i samarbete med lokalförsörjningsgruppen, Vöfab och utbildningsförvaltningen genomföra ombyggnad av kök, serveringsdiskar och diskrum på Gustavslundskolan för en investeringsutgift på 4,5 mkr.

Tillkommande hyra på 463 tkr/år, utifrån renoveringsbehov och ökat elevantal på skolan, ska rymmas inom ram. Ombyggnaden planeras vara klar till höstterminen 2019.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 13 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat följande förslag till beslut:

Kommunstyrelsen uppdrar åt chefen för måltidsorganisationen att i samarbete med lokalförsörjningsgruppen, Vöfab och utbildningsförvaltningen genomföra ombyggnad av kök, serveringsdiskar och diskrum på Gustavslundskolan för en investeringsutgift på 4,5 mkr och med en tillkommande hyra på 463 tkr/år utifrån renoveringsbehov och ökat

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

elevantal på skolan. Ombyggnaden planeras vara klar till höstterminen 2019.

Vidare framgår av skrivelsen att det är angeläget att bygga om köket på Gustavslundskolan under sommaren 2019 då även andra åtgärder utförs på skolan enligt uppdrag från utbildningsnämnden. Köket är i stort behov av renovering tillsammans med att det kommer cirka 100 nya elever inför höstterminen 2019.

Konsekvenserna av ombyggnaden kommer att bli en avsevärd förbättrad arbetsmiljö samt att risken för att maskiner ska gå sönder och orsaka stillestånd under verksamhetstid minimeras. Mångfald, folkhälsa och tillgänglighet bedöms inte påverkas så mycket av denna köksombyggnad.

Kommunstyrelsen beslutar i ärenden som avser måltidsorganisationen. Vöfab äger Gustavslundskolan och kommer att genomföra ombyggnaden. Representant från måltidsorganisationen medverkar i projektering och ombyggnad i samarbete med lokalförsörjningsgruppen.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Verksamhetschef måltidsorganisationen

Vöfab

Gruppchef lokalförsörjningsenheten

*För kännedom*

Utbildningsnämnden

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 123

Dnr 297093

## Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

### Bakgrund

Catharina Winberg (M) informerar om att hon varit på studiebesök på Elmeskolan i Älmhult som är Sveriges största passivhusskola.

Eva Johansson (C) informerar om att hon, Malin Lauber (S) och kommunchef Monica Skagne varit på möte med IST, Trafikverket och företrädare från näringslivet för att diskutera höghastighetsjärnväg.

Kommunchef Monica Skagne informerar om att diskussioner pågår med ett antal idrottsföreningar som vill att Växjö kommun ska engagera sig i diverse projekt, bland annat Åby/Tjureda IF. Slutligen informerar kommunchefen om att det nu är klart med ny IT-chef; det blir Pär Igevik som varit tillförordnad chef sedan september 2018.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 124

Dnr 302242

## Information från Växjö Kommunföretag AB

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

### Bakgrund

Ordförande i Växjö Kommunföretag AB (VKAB), Catharina Winberg (M) informerar om att Växjöbostäder haft som mål att ha en avkastning på totalt kapital på 3,9 procent i snitt under 2017–2020. Under 2017 och 2018 har avkastningen legat något högre än detta vilket gör att man nu kan avsätta mer pengar till underhåll.

VD i Växjökommunföretag AB, Monica Skagne, informerar om det pågår många byggnationer just nu, både för Växjöbostäder, Vidingehem och Vöfab. Skagne informerar också om att Veab ska installera rökgaskondensatorer på Sandvik 2. Mer information om detta kommer på ett kommande sammanträde med VKAB.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 125

Dnr 2019-00012

## Redovisning av protokoll 2019

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll från 12 februari, 26 februari, 12 mars och 26 mars 2019 redovisas för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts protokoll från den 12 mars 2019 redovisas för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskotts protokoll från den 26 mars 2019 redovisas för kommunstyrelsen.

Växjö kommunföretag AB:s protokoll från 19 mars 2019 redovisas för kommunstyrelsen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 126

Dnr 2019-00011

## Redovisning av delegeringsbeslut 2019

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegering enligt 6 kap 33 § Kommunallagen. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 25 februari januari 2019 till och med 28 mars 2019. Beslut som redovisas i liggare är registrerade 26 februari 2018 till 4 mars 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



§ 127

Dnr 2019-00160

## **Avsägelse av uppdrag samt val av ny ledamot i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott - Malin Lauber (S)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beviljar avsägelsen.
2. Kommunstyrelsen utser Otto Lindlöf (S) till ny ledamot i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott till och med 31 december 2022.

### **Bakgrund**

Malin Lauber (S) har via e-tjänst den 5 mars avsagt sig uppdraget som ledamot i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott från och med 1 april 2019.

### **Yrkanden**

Malin Lauber (S):

1. Kommunstyrelsen beviljar avsägelsen.
2. Kommunstyrelsen utser Otto Lindlöf (S) till ny ledamot i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott till och med 31 december 2022.

### **Beslutsordning**

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Malin Laubers (S) yrkande

### **Beslutet skickas till**

Malin Lauber  
Otto Lindlöf  
Löneenheten  
Förtroendemannaregistret

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 128

Dnr 2018-00541

## Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2019

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förrättar val i enlighet med dokumentet *Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2019 (1-års val samt 4-års val) – Kompletterande val* med följande ändringar:

- Vederslövs donationsfond: Ingrid Johansson-Säll (S)

### Bakgrund

Kansliavdelningen har upprättat en förteckning över de val som kommunstyrelsen har att förrätta inför 2019. En post, ledamot i Vederslövs donationsfond, lämnades vakant efter kommunstyrelsens sammanträde i mars.

### Beslutsunderlag

Ett förslag på ny ledamot har inkommit 12 mars 2019.

### Beslutet skickas till

Ingrid Johansson-Säll  
Löneenheten  
Förtroendemannaregistret  
Vederslövs donationsfond

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 129

Dnr 2019-00219

## Val av ombud och röstningsinstruktioner till årsstämma i Växjö kommunföretag AB (VKAB) 2019

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser Oliver Rosengren (M), med Otto Lindlöf (S) som ersättare, till Växjö kommuns ombud vid Växjö kommunföretag AB:s (VKAB:s) årsstämma den 29 april 2019.
2. Ombudet får i uppdrag att rösta för:
  - Fastställelse av resultat- och balansräkningen, enligt förslag.
  - Disposition av bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, enligt förslag.
  - Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
  - Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorerna med suppleanter.
  - Val av revisor och revisorssuppleant, enligt förslag.
  - Fastställelse om anteciperad aktieutdelning för verksamhetsåret 2018 på 70 miljoner kronor till Växjö kommun, enligt förslag.

### Jäv

Eva Johansson (C), Malin Lauber (S), Catharina Winberg (M), Gunnar Nordmark (L), Magnus P Wåhlin (MP), Julia Berg (S), Tomas Thornell (S) och Maria Garmer (V) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

### Reservation

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet i kommunstyrelsen lämnar följande skriftliga reservation:

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet i kommunstyrelsen reserverar sig mot beslutet i ärende § 129 avseende röstningsuppdrag till bolagsstämma VKAB. Vi anser att utdelningen från Växjöbostäder är orättvis och bidrar till ökade klyftor. Vi inser att kommunfullmäktige har beslutat om denna utdelning i sitt budgetbeslut och vi har respekt för kommunfullmäktiges beslut och lägger därför inget yrkande, men markerar med denna reservation att S och V inte står bakom beslutet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### **Bakgrund**

Växjö kommun har i egenskap av ägare kallats till årsstämma för Växjö Kommunföretag AB (VKAB) den 29 april 2019.

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 9 april 2019, lämnat kommentarer om VKAB:s årsredovisning. Av skrivelsen framgår sammanfattningsvis att VKAB-koncernen har en stark och stabil ekonomi. Krav på en hög bostadsproduktion, och därmed också verksamhetslokaler, innebär fortsatt höga investeringsnivåer. Budgeterat resultat för 2019 uppgår till 266 miljoner kronor.

Genom sin verksamhet är koncernen exponerad för olika slag av finansiella risker såsom fluktuationer i resultat och kassaflöden till följd av förändringar i elpris, valutakurser och räntenivåer samt refinansierings- och kreditrisker. Enligt årsredovisningen bedöms de största osäkerhetsfaktorererna ligga i prisnivåer på el och elcertifikat samt hur räntenivån utvecklas. Lekmannarevisorerna har lämnat sin granskningsrapport den 26 mars 2019. Den auktoriserade revisorn har lämnat sin revisionsberättelse den 27 mars 2019.

### **Beslutet skickas till**

Oliver Rosengren  
Otto Lindlöf

*För kännedom*  
VKAB

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 130

Dnr 2019-00198

## Revidering av reglemente och arbetsinstruktioner för kommunstyrelsens samverkansråd

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar reviderat förslag till reglemente och arbetsinstruktioner för kommunstyrelsens samverkansråd, daterat 21 mars 2019. Reglementet och arbetsinstruktionerna ersätter den tidigare revideringen, beslutad av kommunstyrelsen i § 454/2016.

### Bakgrund

Till följd av diskussioner kring förändringar i arbetet med kommunstyrelsens samverkansråd lämnas nu förslag till revidering av rådets reglemente och arbetsinstruktioner.

Den senaste revidering beslutades av kommunstyrelsen i § 454/2016.

### Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 27/2019 föreslagit att kommunstyrelsen antar reviderat förslag till reglemente och arbetsinstruktioner för kommunstyrelsens samverkansråd, daterat 21 mars 2019. Reglementet och arbetsinstruktionerna ersätter den tidigare revideringen, beslutad av kommunstyrelsen i § 454/2016.

Kommunchefen har upprättat en skrivelse med förslag till nytt reglemente och arbetsinstruktioner, daterat 21 mars 2019. Av skrivelsen framgår bland annat förslaget att tre ledamöter från kommunstyrelsen, utan ersättare, ska ingå i samverkansrådet från och med 2019. Tidigare valdes även tre ersättare från kommunstyrelsen.

### Beslutet skickas till

*För åtgärd*  
Författningssamlingen

### *För kännedom*

Förvaltningschefen för kommunledningsförvaltningen  
Hållbarhetschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 131

Dnr 2019-00159

**Val av ledamöter och ersättare till kommunstyrelsens samverkansråd och till samverkansrådet för nämnden för arbete och välfärd, omsorgsnämnden och överförmyndarnämnden östra Kronoberg 2019-2022**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen utser följande personer från Växjö kommun, HSV (*Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun*) och *Funkibator ideell förening* till ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens samverkansråd för perioden 2019–2022:

Ledamöter:

Gunnar Nordmark (L), ordförande	Växjö kommun
Rose-Marie Holmqvist (S), vice ordförande	Växjö kommun
Magnus Wåhlin (MP)	Växjö kommun
Lise-Lott Naess	HSV
Cecilia Jönsson	HSV
Lars-Håkan Johansson	HSV
Görel Gemzell-Åhman	HSV
Gudrun Rydh	HSV
Torvald Erlandsson	HSV
Kerstin Jacobsson	HSV
Stefan Johansson	Funkibator

Ersättare:

Peter Holmqvist	HSV
<i>Vakant</i>	HSV
<i>Vakant</i>	HSV
Annette Andersson	Funkibator

2. Kommunstyrelsen utser följande personer från HSV (*Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun*) och *Funkibator ideell förening* till ledamöter och ersättare i samverkansrådet för nämnden för arbete och välfärd, omsorgsnämnden och överförmyndarnämnden östra Kronoberg för perioden 2019–2022:

Ledamöter:

Jan Karlsson	HSV
Kerstin Johansson	HSV

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Marie-Louise Olsson	HSV
Kennerth Björn	HSV
Jennie Hedrén Hasselros	HSV
Judit Lundberg	HSV
Annette Andersson	Funkibator

Ersättare:	
Anders Korner	HSV
<i>Vakant</i>	HSV
<i>Vakant</i>	HSV
Stefan Johansson	Funkibator

### **Bakgrund**

Enligt kommunstyrelsens beslut i § 130/2019 om reglemente och arbetsinstruktioner för kommunstyrelsens samverkansråd, ska rådet bestå av totalt 11 ledamöter och 4 ersättare. Kommunstyrelsen ska efter förslag från *Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun (HSV)* utse 7 ledamöter och 3 ersättare som representerar handikapporganisationerna samt 1 ledamot och 1 ersättare från *Funkibator ideell förening*. 3 politiska ledamöter från kommunstyrelsen ska ingå, varav ordförande utses från den styrande majoriteten och vice ordförande från oppositionen.

Enligt omsorgsnämndens beslut i § 108/2016 om reglemente för gemensamt samverkansråd för omsorgsnämnden, nämnden för arbete och välfärd, samt överförmyndarnämnden, ska kommunstyrelsen efter förslag från *Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun (HSV)* utse 6 ledamöter och 3 ersättare som representerar organisationerna samt 1 ledamot och 1 ersättare från *Funkibator ideell förening*.

### **Beslutsunderlag**

Ordförande har i en skrivelse daterad 26 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

### **Beslutet skickas till**

*För kännedom*

Förvaltningschefen för kommunledningsförvaltningen

Hållbarhetschefen

Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun (HSV)

Funkibator ideell förening

Omsorgsnämnden

Nämnden för arbete och välfärd

Överförmyndarnämnden östra Kronoberg

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 132

Dnr 2019-00122

## Yttrande över Havs- och vattenmyndighetens remiss av Vägledning för prövning av små avloppsanläggningar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med delegationsbeslut från tekniska nämnden daterat 29 mars 2019.

### Bakgrund

Havs och vattenmyndigheten skall vägleda tillsynsmyndigheterna inom området små avlopp, <200 personequivivalenter. Man har därför tagit fram en ny vägledning vilken man önskar få synpunkter på.

Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska HaV ge tillsynsvägledning i frågor om enskilda avlopp medan länsstyrelserna enligt samma förordning har ett generellt ansvar för tillsynsvägledningen i länet. I vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för 2015-2021 (Vattenmyndigheterna, 2016), finns en åtgärd riktad till Havs- och vattenmyndigheten som bl.a. innebär att HaV ska utveckla sin vägledning till länsstyrelser och kommuner i frågor kring prövning och tillsyn av enskilda avlopp. Åtgärden ska leda till att det utarbetas styrmedel och utvecklas vägledning om vilka åtgärder som behöver genomföras för att miljö kvalitetsnormerna för vatten ska kunna följas. Denna vägledning för prövning av små avloppsanläggningar är en del i HaV:s genomförande av åtgärden.

Målgruppen för vägledningen är i första hand handläggare vid kommunernas miljöförvaltningar men också länsstyrelsernas handläggare som tillsynsvägleder inom området små avloppsanläggningar. Vår förhoppning är att den ska inspirera och ge stöd i arbetet med att utveckla prövningen så att den blir mer rättssäker, effektiv och enhetlig. Avsikten är också att vägledningen ska medverka till uppfyllelse av mål för folkhälsa och miljö kvalitet.

### Beslutsunderlag

Tekniska nämnden har i delegationsbeslut daterat 29 mars 2019 lämnat nedanstående yttrande:

Vägledningen är främst framtagen för tillsynsmyndigheten men eftersom Tekniska nämnden har ett antal mindre anläggningar, där tillsyn kommer att

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



ske efter denna vägledning, ser vi det som viktigt att framföra några synpunkter.

Generellt skulle det kunna ge en tydligare vägledning om denne bara omfattar avloppsanläggningar som inte utgör en allmän va-anläggning enligt vattentjänstlagen då ansvarsgränserna bland annat skiljer sig mellan en privat anläggning och en huvudman för en allmän anläggning.

Vägledningen borde tydligare behandla hur enskilda avlopp ska hanteras i planerade respektive redan genomförda verksamhetsområden för avlopp. Viktigt för både VA-huvudmannen och ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt att de enskilda avlopp som finns i sådana områden ansluts till den allmänna anläggningen. Vad kan miljöskyddshandläggare/VA-huvudman stödja sig på för att tvinga privata fastighetsägare att fysiskt koppla in sig på den allmänna anläggningen? I vägledningen menar man att enskilda privata avloppsanläggningen inte kan likställas med en yrkesmässig anläggning, vilket innebär att kravet på att välja "bästa teknik" inte finns. Det finns några rader om detta i kap 12, om handläggning i väntan på kommunalt VA, men de kan med fördel utvecklas.

På sid 14 säger man att man använder "avloppsvatten" som synonym till spillvatten. Eftersom detta är fel för man in en onödig otydlighet.

Det är viktigt med en vägledning kring skyddsavstånd mellan kommunal dricksvattenledning eller annan betydelsefull ledning för dricksvatten och en enskild avloppsanläggning och då särskilt markinfiltration. Det står lite om lämpliga skyddsavstånd till vattentäkter i kap 14.1, men hur hanterar man tex en överföringsledning för dricksvatten som i normalfallet är tät men dock inte diffusionstät om den är av vanligt använd kvalitet på PE-rör. Effekterna kan även bli stora vid ett eventuellt brott på dricksvattenledning som ligger i av avloppsvatteninfiltration påverkad mark. Risken för bakteriell förorening är kraftigt förhöjd under ett sådant reparationsarbete.

### **Beslutet skickas till**

Havs- och vattenmyndigheten

*För kännedom*

Tekniska nämnden

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 133

Dnr 2019-00133

## Yttrande över Socialdepartementets remiss av promemorian Behov av hjälp med andning och sondmatning

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande över remissen i enlighet med omsorgsnämndens yttrande i § 30/2019 där det bland annat framgår att nämnden ser positivt på att förslaget återställer den ursprungliga ambitionsnivån i lagstiftningen.

### Bakgrund

Socialdepartementet har till bl.a. Växjö kommun remitterat sin promemoria kring förslag till ändring lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), med syfte att hjälp med andning och sondmatning ska utgöra grundläggande behov som kan ge rätt till personlig assistans enligt lagen.

Lagändringen föreslås träda i kraft den 1 juli 2019. Äldre bestämmelser föreslås gälla för personlig assistans som avser tid före ikraftträdandet.

Förslaget innefattar ändringsförslag, en redogörelse av sakförhållanden, och konsekvensanalyser gällande statens finanser, kommuner, Försäkringskassan, samt assistansberättigade och deras familjer och anhöriga.

### Beslutsunderlag

Omsorgsnämnden har i § 30/2019 lämnat nedanstående yttrande:

Omsorgsnämnden antar förvaltningschefens tjänsteskrivelse som sitt yttrande med följande tillägg:

Nämnden ser positivt på att förslaget återställer den ursprungliga ambitionsnivån i lagstiftningen.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 7 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att förslaget bedöms riskera att inte ha avsedd effekt kring rätten till sondmatning, att slutsatserna kring påverkan på kommunernas ekonomi inte väger in effekten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

av att fler kan komma att vara berättigade till assistans, samt att insatserna riktning och lavemang bör bedömas kunna berättiga personlig assistans.

**Beslutet skickas till**  
Socialdepartementets

*För kännedom*  
Omsorgsnämnden

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 134

Dnr 2019-00107

## Yttrande över Kronobergs regionala utvecklingsstrategi - Gröna Kronoberg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 21 mars 2019 som yttrande över Kronobergs regionala utvecklingsstrategi - Gröna Kronoberg.

### Bakgrund

Växjö kommun har ombetts att inkomma med synpunkter på remissversionen av regional utvecklingsstrategi Gröna Kronoberg. Region Kronoberg har, enligt förordningen om regionalt tillväxtarbete (2017: 583), regeringens uppdrag att samordna och leda det regionala utvecklings- och tillväxtuppdraget. Det innebär bland annat att ta fram och fastställa en strategi för utvecklingen i länet - regionala utvecklingsstrategin.

Strategin ska aktualiseras minst en gång per mandatperiod. Gröna Kronoberg ska beslutas i Regionfullmäktige i juni 2019.

Det som har förändrats:

- Ny uppdaterad nulägesanalys.
- Utmaningarna har aktualiserats utifrån nulägesanalysen.
- Målen har blivit något färre, tydligare utifrån tillväxtuppdraget. Men ambitionen har varit att påverka dem i så liten utsträckning som möjligt. De mål eller indikatorer som inte ligger kvar har flyttats ner till påverkansfaktorer vilket har gjort för att få en mer logisk kedja.
- Påverkansfaktorer och indikatorer som visar utvecklingen på kortare sikt har blivit en ny nivå i strategin.
- Tidigare samhandlingspunkter har blivit insatsområden med punkter som utvecklats med beskrivning. Dessa är mer eller mindre nya.

Det som inte har förändrats är:

- Målbilden
- Strategiska områdena växa i och växa av.
- De fyra prioriteringarna är i stort desamma som tidigare. Prioritering 2 har fått ett tydligare fokus på kultur och delaktighet och prioritering 4 har fått ett tydligare fokus på hälsa.
- Gröna tråden är i stort desamma, verktygen har tydliggjorts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 128/2019 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 21 mars 2019 som yttrande över Kronobergs regionala utvecklingsstrategi - Gröna Kronoberg.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 21 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag på yttrande. Kommunledningsförvaltningen har hämtat in synpunkter från förvaltningar och bolag och sammanställt dessa i följande synpunkter från Växjö kommun på regional utvecklingsstrategi Gröna Kronoberg.

### **Bedömning**

*Strategiskt område: Vi växer i öppna och hållbara livsmiljöer*

*Prioritering utveckla attraktiva livsmiljöer och god tillgänglighet*

- Vi saknar kopplingen mellan besöksnäringen och utbyggnad av infrastruktur. Natur är en av regionens starkaste tillgångar och förutsättningarna för en besökare att ta sig till och från upplevelser är idag starkt orienterad mot bilen som transportmedel.

- För ett hållbart samhällsbyggande krävs fungerande infrastruktur för människors resande i det dagliga livet. Om vi kan samordna resandet sparas både pengar och miljö samt att vi skapar mer jämlika förutsättningar i hela regionen. I glesa strukturer ställer det särskilda krav på innovativa lösningar för att få en rimlig tillgänglighet till en rimlig kostnad för samhälle och invånare. Detta är en utmaning som regionen tillsammans med kommunerna behöver ta ett särskilt stort ansvar kring de kommande åren.

*Prioritering en plats att vilja leva och bo på*

- Vi saknar betoningen kring vilken roll en satsning på besöksnäringen kan betyda för att utveckla Kronoberg som plats att vilja leva och bo på. En satsning på besöksnäringen är många gånger bra för såväl besökaren som för invånaren.

*Strategiskt område: Vi växer av en cirkulär ekonomi med förnyelseförmåga och ett ökat humankapital*

*Prioritering utveckla en innovativ region och ett brett näringsliv*

- Vi saknar det nyligen bildade samverkansplattformen Business Region Kronoberg, som är en samverkan mellan länets alla

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

kommuner och regionen när det gäller näringslivsutveckling.  
- Vi är positiva till att utlandsföddas ställning på arbetsmarknaden lyfts (s. 26). Här anser vi dock att nyanlända kvinnors etablering på arbetsmarknaden hade kunnat lyftas särskilt då gruppens etablering ses som särskilt låg, även efter flera år.

*Prioritering utveckla kompetensförsörjningen och en god och jämlik hälsa*

- Vi ser följande områden som vi vill lyfta för utökad samverkan:
- Regionalisering av vuxenutbildningen
  - Gemensam hantering av vissa socialtjänstuppgifter där kommuner gemensamt kan sköta myndighetsutövning/serviceinsatser
  - Arbetsmarknadssamverkan
- Prioriterat är att utveckla undervisningens kvalitet så att alla elever ges stöd och stimulans att utvecklas så långt som möjligt och en barn- och elevhälsa som arbetar hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande. Prioriterat är även att alla barn och elever möter en digital likvärdighet vad det gäller tillgång samt kompetens samt ett strategiskt arbete med kompetensförsörjning som attraktiv arbetsgivare.
- Indikatorer inom ramen för social hållbarhet så som tillit till andra människor, tillit till vuxna, är centrala indikatorer för kunskapsresultat och andelen behöriga till gymnasiet. Vidare tror vi på indikatorer och påverkansfaktorer som löper tvärvetenskapligt och berör flera samhällsområden där många aktörer måste bidra för att nå gemensamma mål i takt med att utvecklingen i världen är komplex.

*Övriga synpunkter*

Vi saknar en tydlig planering för hur *Gröna Kronoberg 2025* och de delar som lyfts ska göras kända samt hur arbetet ska implementeras i kommunerna i regionen. Att konstatera att det finns utmaningar och områden som behöver bli föremål för åtgärder är en sak, men för att genomförandet ska bli möjligt krävs konkretiserade arbetssätt. Vi ser att ett viktigt led i genomförandet är att få samman kommunerna i regionen för att både gemensamt och var och en arbeta utefter de prioriterade områdena. Kommunen förväntar sig att Region Kronoberg är drivande och sammanhållande för att skapa förutsättningar kring en aktiv samverkan och dialog med och mellan kommunerna kring områden som t ex fysisk planering, bostadsförsörjning, näringsliv, besöksnäring, arbetsmarknadssamverkan mm.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

På flera ställen i remissutgåvan används formuleringen ”Det är flickor och pojkar, kvinnor och män i olika åldrar som...”. Vi vill särskilt lyfta den typen av formuleringar då de utgör ett exkluderande språkbruk som inte inkluderar samtliga av regionens invånare, så som icke-binära personer. En mer inkluderande formulering är att exempelvis använda ”människor” eller ”personer”. Detta är särskilt viktigt om regionen menar allvar med att främja psykisk hälsa hos HBTQ-personer (s. 25).

**Beslutet skickas till**  
Region Kronoberg

*För kännedom*  
Utvecklingschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 135

Dnr 2019-00154

## Yttrande över Myndigheten för digital förvaltnings Remiss av förslag till föreskrifter om tillgänglighet till digital offentlig service

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande över Myndigheten för digital förvaltnings *Remiss av förslag till föreskrifter om tillgänglighet till digital offentlig service*:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslagen i remissen.

Remissen är kopplad till det nya EU-direktivet om tillgänglighet. Växjö kommun har sedan tidigare gjort en tillgänglighetsanalys av [www.vaxjo.se](http://www.vaxjo.se) och åtgärdat enligt de nya direktiven.

Krav på tillgänglighet ställs även vid nya upphandlingar av system och befintliga system anpassas successivt enligt nya tillgänglighetsdirektivet. Genom att följa direktivet om tillgänglighet, WCAG 2.1 AA, som Växjö kommun gör lever man upp till direktivets krav och det som remissen föreslår.

### Bakgrund

Myndigheten för digital förvaltning (DIGG) har i sin remiss berett Växjö kommun tillfälle att lämna synpunkter på deras förslag om föreskrifter om tillgänglighet till digital offentlig. Se förslaget nedan:

Den 1 januari 2019 trädde lagen (2018:1937) och förordningen (2018:1938) om tillgänglighet till digital offentlig service i kraft. De genomför det så kallade webbtillgänglighetsdirektivet (direktiv (EU) 2016/2102). Direktivet föreskriver bland annat att offentliga myndigheters (offentliga aktörer i Sverige) webbplatser och mobila applikationer ska bli mer tillgängliga genom att göra dem möjliga att uppfatta, vara hanterbara, begripliga och robusta.

Vissa av direktivets bestämmelser och bestämmelser i tillhörande genomförandebeslut av kommissionen saknar motsvarigheter i lagen och förordningen. DIGG bedömer därför att lagen och förordningen bör kompletteras genom att DIGG meddelar föreskrifter på området. Föreskrifterna föreslås innehålla bestämmelser som innebär att webbplatser

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



och mobila applikationer utgör sådana tekniska lösningar som omfattas av lagens tillämpningsområde. Vi föreslår också definitioner av dessa tekniska lösningar.

I enlighet med direktivet föreslår vi vidare att det i föreskrifter fastställs att digital offentlig service ska vara möjlig att uppfatta, vara hanterbar, begriplig och robust samt att service som uppfyller kraven i den relevanta EN-standarden förutsätts leva upp till kraven. Utöver det föreslår vi bestämmelser om vad tillgänglighetsredogörelser ska ha för innehåll och när kraven i föreskrifterna ska vara uppfyllda. Vi har valt att inte ställa högre krav än de som fastställs i direktivet och i genomförandebeslutet.

Föreskrifterna föreslås träda i kraft 1 maj 2019.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 129/2019 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar följande yttrande över Myndigheten för digital förvaltnings *Remiss av förslag till föreskrifter om tillgänglighet till digital offentlig service*:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslagen i remissen.

Remissen är kopplad till det nya EU-direktivet om tillgänglighet. Växjö kommun har sedan tidigare gjort en tillgänglighetsanalys av [www.vaxjo.se](http://www.vaxjo.se) och åtgärdat enligt de nya direktiven.

Krav på tillgänglighet ställs även vid nya upphandlingar av system och befintliga system anpassas successivt enligt nya tillgänglighetsdirektivet. Genom att följa direktivet om tillgänglighet, WCAG 2.1 AA, som Växjö kommun gör lever man upp till direktivets krav och det som remissen föreslår.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 22 mars 2019 lämnat förslag på yttrande.

### **Beslutet skickas till**

Myndigheten för digital förvaltning

*För kännedom*

Tf kommunikationschef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 136

Dnr 2019-00088

## Yttrande avseende Ansökan om tillstånd för bergtäkt, Alvesta kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avstyrker ansökan om tillstånd. Om ansökan inte avstyrks lämnar kommunstyrelsen följande synpunkter:

- Trafikmängden avseende lastbilar kommer att öka med minst ett 60-tal bilar per dag utmed väg 707 in mot Gemla och förbi den planerade förskolan/skolan i samhället. Väg 707 kommer att klara denna utökade belastning, men med tanke på övrig samhällsutveckling i Gemla med både ny och befintlig skolverksamhet både norr och söder om väg 707 bör trafiksäkerheten runt befintlig korsningspunkt och cirkulation ses över. Detsamma gäller avseende korsningen väg 707 och riksväg 23, vilken redan idag är en konfliktfylld korsning. Med den planerade ökade trafikbelastningen i denna korsningspunkt måste någon form av trafiksäkerhetshöjande åtgärd genomföras, inte minst med tanke på den verkliga samt prognostiserade trafikmängd och trafikökning riksväg 23 uppvisar.
- En ny bullerberäkning utifrån den nya trafikflödesmätningen ska genomföras, där både nuvarande trafikmängd samt trafikmängden tillsammans med täktverksamheten ska belysas. Om beräknade uppgifter överskrider riktvärdena 55 dBA vid fasad ska förslag lämnas på åtgärder för att dämpa ljudnivån till 55 i de fall det blir aktuellt.
- En motivering bör göras till varför man har valt att inte ta med beräkningspunkter söder om tälten alternativt att bullerutredningen kompletteras med beräkningspunkter söder om tälten.
- Den senaste trafikflödesmätningen genom Gemla samhälle bedöms inte vara aktuell. Ansökan med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning ska kompletteras med en uppdaterad trafikflödesmätning för Gemla samhälle.
- Ansökan bör förtydligas gällande var permanenta bullervallar ska ligga. I figur 5 tillhörande avsnitt 3 om teknisk beskrivning finns förslag på placering av bullervallar markerade längs med täktområdets östra och västra sida. Enligt miljökonsekvensbeskrivningens av snitt för buller (sid 88) föreslås bullervallar utmed vägen och söder om tälten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

- Ett sommaruppehåll bör finnas med hänsyn till närboende.
- I förslag till villkor 4 bör särskilt bullrande verksamhet begränsas till helgfri måndag - fredag kl. 07.00-18.00. Vad som anses vara särskilt bullrande verksamhet bör även klargöras i villkoret, exempelvis borring, sprängning, skutknackning och grovkrossning. Antalet tillfällen då avsteg få ske från villkorade verksamhetstider bör begränsas till 30 dagar per kalenderår, efter anmälan till tillsynsmyndigheten.

### Bakgrund

Swerock AB har ansökt om tillstånd för bergtäkt på Engaholm 1:1 i Alvesta kommun, enligt 9 kap. miljöbalken. Tillståndet söks för 20 år och ett uttag på uppemot 6 miljoner ton bergmaterial.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 130/2019 föreslagit att kommunstyrelsen avstyrker ansökan om tillstånd. Om ansökan inte avstyrks lämnar kommunstyrelsen följande synpunkter:

- Trafikmängden avseende lastbilar kommer att öka med minst ett 60-tal bilar per dag utmed väg 707 in mot Gemla och förbi den planerade förskolan/skolan i samhället. Väg 707 kommer att klara denna utökade belastning, men med tanke på övrig samhällsutveckling i Gemla med både ny och befintlig skolverksamhet både norr och söder om väg 707 bör trafiksäkerheten runt befintlig korsningspunkt och cirkulation ses över. Detsamma gäller avseende korsningen väg 707 och riksväg 23, vilken redan idag är en konfliktfylld korsning. Med den planerade ökade trafikbelastningen i denna korsningspunkt måste någon form av trafiksäkerhetshöjande åtgärd genomföras, inte minst med tanke på den verkliga samt prognostiserade trafikmängd och trafikökning riksväg 23 uppvisar.
- En ny bullerberäkning utifrån den nya trafikflödesmätningen ska genomföras, där både nuvarande trafikmängd samt trafikmängden tillsammans med täktverksamheten ska belysas. Om beräknade uppgifter överskrider riktvärdena 55 dBA vid fasad ska förslag lämnas på åtgärder för att dämpa ljudnivån till 55 i de fall det blir aktuellt.
- En motivering bör göras till varför man har valt att inte ta med beräkningspunkter söder om tälten alternativt att bullerutredningen kompletteras med beräkningspunkter söder om tälten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

- Den senaste trafikflödesmätningen genom Gemla samhälle bedöms inte vara aktuell. Ansökan med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning ska kompletteras med en uppdaterad trafikflödesmätning för Gemla samhälle.
- Ansökan bör förtydligas gällande var permanenta bullervallar ska ligga. I figur 5 tillhörande avsnitt 3 om teknisk beskrivning finns förslag på placering av bullervallar markerade längs med täktområdets östra och västra sida. Enligt miljökonsekvensbeskrivningens avsnitt för buller (sid 88) föreslås bullervallar utmed vägen och söder om täkten.
- Ett sommaruppehåll bör finnas med hänsyn till närboende.
- I förslag till villkor 4 bör särskilt bullrande verksamhet begränsas till helgfri måndag - fredag kl. 07.00-18.00. Vad som anses vara särskilt bullrande verksamhet bör även klargöras i villkoret, exempelvis borring, sprängning, skutknackning och grovkrossning. Antalet tillfällen då avsteg få ske från villkorade verksamhetstider bör begränsas till 30 dagar per kalenderår, efter anmälan till tillsynsmyndigheten.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 18 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag på yttrande. I skrivelsen redogörs även för andra nämnder och bolags synpunkter.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Länsstyrelsen i Kalmar län

*För kännedom*

Planeringschefen

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Utbildningsnämnden

Tekniska nämnden

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 137

Dnr 2019-00097

## Yttrande över Kommunens revisorers grundläggande granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 15 mars 2019, i ärendet som svar till kommunens revisorer avseende granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

### Bakgrund

PwC har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en grundläggande granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Revisorerna har godkänt rapporten och beslutat överlämna den till kommunfullmäktige för beslut samt till kommunstyrelsen för yttrande.

Sammanfattningsvis gör PwC bedömningen att kommunstyrelsens uppsiktsplikt avseende nämnder och bolag delvis är ändamålsenlig med avseende på innehåll, omfattning och genomförande.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 115/2019 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 15 mars 2019, i ärendet som svar till kommunens revisorer avseende granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 15 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat följande yttrande:

*PwC bedömer att kommunstyrelsen delvis har en tillräcklig styr- och ledningsfunktion gällande samordning, övervakning och uppföljning av nämndernas verksamhet.*

Kommunen håller på att uppdatera sitt styrsystem där förtydligande av uppsiktsplikten kan ingå. I samband med uppdateringen kommer det att ske ett förtydligande av vilka dokument som ska ingå i uppsiktsplikten i form av formella rapporter, som exempelvis delårsrapporter, årsredovisning, årsrapporter, löpande prognoser, finansrapporter, internkontrollplan och uppföljning, program för kontroll av privata utförande, uppföljning av KF:s beslut, ägardirektiv osv. Även övrig uppföljning såsom dialogmöten i form av internbudgetdialog, boksluts- och budgetdagar, ägarmöten osv. kommer

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

att ingå. Ett förtydligande kan även göras när kontroller sker inom ramen för kommunstyrelsens uppföljning så att dokumentation och årlig rapportering möjliggörs.

*Kommunstyrelsen har en tillräcklig styr- och ledningsfunktion gällande samordning, övervakning och uppföljning av bolagens verksamhet*

PwC anser att kommunstyrelsen genom VKAB:s informationspunkter under kommunstyrelsens sammanträde ger underlag för kommunstyrelsen att följa bolagen. PwC gör även bedömningen att det finns rutiner för att bolagen följs utifrån ägardirektiven och företagspolicy. Mot bakgrund av att det är en ny mandatperiod samt att en ny version av kommunallagen har trätt i kraft ser vi ett behov av att dessa revideras då vissa hänvisningar till kommunallagen inte stämmer överens med den nya kommunallagen.

I kommunfullmäktiges budget 2019 finns ett uppdrag om att ”Bolagsstrategi, med skärpt koncernstyrning, långsiktiga avkastningskrav och nya ägardirektiv” ska tas fram. Detta innebär att en översyn kommer göras under året.

**Beslutet skickas till**  
Kommunens revisorer

*För kännedom*  
Ekonomi- och finanschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 138

Dnr 2019-00040

## Yttrande över Kommunens revisorers granskning av kommunstyrelsens investeringsplanering

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 22 mars 2019, i ärendet som svar till kommunens revisorer avseende granskning av kommunstyrelsens investeringsplanering.

### Bakgrund

PwC har på uppdrag av kommunens revisorer granskat om kommunstyrelsen säkerställer att kommunens investeringsplanering är ändamålsenlig och med en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna har godkänt rapporten och beslutat överlämna den till kommunfullmäktige för beslut samt till kommunstyrelsen för yttrande.

Sammanfattningsvis gör PwC bedömningen att kommunstyrelsen inte tillräckligt säkerställer att investeringsplaneringen är ändamålsenlig samt att den interna kontrollen i detta avseende inte är tillräcklig. PwC har ställt upp fem kontrollmål och i rapporten görs bedömningar mot dessa mål. Tre av målen bedöms som delvis uppfyllda medan två av målen bedöms som ej uppfyllda. Rapporten innehåller även ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 134/2019 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 22 mars 2019, i ärendet som svar till kommunens revisorer avseende granskning av kommunstyrelsens investeringsplanering.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 15 mars 2019 lämnat kommentarer och förslag till svar med utgångspunkt från revisorernas bedömning och rekommendationer.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 139

Dnr 2018-00176

## **Redovisning av uppdrag om att arbeta fram en vision för Växjö centrum samt att ta fram underlag för en ansökan att bli Årets stadskärna 2021/2022**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutrapport för Vision för Växjö Centrum samt ger tekniska nämnden i uppdrag att inkludera visionen i arbetet med nytt stadsmiljöprogram.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen gav i mars 2018 (KS §2006/110) i uppdrag att arbeta fram en vision för Växjö centrum samt ett underlag för en ansökan om att bli årets stadskärna 2021/2022. Uppdraget ska finansieras med medel från kommunstyrelsens egna kapital märkt för stadsutveckling.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 131/2019 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner slutrapport för Vision för Växjö Centrum samt ger tekniska nämnden i uppdrag att inkludera visionen i arbetet med nytt stadsmiljöprogram.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 15 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att planeringsavdelningen sedan mars 2018 har arbetat tillsammans med Växjö Citysamverkan och fastighetsägarföreningen för Växjö Centrum. En uppdragsbeskrivning för en gemensam målbildsprocess togs fram under mars och april för en upphandling av erfaren konsult som skulle leda processarbetet. Tomas Kruth på Tyréns, mångårig expert i centrum- och handelsutvecklingsfrågor, anlätades för att driva och samordna arbetet.

Arbetet har i huvudsak bedrivits under höst/vinter 2018/19 i form av tre större workshops där handel, fastighetsägare och kommun samlats. Syftet har varit att visualisera en målbild för Växjö centrum för att skapa en tydlig utvecklingsriktning för stadens aktörer. En nulägesanalys bildade grund för diskussionen som sedan fördjupades via arbetsgruppsmöten och workshops.

Vidare framgår av skrivelsen, att ett genomförande av målbilderna måste samordnas med kommande markentreprenader på Växjö stationsområde. Det är av stor vikt att rätt investeringar görs i rätt tid så att utvecklingen av Växjö centrum och Växjö stationsområde går hand i hand. Ett tjänstepersonsförslag

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



för investeringar de kommande tre åren, år 2020–2022 har tagits fram som underlag för politisk diskussion. Båtsmanstorget, Willans park, Klostergatan, Bäckgatan och Västergatan är de platser och stråk som föreslås prioriteras i centrum den kommande 3-årsperioden och ingår i beslutsunderlaget för kommunfullmäktiges budgetarbete år 2020 (2021-2022).

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Tekniska nämnden

*För kännedom*

Planeringschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 140

Dnr 2018-00209

## Beslut om dataskyddsombud rörande GDPR

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser Maria Wellmert till nytt dataskyddsombud enligt artikel 37 dataskyddsförordningen, EU 2016/679 (GDPR), för nämndens personuppgiftsbehandling.
2. Kommunstyrelsen noterar att Marcus Holmqvist uppdrag som dataskyddsombud enligt artikel 37 dataskyddsförordningen, EU 2016/679 (GDPR), för nämndens personuppgiftsbehandling upphör.
3. Kommunstyrelsen beslutar att delegera rätten att besluta om anmälan av personuppgiftsincidenter till Datainspektionen till förvaltningschefen (eller annan tjänsteperson) /VD.

(Observera att nämndens delegationsordning ska ändras enligt beslut i punkterna 3.)

### Bakgrund

Den 25 maj 2018 införde nya dataskyddsförordningen. Förordningen gäller i alla EU:s medlemsländer och ersätter nationella regler, som till exempel personuppgiftslagen (PuL) i Sverige.

Inom Växjö kommun har det under de senaste åren pågått ett arbete för att säkerställa att kommunen uppfyller de krav som den nya dataskyddsförordningen ställer. Arbetet samordnas övergripande av personal från kommunledningsförvaltningen men alla nämnder och styrelser är involverade och driver arbetet utifrån sin nämnd/styrelses behandling.

Dataskyddsombudet har därför en kontaktperson på varje förvaltning/bolag. Dataskyddsombudets ansvar är att informera, ge råd och övervaka efterlevnaden av förordningen. Dataskyddsombudet ska informeras vid och ta del av processen för personuppgiftsincidenter. Nämnden/styrelsen är personuppgiftsansvarig och ansvarar att bestämma ändamål och medel för behandling av personuppgifter samt att systematiskt arbeta med efterlevnad av förordningen, inkluderat personuppgiftsincidenter.

Kommunstyrelsen har tidigare anmält Marcus Holmqvist till dataskyddsombud. Ansvaret som dataskyddsombud beslutas här med att

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

övergå till Informationssäkerhetssamordnare Maria Wellmert.  
Kommunstyrelsen beslutar även att delegera ansvaret för att besluta om  
anmälan av personuppgiftsincidenter till Datainspektionen till  
förvaltningschefen/VD.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 133/2019 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen utser Maria Wellmert till nytt dataskyddsbud  
enligt artikel 37 dataskyddsförordningen, EU 2016/679 (GDPR), för  
nämndens personuppgiftsbehandling.
2. Kommunstyrelsen noterar att Marcus Holmqvist uppdrag som  
dataskyddsbud enligt artikel 37 dataskyddsförordningen, EU  
2016/679 (GDPR), för nämndens personuppgiftsbehandling upphör.
3. Kommunstyrelsen beslutar att delegera rätten att besluta om anmälan  
av personuppgiftsincidenter till Datainspektionen till  
förvaltningschefen (eller annan tjänsteperson) /VD.

(Observera att nämndens delegationsordning ska ändras enligt beslut i  
punkterna 3.)

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 15 mars 2019 redogjort för ärendet  
och lämnat förslag till beslut.

### **Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Säkerhetschef

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

*För kännedom*

Datainspektionen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 141

Dnr 2014-00353

## Godkännande av ersättning för byggandet av skyddsrum

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar 1,9 miljoner i ersättning för byggnation av skyddsrum under nytt LSS-boende inom del av Växjö Saga 1.
2. Kommunstyrelsen ger planeringschefen i uppdrag att teckna avtal om ersättning med ny markägare för del av Växjö Saga 1.

### Bakgrund

Planering och genomförandet av stadsutvecklingsprojektet Bäckaslöv har inneburit att fastigheten Bäckaslöv 1 planlagts för kontor, handel, centrumändamål samt lokaler från kultur och idrott. Befintlig bebyggelse, från tiden då tekniska förvaltningens förrådsverksamhet fanns på tomten, har rivits för att möjliggöra ny bebyggelse. Under kontorsbyggnaden fanns ett skyddsrum. Planeringskontoret ansökte i slutet av 2017 om tillstånd att riva skyddsrummet hos Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap, MSB. MSB beviljade våren 2018 ansökan men med kravet att skyddsrummet skulle ersättas på ny plats inom geografisk närhet till Bäckaslöv 1.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 135/2019 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beviljar 1,9 miljoner i ersättning för byggnation av skyddsrum under nytt LSS-boende inom del av Växjö Saga 1.
2. Kommunstyrelsen ger planeringschefen i uppdrag att teckna avtal om ersättning med ny markägare för del av Växjö Saga 1.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 22 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att under 2017 identifierade nämnden för arbete och välfärd ett behov av att tillskapa fler platser på LSS-boende i Växjö. Tidigt pekades del av Växjö Saga 1 ut som lämplig placering. I samtal på tjänstemannanivå och politisk nivå hittades en lösning som både skulle lösa behovet av platser på LSS-boende och byggnation av nytt skyddsrum. Via arbete och välfärdsupphandling av nya platser inom LSS så pekades del av Växjö Saga 1 ut som lämplig placering. I upphandlingen ställdes krav på att ny markägare och byggherre för LSS-boendet skulle åta sig att bygga ett nytt skyddsrum i

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

enlighet med krav och riktlinjer från MSB. Merkostnaden att anpassa LSS-boendets källare till ett skyddsrum beräknades till 1,9 miljoner kronor (beräkning av WSP 2018, se bilaga). Denna merkostnad belastar stadsutvecklingsprojektet Bäckaslöv och regleras i särskilt avtal mellan kommunstyrelsen och framtida markägare.

Nämnden för arbete och välfärd genomförde upphandlingen under hösten 2018 och avtal har nu slutits avseende drift av nytt LSS-boende. Vöfab har tecknat köpeavtal med Mitsemhus AB och som kommer att uppföra LSS-boendet på del av Växjö Saga 1. Kommunstyrelsen behöver nu bevilja att ersättning betalas ut till Mitsemhus för merkostnaden i att anpassa källarutrymmet till nytt skyddsrum.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
Planeringschefen

*För kännedom*  
VD Vöfab

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 142

Dnr 2019-00192

## Deltagande i Världsnaturfondens internationella klimatkampanj "One Planet City Challenge"

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun ska delta i Världsnaturfondens internationella klimatkampanj *One Planet City Challenge*.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att koordinera arbetet.

### Bakgrund

One Planet City Challenge är en global klimatutmaning som samordnas av världsnaturfonden, WWF. Tidigare har den gått under namnet Earth Hour City Challenge. I korthet går den ut på att städer i ett tjugotal länder rapporterar in uppgifter om sitt klimatarbete på en gemensam plattform. I varje land väljs tre finalister ut. En av dessa väljs till vinnare och får tävla om att bli den globala klimatstaden.

Klimatutmaningen brukar attrahera 10-20 kommuner i Sverige. Växjö har varit med i Earth Hour City Challenge fyra gånger under perioden 2013-2016. År 2014 blev Växjö en av de tre svenska finalisterna. Ingen kampanj anordnades 2017, och 2018 deltog Växjö inte. År 2018 blev Uppsala utsedd till global vinnare.

Enligt WWF leder ett deltagande i One Planet City Challenge till att bidra till att göra kommunen internationellt känd för sitt klimatarbete och rapportera sitt arbete på en erkänd plattform. WWF erbjuder också feedback på den rapportering som gjorts och erbjuder diverse kommunikationspaket och kan bistå vid dialoger med och presentationer för allmänheten.

Nytt för i år är att WWF vill hjälpa till att koppla städernas arbete till Parisavtalets mål. Vilken typ av utsläppsminskningar behöver genomföras för att ligga i linje med detta? En annan nyhet är att intresserade kommuner erbjuds att kostnadsfritt delta i ett nätverksprojekt "Konsumtionspiloterna", eftersom att det är viktigt att fokusera på den totala klimatpåverkan.

Om Växjö kommun vill delta ska en inrapportering av data och klimatarbete vara avklarad 10 juli. Under hösten arbetar juryn och finalister presenteras under våren 2020.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

### Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 26/2019 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun ska delta i Världsnaturfondens internationella klimatkampanj *One Planet City Challenge*.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att koordinera arbetet.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 18 mars 2019, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bedömningen att ett deltagande i *One Planet City Challenge* ligger i linje med Växjö kommuns klimatarbete. Det blir ett sätt att synliggöra Växjös arbete bland flera andra städer över hela världen. Fördelarna med deltagande i denna klimatkampanj är huvudsakligen följande:

- Rapporteringen av data kommer ske på en internationellt erkänd plattform. Denna plattform är en sammanslagning av två rapporter som Växjö tidigare rapporterat data på. Växjö kommun skulle alltså ändå ha rapporterat här.
- WWF kommer göra en återkoppling om hur Växjös klimatpåverkan förhåller sig till vad som behöver göras i enlighet med Parisavtalet. En sådan avstämning brukar kallas för koldioxidbudget, och det är ett intressant sätt att se om de åtgärder som görs är tillräckliga.
- Ett tvåårigt projekt under namn Konsumtionspiloterna kommer fokusera på klimatpåverkan ur ett konsumtionsperspektiv. Ett sådant perspektiv är viktigt för att få grepp om den totala klimatpåverkan, inte enbart det som släpps ut innanför kommunens gränser.

Den totala kostnaden beräknas till 15 000–20 000 kronor per år och det är finansierat inom ram. Den ekonomiska effekten avser kostnaden för en dryg veckas personalkostnad plus resekostnader för deltagande vid workshops. Detta inkluderar inte personalkostnaden för rapportering som kommunen skulle haft ändå.

Den återkoppling som kommunen får, och arbetet i Konsumtionspiloterna, kan ge exempel på aktiviteter som sedan leder till minskad miljöpåverkan. Kommunledningsförvaltningen deltar i nätverket Konsumtionspiloterna, samt ansvarar för att rapportering av all data sker.

### Beslutet skickas till

*För åtgärd*

Hållbarhetschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 143

Dnr 2019-00184

## Folkhälsorapport för Växjö kommun 2019

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar redovisningen av folkhälsorapport för Växjö kommun 2019. Folkhälsorapporten ska presenteras för nämnder och förvaltningar och ska användas som underlag till hållbarhetsprogrammet *Hållbara Växjö 2030*.

### Bakgrund

Rapporten är framtagen av folkhälsosamordnare vid hållbarhetsavdelningen på uppdrag av kommunstyrelsens ansvariga för området folkhälsa.

### Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 23/2019 förslagit att kommunstyrelsen noterar redovisningen av folkhälsorapport för Växjö kommun 2019.

Folkhälsorapporten ska presenteras för nämnder och förvaltningar och ska användas som underlag till hållbarhetsprogrammet *Hållbara Växjö 2030*.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 14 mars 2019, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Kommunchefen har även upprättat en folkhälsorapport för Växjö kommun 2019. Av rapporten framgår sammanfattningsvis att folkhälsans nivå i Växjö kommun, mätt som medellivslängd för både män (81,8 år) och kvinnor (85,1 år) är något högre än det nationella genomsnittet. Insjuknade och dödlighet i hjärtinfarkt har fortsatt att minska. Andelen av kommunens invånare som uppger bra eller mycket bra hälsa har minskat något (72 %) och är ungefär som Sveriges genomsnitt.

Uppföljning av den lokala ungdomspolitiken (Lupp) visar att en högre andel gymnasieungdomar (72 %) i Växjö kommun än ungdomar i övriga kommuner (66 %) svarar att de upplever en bra eller mycket bra hälsa. Bland ungdomar i Växjö tätort svarar 71 % att de upplever bra eller mycket bra hälsa och bland ungdomar som bor i tätorter och på landsbygden är motsvarande siffra 74 %. En jämförelse av gymnasieelevers upplevda hälsa mellan 2015 och 2018 visar inga större förändringar. Det bör uppmärksammas att ungdomars svar pekar mot att en låg andel ungdomar är fysiskt aktiva, 45 % av flickorna och 30 % av pojkarna tränar pulshöjande högst en gång i veckan, samt att en ökad andel ungdomar som svarar att man hoppar över frukost, lunch och middag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kombination av stress, dålig sömn, bristande fysisk aktivitet, dåliga matvanor avsaknad av gemenskap pekar mot risk för framtid större hälsoproblem för såväl ungdomar som vuxna med ökade skillnader i hälsa och förstärkta socioekonomiska klyftor. Folkhälsan i Växjö kommun har ett gott utgångsläge, men några områden bör uppmärksammas:

*Levnadsvanor*

Andelen invånare 16–84 år som är stillasittande mer än 7 timmar per dag är 50 %, en minskad andel invånare äter frukt och grönt minst tre gånger per dag (23 %) och andelen invånare med fetma är oförändrad (13 %).

*Psykiskt välbefinnande*

Andelen invånare 16–84 år som uppger nedsatt psykiskt välbefinnande är 17 %, vilket är högre än det nationella genomsnittet.

*Tillit*

Andelen invånare 16–84 år som uppger att de i allmänhet inte litar på andra människor har ökat från 23 % (2016) till 28 % (2018). Även andelen som avstår från att gå utomhus ensamma har ökat från 22 % (2016) till 31 % (2018). 59 % av brukare av invånare med hemtjänst uppger att de besväras av ensamhet.

*Narkotika*

Den narkotikarelaterade dödligheten bland män har ökat, utvecklingen är den samma som för det nationella genomsnittet. Tramadol är nu ett av de vanligast förekommande missbrukspreparaten i Växjö.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Hållbarhetschefen

*För kännedom*

Alla nämnder och styrelser

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 144

Dnr 2019-00152

**Skrivelse om utvärdering av Växjöbostäders fastighetsförsäljning 2016 - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P Wåhlin (MP)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att göra en utvärdering av Växjöbostäders fastighetsförsäljning 2016. Syftet är att dra lärdom av den genomförda försäljningen och se vad som fungerade bra respektive mindre bra, men även att genom en omvärldsanalys ta del av samt jämföra hur andra kommuner arbetat med försäljning av kommunalt ägda lägenheter och vilka positiva respektive negativa erfarenheter de har kring detta.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen innan 2019 års utgång.

**Bakgrund**

Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P Wåhlin (MP) har i en skrivelse inkommen i mars 2019 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag

- att göra en utvärdering av Växjöbostäders fastighetsförsäljning 2016. Syftet är att dra lärdom av den genomförda försäljningen och se vad som fungerade bra respektive mindre bra, men även att genom en omvärldsanalys ta del av samt jämföra hur andra kommuner arbetat med försäljning av kommunalt ägda lägenheter och vilka positiva respektive negativa erfarenheter de har kring detta.
- att återrapportera uppdraget till kommunstyrelsen innan 2019 års utgång.

I skrivelsen framgår att flera kommuner runt om i Sverige också har valt att avyttra delar av sitt bestånd. Därför bör utredningen utöver utvärdering även inkludera en omvärldsanalys över hur andra kommuner arbetar med den här typen av frågor, samt om det finns lärdomar att dra utifrån liknande fall. Fyra aspekter är viktiga: Vilka konsekvenser fick försäljningen för den lokala bostadsmarknaden, för hyresgästerna, för bolaget samt för ägarna till bostadsbolaget, det vill säga växjöborna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 106/2016 föreslagit att kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att göra en utvärdering av Växjöbostäders fastighetsförsäljning 2016. Syftet är att dra lärdom av den genomförda försäljningen och se vad som fungerade bra respektive mindre bra, men även att genom en omvärldsanalys ta del av samt jämföra hur andra kommuner arbetat med försäljning av kommunalt ägda lägenheter och vilka positiva respektive negativa erfarenheter de har kring detta.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen innan 2019 års utgång.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Kommunchefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 145

Dnr 2019-00165

**Skrivelse om Förstärkt stöd för bättre krisberedskap på mindre tätorter - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P Wåhlin (MP)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att förstärka samverkansarbetet med samhällsföreningarna i kommunen och andra organisationer som verkar lokalt, med syfte att

- aktivt stödja uppbygganden av lokal krisberedskap i samverkan med samhällsföreningar, lokalt näringsliv och invånare för att förbättra förutsättningarna i hela kommunen att möta extraordinära händelser och snabba på insatsförloppet.
- utforma ett särskilt stödpaket med aktivt stöd och kompetens för att utforma lokala riskanalyser, nätverk, kris- och organisationsplan.

**Bakgrund**

Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P Wåhlin (MP) har i en skrivelse föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att förstärka samverkansarbetet med samhällsföreningarna i kommunen, med syfte att

- aktivt stödja uppbygganden av lokal krisberedskap i samverkan med samhällsföreningar, lokalt näringsliv och invånare för att förbättra förutsättningarna i hela kommunen att möta extraordinära händelser och snabba på insatsförloppet.
- utforma ett särskilt stödpaket med aktivt stöd och kompetens för att utforma lokala riskanalyser, nätverk, kris- och organisationsplan.

I skrivelsen framgår att det sedan en tid tillbaka bedrivs ett genomgående krisberedskapsarbete i Gemla där Civilförsvarsförbundet spelat en viktig roll i framtagandet av en stark beredskap i samverkan med kommunen. Arbetet har mynnat ut i konkreta proaktiva åtgärder.

Skribenterna vill därför vara med och stödja den processen genom att avsätta pengar och personella resurser, för att fler orter i vår kommun ska ha ett välutvecklat nätverk, rutiner, organisation och beredskap för när det extraordinära inträffar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

För kommunal del, behöver vi bland annat säkra omsorg/matlagning som är viktiga för kärnverksamheten och fortsätta kartlägga trygghetspunkter ute på landsbygden. Men det behöver även hållas dialog kring andra samhällsviktiga funktioner som livsmedelsbutiker, bensinmackar. Invånare, näringsliv och kommun kan tillsammans göra tillvaron lite säkrare, lite tryggare.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 116/2019 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att förstärka samverkansarbetet med samhällsföreningarna i kommunen och andra organisationer som verkar lokalt, med syfte att

- aktivt stödja uppbygganden av lokal krisberedskap i samverkan med samhällsföreningar, lokalt näringsliv och invånare för att förbättra förutsättningarna i hela kommunen att möta extraordinära händelser och snabba på insatsförloppet.
- utforma ett särskilt stödpaket med aktivt stöd och kompetens för att utforma lokala riskanalyser, nätverk, kris- och organisationsplan.

### **Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Kommunchefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 146

Dnr 2019-00170

**Skrivelse om att utreda och införa en garanti för äldres tillgång till anpassat boende - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att utreda en garanti för äldres tillgång till anpassat boende, för att införa denna under mandatperioden. Utredningen ska ge förslag på hur en lokal modell kan se ut, konsekvenser av ett införande, samt uppskattad tidplan för införande.

Resultatet av utredningen ska återrapporteras till kommunstyrelsen innan 2019-12-31.

**Bakgrund**

Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP) har i en skrivelse inkommen i mars 2019 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag:

- Att utreda en garanti för äldres tillgång till anpassat boende, samt införa detta under mandatperioden 2019 till 2022.
- Utredningen ska ge förslag på hur en lokal modell kan se ut, konsekvenser av ett införande, samt uppskattad tidplan för införande.
- Att återrapportera resultat av utredning till kommunstyrelsen innan 2019-12-31.

I skrivelsen framgår att förslagsställarna nu vill ta ytterligare ett steg för att de äldre i kommunen ska ha större inflytande över hur de vill bo. Uppdraget ska omfatta en omvärldsanalys som syftar till att hämta in kunskap och dra lärdom av andra liknande kommuner som redan infört en detta, som ska ligga till grund för hur en lokal modell kan se ut.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 117/2019 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att utreda en garanti för äldres tillgång till anpassat boende, för att införa denna under mandatperioden. Utredningen ska ge förslag på hur en lokal modell kan se ut, konsekvenser av ett införande, samt uppskattad tidplan för införande.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Resultatet av utredningen ska återrapporteras till kommunstyrelsen innan 2019-12-31.

### Yrkanden

Julia Berg (S) med instämmande av Maria Garmer (V):

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta införa en äldreboendegaranti från 85 års ålder.

2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att utreda regelverk och tidsplan för införandet av garantin. Utredningen ska vara klar senast 2019-12-31.

Eva Johansson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande Eva Johansson (C) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsordning:

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.

Nej för att rösta på Julia Bergs (S) yrkande.

### Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med nio röster mot sex röster för Julia Bergs (S) yrkande.

LEDAMÖTER	ERSÄTTARE SOM TJÄNSTGÖR	JA	NEJ	AVSTÅR
Malin Lauber (S)			NEJ	
Oliver Rosengren (M)		JA		
Catharina Winberg (M)		JA		
Ulf Hedin (M)		JA		
Jon Malmqvist (KD)	Anna Zelvin (KD)	JA		
Gunnar Nordmark (L)		JA		

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Magnus P Wåhlin (MP)		JA		
Julia Berg (S)			NEJ	
Martin Edberg (S)			NEJ	
Rose-Marie Holmqvist (S)			NEJ	
Tomas Thornell (S)			NEJ	
Maria Garmer (V)			NEJ	
Conny Lindahl (SD)		JA		
Sofia Stynsberg (M)		JA		
Eva Johansson (C), ordförande		JA		
	<b>Omröstningsresultat</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	

**Beslutet skickas till**  
*För åtgärd*  
Kommunchefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



§ 147

Dnr 2019-00172

## **Framtagande av gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM) i uppdrag att ta fram en gemensam avfallsplan för delägande kommuner, enligt bilagt förslag till Projektdirektiv för framtagande av avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner.

### **Bakgrund**

Enligt 15 kap. 41 § miljöbalken (2016:782) ska kommunen ha en avfallsplan. Avfallsplanen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering renhållningsordningen för kommunen. Under våren 2018 fattade respektive ägarkommuns kommunfullmäktige beslut om bildade av ett regionalt bolag för avfallshantering. I punkt 6 i beslutet framgår ”att kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt avfallsbolaget att i samverkan med delägarkommunerna utarbeta och förankra gemensamma renhållningsföreskrifter och avfallsplan för medlemskommunerna”. Som ett viktigt led i att förankra arbetet med avfallsplanen bör respektive ägarkommun ta beslut om att man avsätter erforderliga resurser för att medverka i arbetet med att ta fram planen.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 119/2019 föreslagit att kommunstyrelsen ger Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM) i uppdrag att ta fram en gemensam avfallsplan för delägande kommuner, enligt bilagt förslag till Projektdirektiv för framtagande av avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner.

Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM) har i § 4/2019 beslutat följande:

Styrelsen beslutar att föreslå respektive kommunstyrelse att SSAM får i uppdrag att ta fram en gemensam avfallsplan för kommunerna som är delägare i SSAM, enligt bilagt förslag till ”projektdirektiv för framtagande av avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner”.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

**Beslutet skicka till**

*För åtgärd*

Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM)

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 148

Dnr 2019-00137

## Medborgarförslag om lokalisering av simhallen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att en utredning av framtida simhall i Växjö pågår, där olika alternativ kring lokalisering och utformning hanteras.

### Bakgrund

En invånare har i ett medborgarförslag skrivit att han som nyttjare av simhallen konstaterat att befintlig multibassäng, som nyttjas för simundervisning och vattengympa har för få tider. Förslagsställaren tycker därför att det är hög tid att bygga ytterligare en multibassäng. Han förespråkar också att simhallen även i framtiden kommer vara lokaliserad på nuvarande plats vid Växjösjön.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige har i § 73/2019 överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

### Beslutet skickas till

*För kännedom*

Förslagsställaren

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 149

Dnr 2018-00261

## Medborgarförslag om att bygga om "Feret-bron" i Öja by Gemla, för att tillgängliggöra för ryttare

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget. Att rusta upp Feret-bron så att denna blir tillgänglig för ridning innebär stora kostnader. Bron är 48 meter lång och för smal för ridning. Bron skulle därför behöva rivas och byggas om helt med högre bärighet och större bredd för att klara ridning. En sådan ombyggnad skulle innebära en investering motsvarande ca 3-5 Mkr. Detta är en investering som kommunstyrelsen, i egenskap av ägare till bron, i dagsläget inte kan prioritera.

### Bakgrund

Ett medborgarförslag från fem invånare i Gemla inkom till Växjö kommun i april 2018. Förslagsställarna har ett stort intresse för hästar och ridning och vill att Växjö kommun ska gå in med resurser för att förstärka Feret-bron som går över Helgeå för att göra den möjlig att rida över.

Medborgarförslaget behandlades av kommunfullmäktige i oktober 2018, efter att tekniska nämnden yttrat sig i ärendet. Tjänsteskrivelsen gav då ett felaktigt underlag gällande ägandeförhållandena för bron och hävdade att bron varken ägs eller förvaltas av Växjö kommun. Medborgarförslagets avsändare deltog på mötet och la fram bevis för att Växjö kommun 15 maj 1988 tog emot bron som en gåva från Öja byalag. Ärendet återremitterades för ytterligare utredning, och har på nytt remitterats till tekniska nämnden för yttrande.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 108/2019 föreslagit att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget. Att rusta upp Feret-bron så att denna blir tillgänglig för ridning innebär stora kostnader. Bron är 48 meter lång och för smal för ridning. Bron skulle därför behöva rivas och byggas om helt med högre bärighet och större bredd för att klara ridning. En sådan ombyggnad skulle innebära en investering motsvarande ca 3-5 Mkr. Detta är en investering som kommunstyrelsen, i egenskap av ägare till bron, i dagsläget inte kan prioritera.

Tekniska nämnden har i § 22/2019 lämnat följande yttrande:

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Tekniska nämnden föreslår kommunstyrelsen i egenskap av ägare till bron att avslå medborgarförslaget om att upprusta Feret-bron så att den blir möjlig att nyttjas för ryttare.

Förvaltningschefen på tekniska förvaltningen har i en skrivelse 29 januari 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att grönstrukturprogram för Gemla-Öja från 2016 beskriver detta som ett befintligt grönt stråk men som ej är kommunalt. Den 48 meter långa Feret-bron har sina brofästen på de privata fastigheterna Öja 5:3 och Getaskärv 18:1. Här ingår gång- och cykelöverfarten över Feret-bron. I programmet föreslås att gröna promenadstråk längs ån bör stärkas och kompletteras. Förslagen för detta gröna stråk prioriterar naturupplevelser till fots tillsammans med paddling på Helige å.

Friluftsprogrammet för Växjö kommun ger riktningen för hur ett friluftsliv i förändring ska gynnas och utvecklas framöver och föreslår satsningar som grundar sig på var resurser gör störst nytta. Promenader utmed olika stråk är den vanligaste friluftaktiviteten. Värdet med ridturer för den enskilde ryttaren är ovärderlig men andelen uteritter som friluftaktivitet är inte så frekvent. Den webenkät om friluftsvanor i Växjö som 1433 invånare besvarade år 2016 stödjer detta. 5,7 % av de svarande har de senaste 12 månaderna ridit i terrängen minst sex gånger. 88 % av de svarande har tagit motions- och nöjespromenader minst sex gånger under året.

Tekniska nämnden förordar med anledning av ovanstående att bron kvarstår som en bro avsedd för gång och cykel. Att rusta upp bron att bli tillgänglig för ridning skulle innebära stora kostnader. Bron är 48 meter lång och för smal för ridning. Bron skulle därför behöva rivas och byggas om helt med högre bärighet och större bredd för att klara ridning. En sådan ombyggnad skulle innebära en investering motsvarande ca 3-5 Mkr.

#### **Yrkanden**

Sofia Stynsberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

#### **Beslutsordning**

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 150

Dnr 2018-00622

## **Motion om sexistisk reklam- Henrietta Serrate (S), Julia Berg (S), Emelie Öberg (S) och Lisa Larsson (S)**

### **Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige besvarar motionen med att Växjö kommun redan idag har en riktlinje som väl svarar mot att ta ansvar för det vi själva levererar och distribuerar. Gällande extern reklam, uppfyller de avtal som tekniska förvaltningen tecknar, de krav som ställs både gällande svensk lag och god svensk reklamssed.

### **Bakgrund**

Henrietta Serrate (S), Julia Berg (S), Emelie Öberg (S) och Lisa Larsson (S) har i en motion från oktober 2018 föreslagit att:

- kommunfullmäktige beslutar att revidera reklampolicyn med etiska riktlinjer i syfte att motverka sexistisk reklam i det offentliga rummet gällande stadens mark.
- Växjö kommun inte ska använda sexistisk reklam och/eller sexistiskt retuscherade bilder i kommunens egen marknadsföring.
- Växjö kommun ska införa samma riktlinjer som hos reklambranschens självreglerande organ Reklamombudsmannen.
- Riktlinjerna skrivs in i de avtal som skrivits med berörda bolag.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet har i § 107/2019 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar motionen med att Växjö kommun redan idag har en riktlinje som väl svarar mot att ta ansvar för det vi själva levererar och distribuerar. Gällande extern reklam, uppfyller de avtal som tekniska förvaltningen tecknar, de krav som ställs både gällande svensk lag och god svensk reklamssed.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 23 januari 2019 redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att Växjö kommun redan idag har en riktlinje som väl svarar mot att ta ansvar för det vi själva levererar och distribuerar och som beskriver hur vi ska arbeta med inkluderande texter och bilder. Denna riktlinje utgår från diskrimineringsgrunderna. I den står det tydligt hur vi ska arbeta med jämlik kommunikation och det finns konkreta tips och checklistor.

När det gäller att ställa krav på de vi samverkar med och upphandlar från så har Växjö kommun höga ambitioner när det gäller att bygga ett mer hållbart,

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

och därmed jämlikt samhälle – detta kommer vara en del i den riktning som vi formulerar i vårt nya program - Hållbara Växjö 2030.

**Yrkanden**

Julia Berg (S) med instämmande av Maria Garmer (V): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Eva Johansson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

**Beslutsordning**

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 151

Dnr 2019-00002

## Årsredovisning 2018 för Växjö kommun

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att vid avstämning av kommunallagens balanskrav kommande år kan justerade överskott till och med 2018 på 1 314 mkr användas till att möta eventuella tillfälliga intäktsminskningar och/eller kostnadsökningar med hänvisning till synnerliga skäl.

2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att driftbudgetens över- och underskott i 2018 års bokslut ska föras i ny räkning för respektive nämnd/ styrelse och specificeras under eget kapital per 2018-12-31 enligt bilaga ”Balansering av 2018 års resultat”. Utöver tilldelad budgetram får nämnd/styrelse förbruka eget kapital till engångsinsatser efter beslut i respektive nämnd/ styrelse. Nämnders och styrelsers underskott ska inarbetas under åren 2019 - 2021.

3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen 2018.

### Bakgrund

Kommunallagen anger att kommuner och landsting ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Detta innebär i normalfallet att kommunen har ett rimligt överskott både i den budgeterade resultaträkningen och i bokslutet. Kommunallagen ställer också krav på ekonomisk balans, det så kallade balanskravet, vilket innebär att budgeten ska upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna.

I samband med årsbokslutet görs en beräkning av årets resultat efter balanskravsjusteringar. Om årets resultat efter balanskravsjusteringar är negativt ska det enligt kommunallagen återställas inom tre år.

Med hänvisning till synnerliga skäl kan beslut tas om att inte återställa hela eller delar av ett underskott. Ett exempel på synnerliga skäl är att kommunen medvetet och tydligt byggt upp ett eget kapital för att möta tillfälliga intäktsminskningar och/ eller kostnadsökningar. Detta ska då anges i förvaltningsberättelsen eller budgeten för det aktuella året. En finansiell analys ska dessutom utvisa att det finns ett eget kapital med realiserbara

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



tillgångar av en omfattning som överstiger rimliga krav på finansiell handlingsberedskap.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 123/2019 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att vid avstämning av kommunallagens balanskrav kommande år kan justerade överskott till och med 2018 på 1 314 mkr användas till att möta eventuella tillfälliga intäktsminskningar och/eller kostnadsökningar med hänvisning till synnerliga skäl.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att driftbudgetens över- och underskott i 2018 års bokslut ska föras i ny räkning för respektive nämnd/ styrelse och specificeras under eget kapital per 2018-12-31 enligt bilaga ”Balansering av 2018 års resultat”. Utöver tilldelad budgetram får nämnd/styrelse förbruka eget kapital till engångsinsatser efter beslut i respektive nämnd/ styrelse. Nämnders och styrelsers underskott ska inarbetas under åren 2019 - 2021.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen 2018.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 22 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

### Yrkanden

Tomas Thornell (S) med instämmande av Maria Garmer (V):

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att vid avstämning av kommunallagens balanskrav kommande år kan justerade överskott till och med 2018 på 1 314 mkr användas till att möta eventuella tillfälliga intäktsminskningar och/eller kostnadsökningar med hänvisning till synnerliga skäl.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att driftbudgetens över- och underskott i 2018 års bokslut ska föras i ny räkning för respektive nämnd/ styrelse och specificeras under eget kapital per 2018-12-31 enligt bilaga ”Balansering av 2018 års resultat” med följande ändring: Tekniska nämnden får inte ta med överskott för sjörestaurering. Kommunstyrelsen får inte ta med överskott för e-arkiv och ej nyttjade lokaler för

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

måltidsorganisationen och Utbildningsnämnden får inte ta med överskott för lokaler som beror på förseningar.

Utöver tilldelad budgetram får nämnd/styrelse förbruka eget kapital till engångsinsatser efter beslut i respektive nämnd/ styrelse. Nämnders och styrelsers underskott ska inarbetas under åren 2019 - 2021.

3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen 2018.

Sofia Stynsberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Beslutsordning**

Ordförande Eva Johansson (C) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 152

Dnr 2019-00129

## Uppföljning av kommunfullmäktiges uppdrag till nämnder och styrelser under 2018

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Nämnder, kommunstyrelsen och kommunala bolag har i samband med sina respektive bokslut lämnat en redovisning över vilka uppdrag som de fått av kommunfullmäktige under 2017. Utöver dessa uppdrag har även äldre uppdrag som ännu inte är verkställda redovisats.

Kommunstyrelsen har en uppsiktsplikt över verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut vilket är bakgrunden till denna uppföljning.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 137/2018 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 13 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att kansliavdelningen gjort en sammanställning av kommunfullmäktiges uppdrag baserad på redovisningen från nämnder och bolag. Svar har stämts av gentemot den årsrapport som ekonomiavdelningen sammanställer årligen, och förfrågan har även skickats ut till nämnder med anmodan om att rapportera in pågående uppdrag.

I bilaga redovisas samtliga uppdrag fördelade på nämnd/bolag. Efter beskrivningen av uppdraget finns en kort kommentar kring verkställigheten av uppdraget.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 153

Dnr 2019-00128

## Redovisning av beslut i ärenden väckta genom medborgarförslag där beslutanderätten överlämnats till nämnd - mars 2019

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

### Bakgrund

Enligt *Arbetsformer för nämnder och styrelser i Växjö kommun* ska beslut i ärenden väckta genom medborgarförslag där beslutanderätten överlåts till nämnd eller styrelse, redovisas till kommunfullmäktige i april och oktober.

Kansliavdelningen tar två gånger per år fram en sammanställning över de beslut som har fattats i medborgarförslag som har delegerats till kommunstyrelsen eller nämnd.

Redovisningen är baserad på avslutade ärenden i kommunkansliets diarium sedan den senaste redovisningen i september 2018 (redovisningen säger således ingenting om datum för beslut).

Utöver denna sammanställning får kommunfullmäktige löpande under året ta del av besluten i sin helhet. De medborgarförslag kommunfullmäktige själva fattat beslut om återfinns inte i denna sammanställning.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 138/2019 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 1 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att inga medborgarförslag där beslutanderätten överlämnats till nämnd har avslutats under perioden 1 september 2018 och 1 mars 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 154

Dnr 2019-00127

## Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag som har kommit in före den 1 mars 2019

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

### Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska en redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag presenteras för fullmäktige två gånger per år.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 139/2019 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 13 mars 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att en förteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag som registrerats före den 1 mars 2019 bifogas. Beräknad behandling i kommunfullmäktige eller ansvarig nämnd baserades på i vilken instans ärendet låg vid sammanställningstillfället (början av mars 2019) och på när eventuella remissinstanser ska ha svarat.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 155

Dnr 2019-00199

## Köavgift för kommunal bostadsförmedling för perioden 1 juli 2019 till den 30 juni 2020

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunfullmäktige förnyar köavgiften för Växjös kommunala bostadsförmedling för perioden 1 juli 2019 till den 30 juni 2020.
2. Kommunfullmäktige beslutar att köavgiften för denna period ska vara etthundra kronor.

### Bakgrund

Växjö kommunföretag AB (VKAB) och kommunfullmäktige beslutar årligen om köavgift för den kommunala bostadsförmedlingen. Kommunfullmäktige beslutade i § 8/2014 att inrätta en kommunal bostadsförmedling och att från och med den 1 juli 2014 ta ut en årlig avgift på 100 kronor av sökanden över 20 år i den vanliga bostadskön. Avgiften ska omprövas årligen. Studentbostadskön ska vara avgiftsfri. Vidare beslutade kommunfullmäktige att införa ett aktivitetskrav för alla under 70 år. Vidare skulle det vara möjligt att ställa sig i kö från och med det år sökanden fyller 17 år.

Kostnader för den kommunala bostadsförmedlingen, Boplats Växjö, under 2018 var bland annat personalkostnader på kontaktcenter om cirka 720 000 kronor samt kostnader för system och IT-drift om cirka 830 000 kronor.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 140/2019 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige förnyar köavgiften för Växjös kommunala bostadsförmedling för perioden 1 juli 2019 till den 30 juni 2020.
2. Kommunfullmäktige beslutar att köavgiften för denna period ska vara etthundra kronor.

Växjö kommunföretag AB (VKAB) har i § 43/2019 beslutat följande:

1. Styrelsen för VKAB föreslår kommunfullmäktige att förnya köavgiften för Växjös kommunala bostadsförmedling för perioden 1 juli 2019 till den 30 juni 2020 och att sätta köavgiften till 100 kronor.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

2. Styrelsen för VKAB översänder ärendet för beslut till kommunfullmäktige.

**Yrkanden**

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

**Beslutsordning**

Ordförande Eva Johansson (C) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 156

Dnr 297092

## Övrigt

Inga övriga frågor behandlades på dagens sammanträde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------