

# Riktlinje rörande ersättning för persedlar och personliga tillhörigheter skadade i arbetet

**Fastställd/ upprättad:** Kommunstyrelsens 2025-12-02 § 387

**Dnr:** KS/2025-00526

**Giltighetstid:** Tills vidare

**Dokumentansvarig:** Kommunstyrelsen

**Dokumentinformation:**

**Tidigare ändringar:** Kommunstyrelsen

2011-06-07 § 235

## **Riktlinje ersättning för persedlar och personliga tillhörigheter skadade i arbetet**

Denna riktlinje reglerar Växjö kommuns principiella ställningstagande om ersättning för medarbetares personliga egendom som skadas under arbetstid och i samband med arbetets utförande.

### **Vilka omfattas av riktlinjen**

Riktlinjen gäller för samtliga medarbetare i Växjö kommuns förvaltningar.

### **Persedlar och personliga tillhörigheter**

Med persedlar och tillhörigheter avses endast det som medarbetaren enligt arbetsgivaren behöver använda sig av för att kunna utföra sina arbetsuppgifter. Det kan exempelvis avse kläder, glasögon, hörapparat, proteser eller andra redskap.

### **Medarbetarens ansvar**

Alla medarbetare har ett eget ansvar att inte bära dyrbara eller särskilt ömtåliga persedlar. I arbete där det finns risk att få personlig egendom förstörd har medarbetaren ett särskilt ansvar. Därutöver finns ansvaret att följa arbetsplatsens och arbetsuppgifternas säkerhetsinstruktioner samt bära anvisad skyddsutrustning.

### **Skadan har orsakats av vårdtagare, elev eller motsvarande**

Som underlag för prövning ska medarbetaren lämna en kortfattad skriftlig redogörelse för skadetillfället, bestyrkt av eventuella vittnen och arbetsledaren.

Grundprincipen är att den som orsakat skadan skall ersätta den drabbade. Är inte det möjligt kan arbetsgivaren ge ersättning för den skadade personliga egendomen.

Utgångspunkten är att undersöka om medarbetaren har en privat försäkring som kan täcka den förstörda persedeln eller tillhörigheten. Om försäkringen medför en självrisk kan arbetsgivaren ge ersättning motsvarande självrisken. Förstörda glasögon ersätts med hela självriskbeloppet. Angående övriga persedlar och tillhörigheter ger arbetsgivaren ersättning för självrisken dock högst 1500 kronor.

Om medarbetaren saknar privat försäkring som kan täcka kostnaden undersöks det om persedeln eller tillhörigheten kan repareras. Reparationskostnaden kan i så fall ersättas av arbetsgivaren, kostnaden för reparation får inte överstiga nyanskaffningsvärdet av likvärdig persedel eller tillhörighet.

Om varken försäkring finns eller att reparation är möjlig ersätts motsvarande nyanskaffningsvärdet av likvärdig persedel eller tillhörighet. Egendomen skall i detta fall vara nyare än fem år och värdeminskning görs med 20 % per år. Förstörda glasögon ersätts med likvärdiga.

#### **Skadan har uppstått genom plötslig oförutsedd händelse på arbetsplatsen där oaktsamhet/slarv kan uteslutas**

Kostnaderna kan eventuellt täckas av medarbetarens hemförsäkring eller motsvarande. Om medarbetaren saknar hemförsäkring eller skadan medför självrisk, lämnar arbetsgivaren ersättning motsvarande självrisk, dock högst 1 500 kronor

#### **Skador på egen bil**

Skador på egen bil ersätts inte, detta regleras genom bilägarens fordonsförsäkring. Självrisk och eventuell bonusförlust är inberäknade i milersättningen.

#### **Beslut om ersättning**

Som underlag för prövning ska medarbetaren, utöver redogörelsen för skadetillfället, tillhandahålla försäkringsbolagets beslut om självrisk samt kvitterad räkning på kostnaderna för reparation eller nyanskaffning.

Ersättningsfrågan hanteras, utreds, beslutas och bekostas av berörd förvaltning.

#### **Utbetalning av ersättning**

Beslut om ersättning samt underlag på beslut om självrisk eller kvitterad räkning på kostnaderna för reparation skickas till löneenheten som verkställer en extra utbetalning.