

Plats och tid Växjö kommunhus, Växjösalen, kl. 13:30-15:10

Beslutande

Ledamöter
Malin Lauber (S), Ordförande
Pernilla Tornéus (M), 2:e vice ordförande
Tomas Thornell (S)
Julia Berg (S)
Martin Edberg (S)
Andreas Joäng (C)
Magnus Wåhlin (MP)
Anton Olsson (M)
Sofia Stynsberg (M)
Jon Malmqvist (KD)
Suzanne Frank (M)
Christina Rosén (L)
Pernilla Wikelund (SD)

Tjänstgörande
ersättare
Frida Sandstedt (V)
Lisa Larsson (S)

Övriga närvarande

Ersättare
Martina Forsberg (S)
Irène Bladh (M)
Per Jodenius (S)
Arijeta Reci (S)
Gunnar Storbjörk (S)
Tina Sturesson (C)
Pernilla Bodin (MP)
Roland Gustbée (M)
Glenn Nilsson (M)
Bo Frank (M)
Patrik Åkesson (KD)
Michael Färdig (L)
Christer Svensson (SD)

Tjänstepersoner
Catharina Rydberg Lilja, kommunchef
Petra Grankvist, controller, § 337-338
Hanna Hagelby, verksamhetsutvecklare, § 337-338
Fredrik Pettersson, sekreterare

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Fredrik Pettersson

Ordförande Malin Lauber (S)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justerare	Pernilla Tornéus (M)
Justerade paragrafer	§ 333-367
Ajournering	Klockan 14:30-14:45 för paus.

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 26 november 2024

§ 333 Dnr 302917	
Justering av protokoll.....	6
§ 334 Dnr 360294	
Allmänhetens frågestund	7
§ 335 Dnr 2024-00535	
Medborgarförslag om hämtning av trädgårdsavfall.....	8
§ 336 Dnr 2024-00538	
Medborgarförslag om ett innovations- och stadsutvecklingscentrum	10
§ 337 Dnr 2024-00596	
Ekonomisk uppföljning med helårsprognos efter oktober 2024 för kommunstyrelsen	12
§ 338 Dnr 2024-00006	
Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport - november 2024.....	13
§ 339 Dnr 2024-00595	
Ekonomisk uppföljning med helårsprognos efter oktober 2024 för Växjö kommun.....	14
§ 340 Dnr 2023-00452	
Rapporter från ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen med särskilt uppdrag.....	17
§ 341 Dnr 297093	
Information från ledamöter och ersättare	18
§ 342 Dnr 359881	
Information från kommunchefen	20
§ 343 Dnr 359202	
Information från Växjö Kommunföretag AB.....	21
§ 344 Dnr 2024-00010	
Redovisning av protokoll	22
§ 345 Dnr 2024-00017	
Redovisning av delegationsbeslut	23
§ 346 Dnr 2024-00598	
Beslut om framtagande av gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner.....	24
§ 347 Dnr 2024-00628	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Revidering av riktlinjer för Växjö kommuns föreningsstöd	26
§ 348	Dnr 2024-00629 Uppdatering av kommunstyrelsens regelverk för föreningsstöd	28
§ 349	Dnr 2024-00523 Ansökan från Brittatorps Andelsbyggnadsförening UPA för Renovering av parkeringsplan	30
§ 350	Dnr 2023-00372 Förnyad ansökan om lån till Gemla Folkpark.....	32
§ 351	Dnr 2024-00585 Revidering av riktlinjer för utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid.....	34
§ 352	Dnr 2024-00527 Yttrande över Kommunens revisorers granskning av kommunens uppföljning av privata utförare	36
§ 353	Dnr 2024-00500 Yttrande över Landsbygds- och infrastrukturdepartementets remiss av betänkandet Stärkt kontroll av fusk i livsmedelskedjan	38
§ 354	Dnr 2024-00453 Yttrande över Utbildningsdepartementets remiss av betänkandet Bildning, utbildning och delaktighet - folkbildningspolitik i en ny tid	39
§ 355	Dnr 2024-00504 Yttrande över Finansdepartementets remiss av Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning	40
§ 356	Dnr 2024-00553 Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2025 (uppdrag med ettårig mandatperiod).....	42
§ 357	Dnr 2024-00599 Avsägelse från uppdrag som ledamot i styrgruppen för serviceresor - Oliver Rosengren (M).....	43
§ 358	Dnr 2024-00630 Avsägelse från uppdrag som ledamot i Kommunala Pensionärsrådet (KPR) - Laila Göransson.....	44
§ 359	Dnr 2024-00631 Nominering av vigsselförrättare	45
§ 360	Dnr 2024-00567 Exploateringskalkyl för detaljplan Växjö 6:50, Hagavik etapp 2	46
§ 361	Dnr 2017-00691	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Antagande av Detaljplan för Växjö 6:50 (Hagavik Etapp 2), Växjö kommun.....	48
§ 362 Dnr 2024-00620 Ändring av ägardirektiv för Vidingehem AB	52
§ 363 Dnr 2024-00542 Hemställan om försäljning av Ansgarius 15.....	56
§ 364 Dnr 2024-00569 Vård- och omsorgsavgifter för 2025	58
§ 365 Dnr 2023-00337 Fastställande av Krishanteringsplan	63
§ 366 Dnr 2024-00575 Revidering av reglemente för krisledningsnämnden.....	65
§ 367 Dnr 297092 Övrigt	66

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 333

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Pernilla Tornéus (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 334

Dnr 360294

Allmänhetens frågestund

Ingen från allmänheten är på plats för att ställa frågor.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 335

Dnr 2024-00535

Medborgarförslag om hämtning av trädgårdsavfall

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget i enlighet med vad Södra Småland Avfall & Miljö AB (SSAM) anför i sitt yttrande där följande framgår:

SSAM har redan möjlighet att erbjuda budtömning för sina kunder till ett konkurrenskraftigt pris, vilket gör det enkelt att hantera ökad mängd trädgårdsavfall under hösten utan att behöva köra till återvinningscentralen.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att hämta trädgårdsavfall med tätare intervall under hösten, eftersom behovet av hämtning då är större. Med hämtning varje vecka skulle man enligt medborgaren spara tid och bensin för de extra rundor som annars blir på grund av fulla containrar.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 346/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget i enlighet med vad Södra Småland Avfall & Miljö AB (SSAM) anför i sitt yttrande där följande framgår:

SSAM har redan möjlighet att erbjuda budtömning för sina kunder till ett konkurrenskraftigt pris, vilket gör det enkelt att hantera ökad mängd trädgårdsavfall under hösten utan att behöva köra till återvinningscentralen.

-Yttrande från SSAM daterat 22 oktober 2024.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren
Södra Småland Avfall & Miljö AB

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 336

Dnr 2024-00538

Medborgarförslag om ett innovations- och stadsutvecklingscentrum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget. Växjö kommun delar förslagsställarens intresse i exempelvis innovation, utveckling, omställning, hållbarhet, mötesplatser och kunskapsbyggande – en stor del av de insatser som förslaget innehåller finns redan och håller på att utvecklas av Växjö kommun.

Växjö kommun följer noga utvecklingen av näringsliv och företagande i kommunen, och anpassar kontinuerligt vårt arbete för att möta behov och förändringar.

Den tomt som förslaget pekar ut är inte aktuell för ett innovations- och stadsutvecklingscentrum eftersom det finns en option att sälja och ändamålet är hotell.

Växjö kommun arbetar för att stärka innovation genom flera initiativ och samarbeten. Frågorna är av vikt för att företagandet ska kunna utvecklas, och Växjö kommun har därför ett bolag som kraftsamlar för dessa frågor, Växjö Linnæus Science Park.

Bakgrund

Växjö kommun har mottagit ett medborgarförslag om att omvandla en central tomt vid kommunhuset och järnvägen i Växjö till ett innovations- och stadsutvecklingscentrum.

Växjö kommuns svar har tagits fram av specialister inom näringslivsutveckling, samhällsplanering och verksamhetsutveckling.

Kommunfullmäktige har överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 361/2024 föreslagit följande beslut:
Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget. Växjö kommun delar förslagsställarens intresse i exempelvis innovation, utveckling, omställning, hållbarhet, mötesplatser och kunskapsbyggande – en stor del av de insatser som förslaget innehåller finns redan och håller på att utvecklas av Växjö kommun.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Växjö kommun följer noga utvecklingen av näringsliv och företagande i kommunen, och anpassar kontinuerligt vårt arbete för att möta behov och förändringar.

Den tomt som förslaget pekar ut är inte aktuell för ett innovations- och stadsutvecklingscentrum eftersom det finns en option att sälja och ändamålet är hotell.

Växjö kommun arbetar för att stärka innovation genom flera initiativ och samarbeten. Frågorna är av vikt för att företagandet ska kunna utvecklas, och Växjö kommun har därför ett bolag som kraftsamlar för dessa frågor, Växjö Linnæus Science Park.

-Kommunchefen har i en skrivelse, den 8 november 2024 yttrat sig över medborgarförslaget. Av skrivelsen framgår följande sammanfattning: Växjö kommun har mottagit ett medborgarförslag om att omvandla en central tomt vid kommunhuset och järnvägen i Växjö till ett innovations- och stadsutvecklingscentrum, bland annat för att förbättra näringslivets utveckling. Växjö kommun delar förslagsställarens engagemang i frågan om innovation, näringslivsutveckling och samhällsutveckling men bedömer att andra pågående initiativ möter behoven. Den föreslagna tomten är inte heller tillgänglig för ett innovations- och stadsutvecklingscentrum.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 337

Dnr 2024-00596

Ekonomisk uppföljning med helårsprognos efter oktober 2024 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner fördjupad uppföljning efter oktober 2024 med helårsprognos för kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens ska enligt kommunens rutiner för ekonomisk uppföljning besluta om fördjupad uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 362/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen godkänner fördjupad uppföljning efter oktober 2024 med helårsprognos för kommunstyrelsen.

-Kommunchefen redogör i en skrivelse, den 11 november 2024 för ärendet. Av skrivelsen framgår följande sammanfattning:
Målet att bedriva sin verksamhet inom tilldelad budgetram är uppfyllt om det sammanlagda resultatet för styrelsens verksamheter blir noll eller bättre.

Helårsprognosen för kommunstyrelsens samtliga verksamheter beräknas till en positiv budgetavvikelse på 5 miljoner kronor. Uppdragen i kommunstyrelsens budget samt de löpande uppdragen har god framdrift. Majoriteten av uppdragen är pågående enligt planering.

-Rapport: Fördjupad uppföljning per oktober 2024, kommunstyrelsen.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 338

Dnr 2024-00006

Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport - november 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna månadsrapport för november 2024.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska enligt gällande rutiner för ekonomisk uppföljning månadsvis besluta om ekonomisk uppföljning för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 363/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna månadsrapport för november 2024.

-Kommunchefen redogör för ärendet i en skrivelse daterad 15 november 2024. Av skrivelsen framgår följande bedömning: Målet att bedriva sin verksamhet inom tilldelad budget är uppfyllt om det sammanlagda resultatet för styrelsens verksamheter blir noll eller bättre. Kommunstyrelsens helårsprognos bedöms till en positiv budgetavvikelse på sammanlagt fem miljoner kronor.

Driftsredovisningen (utfall och budget) avser perioden januari-oktober. Vid rapporteringstillfället var inte november månad avslutad och ingår därför inte i driftsredovisningen för perioden. Prognosen är bedömd för helår 2024. Förutsättningen för prognosen är att förändringen av semesterlöneskulden stannar runt noll vid årets slut, att kostnaderna i övrigt hålls så låga som möjligt även resten av året och att förvaltningens intäkter kommer in som planerat.

-Månadsrapport november 2024, kommunstyrelsen.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 339

Dnr 2024-00595

Ekonomisk uppföljning med helårsprognos efter oktober 2024 för Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapport *Ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos, Växjö kommun*.

2. Kommunstyrelsen noterar att nämnden för arbete och välfärd fortsatt prognostiserar med en negativ budgetavvikelse 12 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-22 § 149 att om underskottet kvarstår vid årets slut får nämnden nyttja eget kapital i motsvarande utsträckning. Skulle eventuellt ytterligare underskott uppkomma beslutade kommunfullmäktige att detta hanteras i samband med beslut om årsredovisning och balansering av eget kapital.

3. Kommunstyrelsen noterar att samhällsbyggnadsnämnden fortsatt prognostiserar med en negativ budgetavvikelse men att den enligt senaste prognosen uppgår till 9,2 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-22 §149 §153 att om underskottet kvarstår vid årets slut får nämnden nyttja eget kapital i motsvarande utsträckning. Skulle eventuellt ytterligare underskott uppkomma beslutade kommunfullmäktige att detta hanteras i samband med beslut om årsredovisning och balansering av eget kapital.

4. Kommunstyrelsen noterar att kultur- och fritidsnämnden fortsatt prognostiserar med en negativ budgetavvikelse 1,7 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-22 §149 att om underskottet kvarstår vid årets slut får nämnden nyttja eget kapital i motsvarande utsträckning. Skulle eventuellt ytterligare underskott uppkomma beslutade kommunfullmäktige att detta hanteras i samband med beslut om årsredovisning och balansering av eget kapital.

Bakgrund

Per den 31 oktober sammanställs utfall för perioden och prognos för helåret 2024 för Växjö kommunkoncern, både för nämnder och bolag. Varje nämnd och bolag upprättar även egen uppföljningsrapport per oktober som är mer ingående. Uppföljningen per oktober omfattar inte en analys över verksamhetens utveckling och prestation.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Det ekonomiska utfallet sätts inte i relation till måluppfyllelse och kvalitet i tjänsteleverans. Denna fördjupade uppföljning görs i delårsrapporten augusti och finns med i årsredovisningen för helåret.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 364/2024 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapport *Ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos, Växjö kommun.*

2. Kommunstyrelsen noterar att nämnden för arbete och välfärd fortsatt prognostiserar med en negativ budgetavvikelse 12 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-22 § 149 att om underskottet kvarstår vid årets slut får nämnden nyttja eget kapital i motsvarande utsträckning. Skulle eventuellt ytterligare underskott uppkomma beslutade kommunfullmäktige att detta hanteras i samband med beslut om årsredovisning och balansering av eget kapital.

3. Kommunstyrelsen noterar att samhällsbyggnadsnämnden fortsatt prognostiserar med en negativ budgetavvikelse men att den enligt senaste prognosen uppgår till 9,2 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-22 §149 §153 att om underskottet kvarstår vid årets slut får nämnden nyttja eget kapital i motsvarande utsträckning. Skulle eventuellt ytterligare underskott uppkomma beslutade kommunfullmäktige att detta hanteras i samband med beslut om årsredovisning och balansering av eget kapital.

4. Kommunstyrelsen noterar att kultur- och fritidsnämnden fortsatt prognostiserar med en negativ budgetavvikelse 1,7 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-22 §149 att om underskottet kvarstår vid årets slut får nämnden nyttja eget kapital i motsvarande utsträckning. Skulle eventuellt ytterligare underskott uppkomma beslutade kommunfullmäktige att detta hanteras i samband med beslut om årsredovisning och balansering av eget kapital.

-Kommunchefen redogör i en skrivelse, den 26 november 2024 för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat följande:

Växjö kommuns helårsprognos för år 2024 visar på ett positivt resultat på 85 miljoner kronor. Jämfört med budgeterat resultat med minus 106 miljoner kronor innebär det en positiv budgetavvikelse på 191 miljoner kronor. För perioden januari - oktober 2024 redovisas en positiv

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

avvikelse mot budget på 272 miljoner kronor. Den enskilt största orsaken till förändringen av budgetavvikelsen är att budgeten inte fullt ut är periodiserad och där den redovisningsmässiga hanteringen av semesterlöneskulden samt utdelning från kommunens bolag är de enskilt största komponenterna.

Budgetavvikelsen förklaras av ett flertal faktorer, bland annat positiva avvikelser för skatteintäkter och beräknade pensionskostnader. Jämfört med den prognos som lämnades efter delårsbokslutet i augusti har prognosen förbättrats med 35 miljoner kronor. Förbättringen förklaras av ett flertal mindre poster samt av en förbättrad prognos för skatteintäkter och förbättrade prognoser för kommunens nämnder. Dessutom visar kommunens kapitalkostnader ett lägre utfall än förväntat.

Nämndernas utfall exklusive förändring semesterlöneskuld i oktober ger en positiv budgetavvikelse med 64 miljoner kronor.

VKAB-koncernen visar ett resultat på 216 miljoner kronor per den 31 oktober 2024, vilket är bättre än den periodiserade budgeten. Prognosen för helåret uppgår till 214 miljoner kronor och innebär en negativ avvikelse mot det budgeterade resultatet med 61 miljoner kronor. Det är såväl VEAB-koncernen som fastighetsbolagen som noterar en sämre budgetavvikelse vid årets slut.

-Rapport: Ekonomisk uppföljning per oktober 2024 med helårsprognos, Växjö kommun.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchefen
Nämnden för arbete och välfärd
Samhällsbyggnadsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 340

Dnr 2023-00452

Rapporter från ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen med särskilt uppdrag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Frida Sandstedt (V) och Glenn Nilsson (M) informerar om arbetet inom området folkhälsa och trygghet.

Martina Forsberg (S) och Irené Bladh (M) informerar om arbetet inom området barn och unga.

Magnus P Wåhlin (MP) och Roland Gustbée (M) informerar om hur arbetet bedrivits inom området digitalisering, transformation och resiliens.

Patrik Åkesson (KD) och Andreas Joäng (C) informerar om arbetet inom området infrastruktur och landsbygd.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 341

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Ordförande Malin Lauber (S) informerar om följande:

- Senaste mötet med kommunala pensionärsrådet,
- Ägarsamråd i Kulturparken Småland AB,
- Regionalt strategiskt samverkansråd, där bland annat formerna för samverkan avhandlades,
- Samverkansrådet för Kronobergs slottsruin, där fokus låg på utvecklingen av området runt slottsruinen,
- Möten med Trafikverket om nästa nationella plan och andra infrastrukturprojekt i Växjö kommun,
- Presidieträff i med Alvesta om fjärrvärmesamarbete med Alvesta kommun samt om Älmhults anslutning till Värends räddningstjänst,
- Ägarsamråd i SSAM.
- Strategisk styrgrupp med LNU, Kalmar kommun och Linnékåren om nytt samarbetsavtal.

Jula Berg (S) informerar från möte med den politiska styrgruppen för serviceresor där man kommit överens om att återinföra resa till annan kommun med färdtjänst. Formellt beslut ska dock tas i regionfullmäktige med planerat införande vid halvårsskiftet 2025.

Sofia Stynsberg (S) informerar från den senaste dialogen med landsbygdsrådet.

Tomas Thornell (S) och Pernilla Tornéus (M) informerar från besök i Sydafrika med styrgruppen för det kommunala samarbete med JB Marks.

Magnus Wåhlin (MP) informerar från besök i Bryssel för träff med andra svenska kommuner och deras ukrainska vänorter. Totalt deltog 13 svenska kommuner. Wåhlin informerar även från ett möte med "Samväx" om ny EU-lagstiftning för sociala företag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Frida Sandstedt (V) informerar om utdelandet av träbyggnadspriset och att hon deltagit på ett seminarium med chefen för Kumlaanstalten om arbetet mot gängkriminalitet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 342

Dnr 359881

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Catarina Rydberg Lilja, kommunchef, informerar om följande:

- Rekrytering av ny vd till Linnaeus Science Park AB.
- Senaste mötet med koncernledningen där man diskuterade utveckling av service och bemötande samt nya upplägg kring bokslutsdagar och internbudgetarbetet.
- Kommunens arbete med cybersäkerhet, arbetsgivarvarumärket och lokalförsörjningsprocessen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 343

Dnr 359202

Information från Växjö Kommunföretag AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Martin Edberg (S), ordförande i VKAB, informerar från VKAB-koncernen:

- Vidingehem AB har fattat inriktningsbeslut om trygghetsboende i Lammhult.
- Dotterbolagens arbete med affärsplaner för 2025 pågår.
- Vidingehem AB och Vöfab har gjort interna fastighetsregleringar för att renodla verksamheten.
- VEAB:s ekonomi i förhållande till elpriser och råvarupriser.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 344

Dnr 2024-00010

Redovisning av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska vid sina möten få en redovisning över beslut som fattats av utskotten på delegation.

Protokollen från utskotten samt protokoll från Växjö Kommunföretag AB redovisas även för kännedom i sin helhet.

Beslutsunderlag

- Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 22 oktober, 29 oktober, 5 november och 12 november.
- Protokoll från kommunstyrelsens organisations- och personalutskott 5 november.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 345

Dnr 2024-00017

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunchefen, upphandlingschefen och HR-cheferna har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegation enligt 6 kap 37 § Kommunallagen och i förekommande fall kommunchefens beslut om vidaredelegering. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade under perioden 22 oktober till den 18 november 2024.

Projekt- och markchefen på samhällsbyggnadsförvaltningen har den 13 november 2024, redovisat en förteckning över försäljningar som genomförts på delegation.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 346

Dnr 2024-00598

Beslut om framtagande av gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM) i uppdrag att ta fram en gemensam avfallsplan i enlighet med bilagt förslag till Projektdirektiv daterad 2024-10-01.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att avsätta de resurser som behövs för att ta fram en plan.

Bakgrund

Enligt 15 kap. 41 § miljöbalken (2016:782) ska kommunen ha en avfallsplan. Avfallsplanen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering renhållningsordningen för kommunen.

Under 2019 arbetade Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhults kommuner under SSAM:s projektledning fram en avfallsplan som antogs av respektive kommun under 2020.

Eftersom nu gällande avfallsplans mål sträcker sig till 2025, samt att det enligt Avfallsförordningen 8 kap. 9 § krävs att uppgifterna i avfallsplanen ska ses över minst vart fjärde år och uppdateras vid behov, behöver avfallsplanen revideras.

Som ett viktigt led i att förankra arbetet med revidering av avfallsplanen bör respektive ägarkommun ta beslut om att man avsätter erforderliga resurser för detta.

Beslutsunderlag

-

-Arbetsutskottet har i § 365/2024 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen ger Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM) i uppdrag att ta fram en gemensam avfallsplan i enlighet med bilagt förslag till Projektdirektiv daterad 2024-10-01.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att avsätta de resurser som behövs för att ta fram en plan.

-Södra Smålands Avfall & Miljö AB (SSAM) har i § 73/2024 beslutat

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

följande:

- Styrelsen beslutar att föreslå respektive ägarkommun att ge Södra Smålands avfall och miljö AB (SSAM) i uppdrag att revidera befintlig avfallsplan i enlighet med bifogat förslag till projektdirektiv.
- Styrelsen beslutar att föreslå respektive ägarkommun att tillsätta nödvändiga personella resurser för att ingå i arbetsgruppen för revidering.

-Projektdirektiv revidering av avfallsplan, daterad 2024-10-01.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För åtgärd

SSAM

Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 347

Dnr 2024-00628

Revidering av riktlinjer för Växjö kommuns föreningsstöd

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar om reviderade riktlinjer för Växjö kommuns föreningsstöd, utifrån bilagt förslag *Växjö kommuns riktlinjer för föreningsstöd*.

2. Reviderade riktlinjer för Växjö kommuns föreningsstöd träder i kraft 1 januari 2025.

Bakgrund

Under 2023 reviderades regelverken för föreningsstöd inom nämnder och bolag som ger årliga föreningsstöd inom Växjö kommun: Kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden och omsorgsnämnden.

Inom uppdraget att se över regelverken identifierades behov av att justera vissa av skrivningar i det övergripande regelverket – Riktlinjer för föreningsbidrag och föreningsstöd. Detta då några av skrivningarna inte korrelerar med de beslutade regelverken.

Nuvarande riktlinjer för föreningsbidrag och föreningsstöd beslutades i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 366/2024 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar om reviderade riktlinjer för Växjö kommuns föreningsstöd, utifrån bilagt förslag *Växjö kommuns riktlinjer för föreningsstöd*.

2. Reviderade riktlinjer för Växjö kommuns föreningsstöd träder i kraft 1 januari 2025.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2024-11-12.

-Bilaga: *Växjö kommuns riktlinjer för föreningsstöd*.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Utvecklingschefen
För kännedom
Kultur- och fritidsnämnden
Omsorgsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 348

Dnr 2024-00629

Uppdatering av kommunstyrelsens regelverk för föreningsstöd

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar om uppdaterat regelverk för Kommunstyrelsens föreningsstöd, utifrån bilagt förslag.
2. Uppdaterat regelverk träder i kraft den 1 januari 2025.

Bakgrund

Under 2023 reviderades regelverken för föreningsstöd inom nämnder och styrelser som ger årliga föreningsstöd inom Växjö kommun: Kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden och omsorgsnämnden. Kommunstyrelsen fattade beslut om nya regelverk (dnr 2023-00442, beslut 23-09-12, uppdaterad 2024-01-09).

Under 2024 har de nya regelverken implementerats inom respektive verksamhet. Under implementeringsarbetet har det framkommit behov av justeringar och förtydliganden i regelverket, något som uppdateras i respektive nämnd och styrelse inför 2025.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 367/2024 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar om uppdaterat regelverk för Kommunstyrelsens föreningsstöd, utifrån bilagt förslag.
2. Uppdaterat regelverk träder i kraft den 1 januari 2025.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2024-11-11-

-Bilaga: *Regelverk för kommunstyrelsens föreningsstöd.*

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

För kännedom
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 349

Dnr 2024-00523

Ansökan från Brittatorps Andelsbyggnadsförening UPA för Renovering av parkeringsplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bifaller ansökan om 290 000 kronor i stöd för renovering av parkeringsplats enligt ansökan från Brittatorps andelsbyggnadsförening.

Bakgrund

Brittatorps andelsbyggnadsförening ansöker om stöd för att renovera parkeringen vid Viljans samlingslokal med elljusspår och naturgym etc. Anläggningen används som samlingslokal men också av föreningar och allmänhet som nyttjar friluftsområdet. Renoveringen av parkeringsplatsen säkerställer säkerhet och funktion för användarna. Föreningen har haft problem med parkeringen under lång tid och gjort provisoriska lagningar men skadorna är nu för stora.

Investeringsutgiften uppgår till sammanlagt 625 650 kr, och föreningen söker bidrag om 290 000 kr av Växjö kommun. Investeringen möjliggörs också genom att föreningen lånar 100 000 kr av Viljans syförening med återbetalningstid på fem år med 4 % i fast ränta.

Det finns ingen formaliserad stödform i Växjö kommuns riktlinjer för denna typ av investering.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 368/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen bifaller ansökan om 290 000 kronor i stöd för renovering av parkeringsplats enligt ansökan från Brittatorps andelsbyggnadsförening.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2024-08-28 där följande sammanfattning framgår: Brittatorps Andelsbyggnadsförening ansöker om stöd på 290 000 kronor från Växjö kommun för att renovera parkeringen vid Viljans samlingslokal med bland annat elljusspår och naturgym. Renoveringen av parkeringsplatsen säkerställer säkerhet och funktionalitet för användarna. Den totala investeringsavgiften är 625 650 kronor.

Utöver stöd från Växjö kommun finansieras investeringen med eget

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kapital i föreningen och 100 000 kronor i lån av Viljans syförening med återbetalningstid på fem år. Föreningen kan inte genomföra investeringen utan medfinansiering från Växjö kommun.

-Brittatorps Andelsbyggnadsförenings ansökan om bidrag, daterad 2024-08-25, inklusive bilagor.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

För kännedom
Brittatorps Andelsbyggnadsförening

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 350

Dnr 2023-00372

Förnyad ansökan om lån till Gemla Folkpark

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beviljar Gemla Folkpark ett lån om 150.000 kronor för investeringar, renovering och eftersatt underhåll.

Lånevillkor:

Amorteringstid 7,5 år och marknadsmässig ränta motsvarande kommunens aktuella upplåningskostnad med påslag av borgensavgift (för närvarande cirka 3,65 % fast ränta 7,5 år).

Bakgrund

Gemla Folkpark är en av Sveriges minsta och äldsta folkparker och grundades 1926. Folkparken bedriver en aktiv verksamhet med dans, musik och teater och anläggningen fungerar även som samlings- och festlokal i Gemla.

Byggnader och inventarier har ett eftersatt behov av upprustning och inför 100-årsjubileet planerar föreningen för och genomför investeringar och renovering av entré, servering, teaterscen, bänkar och bord, samt golv till dansbanan.

Föreningens ekonomi omsluter cirka 150,000 kronor per år, och föreningen saknar ekonomiska förutsättningar till större investeringar och renovering/underhåll utan extra bidrag och stöd. Totalt planerar föreningen för investeringar och renovering/underhåll för cirka 1 miljon kronor inför jubileumsåret 2026.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-12 (§ 237) om ett extra investeringsbidrag till Gemla Folkpark om 750,000 kronor för investeringar, renovering och eftersatt underhåll inför 100-årsjubileum 2026.

Gemla Folkpark fick i maj 2024 avslag från Boverket och ansökte om lån av Växjö kommun på 300,000 kr. Låneansökan avsåg uppkomna kostnader för bland annat installation av varmvattenberedare, målning av campingmöbler, anslagstavla, ny klassificering av rotunda, höjd kostnad för säkerhet (150,000 kronor) och "krockkudde" för eventuella uteblivna sponsorspaket och privata bidrag (150.000 kronor). Kommunstyrelsen avslag ansökan med hänvisning till att Gemla Folkpark bör kunna hantera tillkommande kostnader genom prioritering och förändring i tidplan i kombination med de stöd som har beviljats.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Gemla Folkpark har 2024-09-19 inkommit med en förnyad ansökan om lån om totalt 300,000 kronor för att möjliggöra att planerade åtgärder inför Gemla Folkparks 100-års-jubileum kan genomföras fullt ut, utan ytterligare prioriteringar och ändringar i tidplan. Låneansökan omfattar även den så kallade "krockkudde" om 150,000 kronor som finns med i finansieringsplanen och som ska bestå av sponsorpaket och privata bidrag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 369/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beviljar Gemla Folkpark ett lån om 150.000 kronor för investeringar, renovering och eftersatt underhåll.

Lånevillkor:

Amorteringstid 7,5 år och marknadsmässig ränta motsvarande kommunens aktuella upplåningskostnad med påslag av borgensavgift (för närvarande cirka 3,65 % fast ränta 7,5 år).

-I en skrivelse, den 19 september 2024, redogör kommunchefen för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att Växjö kommuns tidigare beviljade investeringbidrag till föreningen har lämnat ett väsentligt bidrag till upprustningen av Gemla Folkpark inför deras 100-års jubileum år 2026. Av det finansieringsbehov som föreningen har kvar på totalt 300,000 kronor är planen att 150,000 kronor ska finansieras via sponsorpaket och privata bidrag. För att säkerställa lokal förankring och engagemang i satsningarna inför 100-års jubileet bör därför denna del av finansieringsplanen inte ersättas med lån eller ytterligare bidrag från Växjö kommun.

-Gemla Folkparks ansökan om investeringslån, daterad 2024-09-12.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen
För kännedom
Gemla Folkpark

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 351

Dnr 2024-00585

Revidering av riktlinjer för utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen antar förslag till reviderade riktlinjer för utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid.
2. Riktlinjerna ersätter tidigare riktlinjer som beslutades av kommunstyrelsen den 9 november 2016.

Bakgrund

Riktlinjer för utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid gäller för medarbetare i Växjö kommunkoncern och reviderades senast den 9 november 2016. I nuvarande riktlinjer framgår det bland annat att medarbetare som inte bedöms få full årssemester på grund av föräldraledighet, sjukdom eller annan frånvaro, inte omfattas av möjligheten till utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid. Växjö kommun ser ett behov av att förtydliga vad bytet kan innebära för medarbetaren.

Beslutsunderlag

-Organisations- och personalutskottet har i § 60/2024 föreslagit följande beslut:

1. Kommunstyrelsen antar förslag till reviderade riktlinjer för utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid.
2. Riktlinjerna ersätter tidigare riktlinjer som beslutades av kommunstyrelsen den 9 november 2016.

-Kommunchefen har i en skrivelse daterad den 28 oktober 2024 redogjort ärendet och lämnat ett förslag till revidering av riktlinjer för utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid. Revideringen består av förtydligande om vad som sker då medarbetare som beviljats förmånen inte får full årssemester på grund av en längre tids frånvaro, förtydligande om att förmånen kan påverka ersättningar från socialförsäkringen samt intjänandet till pension, och språkliga omformuleringar och förtydliganden.

-Förslag på revidering av riktlinjer för utbyte av semesterdagstillägg mot ledig tid, daterad den 28 oktober 2024.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

För åtgärd

HR-direktören

För kännedom

Alla nämnder och styrelser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 352

Dnr 2024-00527

Yttrande över Kommunens revisorers granskning av kommunens uppföljning av privata utförare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande svar till kommunens revisorer:

Kommunstyrelsen ser att de åtgärder som föreslås av revisionen ska beaktas i förestående utvecklingsarbete. Revisionen bedömer att kommunstyrelsen delvis har säkerställt en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av privata utförare. Rapporten konstaterar att kommunstyrelsen, utifrån sin ledande och samordnande roll och uppsiktsplikt, inte fullt ut har tagit ansvar för att säkerställa att den samlade uppföljningen av privata utförare håller en likvärdig kvalitet.

Därför rekommenderas att kommunstyrelsen följer upp nämndernas efterlevnad av fullmäktiges program för uppföljning av privata utförare och ser över hur styrelsen kan ge stöd till nämnderna i att efterleva programmet. Rekommendationerna bildar utgångspunkt i ett förbättringsarbete för att få en mer ändamålsenlig rapportering och kontroll av privata utförare.

Bakgrund

Kommunens revisorer har beslutat att ge revisionsföretaget KPMG i uppdrag att granska kommunens uppföljning av privata utförare med inriktning på att bedöma om kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden och nämnden för arbete och välfärd har säkerställt en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av privata utförare.

Granskningen är nu genomförd och revisionen konstaterar att uppföljningen och kontrollen delvis är ändamålsenlig. För kommunstyrelsen rekommenderar revisionen dels att följa upp nämndernas efterlevnad av fullmäktiges program för uppföljning av privata utförare, dels att se över hur styrelsen kan ge stöd till övriga nämnder i att efterleva programmet.

Kommunens revisorer har översänt revisionsrapport och missiv till kommunstyrelsen för yttrande.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 370/2024 föreslagit följande beslut:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande svar till kommunens revisorer:

Kommunstyrelsen ser att de åtgärder som föreslås av revisionen ska beaktas i förestående utvecklingsarbete. Revisionen bedömer att kommunstyrelsen delvis har säkerställt en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av privata utförare. Rapporten konstaterar att kommunstyrelsen, utifrån sin ledande och samordnande roll och uppsiktsplikt, inte fullt ut har tagit ansvar för att säkerställa att den samlade uppföljningen av privata utförare håller en likvärdig kvalitet.

Därför rekommenderas att kommunstyrelsen följer upp nämndernas efterlevnad av fullmäktiges program för uppföljning av privata utförare och ser över hur styrelsen kan ge stöd till nämnderna i att efterleva programmet. Rekommendationerna bildar utgångspunkt i ett förbättringsarbete för att få en mer ändamålsenlig rapportering och kontroll av privata utförare.

Yrkanden

Magnus Wåhlin (MP): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

För kännedom
Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 353

Dnr 2024-00500

Yttrande över Landsbygds- och infrastrukturdepartementets remiss av betänkandet Stärkt kontroll av fusk i livsmedelskedjan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande över remissen enligt servicenämndens och miljö- och byggnämndens yttranden som framgår av beslutsunderlaget i ärendet.

Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans i ärendet Landsbygdsdepartementets remiss av betänkandet Stärkt kontroll av fusk i livsmedelskedjan (SOU 2024:44).

Kommunstyrelsen har inhämtat yttranden i ärendet från servicenämnden och miljö- och byggnämnden.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 371/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande över remissen enligt servicenämndens och miljö- och byggnämndens yttranden som framgår av beslutsunderlaget i ärendet.

-Yttrande från miljö- och byggnämnden i § 268/2024.

-Yttrande från servicenämnden i § 67/2024.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet

För kännedom

Miljö- och byggnämnden

Servicenämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 354

Dnr 2024-00453

Yttrande över Utbildningsdepartementets remiss av betänkandet Bildning, utbildning och delaktighet - folkbildningspolitik i en ny tid

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande i enlighet med kultur- och fritidsnämndens yttrande som framgår i beslut daterat den 30 oktober 2024.

Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans i ärendet Utbildningsdepartementets remiss av folkbildningsutredningens betänkande Bildning, utbildning och delaktighet - folkbildningspolitik i en ny tid (SOU 2024:42).

Kommunstyrelsen har inhämtat yttrande i ärendet från kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 372/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande i enlighet med kultur- och fritidsnämndens yttrande som framgår i beslut daterat den 30 oktober 2024.

-Yttrande från kultur- och fritidsnämnden daterat 2024-10-30.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

Utbildningsdepartementet

För kännedom

Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 355

Dnr 2024-00504

Yttrande över Finansdepartementets remiss av Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 8 november 2024 som Växjö kommuns yttrande över Finansdepartementet remiss av betänkandet "Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning".

Bakgrund

Växjö kommun har fått en inbjudan att ge remissvar till Finansdepartementet på betänkandet *Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning* (SOU 2024:43).

Ett samlat yttrande har tagits fram på tjänstemannanivå av specialister inom beredskap, demokrati, omsorg/socialtjänst och verksamhetsutveckling.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 373/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse daterad 8 november 2024 som Växjö kommuns yttrande över Finansdepartementet remiss av betänkandet "Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning".

-Kommunchefen har i en skrivelse, den 8 november 2024 yttrat sig över remissen. Av skrivelsen framgår följande sammanfattning:

Växjö kommun har fått en inbjudan att ge remissvar på Staten och kommunsektorn – samverkan, självstyrelse, styrning (SOU 2024:43). Utredningen analyserar statens samverkan med kommuner och regioner och bedömer om formerna är tillräckliga, både i normala tider och vid kris. Den granskar också om reglerna för politiska sammanträden är ändamålsenliga för distans/digitala möten. Växjö kommun betonar bland annat vikten av en i så stor utsträckning som möjligt samlad och transparent samverkan mellan stat och kommun, med stor vikt på balans, praktisk genomförbarhet, förvaltningsmässig lätthet, möjlighet till lokal anpassning och tydliga roller.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Beslutet skickas till

Finansdepartementet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 356

Dnr 2024-00553

Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2025 (uppdrag med ettårig mandatperiod)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förrätta val enligt till ärendet bilagd vallista inför verksamhetsåret 2025 med följande tillägg:

Lena Wibroe (M) väljs som ersättare i styrelsen för Winnet Kronoberg ideell förening.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska förrätta val till förtroendeuppdrag och revisorsuppdrag som har en mandatperiod på ett år.

Beslutsunderlag

- Vallista ettårsval, kommunstyrelsen för 2025.

Beslutet skickas till

För kännedom

Valda förtroendevalda

Berörda organisationer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 357

Dnr 2024-00599

Avsägelse från uppdrag som ledamot i styrgruppen för serviceresor - Oliver Rosengren (M)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser Tomas Thornell (S) till ny ledamot i styrgruppen.
2. Kommunstyrelsen utser Anton Olsson (M) till ny ersättare i styrgruppen.

Bakgrund

Oliver Rosengren (M) har avsagt sig uppdraget som ledamot i styrgruppen för serviceresor. Styrgruppen ingår i arbetet med regiongemensam upphandling av serviceresor.

Beslutet skickas till

Tomas Thornell
Oliver Rosengren
Upphandlingschefen
Region Kronoberg

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 358

Dnr 2024-00630

Avsägelse från uppdrag som ledamot i Kommunala Pensionärsrådet (KPR) - Laila Göransson

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen noterar avsägelsen.
2. Kommunstyrelsen utser Eva-Lisa Haggren till ny ledamot i kommunala pensionärsrådet från den 1 januari 2025.

Bakgrund

Laila Göransson har i en skrivelse den 8 november av sagt sig uppdraget som ledamot i kommunala pensionärsrådet.

Beslutet skickas till

Laila Göransson
Eva-Lisa Haggren
PRO samorganisation i Växjö

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 359

Dnr 2024-00631

Nominering av vigselförrättare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår länsstyrelsen att för åren 2025–2030 förordna Berit Skogmalm som borgerlig vigselförrättare.

Bakgrund

Sedan den 1 maj 2009 gäller en ny äktenskapslagstiftning som bland annat innebär att nya förordnanden som borgerlig vigselförrättare endast ska gälla en tidsbestämd period. Växjö kommun föreslår anställda i Växjö kommunkoncern samt förtroendevalda till länsstyrelsen som borgerliga vigselförrättare.

Berit Skogmalms förordnande går ut 1 mars 2025. Kontaktcenter, kommunledningsförvaltningen, har meddelat att Skogmalm gärna vill fortsätta med sitt förordnande som vigselförrättare en period till.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

För kännedom
Kontaktcenter
Berit Skogmalm

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 360

Dnr 2024-00567

Exploateringskalkyl för detaljplan Växjö 6:50, Hagavik etapp 2

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner exploateringskalkyl för detaljplan Växjö 6:50 m.fl. (Etapp 2, Hagavik), Växjö kommun.

Reservation

Pernilla Wikeland (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till detaljplan för Växjö 6:50 m.fl. (Etapp2, Hagavik), Växjö kommun. Syftet med detaljplanen är att skapa förutsättningar samt underlag för att kunna bygga ut kommunalt vatten- och avlopp till området, för att säkerställa en god vattenkvalité för framtiden, för de boende och Helgasjön. Därmed kan enskilda VA-anläggningar som finns i området bytas ut.

Detaljplanens syfte är också att säkerställa en ändamålsenlig bebyggelsestruktur, med allmän platsmark för gata/natur/park/gång- och cykelvägar samt mark för ny bebyggelse med bostäder i varierad karaktär. Utbyggnaden av gatorna i Hagavik finansieras genom uttag av gatukostnadsersättning från fastigheterna i detaljplaneområdet och genom kommunala investeringar till följd av exploateringen. Kostnader som är hänförliga till vatten och avlopp samt övrig ledningsdragnings finansieras via anläggningsavgifter.

Planområdet består av cirka 40 stycken fastigheter. Kommunen är en av fastighetsägarna inom området. Exploateringskalkylen beslutas i samhällsbyggnadsnämnden innan detaljplanen antas. Redovisad kalkyl avser konsekvenserna av ny detaljplan.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 375/2024 föreslagit att kommunfullmäktige ska fatta följande beslut:

Kommunfullmäktige godkänner exploateringskalkyl för detaljplan Växjö 6:50 m.fl. (Etapp 2, Hagavik), Växjö kommun.

- Samhällsbyggnadsnämnden har i § 173/2024 föreslagit följande:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkännaexploateringskalkyl för detaljplan Växjö 6:50 m.fl. (Etapp2, Hagavik), Växjö kommun.

Av nämndens underlag framgår att Samhällsbyggnadsnämnden skall bygga ut det som klassas som allmän platsmark i detaljplanen. Samhällsbyggnadsnämnden hämtar ersättning för utförda investeringar genom gatukostnadsersättning från de privata fastigheterna på skattesidan och anläggningsavgifter på VA-sidan.

Samhällsbyggnadsförvaltningens totala investeringskostnad uppgår i kalkylen till ca 89,8 mkr fördelat på ca 25 mkr för VA investeringar och ca 50,5 mkr på skattesidan. Kommunala investeringar i form av gatukostnadsersättning på allmän plats och terasseringsarbeten på kvartersmark är ca 14,3 mkr. Beräknade intäkter för VA i form av anläggningsavgifter uppgår till ca 45 mkr.

Intäkten på skattesidan i form av gatukostnadsersättning är ca 35,2 mkr vilket skall utgöra kostnadstäckning för verklig nedlagd kostnad exklusive de kommunala investeringar till följd av exploateringen. Försäljning av kommunal mark beräknas till ca 30,8 mkr. För kommunkoncernen innebär projektet ett överskott på ca 21,1 mkr. De årliga driftskostnaderna för området i sin helhet har beräknats till ca 1,4 mkr för gata/park/natur. Motsvarande siffra för VA beräknas till ca 470 tkr.

- Exploateringskalkyl genomförande av detaöjplan för Växjö 6:50 m.fl. (Etapp 2, Hagavik).

Yrkanden

Pernilla Wikelund (SD): Bifall till exploateringskalkylen med tillägg för kostnader (beräknade till 3,9mkr) som ändring i detaljplan till att högsta tillåtna bebyggelse i planen ska vara fyra våningar i stället för sex, eventuellt medför.

Tomas Thornell (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 361

Dnr 2017-00691

Antagande av Detaljplan för Växjö 6:50 (Hagavik Etapp 2), Växjö kommun

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar detaljplan för Växjö 6:50 (Etapp 2, Hagavik), Växjö kommun enligt detaljplaneförslaget upprättat 2023-03-23, reviderat 2024-09-10.

Med hänvisning till granskningsutlåtandet daterat 2024-09-10 föranleder framförda synpunkter inga andra ändringar av planförslaget än de revideringar och justeringar som redovisas i granskningsutlåtandet.

Reservation

Pernilla Wikelund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Syftet med detaljplanen är att skapa förutsättningar samt underlag för att kunna bygga ut kommunalt vatten- och avlopp till området, för att säkerställa en god vattenkvalité för framtiden, för de boende och Helgasjön. Därmed kan enskilda VA-anläggningar som finns i området bytas ut. Detaljplanens syfte är också att säkerställa en ändamålsenlig bebyggelsestruktur, med allmän platsmark för gata/natur/park/gång- och cykelvägar samt mark för ny bebyggelse med bostäder i varierad karaktär. Detaljplanen ger förutsättningar till blandad bebyggelse i enlighet med beslutat planprogram: lägre och glesare bebyggelse norr om smalspåret, med möjlighet till delning/avstyckning av större bostadsfastigheter till småhusbebyggelse och mer blandad och tätare bostadsbebyggelse söder om smalspåret. Syftet är att ge möjlighet till olika boendetyper, storlekar och upplåtelseformer som kan täcka större befolkningsbehov. Under planprocessen upptäcktes rödlistad art knärot inom delar av planområdet. Syftet är nu att också säkerställa mark där knärot växter idag (planläggs som NATUR).

Hagavik är ett av Växjö kommuns stadsutvecklingsområden och ligger centralt vid Helgasjöns strand mellan Evedal och Sandsbro. Området har länge varit ett område för i första hand fritidsbebyggelse med enkla VA-lösningar men har nu konverterats nästan fullt ut till ett permanentusområde på grund av dess underbara läge och kommunens bebyggelsestryck. Karaktären på området har därmed ändrats påtagligt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Detaljplaneförslaget har under tiden 2023-05-29 – 2023-06-18, enligt 5 kap. 18 § plan- och bygglagen, varit utsänt till sakägare, myndigheter, kommunala nämnder och bolag samt andra intressenter för granskning. Under samma tid har handlingarna också funnits tillgängliga på Stadsbiblioteket samt digitalt på Växjö kommuns hemsida.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har § 376/2024 föreslagit följande beslut:

Kommunfullmäktige antar detaljplan för Växjö 6:50 (Etapp 2, Hagavik), Växjö kommun enligt detaljplaneförslaget upprättat 2023-03-23, reviderat 2024-09-10.

-Samhällsbyggnadsnämnden har i § 176/2024 föreslagit följande: Samhällsbyggnadsnämnden godkänner detaljplaneförslaget upprättat 2023-03-23, reviderat 2024-09-10 och överlämnar det till kommunfullmäktige för antagande enligt 5 kap. 27 § plan- och bygglagen.

Med hänvisning till granskningsutlåtandet daterat 2024-09-10 föranleder framförda synpunkter inga andra ändringar av planförslaget än de revideringar och justeringar som redovisas i granskningsutlåtandet.

-Granskningsutlåtande 2 Detaljplan för Hagavik etapp 2, daterad 2024-09-10.

-Planbeskrivning av Detaljplan Växjö 6:50 Hagavik etapp 2, daterad 2023-03-23, reviderad 2024-09-10.

-Plankarta samt undersökning av betydande miljöpåverkan Hagavik etapp 2.

Yrkanden

Pernilla Wikelund (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag med följande ändringar:

- att högsta tillåtna bebyggelse i planen ska ändras till fyra istället för sex våningar. vilket motsvarar 22 219 m² BTA.
- att kommunen står för kostnader förenade med ändringen, beräknade till 3,9 mkr.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Tomas Thornell (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:
Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.
Nej för att rösta på Pernilla Wikelunds yrkande.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 14 röster mot en röst för Pernilla Wikelunds yrkande. Se omröstningsbilaga 1.

Omröstningsbilaga 1

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)	Frida Sandstedt (V)	Ja		
Pernilla Tornéus (M)		Ja		
Tomas Thornell (S)		Ja		
Julia Berg (S)		Ja		
Martin Edberg (S)		Ja		
Otto Lindlöf (S)	Lisa Larsson (S)	Ja		
Magnus Wählin (MP)		Ja		
Andreas Joäng (C)		Ja		
Anton Olsson (M)		Ja		
Sofia Stynsberg (M)		Ja		

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Suzanne Frank (M)		Ja		
Jon Malmqvist (KD)		Ja		
Christina Rosén (L)		Ja		
Pernilla Wikelund (SD)			Nej	
Ordförande Malin Lauber (S)		Ja		
Totalt		14	1	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 362

Dnr 2024-00620

Ändring av ägardirektiv för Vidingehem AB

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar om följande ändringar av ägardirektiv för Vidingehem AB:

- a) Vidingehem AB ska under varje given treårsperiod redovisa en avkastning på totalt kapital som i genomsnitt lägst uppgår till 3,0 %.
 - b) Bolaget ska varje år disponeras så att den fastställda värdeöverföringen (utdelningskrav) i form av koncernbidrag eller utdelning till ägaren kan uppfyllas. Härvid ska Bolaget möjliggöra att utrymme finns för att en utdelning på 60 miljoner kronor årligen ska kunna lämnas till Växjö kommun. Utdelning beslutas av kommunfullmäktige.
2. Beslutade förändringar av ägardirektivet ska tillämpas från och med räkenskapsåret 2025.

Reservation

Ledamöterna för moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Bakgrund

Ägardirektivet för Vidingehem AB fastställdes av kommunfullmäktige 2021-08-31 (§ 134) inför bildandet av ett gemensamt bostadsbolag bestående av tidigare Växjöbostäder AB samt bostadsbeståndet inom tidigare Vidingehem AB. Delar av tidigare Vidingehem AB som omfattade lokaler överfördes till VÖFAB genom delning under 2022.

Av Socialdemokraternas, Vänsterpartiets och Miljöpartiets förslag till Budget för Växjö kommun 2025 med plan för 2026 och 2027 framgår att årlig utdelning för Vidingehem kan beräknas till 60 miljoner kronor. Av gällande ägardirektiv framgår att Vidingehem ska planera för sin verksamhet så utdelning årligen kan lämnas med 120 miljoner kronor. Ägardirektivet behöver därför uppdateras i denna del så att bolaget ska budgetera för sin verksamhet att utdelning kan lämnas med 60 miljoner kronor. Nivå på utdelning beslutas av kommunfullmäktige i kommunens budget.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Med anledning av denna justering uppkommer följdfråga om de finansiella målen (avkastningskravet) för Vidingehem i övrigt ska justeras. För närvarande lyder de enligt följande;

- Bostadsbolaget ska under varje given treårsperiod redovisa en avkastning på totalt kapital som i genomsnitt lägst uppgår till 3,7 %.
- Bostadsbolaget ska vid varje givet bokslutstillfälle redovisa en soliditet som uppgår till lägst 30 %.

Avkastningskravet måste vara affärsmässigt enligt Lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsbolag ("Allvillagen").

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 377/2024 föreslagit kommunfullmäktige följande beslut:

1. Kommunfullmäktige beslutar om följande ändringar av ägardirektiv för Vidingehem AB:

a) Vidingehem AB ska under varje given treårsperiod redovisa en avkastning på totalt kapital som i genomsnitt lägst uppgår till 3,0 %.

b) Bolaget ska varje år disponeras så att den fastställda värdeöverföringen (utdelningskrav) i form av koncernbidrag eller utdelning till ägaren kan uppfyllas. Härvid ska Bolaget möjliggöra att utrymme finns för att en utdelning på 60 miljoner kronor årligen ska kunna lämnas till Växjö kommun. Utdelning beslutas av kommunfullmäktige.

2. Beslutade förändringar av ägardirektivet ska tillämpas från och med räkenskapsåret 2025.

Yrkanden

Anton Olsson (M) med instämmande av Jon Malmqvist (KD):
Kommunfullmäktige beslutar om följande ändringar av ägardirektiv för Vidingehem AB:

1. a) Vidingehem AB ska under varje given treårsperiod redovisa en avkastning på totalt kapital som i genomsnitt lägst uppgår till 3,5 %.

b) Bolaget ska varje år disponeras så att den fastställda

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

värdeöverföringen (utdelningskrav) i form av koncernbidrag eller utdelning till ägaren kan uppfyllas. Härvid ska Bolaget möjliggöra att utrymme finns för att en utdelning på 90 miljoner kronor årligen ska kunna lämnas till Växjö kommun. Utdelning beslutas av kommunfullmäktige.

2. Beslutade förändringar av ägardirektivet ska tillämpas från och med räkenskapsåret 2025.

Julia Berg (S) med instämmande av Pernilla Wikelund (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsordning:

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.

Nej för att rösta på Anton Olssons yrkande.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 9 röster mot 6 röster för Anton Olssons yrkande, se omröstningsbilaga 2.

Omröstningsbilaga 2

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)	Frida Sandstedt (V)	Ja		
Pernilla Tornéus (M)			Nej	
Tomas Thornell (S)		Ja		
Julia Berg (S)		Ja		
Martin Edberg (S)		Ja		
Otto Lindlöf (S)	Lisa Larsson (S)	Ja		

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Magnus Wåhlin (MP)		Ja		
Andreas Joäng (C)		Ja		
Anton Olsson (M)			Nej	
Sofia Stynsberg (M)			Nej	
Suzanne Frank (M)			Nej	
Jon Malmqvist (KD)			Nej	
Christina Rosén (L)			Nej	
Pernilla Wikelund (SD)		Ja		
Ordförande Malin Lauber (S)		Ja		
Totalt		9	6	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 363

Dnr 2024-00542

Hemställan om försäljning av Ansgarius 15

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att Vidingehem får sälja kv. Ansgarius 15 på den öppna marknaden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att försäljningen får ske som ren fastighetsförsäljning eller genom så kallad paketering, det vill säga genom bolag.
3. Kommunfullmäktige beslutar att Vidingehem vid behov får bilda/förvärva bolag för försäljningen.
4. Kommunfullmäktige beslutar att Växjö Kommunföretag AB (VKAB) slutligt ska godkänna försäljningen av kv Ansgarius 15.

Bakgrund

Styrelsen för Vidingehem AB beslutade i § 87/2024 om att ge vd i uppdrag att sälja kv. Ansgarius 15, Växjö på den öppna marknaden och att hemställa till kommunfullmäktige om att få sälja och vid behov bilda bolag.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 378/2024 föreslagit kommunfullmäktige att fatta följande beslut:

1. Kommunfullmäktige beslutar att Vidingehem får sälja kv Ansgarius 15 på den öppna marknaden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att försäljningen får ske som ren fastighetsförsäljning eller genom så kallad paketering, det vill säga genom bolag.
3. Kommunfullmäktige beslutar att Vidingehem vid behov får bilda/förvärva bolag för försäljningen.
4. Kommunfullmäktige beslutar att Växjö Kommunföretag AB (VKAB) slutligt ska godkänna försäljningen av kv Ansgarius 15.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2024-11-15 där följande sammanfattning framgår:

Utifrån förändrade förutsättningar och förändringarna på marknaden så är den samlade bedömningen att sälja fastigheten Ansgarius 15, Växjö som helhet. Bolaget har genomgått en fusion vilket medför andra ekonomiska förutsättningar och nuvarande marknadsläge utmanar

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

också ekonomiskt. Med de förändringar som planeras i en ny detaljplan ges bättre förutsättningar för en extern part att hitta bra och ekonomiskt hållbara lösningar för fastigheten över tid.

Försäljningsprocessen rekommenderas att påbörjas omgående så att tänkt köpare dels kan vara delaktig i pågående detaljplaneändring och samtidigt kunna påbörja planering för hur fastigheten ska utvecklas. Vidingehem har nu upphandlat mäklare och försäljningsprocessen kan inledas. I dagsläget är det inte klart om det är mest fördelaktigt att sälja Ansgarius som fastighet eller genom så kallad paketering. Kan också bero på vem som slutligt blir köpare. Därför är det rimligt att Vidingehem ges möjlighet att sälja antingen som fastighet eller genom bolag.

Eftersom ett eventuellt bolag endast ska användas för försäljning och inte bedriva någon verksamhet behöver ingen bolagsordning beslutas av kommunfullmäktige.

Enligt gängse rutiner ska VKAB slutligt godkänna försäljningen och därvid görs bedömningen av om det är affärsmässigt motiverat att sälja eller inte.

-Vidingehem AB:s beslut i § 87/2024

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 364

Dnr 2024-00569

Vård- och omsorgsavgifter för 2025

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar reviderade tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun. Avgifterna börjar gälla 1 januari 2025.

2. Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden att justera belopp i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.

3. Kommunfullmäktige fastställer självkostnaden för en hemtjänststimme till 449 kronor.

4. Kommunfullmäktige beslutar att avgift för insatsen boendestöd utgår från och med 1 juli 2025. Avgiftsförändringen ska göras inom ram för verksamheten, med uppföljning i juni 2026.

5. Kommunfullmäktige beslutar att insatserna boendestöd och hemtjänst tydligt särskiljs i Växjö kommuns tillämpningsanvisningar samt att justeringar genomförs enligt ovan beslutspunkter.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 april 2002 om avgifter inom äldre- och handikappomsorgen i Växjö kommun att gälla från den 1 juli 2002. Kommunfullmäktige beslutade samtidigt att ge omsorgsnämnden i uppdrag att utforma tillämpningsanvisningar till avgiftstaxan.

Kommunfullmäktige beslutade 20 december 2016 att tillämpningsanvisningarna även ska gälla för nämnden för arbete och välfärd avseende den verksamhet som överflyttades från omsorgsförvaltningen 1 januari 2017. (KF §340,2016-12-20). Kommunens tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter revideras årligen. Alla ändringar som föreslås börja gälla från och med 1 januari framgår av bilaga 2.

En del belopp kan inte preciseras eftersom kostnader som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader inte är

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

klara. Beloppen meddelas under december och då kommer 2024 års belopp att ersättas med de som kommer att gälla 2025.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 379/2024 föreslagit följande beslut:

1. Kommunfullmäktige antar reviderade tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun. Avgifterna börjar gälla 1 januari 2025.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden att justera belopp i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.
3. Kommunfullmäktige fastställer självkostnaden för en hemtjänststimme till 449 kronor.
4. Kommunfullmäktige beslutar att avgift för insatsen boendestöd utgår från och med 1 juli 2025. Avgiftsförändringen ska göras inom ram för verksamheten, med uppföljning i juni 2026.
5. Kommunfullmäktige beslutar att insatserna boendestöd och hemtjänst tydligt särskiljs i Växjö kommuns tillämpningsanvisningar samt att justeringar genomförs enligt ovan beslutspunkter.

-Omsorgsnämnden har i § 70/2024 föreslagit följande:

1. Omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta reviderade tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun. Avgifterna börjar gälla 1 januari 2025.
2. Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att uppdra åt omsorgsnämnden att justera belopp i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.
3. Omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att fastställa självkostnaden för en hemtjänststimme till 449 kronor.

-Nämnden för arbete och välfärd har i § 187/2024 föreslagit följande:

1. Nämnden för arbete och välfärd föreslår kommunfullmäktige att anta reviderade tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun. Avgifterna börjar gälla 1 januari 2025.
2. Nämnden för arbete och välfärd föreslår kommunfullmäktige att avgift för insatsen boendestöd utgår från och med 1 juli 2025.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

3. Nämnden för arbete och välfärd föreslår kommunfullmäktige besluta att insatserna boendestöd och hemtjänst tydligt särskiljs i Växjö kommuns tillämpningsanvisningar samt att justeringar genomförs enligt ovan beslutspunkter.

4. Avgiftsförändringen ska göras inom ram för verksamheten, med uppföljning i juni 2026.

Bilaga 1: Förslag till tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun från och med 2025-01-01.

Bilaga 2: Ändringar i tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter i Växjö kommun från och med 2025-01-01.

Bilaga 3: Ändringar som Kommunfullmäktige uppdrar åt omsorgsnämnden att justera i tillämpningsanvisningarna som påverkas av Pensionsmyndighetens föreskrift om uppskattning av bokostnad, förändringar i färdtjänstens taxa och zonindelning samt Konsumentverkets beräkningar av skäliga levnadskostnader.

-Nämnden för arbete och välfärd har i § 186/2024 beslutat att godkänna redovisningen av uppdrag Översyn av avgifter.

-Översyn av avgifter - En utredning om avgift för boendestöd samt andra gemensamma avgifter för AoV och OMS.

Yrkanden

Suzanne Frank (M): Bifall till arbetsutskottets förslag med följande ändringar:

- Avslag till punkt 4 i förslaget till tillämpningsanvisningar för vård- och omsorgsavgifter för 2025.
- Ny punkt 4 med följande lydelse: "Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till berörda förvaltningar att utreda förutsättningarna för att förenkla administrationen för boendestödjarna kring boendestödsavgiften."

Martin Edberg (S) med instämmande av Andreas Joäng (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsordning:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ja för att rösta på arbetsutskottets förslag.
Nej för att rösta på Suzanne Franks yrkande.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 9 röster mot 6 röster för Suzannes Franks yrkande. Se omröstningsbilaga 3.

Omröstningsbilaga 3

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Maria Garmer (V)	Frida Sandstedt (V)	Ja		
Pernilla Tornéus (M)			Nej	
Tomas Thornell (S)		Ja		
Julia Berg (S)		Ja		
Martin Edberg (S)		Ja		
Otto Lindlöf (S)	Lisa Larsson (S)	Ja		
Magnus Wåhlin (MP)		Ja		
Andreas Joäng (C)		Ja		
Anton Olsson (M)			Nej	
Sofia Stynsberg (M)			Nej	
Suzanne Frank (M)			Nej	
Jon Malmqvist (KD)			Nej	
Christina Rosén (L)			Nej	
Pernilla Wikelund (SD)		Ja		

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Ordförande Malin Lauber (S)		Ja		
Totalt		9	6	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 365

Dnr 2023-00337

Fastställande av Krishanteringsplan

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar koncernövergripande krishanteringsplan.

Bakgrund

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av kommunkoncernens krisberedskap. Mot bakgrund av granskningen har revisorerna lämnat rekommendationer till kommunstyrelsen.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas kommunstyrelsen att tillse att koncernövergripande styrdokument antas i kommunfullmäktige samt att uppdatering av den koncerngemensamma krishanteringsplanen krävs för att förtydliga beslutsmandatet över de kommunala bolagen. Kommunen ska, enligt 2 kap 1 § lag (2006:544) om kommuner och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, fastställa en plan för att hantera extraordinära händelser varje mandatperiod.

Planen ska användas när Växjö kommunkoncern riskerar att drabbas eller har drabbats av en extraordinär händelse men även vid annan allvarlig händelse som utsätter kommunens organisation, eller delar av den, för stor påfrestning. Planen riktar sig till politiker och tjänstemän inom kommunkoncernen. Den är inte ett operativt stöd utan ger en övergripande beskrivning av Växjö kommunkoncerns krishantering, med kompletterande checklistor för operativt stöd.

Växjö kommuns koncernövergripande krishanteringsplan kompletteras av krishanteringsplaner för förvaltningar och bolag. Dessa planer ska fastställas av respektive nämnd/styrelse.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 380/2024 föreslagit att kommunfullmäktige ska anta koncernövergripande krishanteringsplan.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2024-11-01.

-Bilaga: Koncernövergripande krishanteringsplan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att så är fallet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 366

Dnr 2024-00575

Revidering av reglemente för krisledningsnämnden

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för krisledningsnämnden.

Bakgrund

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av kommunkoncernens krisberedskap. Mot bakgrund av granskningen har revisorerna lämnat rekommendationer till kommunstyrelsen.

Rapporten från revisorerna pekar bland annat på att reglementen och ägardirektiv saknar skrivningar om krisberedskap. Ansvar, roller och uppgifter måste vara tydliga, från styrdokument på kommunfullmäktigenivå till reglementen, ägardirektiv, planer och instruktioner. Det är en omfattande dokumentstruktur på flera beslutsnivåer och skrivningarna måste korrelera. Säkerhet- och beredskapsavdelningen har nu, med stöd av kansli- och juridisk avdelning, genomfört en analys kring vilka delar i formalia som behöver ändras och/eller tillföras.

Beslutsunderlag

-Arbetsutskottet har i § 381/2024 föreslagit att kommunfullmäktige ska anta reviderat reglemente för krisledningsnämnden.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2024-10-22.

-Bilaga: Reglemente för krisledningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 367

Dnr 297092

Övrigt

Jon Malmqvist (KD) frågar om frågor om status för ärendet Växjö kommuns budget för 2025 med plan för 2026-2027. Ordförande Malin Lauber (S) svarar.

Ordförande Malin Lauber (S) tackar ledamöter, ersättare och förvaltning för det gångna året och önskar en god jul och gott nytt år.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande