

Tid och plats

Microsoft Teams, kl. 13:30 – 16:15

Beslutande

Ledamöter

Anna Tenje (M), ordförande
Eva Johansson (C), 1:e vice ordförande
Malin Lauber (S), 2:e vice ordförande
Oliver Rosengren (M)
Catharina Winberg (M)
Ulf Hedin (M)
Jon Malmqvist (KD)
Gunnar Nordmark (L)
Magnus Wåhlin (MP)
Julia Berg (S)
Martin Edberg (S)
Rose-Marie Holmqvist (S)
Tomas Thornell (S) § 196 - 215
Maria Garmer (V)
Conny Lindahl (SD)
Tony Lundstedt (S) § 216 - 238

Övriga närvarande

Ersättare

Sofia Stynsberg (M)
Andreas Olsson (C)
Arijeta Recic (S)
Pernilla Tornéus (M)
Anton Olsson (M)
Lena Wibroe (M)
Anna Zelvin (KD)
Susanna Röing (L)
Cheryl Jones Fur (MP)
Gunnar Storbjörk (S)
Martina Forsberg (S)
Otto Lindlöf (S)
Tony Lundstedt (S) § 196 - 215
Johnny Werlöv (V)
Christer Svensson (SD)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef
Anneli Ekstedt, verksamhetschef
måltidsorganisationen § 197
Petra Grankvist, controller § 197
Paul Herbertsson, planeringschef § 197
Christina Utterström, redovisningschef § 198
Marcus Holmqvist, säkerhetschef § 199, 202
Jonna Wehlin, verksamhetsutvecklare § 200
Kristina Tannerfalk, verksamhetsutvecklare §
201

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Christer Carlsson, VD Vöfab § 203
Erika Gustavsson, sekreterare

Justering

Justerare Malin Lauber

Plats och tid Kommunledningsförvaltningen

Justerade paragrafer §§ 196-238

Ajournering

Mötet ajournerades för paus 15:25 – 15:30.

Anmärkning

Ingen allmänhetens frågestund genomfördes då ingen allmänhet fanns på plats för att ställa frågor.

Sammanträdet genomfördes digitalt.

Underskrifter

Sekreterare
Erika Gustavsson

Ordförande
Anna Tenje

Justerare
Malin Lauber

Bevis om anslag av protokoll

kommunstyrelsens protokoll från sammanträdet 2020-05-26 är justerat.

Anslagsdag 2020-06-02

Anslaget tas ner 2020-06-24

Förvaringsplats för
protokollet Kommunledningsförvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor
från anslagsdagen

Underskrift

.....
Fredrik Pettersson

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 26 maj 2020

§ 196 Dnr 302917	
Justering av protokoll.....	8
§ 197 Dnr 2020-00006	
Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport efter maj 2020	9
§ 198 Dnr 2020-00008	
Ekonomisk rapport april med prognos, Växjö kommun.....	11
§ 199 Dnr 2020-00213	
Information om status corona.....	14
§ 200 Dnr 2016-00410	
Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige att strukturera och starta projekt Växjö 2050.....	15
§ 201 Dnr 335059	
Information om Växjö kommuns forskningsavtal med Linnéuniversitetet.....	18
§ 202 Dnr 2019-00669	
Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om förstärkt trygghetskapande arbete.....	20
§ 203 Dnr 2019-00646	
Information om status för uppdrag till Vöfab om att utreda AB Regionteatern Blekinge Kronobergs lokaler.....	22
§ 204 Dnr 335162	
Information om HSV (Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun).....	23
§ 205 Dnr 297093	
Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen	24
§ 206 Dnr 302242	
Information från Växjö Kommunföretag AB.....	25
§ 207 Dnr 2020-00017	
Redovisning av delegeringsbeslut 2020	26
§ 208 Dnr 2020-00018	
Redovisning av protokoll 2020.....	27
§ 209 Dnr 2020-00308	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Val av ersättare i kommunstyrelsens organisations- och personalutskott efter Caroline Persson (L)	28
§ 210 Dnr 2020-00146 Återgång till uppdrag som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott - Julia Berg (S)	29
§ 211 Dnr 2017-00012 Redovisning av uppdrag att göra arbetsmiljöarbetet till en integrerad del av HR-arbetet	30
§ 212 Dnr 2020-00217 Redovisning av uppdrag att tydligare definiera vad som skulle kunna ingå i begreppet "Grön stadsby"	32
§ 213 Dnr 2020-00060 Avslut av medlemskap i nätverket Healthy Cities	34
§ 214 Dnr 2019-00578 Växjö kommuns mångfaldspris 2020	36
§ 215 Dnr 2020-00289 Valfrihet inom matdistributionen	38
§ 216 Dnr 2020-00290 Uppdrag om att utreda konsekvenser av ett eventuellt ökat antal sökande till Linnéuniversitetet till följd av coronaviruset	42
§ 217 Dnr 2020-00291 Utökat aktivitetsbidrag till Ung företagsamhet Kronoberg (UF) 2021-2023	43
§ 218 Dnr 2020-00285 Likvidation av Växjö Teateraktiebolag	45
§ 219 Dnr 2020-00267 Fossilfritt Sveriges projekt Klimatledare inom offentlig upphandling	47
§ 220 Dnr 2020-00203 Coronaviruset - ekonomiska effekter för föreningar och deras fastighetsbolag	49
§ 221 Dnr 2020-00281 Ekonomisk uppföljning per april 2020 med helårsprognos för kommunstyrelsen	52
§ 222 Dnr 2020-00306 Fastställande av särskilt pris för Nylanda Verksamhetsområde, del av fastigheten Växjö Öjaby 1:17	53
§ 223 Dnr 2020-00271	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Skrivelse om Hållbara Araby 2030 - Magnus P. Wåhlin (MP), Gunnar Nordmark (L), Oliver Rosengren (M), Andreas Olsson (C), Ricardo Chavez (KD), Pernilla Tornéus (M).....	55
§ 224 Dnr 2020-00288 Skrivelse om uppdrag att samordna upplevelser i kommunen sommaren 2020 - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP)	57
§ 225 Dnr 2020-00186 Skrivelse om översyn av rutiner kring fakturering - Andreas Olsson (C)	59
§ 226 Dnr 2020-00315 Skrivelse om plan för biologisk mångfald - Cheryl Jones Fur (MP)	61
§ 227 Dnr 2020-00093 Yttrande över kommunens revisorers granskning av lönehanteringen i Växjö kommun	63
§ 228 Dnr 2020-00094 Kommunens revisorers granskning av styrning, ledning och uppföljning av socialpsykiatri	64
§ 229 Dnr 2020-00099 Motion om konsumentvägledning i Växjö kommun - Malin Lauber (S)	69
§ 230 Dnr 2020-00287 Medborgarförslag om att pausa detaljplanearbetet kring den föreslagna sjukhustomten i Räfte (Rimfrosten 1 m.fl.)	71
§ 231 Dnr 2020-00187 Medborgarförslag om reducering av uppsägningstiden vid flytt mellan kommunalt ägda bostäder och särskilt boende för att undvika dubbla hyror	72
§ 232 Dnr 2020-00180 Medborgarförslag om att bygga en utomhusbassäng i anslutning till befintlig simhall i Växjö	75
§ 233 Dnr 2020-00122 Medborgarförslag om användning av gamla soptunnor när 4-fackstunnor införs	76
§ 234 Dnr 2019-00677 Medborgarförslag om jackor till behövande	78
§ 235 Dnr 2020-00202	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Medborgarförslag om att ta fram en handlingsplan för arbetet med att förebygga självmord	79
§ 236 Dnr 2020-00216 Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning	81
§ 237 Dnr 2019-00172 Antagande av gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner	82
§ 238 Dnr 297092 Övrigt	84

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 196

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Malin Lauber (S) till att justera protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 197

Dnr 2020-00006

Kommunstyrelsens ekonomiska månadsrapport efter maj 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner månadsrapport efter maj 2020.

Bakgrund

I enlighet med anvisningar för kommunstyrelsen som nämnd för budgetarbete, månatlig budgetuppföljning samt hantering av eget kapital ska kommunstyrelsen upprätta uppföljningsrapporter för sina verksamheter.

Ett av fullmäktiges verksamhetsmål kopplade till god ekonomisk hushållning är att nämnder och styrelser verksamheter ska bedrivas inom tilldelad budgetram. Målet är uppfyllt om det sammanlagda resultatet för nämnden/styrelsen är noll eller bättre.

Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 19 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att kommunstyrelsen har ett positivt eget kapital om 151,5 mkr att balansera eventuella avvikelser med. Förutsättningen för prognosen är att förändringen av semesterlöneskulden stannar runt noll vid årets slut, att kostnaderna i övrigt hålls så låga som möjligt även resten av året och att förvaltningens intäkter kommer in som planerat.

Helårsprognosen bedöms till ett förväntat överskott på 8 miljoner kronor för kommunstyrelsens samtliga verksamheter. Förbättringen mot föregående rapport beror främst på måltidsorganisationens bedömning av helårsprognosen.

Helårsprognosen för den politiska verksamheten beräknas till en nollprognos.

Färdtjänstkostnader belastar verksamheten externa utgifter och bidrag inom kommunstyrelsens budget. I internbudget 2020 gjordes en omfördelning inom ram för att få en budget i balans gällande de ökade kostnaderna kring färdtjänsten. För innevarande år beräknas att budget hålls utifrån i dagsläget kända utgifter.

För kommunledningsförvaltningen exklusive måltidsorganisationen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

förväntas ett överskott på 3 miljoner kronor. I budget 2020 togs beslut om effektiviseringsåtgärder för centralisering av stödfunktioner årligen under 2020-2022. Effektivisering inom HR-funktionen beräknas vara högre under innevarande år. Bemanningen har redan nu anpassats till kommande års besparingar. Detta medför att effektiviseringar kan hämtas hem tidigare och genererar därmed ett prognostiserat överskott. Även en tillfällig vakant chefstjänst inom förvaltningen medför ett förväntat överskott i helårsprognosen.

Måltidsorganisationen har valt att lägga en prognos för 2020 på plus 5 miljoner kronor på helår. Beaktat omständigheter som ändras från dag till dag finns dock en svårighet att lägga en prognos i dagens läge. Coronapandemin har inneburit både ökade och minskade kostnader samt minskade intäkter. Beroende på hur långvarig effekten av pandemin blir är det i dagsläget svårt att bedöma resultatet för 2020. Periodens utfall för måltidsorganisationen är lägre än budgeterat på grund av coronapandemin samt på grund av lägre lokalkostnader än uppskattat vid budgetering. Uteblivna intäkter har uppskattats till 500 tusen kronor inom måltidsorganisationen. Detta beror på stängda restauranger inom omsorgsverksamhet, utebliven leverans av mat till Växjö fria fordonsgymnasium samt minskad försäljning av måltidskupper på främst gymnasieskolorna. Inom måltid har man varit tvungen om att ställa om vissa kök, dvs mottagningskök till tillagningskök för att klara av bemanning. Detta har inneburit ökade transportkostnader samt en omfördelning av personalresurser. Utlämning av matlådor till gymnasieleverna innebär både tillkommande kostnader i form av förpackningsmaterial, förpackningsmaskiner och transporter samt minskade kostnader eftersom mindre mat produceras.

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomi- och finanschefen

Controller

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 198

Dnr 2020-00008

Ekonomisk rapport april med prognos, Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner *Ekonomisk uppföljning per april 2020 med helårsprognos, Växjö kommun*.
2. Kommunstyrelsen hemställer åt tekniska nämnden att till kommunstyrelsen rapportera åtgärdsplan för att klara kommunfullmäktiges beslutade budget år 2020 för tekniska nämnden, exklusive uteblivna intäkter som härrör till beslutet om gratis parkering (daterat 2020-03-19, dnr TN 2020-00070).
3. Kommunstyrelsen uppmanar nämnder och styrelser till ekonomisk försiktighet med anledning av osäkerheten i de ekonomiska konsekvenserna på grund av pågående coronapandemi.

Bakgrund

Per den 30 april sammanställs en prognos för helåret 2020 för Växjö kommun, både för nämnder och bolag. Varje nämnd upprättar även egen uppföljningsrapport per april som är mer ingående. Uppföljningen per april omfattar inte en analys över verksamhetens utveckling och prestation. Det ekonomiska utfallet sätt inte i relation till måluppfyllelse och kvalitet i tjänsteleverans. I den kommande uppföljning i delårsrapporten per augusti finns båda delarna med.

Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 20 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut enligt följande:

1. Kommunstyrelsen godkänner *Ekonomisk uppföljning per april 2020 med helårsprognos, Växjö kommun*.
2. Kommunstyrelsen hemställer åt tekniska nämnden att till kommunstyrelsen rapportera åtgärdsplan för att klara kommunfullmäktiges beslutade budget år 2020 för tekniska nämnden.
3. Kommunstyrelsen uppmanar nämnder och styrelser till ekonomisk försiktighet med anledning av osäkerheten i de

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

ekonomiska konsekvenserna på grund av pågående coronapandemi

Vidare framgår av skrivelsen att kommunens helårsprognos för år 2020 visar på ett totalt resultat på 7 miljoner kronor. Jämfört med ett budgeterat nollresultat motsvarar det även 7 miljoner kronor i positiv budgetavvikelse. Prognosen är mycket osäker med anledning av den pågående coronapandemin. Framförallt gäller de svårigheterna att bedöma de ekonomiska effekterna för bland annat skatteunderlaget och att det än så länge är preliminära uppgifter för vissa nya tillskott av generella statsbidrag.

Nämndernas negativa budgetavvikelse bedöms vid årets slut uppgå till minus 27 miljoner kronor, som framförallt går att hänföra till tekniska nämnden med minus 30 miljoner kronor. Orsaken till underskottet beror i huvudsak på att nämnden med anledning av coronapandemin, beslutat om att avvakta införandet av den tidigare beslutade taxehöjningen av parkeringsavgifterna och även beslutat om avgiftsfri parkering i tre månader. Tekniska nämnden behöver vidta åtgärder för att uppnå en budget i balans.

Övriga nämnders helårsprognoser är i enlighet med budget, förutom byggnadsnämnden som har minus 1 miljon i negativ budgetavvikelse och kommunstyrelsen som har en positiv budgetavvikelse med 4 miljoner kronor.

Helårsprognosen för VEAB-koncernen visar ett resultat som är 9 miljoner kronor lägre jämfört med budgeten. Vöfab visar ett högre resultat i prognosen än budget på grund av justering på hyresintäkter och räntekostnader. Övriga bolag visar något lägre prognos. Värends Räddningstjänstförbunds helårsprognos är ett resultat på minus 4 miljoner kronor som helt och hållet beror på coronapandemin där intäkter faller bort från utbildningar som inte kan genomföras. Växjö Småland Airport har en helårsprognos som visar ett resultat på minus 20 miljoner kronor, en avvikelse med 14 miljoner kronor från budget som en effekt av coronapandemin då det i nuläget inte sker någon reguljär flygtrafik.

Bilagan *Ekonomisk uppföljning per april 2020 med helårsprognos, Växjö kommun* har lagts till ärendet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Martin Edberg (S) med instämmande av Ulf Hedin (M), Anna Tenje (M) och Maria Garmer (V): Bifall till kommunchefens förslag till beslut, men med ändringen att punkt två ska ha följande lydelse:

Kommunstyrelsen hemställer åt tekniska nämnden att till kommunstyrelsen rapportera åtgärdsplan för att klara kommunfullmäktiges beslutade budget år 2020 för tekniska nämnden, *exklusive uteblivna intäkter som härrör till beslutet om gratis parkering (daterat 2020-03-19, dnr TN 2020-00070).*

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Martin Edbergs (S) yrkande.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Ekonomi- och finanschefen
Alla nämnder och styrelser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 199

Dnr 2020-00213

Information om status corona

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Säkerhetschef Marcus Holmqvist informerar om status gällande spridningen av coronaviruset både nationellt och lokalt.

Antal dödsfall i Kronobergs län är nu uppe i 60 personer, 34 vårdas på sjukhus och sex stycken intensivvårdas just nu. Holmqvist redogör för hur många omsorgstagare och anställda inom omsorgsförvaltningen som testats med mera.

Vidare rapporterar säkerhetschefen om att läget är stabilt i samtliga förvaltningar och bolag, men chefer och medarbetare i de enheter som drabbats mest är trötta. Stöd finns och behövs av och till. Två medarbetare har varit inlagda på sjukhus men är hemma igen. Det inkommer en hel del frågor från anhöriga om skyddsutrustning. Det planeras nu för att möjliggöra besök utomhus på särskilda boenden. Överlag fungerar verksamheten mycket bra trots allt.

De osäkerhetsfaktorer som finns just nu handlar om att det är svårt att förutsätta var i kurvan vi befinner oss. Det har även kommit nya riktlinjer från Folkhälsomyndigheten gällande när man är smittfri, och hur länge man bör stanna hemma.

Inom omsorgsförvaltningen diskuteras hur bemanning ska ske under första semesterperioden om antal smittade ökar i kommunen. Det har även kommit nya riktlinjer gällande visir och Arbetsmiljöverkets senaste information om CE-märkning. Det diskuteras även om man kan använda sig av så kallade covid-19 team inom hemtjänsten, och vilka för- och nackdelar detta skulle kunna ha.

Beslutet skickas till

För kännedom

Centrala krisledningsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 200

Dnr 2016-00410

Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige att strukturera och starta projekt Växjö 2050

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner projektredovisning samt slutrapporterna av *Vision Växjö 2050*.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att med utgångspunkt i slutsatserna nedan ytterligare förenkla, öka, förtydliga och systematisera kommunkoncernens arbete med delaktighet och dialog.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att säkerställa att invånarnas vision av Växjö 2050 löpande uppdateras genom dialoger kopplat till fördjupad uppföljning av *Hållbara Växjö 2030*; år 2022, 2026 och 2030.

Bakgrund

Efter en motion från Bo Frank (M), Per Schöldberg (C), Cheryl Jones Fur (MP), Nils Fransson (L) och Jon Malmqvist (KD) fattade kommunstyrelsen beslut om att starta projektet *Vision Växjö 2050* (juni 2018-juni 2020).

Projektets syfte har varit att stärka och utveckla dialog med invånare och intressenter som metod och arbetssätt i Växjö kommun samt att via dialog sammanfatta invånarnas vision av Växjö 2050.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 232/2020 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen godkänner projektredovisning samt slutrapporterna av *Vision Växjö 2050*.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att med utgångspunkt i slutsatserna nedan ytterligare förenkla, förtydliga och systematisera kommunkoncernens arbete med delaktighet och dialog.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att säkerställa att invånarnas vision av Växjö 2050 löpande uppdateras genom dialoger kopplat till fördjupad uppföljning av *Hållbara Växjö 2030*; år 2022, 2026 och 2030.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 30 april 2020 redogjort för

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår sammanfattningsvis att projektet samlat kunskap kring inflytande, delaktighet och metoden dialog genom att göra en pilot av olika dialoger med invånare och olika intressentgrupper i arbetet med hållbarhetsprogrammet *Hållbara Växjö 2030*, revideringen av Växjö kommuns översiktsplan samt till Visionen för Växjö 2050. Projektet har levererat underlag till ovanstående arbeten, samt ett stödmaterial för olika metoder för dialog, som i sin tur ska bidra till att Växjö kommun i större grad kan samverka med civilsamhälle och näringsliv.

Metodarbetet i projektet utgår från Sveriges kommuner och regioners (SKR) modell för en delaktighetstrappa. Utgångspunkten är att sortera in möten/sammankomster/dialoger med invånare efter vilken grad av inflytande över mötets ämne som invånaren har. Vision Växjö 2050 har haft som uppgift att undersöka trappsteget och formen för "dialog".

Projekt Vision Växjö 2050 slutredovisas genom tre dokument:

- Vision Växjö 2050 - om projektets genomförande, reflektioner och resultat
- Växjö 2050 - invånarnas syn på framtidens Växjö 2050
- Stödmaterial för att genomföra dialoger inom Växjö kommunkoncern - om dialoger som metod, rekommendationer för framtida dialogarbete och erfarenheter från projektet.

Yrkanden

Magnus P Wåhlin (MP) med instämmande av Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag, med ändringen att punkt två ska ha följande lydelse:

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att med utgångspunkt i slutsatserna nedan ytterligare förenkla, öka, förtydliga och systematisera kommunkoncernens arbete med delaktighet och dialog.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Magnus P Wåhlins (MP) yrkande.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll
Kommunstyrelsen
2020-05-26



För kännedom
Utvecklingschefen
Alla nämnder och styrelser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 201

Dnr 335059

Information om Växjö kommuns forskningsavtal med Linnéuniversitetet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kristina Tannerfalk, verksamhetsutvecklare, informerar om den överenskommelse om strategiskt partnerskap som finns mellan Växjö kommun, Linnéuniversitetet, studentkåren Linnéstudenterna och Kalmar kommun och specifikt om det forskningsavtal som upprättats parterna emellan.

Forskningsavtalet handlar om att upp till två miljoner per år mellan 2017-2027 kan delas ut. Dessa medel fördelas bland annat ”utifrån behov och samhällliga utmaningar.”

Tannerfalk går igenom en uppföljning av forskningsavtal mellan åren 2016-2019. Sex projekt har godkänts och initierats varav fyra är avslutade och två är pågående. Ett nytt projekt är godkänt under 2020 men har ännu inte påbörjats.

Ledningsgruppen för forskningsavtalet kommer att ta ytterligare beslut om projekt inför 2020 och 2021.

För att få reda på vilka erfarenheter och lärdomar som har gjorts hittills, har en enkät skickats ut och besvarats av aktuell forskare på Linnéuniversitet samt projektledare i Växjö kommunkoncern oberoende av varandra. Frågorna i enkäten rörde:

- Syfte
- Avvikelser
- Effekter
- Lärdomar och spridning av resultat
- Annat värt att föra fram gällande samverkan Linnéuniversitetet och Växjö kommun

Tannerfalk presenterar de aktuella projekten:

- Professor datavetenskap (2017-2019)
- Torparängen träteknik i byggande (augusti 2016-2019)
- Charlie träteknik i byggande (juni 2017-december 2018)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Träteknik övervakningssystem (aug 2019-mars 2020)
- Forskardialog Hållbara Växjö 2030 (januari 2019-december 2019)
- Viable Cities, klimatneutrala Växjö 2030 (september 2019-september 2021)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 202

Dnr 2019-00669

Redovisning av uppdrag med anledning av skrivelse om förstärkt trygghetsskapande arbete

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att införa trygghetsvårdar i Växjö kommun med fokus Växjö centrum i enlighet med utredningens förslag.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen uppdraget för strategisk styrning, implementering och uppföljning av insatsen.

Bakgrund

I december 2019 gav kommunstyrelsen i § 405/2019 kommunchefen i uppdrag att:

- uppdatera och ta fram en fördjupad lägesbild över kommunens aktuella trygghetssituation i Växjö tätort och särskilt utvalda tätorter på landsbygden.
- utifrån lägesbilden, utreda behovet av att vidta ytterligare trygghetsskapande åtgärder, till exempel genom att ansöka om paragraf 3 område och införa kommunala ordningsvakter eller trygghetsvårdar för att öka både den faktiska och upplevda tryggheten.
- ta fram en kostnadsbeskrivning för införande av ovanstående och en införandeplan av hur en sådan trygghetsfrämjande funktion kan startas upp.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 234/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att:

- ge kommunchefen i uppdrag att införa trygghetsvårdar i Växjö kommun med fokus Växjö centrum
- kommunchefen uppdraget för strategisk styrning, implementering och uppföljning av insatsen.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 9 april 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att en utredning gjorts, som fann att det finns behov av ett förstärkt trygghetsskapande arbete i flera av kommunens områden. Baserat på brottsstatistik samt intervjuer med personer verksamma i området fann utredningen att behovet är som störst i Växjö centrum. Då rådande omständigheter bidrar till att sannolikheten för att kommunen skulle beviljas ett ordningsvaktsförordnande enligt 3 § LOV är låg, finner

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

utredningen att trygghetsvårdar är den typ av trygghetsskapande aktör som kommunen bör införa. Då kartläggningen av situationen i Växjö centrum påvisar att det finns två typer av problematik som utspelar sig under olika tider på dygnet ger utredningen kommunstyrelsen två alertnativ angående hur många trygghetsvårdar som bör anställas samt vilka tider de bör tjänstgöra. De ekonomiska konsekvenserna av satsningen variera således beroende på vilket alternativ kommunstyrelsen väljer (se utredningen s.54–56). Slutligen rekommenderar utredningen att kommunens säkerhetschef ges ansvar för strategisk styrning, implementering och uppföljning av insatsen samt att Tisdagsgruppen utgör arbetsgrupp/styrgrupp för trygghetsvårdarnas operativa arbete.

Utredningen förslår att kommunens säkerhetschef ges ansvar för implementering och uppföljning. Hur implementering och uppföljning ska gå till behandlas i utredningen på s.56–58.

Yrkanden

Magnus P Wåhlin (MP):

1. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att införa trygghetsvårdar i Växjö kommun med fokus Växjö centrum i enlighet med utredningens förslag.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen uppdraget för strategisk styrning, implementering och uppföljning av insatsen.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Magnus P Wåhlins (MP) yrkande.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Säkerhetschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 203

Dnr 2019-00646

Information om status för uppdrag till Vöfab om att utreda AB Regionteatern Blekinge Kronobergs lokaler

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade i § 10/2020 att ge Vöfab i uppdrag att, i nära samverkan med AB Regionteatern Blekinge Kronoberg, utreda vad som kan göras på kort sikt för att hantera tillgänglighet och arbetsmiljö i befintliga lokaler.

I nuläget ska fokus ligga på att nå en acceptabel status som Arbetsmiljöverket kan godkänna och som även uppfyller de tillgänglighetskrav som Kulturrådet ställer avseende statsbidraget. Vöfabs utredning bör också belysa utmaningar, möjligheter och investeringsbehov i nuvarande lokaler utifrån ett långsiktigt perspektiv.

Ett separat uppdrag gällande en långsiktig lösning för teaterns hemvist kommer ges vid ett senare tillfälle.

Christer Carlsson, VD på Vöfab, ger en lägesrapport för hur arbetet fortgår och vad som gjorts hittills. Carlsson går igenom de synpunkter som Arbetsmiljöverket haft på lokalerna vid sin inspektion, vilka åtgärder Vöfab utfört samt vilka brister som kräver utredning.

Vissa investeringar utöver underhålls- och renoveringsåtgärder kan komma att krävas. Verksamhetens ambition är att hantera inom nuvarande budget. Initial utredning av brister i verksamhetens lokaler, arkitektutredning, föreslås hanteras inom regionteaterns egen budget.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 204

Dnr 335162

Information om HSV (Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Gunnar Nordmark (L) informerar om ett nytt samverkansavtal mellan Växjö kommun och HSV (Handikapporganisationerna i samverkan med Växjö kommun) som gemensamt tagits fram. Det slutliga beslutet om att underteckna avtalet planeras tas av kommunfullmäktige i september.

Samarbetet kommer bland annat bestå av fyra intressedialoger per år, där Växjö kommun och HSV gemensamt kommer bestämma dagordning och vilka som ska delta.

Vidare informerar Nordmark om den så kallade Tillgänglighetslinjen, som kommer bli bättre och mer lättillgänglig. Man kommer även involvera tillgänglighetsfrågor tidigare i olika processer, exempelvis vid byggnationer.

Kommunchefen är ansvarig för att sprida information i förvaltningar och bolag, och kommunstyrelsens hållbarhetsutskott kommer arbeta med att involvera HSV i den nya processen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 205

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Cheryl Jones Fur (MP) informerar om att hon deltog på Edinburgh process förra veckan där man bland annat diskuterade hur städer och regioner ställer sig till avtal om biologisk mångfald. Jones Fur kommer under morgondagen delta i Malmö European Urban Resilience Forum som ICLEI organiserar.

Monica Skagne, kommunchef, informerar om att Janåke Janén imorgon gör sin sista dag som VD för Vidingehem AB. Anna Johansson kommer ta över som tillförordnad VD.

Vidare informerar kommunchefen om att man nu anställt en ersättare till Johan Thorsell, som arbetade på Växjö kommun som träbyggnadsansvarig. Ersättaren heter Olivia Thim och börjar 1 september. Hon kommer tillhöra näringslivsavdelningen.

Gällande den så kallade coronastödlinjen, kommer öppettiderna minska något under sommaren till fyra timmar/dag. I genomsnitt har linjen fyra samtal/dag i nuläget.

Slutligen informerar kommunchefen att de riktlinjer som införts gällande roterande hemarbete för administrativ personal med anledning av coronaviruset inte kommer förlängas efter sista juni. Antal personer som befinner sig på arbetsplatsen kommer regleras automatiskt i och med att medarbetare går på semester.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 206

Dnr 302242

Information från Växjö Kommunföretag AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Ordförande i Växjö Kommunföretag AB (VKAB), Catharina Winberg (M) informerar om att VKAB:s presidium haft möte med Vöfab och diskuterat fastigheter som inte rymmer kärnverksamhet som man eventuellt skulle kunna avyttra. Man har även haft diskussioner om markanvisningstävlingar och direktavvisningar med de kommunala hyresbolagen.

.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 207

Dnr 2020-00017

Redovisning av delegeringsbeslut 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegering enligt 6 kap 37 § Kommunallagen. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 27 april 2020 till och med 18 maj 2020. Beslut som redovisas i liggare är registrerade 5-11 maj 2020.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 208

Dnr 2020-00018

Redovisning av protokoll 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll från 28 april och 12 maj redovisas för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott den 12 maj redovisas för kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 209

Dnr 2020-00308

Val av ersättare i kommunstyrelsens organisations- och personalutskott efter Caroline Persson (L)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Susanna Röing (L) till ny ersättare i kommunstyrelsens organisations- och personalutskott till och med 2022-12-31.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har den 19 maj 2020 beviljat Caroline Perssons (L) avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen. Perssons uppdrag som ersättare i organisations- och personalutskottet blir därmed vakant.

Beslutet skickas till

För kännedom
Caroline Persson
Susanna Röing
Förtroendemannaregistret
Löneenheten

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 210

Dnr 2020-00146

Återgång till uppdrag som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott - Julia Berg (S)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar att Julia Berg (S) återgår till sitt uppdrag som ledamot i arbetsutskottet från och med 1 juli 2020. Det innebär att Martin Edberg (S) återgår till sitt uppdrag som ersättare i arbetsutskottet vid samma tidpunkt.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har i § 79/2020 beviljat Julia Bergs (S) ansökan om föräldraledighet. Berg har meddelat att hon återgår till sitt uppdrag som ledamot i arbetsutskottet den 1 juli 2020.

Beslutet skickas till

För kännedom

Julia Berg

Martin Edberg

Förtroendemannaregistret

Löneenheten

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 211

Dnr 2017-00012

Redovisning av uppdrag att göra arbetsmiljöarbetet till en integrerad del av HR-arbetet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade i § 311 2018-09-11, baserat på en utredningsrapport att:

- Behålla och utveckla de delar av företagshälsan som rör det förebyggande och hälsofrämjande arbetet inbyggt i kommunen.
- Upphandla delar som rör det reaktiva arbetet med individer samt lagstadgade tjänster i företagshälsans uppdrag från extern leverantör.
- Ge kommunchefen i uppdrag att se över möjligheten att strukturen kan bli koncernövergripande och även innefatta de kommunala bolagen

Den nya organisationen skulle samordnas med det strategiska HR-arbetet.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 36/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen.

Kommunchefen har i en skrivelse den 4 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att från och med 2019-05-01 utförs de delar som rör det förebyggande och hälsofrämjande arbetsmiljöarbetet av Friskt Arbetsliv, Växjö kommun. HR-organisationen genomförde under hösten 2019 en omorganisation som för friskt arbetsliv innebar en genomlysning av vilken bemanning som krävs för att möta upp verksamhetens behov och krav. Detta resulterade i att en övertalighet konstaterades att behovet av en kompetensväxling identifierades, från kompetens inom hälsa och sjukvård till förebyggande och hälsofrämjande arbete. Från och med våren 2020 består friskt arbetsliv därför av arbetsmiljökonsulter med inriktning mot strategiskt arbetsmiljöarbete, hälsofrämjande arbetsmiljö, organisatorisk och social arbetsmiljö samt fysisk och teknisk arbetsmiljö. Friskt arbetsliv går därmed från att vara en intern företagshälsovård till att vara en enhet som håller samman det proaktiva arbetsmiljöarbetet. Friskt arbetsliv ska möta verksamhetens behov inom

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

social och organisatorisk arbetsmiljö, såväl som fysisk och teknisk.

Friskt arbetslivs uppdrag är inte att agera inom hälsa och sjukvård, det vill säga inte vara en behandlande enhet. De delar som rör det reaktiva arbetet med individer samt lagstadgade tjänster i företagshälsans uppdrag har därför upphandlats av Previa i Växjö.

Bolagen har idag egna leverantörer av företagshälsovård och i takt med att dessa avtal löper ut ser friskt arbetsliv över möjligheten att inkludera dem i Växjö kommuns upphandling. Under 2020 kommer en ny koncernövergripande process och systemstöd för systematiskt arbetsmiljöarbete att implementeras. I takt med att friskt arbetsliv omformas och strukturerar om sitt arbete ser verksamheten också över möjligheten att även leverera tjänster till bolagen.

Implementering av besluten har skett och följs löpande av friskt arbetsliv.

Beslutet skickas till

För kännedom
HR-chefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 212

Dnr 2020-00217

Redovisning av uppdrag att tydligare definiera vad som skulle kunna ingå i begreppet "Grön stadsby"

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återredovisningen.

Bakgrund

Centerpartiet har i en motion till fullmäktige beskrivit önskemål om ett nytt stadsbyggnadsprojekt i Växjö som tar sin utgångspunkt i Växjö kommuns hållbarhetsprogram. Konceptet "Grön Stadsby" innebär bland annat;

- blandad bebyggelse
- stimulation av lokal matproduktion
- lokal energiproduktion från sol
- smart infrastruktur
- parkeringsplatser i områdets utkanter
- sopsugsystem
- god välfärdservice
- hög självförsörjningsgrad i de tekniska systemen
- låg energiförbrukning i den byggda miljön genom så kallade nollenergihus eller plusenergihus.

Kommunfullmäktige beslutade § 95/2020 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tydligare definiera vad som skulle kunna ingå i begreppet "Grön stadsby".

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 233/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner återredovisningen.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 30 april 2020 redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att Växjö kommuns hållbarhetsprogram, *Hållbara Växjö 2030*, antogs av kommunfullmäktige i oktober 2019. Hållbarhetsprogrammet är brett och heltäckande vilket är en styrka. Den ger en bred bas för en diskussion om vilka specifika aktiviteter och åtgärder som skulle kunna ingå i en definiering av "Grön stadsby". Utmaningen är att det finns väldigt många olika åtgärder, aktiviteter och tekniska lösningar som faller inom hållbarhetsprogrammets ram. Dessa har alla olika ekonomiska och miljömässiga konsekvenser som ofta berör flera förvaltningar och bolag. Många av dem kan direkt och indirekt motverka varandra. Ett tydligt exempel är byggnationen av

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

nollenergihus inom fjärrvärmeområden. Ett annat är byggnationen av en tät stad, vilket kan ses som hållbart då det skapar bättre underlag för hållbara transporter och social service, i förhållande till en bebyggelse som möjliggör lokal produktion av mat.

För att kunna ta fram en tydligare definition av vad en "Grön stadsby" kan innehålla bör först en politisk avvägning och ställningstagande mellan olika hållbarhetsåtgärder göras.

De områden som Växjö kommun pekar ut för ny stadsbebyggelse i översiktsplanen har alla olika förutsättningar avseende täthet, gleshet, infrastruktur, social service etc. De skiljer sig även åt avseende tidpunkten för genomförande. Vissa kommer att byggas ut de kommande fem åren, vissa byggs ut på betydligt längre sikt. Att ta fram en definition av "Grön stadsby" som kan applicera på dessa områden blir därför svårt.

Ett sätt att hantera det är att vända på diskussionen och låta marknadens aktörer, med *Hållbara Växjö 2030* som grund, själva ta fram idéer inom respektive stadsutvecklingsområde. På så sätt lägger kommunen en grundnivå för vad kommunen vill samtidigt som externa aktörer bjuds in att bidra och förverkliga sina idéer. Detta har gjorts inom stadsutvecklingsområdet Bäckaslöv. Här har kommunen och Skanska, (och Skanskas samarbetspartners Combitech och Södra) tagit fram en gemensam vision och mål för området som har sin bas i *Hållbara Växjö 2030*, Platsvarumärket Växjö och Skanskas egna utvecklingsidéer. Skanska och dess samarbetspartners går nu vidare och utvecklar sitt projektinnehåll utifrån den gemensamma visionen.

Beslutet skickas till

För kännedom

Planeringschefen

Tekniska nämnden

Byggnadsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 213

Dnr 2020-00060

Avslut av medlemskap i nätverket Healthy Cities

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun avslutar medlemskapet i det nationella nätverket Healthy Cities.

Bakgrund

Växjö kommun har varit medlem i det nationella nätverket Healthy Cities sedan 2011. Utredningen *Nyttovärdering av effekter av externa samarbeten* resulterade i att Växjö kommun bör avsluta medlemskapet i nätverket. För att avsluta medlemskapet krävs beslut av kommunstyrelsen.

Det svenska Healthy Cities nätverket är WHO:s svenska nätverk med politiker och tjänstemän i kommuner och regioner. Healthy Cities vill främja en hållbar utveckling genom ett systematiskt arbete med befolkningens hälsa och välmående. Healthy Cities vill att våra städer och regioner ska vara jämlika och rättvisa, inkluderande, hållbara och motståndskraftiga, tillgängliga, ansvarstagande och responsiva.

Ett tjugotal kommuner och regioner är idag medlemmar i Det svenska Healthy Cities nätverket.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 237/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun avslutar medlemskapet i det nationella nätverket Healthy Cities.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 16 april 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att under senare år har Växjö kommun varit mindre aktivt i nätverket och effekterna har därmed avtagit. Samtidigt har form och innehåll för folkhälsoarbete i Växjö kommun blivit mera tydlig i samband med hållbarhetsavdelningens tillkomst och kommunens arbete med hållbarhetsprogrammet. Det ingår i hållbarhetsavdelningens uppgifter att omvärldsbevaka folkhälsoområdet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Utvecklingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll
Kommunstyrelsen
2020-05-26



För kännedom
Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 214

Dnr 2019-00578

Växjö kommuns mångfaldspris 2020

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommuns mångfaldspris 2020 tilldelas Regionteatern Blekinge & Kronoberg med följande motionering:

Regionteatern Blekinge & Kronoberg har genom sin medborgarscensföreställning Älskade Araby nyanserat bilden av ett område som annars får mycket negativ publicitet. Regionteatern låter i föreställningen de boendes röster komma till tals, lyfter deras perspektiv och framhäver därigenom det positiva och fina med Araby. Regionteatern Blekinge & Kronoberg visar på detta sätt hur kulturen kan bidra till ett mer positivt, hoppfullt och bättre samhälle. Föreställningen Älskade Araby såldes snabbt ut och har även uppmärksammats nationellt. Regionteatern Blekinge & Kronoberg uppmärksammas särskilt för sitt arbete med denna föreställning genom att få Växjö kommuns mångfaldspris 2020 ur ett verksamhetsperspektiv.

2. Prissumman är 23 650 kronor, Prissumman ska användas till någon form av arbetsplatsrelaterad aktivitet.

Bakgrund

Växjö kommuns mångfaldspris delas ut för att uppmärksamma växjöbor, företagare, organisationer, föreningar samt arbetsplatser inom Växjö kommunkoncernen som bedrivit ett målmedvetet arbete för mångfald, sammanhållning och likabehandling av människor. Mångfaldspriset är en del av Växjö kommunkoncerns arbete för att uppnå de målsättningar som finns i mångfaldsprogrammet.

Beslutsunderlag

Hållbarhetsutskottet har i § 26/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommuns mångfaldspris 2020 tilldelas Regionteatern Blekinge & Kronoberg med följande motionering:

Regionteatern Blekinge & Kronoberg har genom sin medborgarscensföreställning Älskade Araby nyanserat bilden av ett område som annars får mycket negativ publicitet. Regionteatern låter i föreställningen de boendes röster komma till tals, lyfter deras perspektiv och framhäver därigenom det positiva och fina med Araby. Regionteatern Blekinge & Kronoberg visar på detta sätt hur kulturen kan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

bidra till ett mer positivt, hoppfullt och bättre samhälle. Föreställningen Ålskade Araby såldes snabbt ut och har även uppmärksammats nationellt. Regionteatern Blekinge & Kronoberg uppmärksammas särskilt för sitt arbete med denna föreställning genom att få Växjö kommuns mångfaldspris 2020 ur ett verksamhetsperspektiv.

2. Prissumman är 23 650 kronor, Prissumman ska användas till någon form av arbetsplatsrelaterad aktivitet.

Kommunchefen har i en skrivelse den 13 maj 2020 redogjort för ärendet och även lämnat en sammanställning över inkomna nomineringar till priset.

Beslutet skickas till

För kännedom
Utvecklingschefen
Pristagarna

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 215

Dnr 2020-00289

Valfrihet inom matdistributionen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att:

- Öka valfriheten för omsorgstagare med matdistribution genom att möjliggöra fler valmöjligheter dagligen i syfte att öka nöjdheten hos omsorgstagarna, minska andel specialkost och effektivisera.
- Omsorgstagarna erbjuds ett tillbehör per dag och kan välja mellan dessert, förrätt eller råkostsallad.
- Detta beslut ersätter samtliga tidigare beslut fattade av omsorgsnämnden före 2015 avseende vad som erbjuds till de omsorgstagare som är beviljade insats genom matdistribution.

Bakgrund

Omsorgstagare som beviljas matdistribution erbjuds utifrån behov lunch och/eller kvällsmat. De har för närvarande möjlighet att välja mellan två alternativa maträtter till båda måltiderna. Vegetariskt alternativ erbjuds som specialkost. Till lunchen ingår i dagsläget en dessert.

Ungefär 600 omsorgstagare har i dagsläget den beviljade insatsen matdistribution. Av dessa har ca 60% valt att få mat varje dag och resterande varannan dag. Det innebär att det varje dag skickas ungefär 470 lunchportioner och 50 kvällsmatsportioner från Älgvägens kök till dessa hemmaboende omsorgstagare.

Omsorgstagarna väljer i dagsläget mellan de alternativa maträtterna och ringer in sin beställning till Älgvägens kök. Om inget aktivt val görs levereras alternativrätt nr 1.

Under vintern/våren 2019 genomfördes ett projekt inom två hemtjänstområden (Lassaskog och Söder). Projektet innebar att omsorgstagarna kunde välja fritt mellan två lunchalternativ och två kvällsalternativ samt ett vegetarisk alternativ. Detta innebar att valmöjligheterna ökade. Den omsorgstagare som bara hade lunch kunde välja mellan fem maträtter, den som hade både lunch och kvällsmat kunde också välja mellan samma fem maträtter och fick då också ökad valmöjlighet. Detta innebär inget merjobb i köket utan samtliga maträtter tillagas redan i dagsläget.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Utvärderingen av projektet visade att fler omsorgstagare gjorde aktiva val och nöjdheten ökade. Inga ökade kostnader visade sig då samtliga maträtter ändå tillagas på Älgvägen. Andelen specialkost minskade eftersom vegetariskt alternativ inte hanterades som specialkost utan var valbart för alla, detta innebar en effektivisering i köket. Administrationen kring valen ökade något men detta bedömdes som resursneutralt genom att andelen specialkost minskade.

I nuvarande upplägg ingår dessert till den som beställer lunch. Det är olika desserter varje dag på matsedeln och denna går inte att välja bort. Vid samtal med omsorgstagare under projektet på Lassaskog och Söder framkom det att inte alla ville ha dessert, den blev då inte uppäten utan slängdes istället.

För tillfället pågår ett projekt kopplat till Lammhults hemtjänstområde, där omsorgstagaren får välja på dessert eller förrätt. Innan projektstart fick alla berörda omsorgstagare fylla i en enkät och i denna framkom att 50 % önskade få förrätt istället för dessert.

I dagsläget tillagas också specifika diabetesdesserter som innebär ett extra moment för köket. Förutsättningar som kan påverka en diabetikers behov och val av mat är typ av diabetes, eventuell medicinering och hur välreglerat blodsockret är. Likväl som preferenser och näringsbehov som generellt är väldigt individuellt för alla våra omsorgstagare. Detta medför olika behov av kostanpassningar där en dessert, diabetesanpassad eller ej, utan valmöjlighet inte alltid är den bästa lösningen för den enskilde.

Med en ökad valmöjlighet i form av råkost, förrätt eller dessert kommer det alltid finnas flera alternativ som är passande för omsorgstagare även med diabetes, och detta möjliggör bättre förutsättningar för individanpassning. I och med en ökad valmöjlighet ser vi en större vinst, både för köket och för individen om diabetesdesserten inte längre erbjuds.

Det finns också omsorgstagare som inte önskar varken förrätt eller dessert, utan framfört önskemål att hellre vill ha eller är i behov av en grövre råkostsallad. Detta erbjuds inte i dagsläget. En allt vanligare synpunkt är också att omsorgstagare önskar kunna välja ett vegetariskt alternativ, inom omsorgsmaten är detta för närvarande fortfarande en specialkost.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 33/2020 föreslagit att kommunstyrelsens beslutar att:

- Öka valfriheten för omsorgstagare med matdistribution genom att möjliggöra fler valmöjligheter dagligen i syfte att öka nöjdheten hos omsorgstagarna, minska andel specialkost och effektivisera.
- Omsorgstagarna erbjuds ett tillbehör per dag och kan välja mellan dessert, förrätt eller råkostsallad.
- Detta beslut ersätter samtliga tidigare beslut fattade av omsorgsnämnden före 2015 avseende vad som erbjuds till de omsorgstagare som är beviljade insats genom matdistribution.

Kommunchefen har i en skrivelse den 28 april 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår sammanfattningsvis att föreslagen förändringen innebär att omsorgstagare som beviljats matdistribution kan välja mellan fem olika maträtter varav en vegetarisk. Om man har behov av både lunch och kvällsmat väljs två av de fem maträtterna. Varje dag erbjuds också ett tillbehör till lunch, här kan den enskilde välja mellan olika desserter, förrätter eller råkostsallad.

Ökad valfrihet för hemmaboende omsorgstagare bedöms öka nöjdheten hos omsorgstagarna, minska andelen specialkost och öka hälsan hos denna grupp.

Åtgärden bedöms inte innebära några ökade kostnader utan de förändrade arbetssättet bedöms kunna genomföras för samma kostnad eller lägre.

Förändringen bedöms också innebära goda konsekvenser för ett hållbart samhälle.

Yrkanden

Eva Johansson (C) med instämmande av Anna Tenje (M), Tony Lundstedt (S) och Maria Garmer (V): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Verksamhetschef måltidsorganisationen

För kännedom
Omsorgsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 216

Dnr 2020-00290

Uppdrag om att utreda konsekvenser av ett eventuellt ökat antal sökande till Linnéuniversitetet till följd av coronaviruset

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att utreda konsekvenser av ett eventuellt ökat antal antagna till Linnéuniversitetet till följd av coronaviruset.

Bakgrund

Kommunstyrelsens ordförande har initierat uppdraget till kommunchefen.

Antalet sökande till Linnéuniversitetet inför höstterminen 2020 har ökat med 27 procent jämfört med för ett år sedan. Genomsnittet för hela landet är en ökning med 13 procent. Sammanlagt så har Linnéuniversitetet mottagit 118 911 i tid inkomna ansökningar, vilket är det enskilt största antalet någonsin för en avgränsad antagningsomgång.

Kommunstyrelsens ordförande önskar en utredning som visar vilka konsekvenser detta kan få på Växjö kommuns befolkningsmängd, bostadsmarknad med mera och har därför initierat uppdraget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 216/2020 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att utreda konsekvenser av ett eventuellt ökat antal antagna till Linnéuniversitetet till följd av coronaviruset.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 217

Dnr 2020-00291

Utökat aktivitetsbidrag till Ung företagsamhet Kronoberg (UF) 2021-2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar Ung Företagsamhet Kronoberg (UF) utökat aktivitetsbidrag från 50 000 kr/år till 150 000 kr/år. Utbildningsnämnden bidrar därtill med 120 000 kr/år, vilket är oförändrat sedan tidigare.

Nytt belopp gäller från och med 2021-01-01 till och med 2023-12-31. Finansiering av bidraget sker inom befintlig ram för bidragsutbetalningar inom kommunstyrelsens budget.

2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att underteckna avtalet, som innefattar samarbeten och behov som täcker hela Växjö kommun och dess förvaltningar och bolag.

Bakgrund

Ung Företagsamhet är en politiskt obunden, ideell utbildningsorganisation och är en del av den globala organisationen Junior Achievement. Sedan 1980 har de utbildat gymnasieelever i entreprenörskap genom utbildningen UF-företagande.

Inom ramen för Växjö kommuns näringslivsuppdrag ligger att främja nyföretagande där UF kan vara en ingång till nyföretagande. Växjö kommuns näringslivsavdelning har därför stöttat denna verksamhet med att koppla samman UF Företag med näringslivet i olika former samt också stöttat ekonomiskt med 50 000 kr/år.

Som en del i kommunens fortsatta satsning på näringsliv genom vår strategiska näringslivsplan, kopplingen till målbilder och utmaningar inom Hållbara 2030, finns även en utökad satsning på nyföretagare, innovation. Detta är en del av UF:s uppdrag varför Växjö kommun tecknar ett mer långsiktigt avtal med UF som gäller i tre år.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 217/2020 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen beviljar Ung Företagsamhet Kronoberg (UF) utökat aktivitetsbidrag från 50 000 kr/år till 150 000 kr/år. Utbildningsnämnden bidrar därtill med 120 000 kr/år, vilket är

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

oförändrat sedan tidigare.

Nytt belopp gäller från och med 2021-01-01 till och med 2023-12-31. Finansiering av bidraget sker inom befintlig ram för bidragsutbetalningar inom kommunstyrelsens budget.

2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att underteckna avtalet, som innefattar samarbeten och behov som täcker hela Växjö kommun och dess förvaltningar och bolag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 27 april 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att Ung Företagsamhet Kronoberg får idag 170 000 kr i aktivitetsbidrag från Växjö kommun, varav 50 000 kr finansieras av kommunstyrelsen och 120 000 kr av utbildningsnämnden.

En utökning av stödet från kommunstyrelsen kommer nu ske, det med 100 000 kr/år. Finansiering av bidraget sker inom befintlig ram för bidragsutbetalningar inom kommunstyrelsens budget, och bland annat flyttas 100 000 kr från föreningen Macken, som gick i konkurs i början av 2020.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunchefen

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 218

Dnr 2020-00285

Likvidation av Växjö Teateraktiebolag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger ombudet vid årsstämma eller extra bolagsstämma i Växjö Teateraktiebolag föreslå att bolaget ska träda i likvidation.

Bakgrund

Växjö Teateraktiebolag ("bolaget") är ett bolag som funnits sedan år 1926. Det ägdes från början av privata intressen men kommunen övertog majoriteten av aktierna under 40-talet. Ett visst privat ägande kvarstod således. Under mitten av 2000-talet beslutade kommunen att samtliga aktier i bolaget skulle förvärvas av kommunen. År 2007 saknade kommunen alltså två aktier. Den ena kom kommunen över på okänt sätt. Den andra stod Paul Boberg som ägare till. Då han dog redan år 1947 togs kontakt med hans barn för att höra om de kunde överlåta/skänka aktien till kommunen. Sonen gick med på det men det verkar inte som att dottern gick att nå. Då inte heller aktiebrevet fanns kvar dödades detta av tingsrätten 2009 och kommunen uppdaterade aktieboken men då alltså med Paul Boberg som ägare då det inte hade gått att förvärva aktien eller klargöra vem som ägde den. Efter denna tidpunkt har inga försök att nå släktingar gjorts. Vöfab köpte teaterbyggnaden år 2011 och sedan dess har bolaget i princip inga tillgångar. Vöfab sköter sedan länge bolaget och det råder personalunion med Vöfabs styrelse. Någon verksamhet bedrivs inte i bolaget men det uppstår likväl kostnader i bolaget om ca 20 000 kr per år avseende revision och Vöfabs förvaltningsarvode. Tillgångarna i bolaget består av reservfond om 24 000 kr och ett fritt eget kapital om 54 000 kr. Aktiekapitalet uppgår till 120 000 kr. Bolagets kapital kommer således att inom en inte avlägsen tid vara förbrukat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 219/2020 föreslagit att kommunstyrelsen ger ombudet vid årsstämma eller extra bolagsstämma i Växjö Teateraktiebolag föreslå att bolaget ska träda i likvidation.

Styrelsen för VKAB har i § 63/2020 föreslagit kommunstyrelsen att vid årsstämma eller extra bolagsstämma i Växjö Teateraktiebolag föreslå att bolaget ska träda i likvidation.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Ombud vid stämma

För kännedom
Vöfab
VKAB

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 219

Dnr 2020-00267

Fossilfritt Sveriges projekt Klimatledare inom offentlig upphandling

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun deltar i projektet "Klimatledare inom offentlig upphandling".
- Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunchefen att ansvara för projektets genomförande.

Bakgrund

Den 21 april inkom Fossilfritt Sverige med en inbjudan till Växjö kommun att delta i projektet "Klimatledare inom offentlig upphandling". Fossilfritt Sverige är ett regeringsinitiativ som verkar för att påskynda klimatomställningen genom att synliggöra och främja olika aktörers arbete för ett fossilfritt samhälle. Växjö kommun är, liksom flera andra offentliga och privata aktörer, medlem av Fossilfritt Sverige.

Projektet syftar till att lyfta fram den offentliga upphandlingens roll i klimatomställningen. Fem-sex kommuner har bjudits in att delta i projektet som enligt projektbeskrivningen pågår under år 2020. Kommunerna som bjudits in har valts ut på grund av sitt ambitiösa klimatarbete och att de redan anses vara ledande i arbetet med att koppla klimatfrågor till upphandlingsprocessen.

Projektets övergripande mål är att stärka och synliggöra offentlig upphandling som ett kostnadseffektivt verktyg i klimatomställningen. Stort fokus i projektet ligger på kunskapsöverföring mellan kommunerna, men också på att utveckla det regionala samarbetet kring klimatsmart upphandling och skapa dialog med näringslivet.

Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 12 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att Växjö kommun har sedan länge goda erfarenheter av att ställa klimatrelaterade krav i upphandlingen. Detta har styrts av Växjö kommunkoncerns mål om en fossilbränslefri kommunkoncern till 2020. Växjö kommunkoncerns pågående arbete med "hållbar upphandling" och inköp och implementering av inköpsprocesser, kopplat till den kunskap och erfarenheter som finns, gör att projektet passar bra för att dels sprida koncernens egna arbete till andra aktörer, dels hämta in kunskap från andra kommuner som kan göra att Växjös arbete med hållbar

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

upphandling effektiviseras ytterligare.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Upphandlingschefen

För kännedom
Utvecklingschefen
Fossilfritt Sverige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 220

Dnr 2020-00203

Coronaviruset - ekonomiska effekter för föreningar och deras fastighetsbolag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1) bevilja föreningsägda fastighetsbolag amorteringsbefrielse för amorteringar avseende perioden 2020-04-01–2020-06-30 på utestående lån beviljade av Växjö kommun.

2) ge ekonomi- och finanschefen rätt att vid behov besluta om motsvarande eftergift för övriga idrottsföreningar och samhällsföreningar på utestående lån beviljade av Växjö kommun avseende amorteringar som förfaller under perioden 2020-07-01–2020-09-30.

3) ge ekonomi- och finanschefen rätt att vid behov bevilja anstånd med räntebetalningar i maximalt 6 månader på utestående lån beviljade av Växjö kommun avseende räntebetalningar som förfaller under perioden 2020-07-01–2020-09-30.

I enlighet med tidigare bekräftade särskilda åtaganden av de föreningsägda fastighetsbolagen på Arenastaden, samt deras respektive ägarföreningar, är utdelning eller annan värdeöverföring enligt 17 kap. 1 § Aktiebolagslagen inte tillåten utan Växjö kommuns skriftliga godkännande.

Bakgrund

I syfte att begränsa de negativa ekonomiska effekterna i spåren av coronapandemin för de föreningsägda fastighetsbolagen på Arenastaden, samt övriga föreningar som har beviljats lån från Växjö kommun, har ett antal beslut fattats av kommunstyrelsen. Dessa beslut finns redovisade i kommunchefens skrivelse daterad 8 maj 2020.

Under respektive beslutspunkt redovisas verkställda åtgärder som har genomförts i syfte att stärka likviditeten hos låntagarna under aktuell tidsperiod.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 236/2020 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att

1) bevilja föreningsägda fastighetsbolag amorteringsbefrielse för

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

amorteringar avseende perioden 2020-04-01–2020-06-30 på utestående lån beviljade av Växjö kommun.

2) ge ekonomi- och finanschefen rätt att vid behov besluta om motsvarande eftergift för övriga idrottsföreningar och samhällsföreningar på utestående lån beviljade av Växjö kommun avseende amorteringar som förfaller under perioden 2020-07-01–2020-09-30.

3) ge ekonomi- och finanschefen rätt att vid behov bevilja anstånd med räntebetalningar i maximalt 6 månader på utestående lån beviljade av Växjö kommun avseende räntebetalningar som förfaller under perioden 2020-07-01–2020-09-30.

I enlighet med tidigare bekräftade särskilda åtaganden av de föreningsägda fastighetsbolagen på Arenastaden, samt deras respektive ägarföreningar, är utdelning eller annan värdeöverföring enligt 17 kap. 1 § Aktiebolagslagen inte tillåten utan Växjö kommuns skriftliga godkännande.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 8 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att förslaget till beslut avser en proaktiv åtgärd för att mildra de ekonomiska konsekvenserna av coronautbrottet, i första hand för föreningar och föreningsägda fastighetsbolag på Arenastaden.

Genom att bevilja amorteringsfrihet för utestående lån kvartal 2 2020 tillförs de föreningsägda fastighetsbolagen och koncernerna som ägs av idrottsföreningarna på Arenastaden en likviditetsförstärkning om ytterligare maximalt 4,5 mkr.

Amorteringsbefrielse, till skillnad från amorteringsanstånd, innebär inte att man endast kortsiktigt skjuter på en amortering. En amorteringsbefrielse innebär att eftergiften är långsiktig och återbetalas först i samband med lånets slutförfallodag, alternativt förlängs lånet med ytterligare ett kvartal.

Amorteringsbefrielsen gäller endast en eftergift i tid avseende när en del av lånet skall återbetalas, det gäller inte en eftergift avseende räntebetalningar som skall fullföljas enligt avtal.

Därmed uppstår inte heller någon kostnad för Växjö kommun, åtgärden påverkar endast vår likviditet (i mindre och klart hanterbar omfattning). Beslutspunkt 2 avser handlingsberedskap för att hantera liknande

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

problem i mindre föreningar. Vi gör fortsatt bedömningen att en generell åtgärd för denna grupp inte är motiverad i nuläget.

Även beslutspunkt 3 avser handlingsberedskap för att vid behov kortsiktigt kunna bistå med ytterligare likviditet genom anstånd med räntebetalningar i maximalt 6 månader.

Vi följer utvecklingen noga och det kan inte uteslutas att ytterligare stödinsatser för föreningar och föreningsägda fastighetsbolag (som även är kredittagare till Växjö kommun) kan komma att krävas.

Föreningar som drabbas, och som inte är låntagare till Växjö kommun, bör i första hand vända sig till kultur- och fritidsförvaltningen för dialog kring problem till följd av coronapandemin.

Eventuell krishantering genom nya lån för att täcka inkomstbortfall och förluster bör ej övervägas, det kan inte försvaras och hanteras inom ramen för den kommunala kompetensen.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Ekonomi- och finanschefen

För kännedom

Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 221

Dnr 2020-00281

Ekonomisk uppföljning per april 2020 med helårsprognos för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunstyrelsen ekonomiska uppföljning per april 2020 med helårsprognos.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska i enlighet med de av kommunfullmäktige fastställda riktlinjerna för budget, ekonomiska rapporter, bokslut och årsrapporter upprätta en ekonomisk uppföljning per april.

Ett av fullmäktiges verksamhetsmål kopplade till god ekonomisk hushållning är att nämnders och styrelser verksamhet ska bedrivas inom tilldelad budgetram. Målet är uppfyllt om det sammanlagda resultatet för nämnden/styrelsens verksamheter blir noll eller bättre. Helårsprognosen bedöms till ett förväntad överskott på 4,5 miljoner kronor för kommunstyrelsens samtliga verksamheter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 207/2020 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner kommunstyrelsen ekonomiska uppföljning per april 2020 med helårsprognos.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 5 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. *Kommunstyrelsens ekonomiska uppföljning per april 2020 med helårsprognos* bifogas till ärendet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Ekonomi- och finanschef
Controller

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 222

Dnr 2020-00306

Fastställande av särskilt pris för Nylanda Verksamhetsområde, del av fastigheten Växjö Öjaby 1:17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer särskilt pris för mark inom del av fastigheten Växjö Öjaby 1:17, bilaga 1.

Priset för marken inom berört område beslutas att bli:
Mark planlagd för Industri utan skyltläge: 450 kr/kvm
Mark planlagd för Industri med skyltläge: 550 kr/kvm
Mark planlagd för Verksamhet m.m. utan skyltläge: 500 kr/kvm
Mark planlagd för Verksamhet m.m. med skyltläge: 600 kr/kvm

Marken kommer att säljas grovterrasserad och fjärrvärmeanslutningsavgiften kommer att ingå i köpeskillingen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade i § 49/2017 att ge byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram en detaljplan för verksamhetsmark på del av Öjaby 1:17 m.fl. Detaljplan Del av Öjaby m.fl. antogs av kommunfullmäktige 2020-04-21.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 235/2020 föreslagit att kommunstyrelsen fastställer särskilt pris för mark inom del av fastigheten Växjö Öjaby 1:17, bilaga 1.

Priset för marken inom berört område beslutas att bli:
Mark planlagd för Industri utan skyltläge: 450 kr/kvm
Mark planlagd för Industri med skyltläge: 550 kr/kvm
Mark planlagd för Verksamhet m.m. utan skyltläge: 500 kr/kvm
Mark planlagd för Verksamhet m.m. med skyltläge: 600 kr/kvm

Marken kommer att säljas grovterrasserad och fjärrvärmeanslutningsavgiften kommer att ingå i köpeskillingen.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 7 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att en extern värdering av marken har i detta fall utförts av Svefa AB, 2020-01-30. Värderingen visade ett markpris om:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Mark planlagd för Industri utan skyltläge: 350 kr/kvm
Mark planlagd för Industri med skyltläge: 450 kr/kvm
Mark planlagd för Verksamhet m.m. utan skyltläge: 400 kr/kvm
Mark planlagd för Verksamhet m.m. med skyltläge: 500 kr/kvm

Den externa värderingen har inte tagit hänsyn till att fjärrvärmeanslutningsavgiften kommer att ingå i köpeskillingen samt att de referensobjekt i närområdet, som ligger till grund för värderingen tidigare sålda av Växjö kommun, inte har sålts grovterrasserade.

Fjärrvärmeanslutningsavgiften beräknas att motsvara ca 20 kr/kvm och grovterrasseringen ca 100 kr/kvm.

Det har även sålts verksamhetsmark efter att värderingen utförts i närområdet. En privat aktör har sålt mark utan skyltläge mot större väg för 450 kr/kvm.

En jämförelse har även gjorts med andra kommuners markpris för liknande verksamhetsmark:

Borås: 550 – 650 kr/kvm

Jönköping: 340 – 480 kr/kvm

Helsingborg: 450 – 650 kr/kvm

Prissättningen som den externa värderingen visar bedöms ligga för lågt och därför föreslås att markpriset höjs med 100 kr/kvm, detta motsvarar fjärrvärmeanslutningsavgiften och kostnad för grovterrassering. Prissättningen i jämförelsekommunerna visar att vi inte ska höja mer än 100 kr/kvm.

Bedömning är att föreslagen prissättning är marknadsmässig i enlighet med kommunens riktlinjer.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Planeringschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 223

Dnr 2020-00271

Skrivelse om Hållbara Araby 2030 - Magnus P. Wåhlin (MP), Gunnar Nordmark (L), Oliver Rosengren (M), Andreas Olsson (C), Ricardo Chavez (KD), Pernilla Tornéus (M)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

- Inventera Växjö kommuns och andra intressenters insatser på Araby.
- Insamla kunskaper från andra kommuners arbete med utsatta områden.
- Kortfattat göra en omvärldsanalys av relevant forskning kring arbete i utsatta områden i en svensk kontext i samverkan med Linnéuniversitetet.

2. Redovisningen ska vara klar senast 1 januari 2021.

Bakgrund

I en skrivelse till kommunstyrelsen konstaterar Magnus P. Wåhlin (MP), Gunnar Nordmark (L), Oliver Rosengren (M), Andreas Olsson (C), Ricardo Chavez (KD), Pernilla Tornéus (M) att Araby finns med på regeringens och polisens listor över utsatta områden. Detta blir särskilt tydligt när vi ser att andelen förvärvsarbetande i området är 50 procent lägre än i kommunen som helhet, valdeltagandet är 20 procent lägre än kommunens medelvärde och andelen invånare med utländsk bakgrund i området är drygt tre gånger så hög som genomsnittet. En ytterligare faktor som skiljer sig är att andelen med eftergymnasial utbildning är väsentligt lägre än för övriga delar av kommunen. Hög utbildning är enligt Folkhälsomyndigheten en betydelsefull hälsoparameter då den tillsammans med inkomstnivå korrelerar till god hälsa och ett långt liv.

Andra delar i Växjö kommun har också utmaningar och ambitionen i arbetet med det vi kallar "Hållbara Araby 2030" är att det skapas modeller och arbetssätt som kan användas också i andra kommundelar.

För att veta hur och vad som ska göras anser skribenterna att det behöver ske en kartläggning vad gäller Växjö kommuns insatser på Araby samt en kartläggning av andra intressenters insatser. Vi behöver också dra lärdomar av andra kommuners arbete med utsatta områden samt stämna av med relevant forskning på området.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

I skrivelsen föreslås därför att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

- Inventera Växjö kommuns och andra intressenters insatser på Araby.
- Insamla kunskaper från andra kommuners arbete med utsatta områden.
- Kortfattat göra en omvärldsanalys av relevant forskning kring arbete i utsatta områden i en svensk kontext i samverkan med Linnéuniversitetet.
- Redovisningen skall vara klar senast 1 januari 2021.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 214/2020 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

- Inventera Växjö kommuns och andra intressenters insatser på Araby.
- Insamla kunskaper från andra kommuners arbete med utsatta områden.
- Kortfattat göra en omvärldsanalys av relevant forskning kring arbete i utsatta områden i en svensk kontext i samverkan med Linnéuniversitetet.

2. Redovisningen ska vara klar senast 1 januari 2021.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 224

Dnr 2020-00288

Skrivelse om uppdrag att samordna upplevelser i kommunen sommaren 2020 - Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

- anpassa utbudet av aktiviteter och upplevelser som Växjö kommun erbjuder till rådande läge.
- involvera och samarbeta med näringslivet i Växjö kommun.
- använda upplev.vaxjo.se, och tillhörande kanaler i sociala medier med mera, som huvudkanal för samtliga aktiviteter och upplevelser i Växjö kommun. Kommunikationen ska peka in till *Upplev Växjö* där all information finns.
- marknadsföra upplev.vaxjo.se och alla evenemang, aktiviteter, upplevelser och erbjudanden till målgrupper i Växjö kommun men även till målgrupper i andra delar av landet.

Bakgrund

Anna Tenje (M), Eva Johansson (C), Jon Malmqvist (KD), Gunnar Nordmark (L) och Magnus P. Wåhlin (MP) skriver i en skrivelse till kommunstyrelsen att sommaren 2020 kommer bli en annorlunda sommar där fler svenskar än vanligt kommer stanna kvar i Sverige under sin semester. Det blir därför extra viktigt att det finns saker att göra i Växjö kommun i sommar, för att människor ska må bra och inte isoleras. Det är också viktigt att de företag i kommunen som verkar inom upplevelse och turistbranschen får besökare och kunder.

I skrivelsen påpekas att det sommaren 2020 blir extra viktigt att kommunicera och marknadsföra de aktiviteter och sevärdheter som finns i Växjö kommun. Kommunikationen och marknadsföringen behöver vara enhetlig och lätt att hitta, oavsett om du bor i kommunen eller inte. Allt som finns att göra ska finnas tillgängligt på en och samma plats under ett och samma paraply.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 215/2020 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att:

- anpassa utbudet av aktiviteter och upplevelser som Växjö kommun erbjuder till rådande läge.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- involvera och samarbeta med näringslivet i Växjö kommun.
- använda upplev.vaxjo.se, och tillhörande kanaler i sociala medier med mera, som huvudkanal för samtliga aktiviteter och upplevelser i Växjö kommun. Kommunikationen ska peka in till *Upplev Växjö* där all information finns.
- marknadsföra upplev.vaxjo.se och alla evenemang, aktiviteter, upplevelser och erbjudanden till målgrupper i Växjö kommun men även till målgrupper i andra delar av landet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 225

Dnr 2020-00186

Skrivelse om översyn av rutiner kring fakturering - Andreas Olsson (C)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bifaller skrivelsen. Ekonomiavdelningen planerar att genomföra en översyn avseende fakturor under hösten 2020, som inkluderar rutiner för fakturerings-specifikation. Arbetet ska genomföras i dialog med berörda förvaltningar.

Bakgrund

Andreas Olsson (C) har i en skrivelse till kommunstyrelsen föreslagit att det ska göras en översyn av rutiner gällande fakturerings-specifikation så att det blir tydligt och lätt att förstå vad man faktiskt betalar för som invånare och företagare i Växjö kommun. Skrivelsen syftar till att främja ett gott företagsklimat och en invånar- och företagsvänlig service.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 238/2020 föreslagit att kommunstyrelsen bifaller skrivelsen. Ekonomiavdelningen planerar att genomföra en översyn avseende fakturor under hösten 2020, som inkluderar rutiner för fakturerings-specifikation. Arbetet ska genomföras i dialog med berörda förvaltningar.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 8 maj redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att beslut fattas i respektive nämnd gällande taxor och avgifter, samt regelverk. Ekonomiavdelningen fakturerar enligt beslutad taxa eller avgift.

Ekonomiavdelningen är sedan årsskiftet en ny organisation som inkluderar ekonomifunktioner som tidigare organisatoriskt tillhörde respektive förvaltning. I samband med formering och implementering av ny organisation och arbetssätt pågår ett utvecklingsarbete som bland annat ska resultera i likvärdiga arbetssätt. Detta inkluderar ett utvecklingsarbete som ska resultera i enhetliga rutiner för fakturor med Växjö kommun som avsändare. Ekonomiavdelningen planerar att genomföra en översyn avseende fakturor under hösten 2020, som inkluderar rutiner för fakturerings-specifikation. Arbetet ska genomföras i dialog med berörda förvaltningar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Ekonomi- och finanschefen

För kännedom
Alla nämnder och styrelser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 226

Dnr 2020-00315

Skrivelse om plan för biologisk mångfald - Cheryl Jones Fur (MP)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att ta fram en plan för biologisk mångfald som omfattar bland annat de åtgärdsområden som finns i skrivelsen.

Planen ska ge förvaltningarna och bolagen en tydlig prioritering när det gäller de åtgärder som behövs för att skapa bättre förutsättningar för biologisk mångfald. Exempel på åtgärdsområden som bör inkluderas är pollinering, hållbart skogsbruk, våtmarksrestaurering och etablering, strategier för reservatsbildning och inventering av värdefulla naturmiljöer. Planen bör även omfatta en utredning om vilka ansvarsarter och ansvarsmiljöer vi har inom kommunen och hur vi bäst kan skydda dessa.

Bakgrund

Cheryl Jones Fur (MP) skriver i en skrivelse till kommunstyrelsen att den svenska rödlistan är en bedömning och sammanställning över enskilda arters risk att dö ut i Sverige. Resultatet från Rödlistade arter i Sverige 2020 visar att antalet rödlistade arter i Sverige har ökat och att fåglar, skalbaggar, fjärilar och mossor är exempel på organismgrupper med reella försämringar jämfört med 2015. Orsaken är framför allt avverkning och igenväxning, men även klimatförändringar, exploatering, torrläggning av våtmarker och vattenreglering.

En av målbilderna i *Hållbara Växjö 2030* handlar om biologisk mångfald där det står att vi ska ha en rik och varierad biologisk mångfald i skogarna, odlingslandskapet, vattnet och den bebyggda miljön, samt att vi ska bevara och värdesätta naturens ekosystemtjänster. Biologisk mångfald har även identifierats som en av våra nio utmaningar som måste hanteras för att vi ska nå ett hållbart samhälle 2030. Exempel på saker som vi behöver göra för att möta utmaningen är:

- Vara en förebild som markförvaltare
- Ta hänsyn till ekosystemtjänster i samhällsplaneringen
- Bevara och utveckla livsmiljöer och landskap, som t.ex. ängs-, betes-, odlings- och våtmarker
- Värna marker med höga värden och lämna utrymme för kommande generationers behov
- Säkerställa god vattenstatus i sjöar och vattendrag

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

För att skapa en tydlig och stärkt struktur för kommunens arbete med biologisk mångfald föreslås att kommunstyrelsen tar fram en plan för biologisk mångfald. Planen ska ge förvaltningarna och bolagen en tydlig prioritering när det gäller de åtgärder som behövs för att skapa bättre förutsättningar för biologisk mångfald. Exempel på åtgärdsområde som bör inkluderas är pollinering, hållbart skogsbruk, våtmarksrestaurering och etablering, strategier för reservatsbildning och inventering av värdefulla naturmiljöer. Planen bör även omfatta en utredning om vilka ansvarsarter och ansvarsmiljöer vi har inom kommunen och hur vi bäst kan skydda dessa.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 239/2020 föreslagit att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att ta fram en plan för biologisk mångfald som omfattar bland annat de åtgärdsområden som finns i skrivelsen.

Planen ska ge förvaltningarna och bolagen en tydlig prioritering när det gäller de åtgärder som behövs för att skapa bättre förutsättningar för biologisk mångfald. Exempel på åtgärdsområden som bör inkluderas är pollinering, hållbart skogsbruk, våtmarksrestaurering och etablering, strategier för reservatsbildning och inventering av värdefulla naturmiljöer. Planen bör även omfatta en utredning om vilka ansvarsarter och ansvarsmiljöer vi har inom kommunen och hur vi bäst kan skydda dessa.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunchefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 227

Dnr 2020-00093

Yttrande över kommunens revisorers granskning av lönehanteringen i Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen instämmer huvudsakligen i revisionsrapportens kritik och ger kommunchefen i uppdrag att vidta föreslagna åtgärder.
2. Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige.

Bakgrund

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av lönehanteringen i Växjö kommun. Efter genomförd granskning görs den samlade revisionella bedömningen att kommunstyrelsen och nämndernas interna kontroll avseende lönehanteringen inte är helt tillräcklig och ändamålsenlig.

Kommunledningsförvaltningen har nu yttrat sig i ärendet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 218/2020 föreslagit att kommunstyrelsen instämmer huvudsakligen i revisionsrapportens kritik och ger kommunchefen i uppdrag att vidta föreslagna åtgärder. Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 7 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag på yttrande. Av skrivelsen framgår att en risk- och väsentlighetsanalys kommer genomföras för att klargöra vilka delar som ska ingå i intern kontrollplanen både centralt och för respektive nämnd och bolag. Aktiviteter för att svara upp för de andra delarna i revisorernas synpunkter är påbörjade och en del är kopplat till det fortsatta arbetet med uppdraget att säkerställa en väl fungerande löneprocess.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

För åtgärd

HR-chefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 228

Dnr 2020-00094

Kommunens revisorers granskning av styrning, ledning och uppföljning av socialpsykiatri

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar nämnden för arbete och välfärds svar på kommunens revisorers granskning av styrning, ledning och uppföljning av socialpsykiatri och översänder ärendet till kommunfullmäktige.

Bakgrund

De förtroendevalda revisorerna i Växjö kommun har gett PwC i uppdrag att granska huruvida nämnden för arbete och välfärd säkerställer en ändamålsenlig verksamhet som bedrivs inom givna ekonomiska ramar samt om nämnden säkerställer att det finns ändamålsenliga rutiner för samverkan med omsorgsnämnden.

Revisionsrapportens samlade bedömning är att nämnden i all väsentlighet säkerställer en ändamålsenlig verksamhet genom att verksamheten bedrivs inom givna ekonomiska ramar, och uppföljning av verksamheten sker på ett systematiskt sätt och när nämnden. Uppföljning sker både på enhets- och avdelningsnivå.

Vidare bedöms nämnden ej helt säkerställa att det finns ändamålsenliga rutiner för samverkan vilket enligt granskarnas bedömning leder till att personal upplever otydlighet kring organisations- och ansvarsfördelning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 240/2020 föreslagit att kommunstyrelsen noterar nämnden för arbete och välfärds svar på kommunens revisorers granskning av styrning, ledning och uppföljning av socialpsykiatri och översänder ärendet till kommunfullmäktige.

Nämnden för arbete och välfärd har i § 78/2020 föreslagit att lämna yttrande över kommunens revisorers granskning av styrning, ledning och uppföljning av socialpsykiatri i enlighet med avdelningschef för avdelning Vuxnas skrivelse.

Förvaltningens yttrande

De utvecklingsområden som revisionsrapporten lyfter fram gällande strukturerad samverkan och tydlig ansvarsfördelning är områden som förvaltningen arbetat med kontinuerligt sedan ansvaret för

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

verksamheten fördes över från omsorgsnämnden 2017. Förändringen innebar att ansvaret för del av kommunens insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) gick över från omsorgsnämnden till nämnden för arbete och välfärd.

Implementeringsarbetet har till stor del handlat om gränsdragningar kring vad del av insatser innebär i det enskilda fallet. Exempelvis finns ansvaret för hälso- och sjukvårdsinsatser samt andra insatser som beror på naturligt åldrande kvar hos omsorgsnämnden.

Inom ramen för processarbetet i processen Stödja individen för ett tryggt och självständigt liv har verksamheterna arbetat med olika uppdrag/arbetsgrupper i syfte att nå strukturerad samverkan och tydlig ansvarsfördelning utifrån individens bästa i centrum. Utifrån det delade ansvaret mellan nämnderna hade det varit intressant om revisionen även omfattat omsorgsnämnden.

Nedan följer förvaltningens yttrande för varje rekommendation:

Utveckla rutiner för arbetssätt

Dokumenterade rutiner är en del av förvaltningens systematiska kvalitetsarbete och ett uppdaterat ledningssystem med gällande processer, riktlinjer och rutiner är prioriterat för samtliga enheter att arbeta med. Arbetet pågår med att identifiera, fastställa och revidera processer och rutiner även inom socialpsykiatriens enheter. Arbetet med detta påbörjades under hösten 2019, efter att intervjuerna till revisionsrapporten genomfördes. Detta är ett skäl till att det inte nämns i rapporten. Samverkansrutin med omsorgsnämnden har tagits fram i samband med överenskommelsen mellan förvaltningarna, detta förklaras närmare under rubriken 2. Bristande ansvarsfördelning. Förvaltningen anser att det inte krävs särskilda insatser på detta område då arbete som ligger i linje med rekommendationen att ta fram tydliga rutiner redan pågår. Rutinerna kommer att bidra till tydligare ansvarsfördelning.

Förvaltningen anser att det ej är aktuellt att gå vidare med rekommendationen att ta fram arbetsbeskrivningar, då arbetsbeskrivningar är en modell som inte används inom Växjö kommun.

Bristande ansvarsfördelning

Samverkansöverenskommelse mellan förvaltningen arbete och välfärd och omsorgsförvaltningen fastställdes 2019-12-17. Den är kommunicerad till samtlig berörd personal på båda förvaltningarna och kommer att följas upp i september 2020. Syftet med överenskommelsen är att tydliggöra respektive förvaltnings ansvar samt tillhandahålla en struktur

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

för samarbete och samverkan gällande individer med sammansatta behov och behov av insats från båda förvaltningarna. Samverkansöverenskommelsen innehåller även en rutin för samverkan som ska tillämpas när ärenden behöver hanteras gemensamt eller lämnas över till den andra förvaltningen. Överenskommelsen riktar sig främst till myndighetsutövande handläggare. När det gäller ansvarsfördelning i verkställigheten har samverkansrutin och rollförtydligande för sjuksköterskor och boendestödare tagits fram och kommunicerats.

Ytterligare en överenskommelse om ansvar för hälso- och sjukvårdsinsatser kommer att fastställas under 2020. Förslag är framtaget i en arbetsgrupp bestående av sjuksköterskor och enhetschefer.

Förvaltningen delar inte bedömningen att det saknas riktlinjer för ansvarsfördelning. Det är inte ändamålsenligt att ta fram ytterligare riktlinjer utöver lagstiftning, praxis, nämndernas reglementen och budget. Av budget 2019 framgår att det är betydelsefullt att inga dubbla organisationer eller ineffektiva köp- och säljssystem byggs upp. Behovet ska styra ansvaret och insatserna ska utföras, kombineras och finansieras av berörda nämnders profession och uppdrag. Kommunchef och respektive förvaltningschef har fattat vägledande beslut 2018-06-14 som ett stöd till verksamheterna. Även beslut om att inte tillämpa ålder som en gräns har förtydligat den gällande linjen att det är individens behov av insatser och inte diagnos eller ålder som styr ansvaret.

Rådande rutin att eskalera ärenden där det finns tecken på otydlig ansvarsfördelning är ett sätt att följa utvecklingen. Med tiden har eskalerade ärenden blivit färre, vilket tyder på att ansvarsfördelningen har blivit tydligare samt att samverkansrutinen fungerar.

Att personal har uppfattat ansvarsfördelningen som otydlig är en konsekvens av att det har varit svårt att implementera gällande ansvarsfördelning parallellt i båda organisationerna. Överenskommelser och rutiner där gränsdragningar kring del av insats nu framgår kommer att bidra till uppfattningen av tydligare ansvarsfördelning hos personalen kommande år.

Förvaltningen anser att det ej är relevant att ta fram ytterligare interna riktlinjer och rutiner. Förvaltningen arbetar aktivt med intern samordning genom implementering av teambaserat arbetssätt.

Framtagande av rutiner för samverkan för både intern och extern samverkan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Avseende rutiner för samverkan inom nämnden, se ovan textstycke om intern samordning.

Avseende rutiner för samverkan med omsorgsnämnden, se svar under rekommendation 2. Bristande ansvarsfördelning.

Avseende rutiner för samverkan med externa aktörer bedömer förvaltningen att existerande regionala och lokala överenskommelser med exempelvis Region Kronoberg inom psykiatri, missbruk, rättspsykiatrisk vård osv. är tillräckliga. Förvaltningen ingår i flertal regionala och lokala överenskommelser.

Verkställighetens enhetschefer har kontinuerlig samverkan med samtliga aktörer som omfattar information, gemensam planering och utbildningsinsatser.

Även SIP (samordnad individuell planering) säkerställer att samverkan fungerar med interna och externa aktörer utifrån individärendet. SIP är högt prioriterat och förekomsten av SIP är mycket hög. Utbildningar i SIP har prioriterats inom ramen för satsningen psykisk hälsa och i samverkan med Samordningsförbundet Värend.

Implementering av rådande samverkansrutiner

Implementering av rådande samverkansrutiner pågår och kommer följas upp i september 2020.

Ytterligare synpunkter på rapporten

Förvaltningen anser att revisionsrapporten lyfter relevanta delar kring att samverkan med omsorgsnämnden är ett viktigt område. Det är ett prioriterat uppdrag för förvaltningen att säkerställa att samverkan fungerar utifrån invånarnas behov. Förvaltningen vill dock påpeka att revisionsrapporten bygger på intervjuer med ett fåtal personal och generaliserar svaren till en omfattande verksamhet. Rapporten omfattar både myndighet och verkställighet inom avdelning Vuxna och myndighet och verkställighet inom avdelning Barn och familj. Därmed är det flertal olika verksamheter och arbetsplatser som berörs men det finns ingen differentiering i rapporten. Det är inte rimligt att anta att samtliga slutsatser gäller samtliga verksamheter, men det är inte heller möjligt att utläsa vilken del av rapporten som rör vilket verksamhetsområde. Då samverkan med omsorgsnämnden är ett fokusområde för granskningen hade det varit intressant om även omsorgsnämnden ingick i denna

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 229

Dnr 2020-00099

Motion om konsumentvägledning i Växjö kommun - Malin Lauber (S)

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige avslår motionen. Det är i dagsläget inte aktuellt att utreda förutsättningarna att införa konsumentrådgivning i Växjö kommun.

2. Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att utvärdera det nuvarande samarbetet mellan förvaltningen för arbete och välfärd och kontaktcenter rörande konsumentvägledning i kommunen.

Bakgrund

Malin Lauber (S) har inkommit med en motion till Växjö kommunfullmäktige under rubriken *Inför konsumentvägledning i Växjö kommun*. I motionen argumenteras det för att det som konsument kan vara svårt att veta vilka rättigheter konsumenten har. Tre av fyra konsumenter får årligen problem med något de köpt. I detta avseende spelar konsumentvägledning en viktig roll, menar motionären och frågorna kan handla om dels rättigheter och skyldigheter men även hjälp med att reklamera en vara eller en tjänst. 2019 erbjöd 219 kommuner konsumentvägledning till sina invånare. Motionären skriver vidare att misslyckade inköp kostar svenska konsumenter 50 miljarder om året.

Med anledning av ovanstående föreslår därför motionären kommunfullmäktige att besluta att Växjö kommun utreder förutsättningarna för att införa konsumentrådgivning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 220/2020 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige avslår motionen. Det är i dagsläget inte aktuellt att utreda förutsättningarna att införa konsumentrådgivning i Växjö kommun.

2. Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att utvärdera det nuvarande samarbetet mellan förvaltningen för arbete och välfärd och kontaktcenter rörande konsumentvägledning i kommunen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Nämnden för arbete och välfärd har i § 39/2020 föreslagit att kommunfullmäktige avslår motionen om att utreda förutsättningarna för att införa särskild konsumentrådgivning med hänvisning till arbete och välfärds yttrande enligt nedan.

I förvaltningens skrivelse daterad 14 februari 2020 framgår följande: 2019 erbjöd 219 kommuner konsumentvägledning till sina invånare, vilket är en minskning med 19 procent på fyra år (2015). Enligt Konsumentverket saknar fem av åtta kommuner i Kronobergs län egen konsumentvägledning.

Under 2015 genomfördes en utredning avseende förutsättningarna att erbjuda konsumentvägledning. Bakgrunden var att kommunchefen gav uppdrag om att ta fram ett förslag för konsumentrådgivning som i huvudsak avsåg att bygga på digital service med ett bakomliggande syfte att skapa förutsättningar för Växjö kommuns medborgare att använda sig av digitala kontaktvägar inklusive sociala medier i konsumentväglednings- och rådgivningsfrågor.

Utredningens bedömning då var att det alltid finns rådgivningsbehov hos såväl konsumenter som företag där marknad och konsumtion är bärande samhällsinslag. Vissa grupper/enskilda behöver mer stöd än andra. Utredningen konstaterade vidare att ”i utrymmet mellan olika digitala kanaler och individualiserad handläggningshjälp ska kommunens Kontaktcenter kunna fylla en stor funktion”. Därför utarbetades i samverkan med arbete och välfärd en funktion för mer ingående vägledning med utarbetade fråge- och talmanus, en funktion som för kommunens invånare att erhålla stöd i konsumentrelaterade frågor och konsumentrådgivning. Mot bakgrund därav ställs förslaget att inte införa särskild konsumentrådgivning utöver detta.

Yrkanden

Malin Lauber (S) med instämmande av Maria Garmer (V):
Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 230

Dnr 2020-00287

Medborgarförslag om att pausa detaljplanearbetet kring den föreslagna sjukhustomten i Räfte (Rimfrost 1 m.fl.)

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att det är Region Kronoberg som beslutar huruvida planering och byggnation av nytt sjukhus ska fortgå eller inte.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställarna skriver att coronapandemin kommer att ge en mängd ny kunskap som behöver beaktas när man planerar den framtida sjukvården. Förslagsställarna frågar sig om det behövs ett nytt sjukhusbygge eller om det är helt andra saker som måste prioriteras.

Man föreslår därför att detaljplanearbetet kring den föreslagna sjukhustomten i Räfte pausas, och att det tidigare beslutet om att investera i nytt sjukhus ska omprövas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 222/2020 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att det är Region Kronoberg som beslutar huruvida planering och byggnation av nytt sjukhus ska fortgå eller inte.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 231

Dnr 2020-00187

Medborgarförslag om reducering av uppsägningstiden vid flytt mellan kommunalt ägda bostäder och särskilt boende för att undvika dubbla hyror

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att de kommunala bostadsbolagen aktivt ska arbeta för att så långt som möjligt öka uthyrningen och minimera risken för dubbelhyra för den enskilde vid flytt till särskilt boende.

Vidare hänvisas till omsorgsnämndens yttrande i § 38/2020 där det framgår att nämnden redan idag erbjuder möjligheten att få nedsättning eller befrielse från hemtjänstavgift för omsorgstagare som får dubbla boendekostnader.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har mottagit ett medborgarförslag som gäller dubbla hyror vid inflyttning till särskilt boende.

Förslagsställaren inleder med att konstatera att när en hyresgäst flyttar inom de kommunala bostadsföretagen behöver vederbörande aldrig betala dubbla hyror. Om någon däremot flyttar från en ordinarie hyresrätt hos bostadsbolagen till en lägenhet som används som särskilt boende är det tre månaders uppsägningstid för hyresavtalet, vilken kan innebära behov att betala dubbla hyror och hemförsäkringar, trots att flytten sker inom dom kommunala bolagen. Förslagsställaren anger att det vore rimligt att begränsa uppsägningstiden till max en månad, i likhet med vad som gäller vid dödsfall.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 223/2020 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att de kommunala bostadsbolagen aktivt ska arbeta för att så långt som möjligt öka uthyrningen och minimera risken för dubbelhyra för den enskilde vid flytt till särskilt boende.

Vidare hänvisas till omsorgsnämndens yttrande i § 38/2020 där det framgår att nämnden redan idag erbjuder möjligheten att få nedsättning eller befrielse från hemtjänstavgift för omsorgstagare som får dubbla boendekostnader.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden har i § 38/2020 lämnat följande yttrande över förslaget:

Nämnden erbjuder redan idag möjligheten att få nedsättning eller befrielse från hemtjänstavgift för omsorgstagare som får dubbla boendekostnader. Att förkorta uppsägningstiden på det sätt som föreslås är en fråga som de kommunala bostadsbolagen måste ta ställning till.

VKAB har i § 65/2020 yttrat sig enligt nedan:

Vidingehems och Växjöbostäders lediga lägenheter förmedlas via den kommunala bostadskön, Boplats Växjö. Den sökande som har flest köpoäng på aktuell lägenhet är den som tilldelas lägenheten om hen uppfyller uthyrningspolicyn och dess riktlinjer. Anledningen till att Vidingehem och Växjöbostäder har tre månaders uppsägningstid är för att skapa förutsättningar för utflyttande hyresgäst att hinna packa ihop sitt bohag, städa ur och förbereda sig för sin nya bostad. Under samma tid ska bostadsbolagen besikta lägenheten, åtgärda eventuella fel och förmedla lägenheten till ny hyresgäst.

I denna uthyrningsprocess ingår också privata aktörer med lägenheter och särskilda boenden. Det gör att den inflyttande kan vara låst av sitt nuvarande hyresavtal och skulle om detta förslag genomförs bli drabbad av dubbla hyres- och försäkringskostnader under 1-3 månader. Vi ser därför att tredje part påverkas. Om uppsägningstiden slopas innebär det i praktiken att invånare behandlas olika beroende på vem som är ens hyresvärd. Vi kan inte hantera medborgare på olika sätt beroende på vilken hyresvärd man har, utan vi måste ta hänsyn till helheten.

För att bemöta problemet med dubbla hyror och försäkringskostnader erbjuder bostadsbolagen avflyttande hyresgäst att, om möjligt, hyra ut lägenheten tidigare. Det innebär att när lägenheten publiceras på Boplats framgår det att lägenheten är tillgänglig från ett tidigare datum om inflyttande hyresgäst så önskar. Det förs även en dialog om det i samband med kontraktsskrivning.

Yrkanden

Malin Lauber (S) med instämmande av Maria Garmer (V):
Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget.

Anna Tenje (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 232

Dnr 2020-00180

Medborgarförslag om att bygga en utomhusbassäng i anslutning till befintlig simhall i Växjö

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att ett beslut rörande det fortsatta arbetet med Växjö simhall kommer komma inom en snar framtid.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit som föreslår att det borde byggas en utomhusbassäng i anslutning till simhallen på sin nuvarande plats.

Kommunfullmäktige har i § 86/2020 beslutat att överlämna beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 221/2020 föreslagit att kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att ett beslut rörande det fortsatta arbetet med Växjö simhall kommer komma inom en snar framtid.

Beslutet skickas till

För kännedom

Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 233

Dnr 2020-00122

Medborgarförslag om användning av gamla soptunnor när 4-fackstunnor införs

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att hänvisa till SSAM:s yttrande i § 22/2020 där det framgår att möjligheten för kunder att behålla sina gamla kärll redan finns idag, och har funnits hela tiden sedan införandet av fyrfackssystemet startade. Denna möjlighet är dock inget som SSAM tydligt har annonserat, men det har nämnts till kunder på exempelvis informationsmöten i Lessebo, Tingsryd och Växjö kommun. Kunder som vill behålla sina kärll måste höra av sig till SSAM så att denna information kan läggas in i vårt system där vår entreprenör, som sköter insamling och utsättning av kärll, även får informationen om sparande av kärll/en.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit till Växjö kommun om att när 4-fackstunnorna införs ska hushållen erbjudas att kostnadsfritt få behålla de tunnor som använts fram till bytet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 241/2020 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att hänvisa till SSAM:s yttrande i § 22/2020 där det framgår att möjligheten för kunder att behålla sina gamla kärll redan finns idag, och har funnits hela tiden sedan införandet av fyrfackssystemet startade. Denna möjlighet är dock inget som SSAM tydligt har annonserat, men det har nämnts till kunder på exempelvis informationsmöten i Lessebo, Tingsryd och Växjö kommun. Kunder som vill behålla sina kärll måste höra av sig till SSAM så att denna information kan läggas in i vårt system där vår entreprenör, som sköter insamling och utsättning av kärll, även får informationen om sparande av kärll/en.

Södra Småland Avfall och Miljö (SSAM) har i § 22/2020 lämnat följande yttrande:

Möjligheten för kunder att behålla sina gamla kärll finns redan idag, och har funnits hela tiden sedan införandet av fyrfackssystemet startade. Denna möjlighet är dock inget som SSAM tydligt har annonserat, men det har nämnts till kunder på exempelvis informationsmöten i Lessebo, Tingsryd och Växjö kommun. Kunder som vill behålla sina kärll måste höra av sig till SSAM så att denna information kan läggas in i vårt system

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

där vår entreprenör, som sköter insamling och utsättning av kärl, även får informationen om sparande av kärl/en.

SSAM har sedan via e-post meddelat att man kan behålla sitt kärl kostnadsfritt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 234

Dnr 2019-00677

Medborgarförslag om jackor till behövande

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att dialog kring medborgarförslagets intentioner pågår med civilsamhället med förhoppning om att hitta en lösning.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har lämnats in med förslag om att utomhus i Växjö inrätta ett ställe där folk kan lämna jackor till behövande. Det skulle till exempel kunna vara en vägg med hängare på där den som behöver en jacka kan komma och hämta en.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 242/2020 föreslagit att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med att dialog kring medborgarförslagets intentioner pågår med civilsamhället med förhoppning om att hitta en lösning.

Nämnden för arbete och välfärd har i § 77/2020 lämnat följande yttrande:

Dialog kring medborgarförslagets intentioner pågår med civilsamhället med förhoppning om att hitta en lösning. Bedömningen från förvaltningen för Arbete och välfärd är att detta inte är något kommunen bör åta sig att tillhandahålla i egen regi.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 235

Dnr 2020-00202

Medborgarförslag om att ta fram en handlingsplan för arbetet med att förebygga självmord

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget. Frågan om en koncernövergripande handlingsplan kring suicid har aktualiserats av den rådande krissituationen kring Covid-19. Ett arbete med att ta fram en akut åtgärdsplan för att förhindra självmord i samband med detta pågår under april. I det arbetet har det identifierats ett behov en långsiktig och koncernövergripande handlingsplan i Växjö kommun för att förebygga självmord.

Bakgrund

En representant från Suicide Zero har den 11 mars 2020 lämnat in ett medborgarförslag om att Växjö kommunfullmäktige ska ta fram en handlingsplan för att förebygga självmord. Förslaget är att handlingsplanen ska omfatta alla kommunens förvaltningar, att det ska utses någon som är ansvarig för helheten samt att pengar avsätts för insatsarbetet.

Förslagsställaren hänvisar Nationellt centrum för suicidforskning och prevention (NASP) som tagit fram en bra översikt med vägledning till effektiva insatser som förebygger självmord.

Det finns en regional länsgemensam handlingsplan mot psykisk ohälsa, och det finns en länsövergripande grupp för förebyggande av självmord som Region Kronoberg samordnar och organiserar. Representanter från Växjö kommun ingår i nätverket, exempelvis personal från omsorgs- och utbildningsförvaltningen.

Den länsgemensamma handlingsplanen och NASPs vägledning ger stöd till Växjö kommun i det lokala arbetet med att förebygga självmord.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 243/2020 föreslagit att kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget. Frågan om en koncernövergripande handlingsplan kring suicid har aktualiserats av den rådande krissituationen kring Covid-19. Ett arbete med att ta fram en akut åtgärdsplan för att förhindra självmord i samband med detta pågår under april. I det arbetet har det identifierats ett behov en långsiktig och koncernövergripande handlingsplan i Växjö kommun för att förebygga

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

självmord.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 27 april 2020 redogjort för ärendet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 236

Dnr 2020-00216

Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar till ärendet bifogat förslag till *Arbetsordning för kommunfullmäktige i Växjö*.

Bakgrund

Det är lämpligt att kommunfullmäktige tar ställning till sin arbetsordning under varje mandatperiod. Dokumentet är även i behov av vissa revideringar, både avseende hänvisningar till kommunallagen och anpassningar av mötes- och ärenderegler.

Förslaget till ny arbetsordning har tagits fram av kansliavdelningen och har beretts av kommunfullmäktiges presidium. Föreslagna ändringar i bifogat dokument *Arbetsordning för kommunfullmäktige i Växjö* är i förslaget markerade i gult tillsammans med överstrykningar av sådant som föreslås tas bort.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 208/2020 föreslagit att kommunfullmäktige antar till ärendet bifogat förslag till *Arbetsordning för kommunfullmäktige i Växjö*.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 15 april 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att föreslagna förändringar till stor del är av redaktionell karaktär men det föreslås även förändringar för att anpassa dokumentet till hur det förhåller sig i praktiken samt för att komma till rätta med vissa regelmässiga oklarheter.

Kommunfullmäktige beslutade i § 93/2020 att införa möjligheten att sammanträda på distans. Detta tillägg är också med i förslaget till ny arbetsordning.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 237

Dnr 2019-00172

Antagande av gemensam avfallsplan för Lessebo, Växjö, Tingsryd, Älmhult och Markaryds kommuner

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar *Plan för förebyggande och hantering av avfall 2020–2025 - På väg mot ett Småland utan avfall* med tillhörande miljöbedömning.

Bakgrund

Enligt 15 kap. 41 § miljöbalken (2016:782) ska alla kommuner ha en avfallsplan. Avfallsplanens syfte är att fungera som ett planeringsunderlag för framtida arbete med att förebygga och hantera avfall i kommunerna. Innehållet i avfallsplanen styrs av Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall.

Kommunstyrelserna i Lessebo, Markaryds, Tingsryds, Växjö och Älmhults kommuner har beslutat att uppdra åt Södra Smålands Avfall och Miljö (SSAM) att ta fram en gemensam avfallsplan för kommunerna. SSAM ägs gemensamt av kommunerna och ansvarar för insamling och behandling av avfall. Andra avfallsrelaterade områden har varje kommun ett fortsatt eget ansvar för, exempelvis förebyggande av avfall och nedskräpning.

Förslaget på avfallsplan har tagits fram i en arbetsgrupp bestående av deltagare från kommunerna och SSAM. Samråd och utställning av planen har genomförts under januari-mars 2020 där intressenter, privatpersoner och samtliga nämnder och styrelser för fastighetsbolagen i Växjö kommun haft möjlighet att yttra sig.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 244/2020 föreslagit att kommunfullmäktige antar *Plan för förebyggande och hantering av avfall 2020–2025 - På väg mot ett Småland utan avfall* med tillhörande miljöbedömning.

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 4 maj 2020 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att det reviderade förslaget till avfallsplan har granskats och kommunens synpunkter i remissyttrandet anses vara tillgodosedda i tillräcklig omfattning för att kunna anta planen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Avfallsplanen bedöms ligga i linje med *Hållbara Växjö 2030* och genomförandet av planen kommer att bidra till att nå målbilderna för Växjö kommun.

De åtgärder som föreslås i planen är viktiga att genomföra för att bidra till att framförallt hanterautmaningar kopplat till konsumtion och produktion. Indirekt påverkas också andra utmaningar i hållbarhetsprogrammet av att åtgärderna i avfallsplanen genomförs.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 238

Dnr 297092

Övrigt

Inga övriga frågor hanterades på dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande