

Tid och plats

A-salen, kl. 10:00 – 11:05

Beslutande

Ledamöter

Anna Tenje (M), Ordförande
Eva Johansson (C), 1:e vice ordförande
Malin Lauber (S), 2:e vice ordförande
Oliver Rosengren (M)
Catharina Winberg (M)
Ulf Hedin (M)
Jon Malmqvist (KD)
Gunnar Nordmark (L)
Magnus Wåhlin (MP)
Julia Berg (S)
Martin Edberg (S)
Rose-Marie Holmqvist (S)
Tomas Thornell (S)
Maria Garmer (V)
Conny Lindahl (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Sofia Stynsberg (M)
Andreas Olsson (C)
Arijeta Reci (S)
Anton Olsson (M)
Lena Wibroe (M) §§ 1, 3
Anna Zelvin (KD)
Caroline Persson (L)
Cheryl Jones Fur (MP)
Martina Forsberg (S)
Otto Lindlöf (S)
Tony Lundstedt (S)
Johnny Werlöv (V)
Christer Svensson (SD)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef
Anna Karlsson, utvecklingschef § 3
Martin Fransson, gruppledare sekretariatet §§ 10,
11
Jonas Nilsson, finansekonom § 2

Justering

Justerare Malin Lauber

Plats och tid Kommunkansliet

Justerade paragrafer §§ 1-34

Anmärkning

Ingen allmänhetens frågestund genomfördes då ingen allmänhet fanns på plats.

Ärendena behandlades i ordningen §§ 1, 3, 2, 4 - 34

Underskrifter

Sekreterare
Erika Gustavsson

Ordförande
Anna Tenje

Justerare
Malin Lauber

Bevis om anslag av protokoll

kommunstyrelsens protokoll från sammanträdet 2019-01-15 är justerat.

Anslagsdag 2019-01-21

Anslaget tas ner 2019-02-12

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen

Underskrift

.....
Erika Gustavsson

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 15 januari 2019

§ 1	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	7
§ 2	Dnr 2019-00016 Borgensåtagande för Södra Smålands Avfall & Miljö AB.....	8
§ 3	Dnr 325752 Information om medborgarundersökning	10
§ 4	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen	11
§ 5	Dnr 302242 Information från Växjö Kommunföretag AB	12
§ 6	Dnr 2019-00012 Redovisning av protokoll 2019	13
§ 7	Dnr 2019-00011 Redovisning av delegeringsbeslut 2019	14
§ 8	Dnr 2018-00289 Anmälan av kommunstyrelsens ordförandes delegationsbeslut gällande Fördelning av sponsringsmedel 2018.....	15
§ 9	Dnr 2019-00018 Beslut om öppna sammanträden samt allmänhetens frågestund.....	16
§ 10	Dnr 2019-00019 Val av ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott, organisations- och personalutskott samt hållbarhetsutskott 2019–2022 samt utskottens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande	17
§ 11	Dnr 2018-00541 Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2019	19
§ 12	Dnr 2018-00648 Val av ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott med anledning av föräldraledighet	20
§ 13	Dnr 2018-00357 Sammanträdestider 2019.....	21
§ 14	Dnr 2017-00403	

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

	Redovisning av uppdrag - Utredning för att förbättra arbetet med samhällsplanering	22
§ 15	Dnr 2018-00624 Redovisning av uppdrag om att införa gemensam vikarieförmedling.....	24
§ 16	Dnr 2017-00097 Redovisning av uppdrag till byggnadsnämnden och kommunchefen om fler detaljplaner, översyn av aktuella detaljplaner och marknadsmässiga priser i Ingelstad	25
§ 17	Dnr 2016-01057 Redovisning av uppdrag till de kommunala bostadsbolagen att skaffa sig beredskap för att bygga 400 bostäder per år	27
§ 18	Dnr 2017-00621 Redovisning av uppdrag till VKAB om att förse alla nybyggda flervåningsbyggnader vid färdigställandet med en markering av byggnadsåret	28
§ 19	Dnr 2018-00516 Återrapportering av uppdrag om Inläsningservice för synskadade med flera	30
§ 20	Dnr 2018-00374 Finansiering nytt stations- och kommunhus	32
§ 21	Dnr 2018-00496 Fördelning av medel rörande arbete för att minska segregation.....	35
§ 22	Dnr 2018-00571 Ansökan om investeringsbidrag för allmänna samlingslokaler, IOGT-NTO	37
§ 23	Dnr 2018-00650 Budgetuppföljning till och med oktober med helårsprognos 2018.....	38
§ 24	Dnr 2018-00456 Skrivelse rörande krav på maxhyra vid markanvisning- Malin Lauber (S).....	40
§ 25	Dnr 2018-00613 Skrivelse om förändringar i reglementet för färdtjänst- Tomas Thornell (S).....	42
§ 26	Dnr 2018-00490 Medborgarförslag om säkra cykelvägar.....	44
§ 27	Dnr 2018-00481 Medborgarförslag om tak på parkeringar	45
§ 28	Dnr 2018-00653	

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

	Medborgarförslag om fria bussresor för personer över 80 år	46
§ 29	Dnr 2017-00747 Antagande av förslag till reviderad avropspolicy för fordon.....	48
§ 30	Dnr 2018-00641 Beslut om godkännande för fusion av Ansgarius 15 i Växjö AB till Växjöbostäder AB.....	50
§ 31	Dnr 2018-00539 Uppdatering av Policy för att förebygga och hantera alkohol- och drogmisbruk i Växjö kommunkoncern	51
§ 32	Dnr 2018-00519 Lönekartläggning 2018	52
§ 33	Dnr 297092 Övrigt	54
§ 34	Dnr 2019-00036 Sammanslagning av Refarm och Miljöresurs Linné.....	55

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 1

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Malin Lauber (S) till att justera protokollet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 2

Dnr 2019-00016

Borgensåtagande för Södra Smålands Avfall & Miljö AB

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Södra Smålands Avfall & Miljö AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 300 miljoner kronor jämte därpå löpande ränta och kostnader.

2. Kommunfullmäktige beslutar att det totala högsta lånebeloppet ska beräknas på aktuell låneskuld.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2018-02-27, § 62, att bilda ett gemensamt avfallsbolag med Växjö, Lessebo, Markaryd, Tingsryd, och Älmhults kommuner (Södra Smålands Avfall & Miljö AB), samt godkände bolagsordning, ägardirektiv samt aktieägaravtal.

Södra Smålands Avfall & Miljö AB ska på ägarnas uppdrag svara för det kommunala ansvaret att samla in, transportera och omhänderta hushållsavfall enligt 15 kap miljöbalken. Till grund för uppdraget ligger den av respektive ägares kommunfullmäktige beslutade renhållningsordningen bestående av lokala föreskrifter och avfallsplan. Detta sätter, tillsammans med bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv, ramarna för bolagets verksamhet. Bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv har granskats av Växjö kommuns chefsjurist tillsammans med advokat med särskild kompetens inom området.

Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 4 januari 2019 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att Södra Smålands Avfall & Miljö AB:s finansiering och upplåningsbehov ska, enligt överenskommelse med övriga delägande kommuner, ombesörjas av Växjö kommun. Bolaget har anslutits till Växjö kommuns koncernkonto och en intern limit om 35 miljoner kronor har etablerats för att hantera finansieringsbehov under uppstartsperioden, för närvarande helt outnyttjad. Bolagets långfristiga finansiering av tillgångar i verksamheten som överlåtes från delägande kommuner per 2019-01-01 kommer att upplånas när boksluten per 2018-12-31 har fastställts, preliminärt mars 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Upplåningen i Södra Smålands Avfall & Miljö AB planeras att genomföras enligt samma modell som tillämpas för Växjö Kommunföretag AB där bolaget i eget namn upptar krediter mot kommunal borgen av Växjö kommun.

Södra Smålands Avfall & Miljö AB betalar borgensavgift till Växjö kommun för att säkerställa en marknadsmässig prissättning förenlig med EU-rättens konkurrensregler.

Aktieägaravtalet punkt 9, ”Ekonomiska föreskrifter och borgen”, reglerar delägande kommuners ekonomiska ansvar för Södra Smålands Avfall & Miljö AB:s låneförpliktelser. ”Parterna går solidariskt i borgen för bolagets låneförpliktelser proportionerligt i förhållande till ägarandel intill ett belopp om 300 000 000 kronor. Parterna är eniga om att Växjö kommun enligt bolagets ägardirektiv kan ombesörja bolagets behov av upplåning och att Växjö kommuns vid var tid gällande principer för utlåning då tillämpas.”

Ägarfördelningen enligt Aktieägaravtalet baserat på invånarantal 2017-12-31:

Lessebo kommun	6,3 %
Markaryds kommun	7,3 %
Tingsryds kommun	8,9 %
Växjö kommun	65,2 %
Älmhults kommun	12,3 %

I enlighet med ovan är Växjö kommuns andel av det maximala borgensåtagandet på 300 miljoner kronor för Södra Smålands Avfall & Miljö AB 196 miljoner kronor. Resterande 104 miljoner kronor svarar övriga delägande kommuner för genom regressrätten för Växjö kommun enligt aktieägaravtalet.

Alternativ hantering med upplåning av Växjö kommun och vidareutlåning till Södra Smålands Avfall & Miljö AB har övervägts. Rådande rättsläge där bland andra Växjö Kommunföretag AB har nekats avdragsrätt för räntor på lån från kommunen gör dock att vi föreslår en modell baserad på upplåning i eget namn i kombination med kommunal borgen.

Enligt kommunens finanspolicy beslutar kommunfullmäktige om ramen för kommunal borgen. Kommunal borgen tecknas enligt kommunstyrelsens reglemente och delegation.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 3

Dnr 325752

Information om medborgarundersökning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Anna Karlsson, utvecklingschef, informerar om den undersökning som Statistiska Centralbyrån (SCB) skickade ut under hösten 2018 till 1600 personer i Växjö kommun i åldrarna 18–84 år. Andel som svarande på enkäten var 39 procent.

Medborgarna är nöjda med Växjö kommun som en plats att bo och leva på, något mer nöjda än i förra undersökningen 2016. Jämfört med medborgarundersökningen som gjordes i Växjö kommun våren 2016 har frågeområdena *Arbetsmöjligheter* samt *Bostäder* fått högre betygsindex.

50 procent av medborgarna i Växjö kommun kan starkt rekommendera vänner och bekanta att flytta till kommunen (betyg 8-10 på den 10-gradiga skalan).

Det sammanfattande betygsindexet Nöjd-Medborgar-Index (NMI) för hur medborgarna bedömer kommunens verksamheter i Växjö kommun blev 62, samma betyg som i förra undersökningen.

För Växjö kommun är det främst förbättringar av betygsindexen för verksamheterna *Äldreomsorgen*, *Gator och vägar*, *Grundskolan* samt *Stöd för utsatta personer* som kan höja helhetsbetyget Nöjd-Medborgar-Index.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 4

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare samt från kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Oliver Rosengren (M) informerar om att han medverkat vid utdelningen av Årets Kronobergare på Residenset den 3 januari, där Växjö Lakers tränare Sam Hallam mottog priset.

Tomas Thornell (S) informerar om att representanter från den sydafrikanska kommunen JB Marks kommer på besök vecka 15.

Magnus P. Wählin (MP) informerar om att han i början av december deltog i en konferens för Organic Cities Network Europe i Florens, där han även blev invald i styrelsen.

Sofia Stynsberg (M) informerar om att den projektgrupp som arbetar i ett samarbete kring vatten med en kommun i Vietnam, nu påbörjat sitt arbete.

Anna Tenje (M) informerar om att hon undertecknat ett kondoleansbrev som skickats till Gdansk, med anledning av den knivattack som ägde rum i helgen mot stadens borgmästare.

Monica Skagne, kommunchef, informerar om att jul- och nyårshelgerna varit lugna tack vara de rutiner som arbetats fram på förvaltningar och bolag. Vidare informerar kommunchefen om att företagsbesök kommer äga rum i mitten av februari och i början på mars, och att mer information om detta kommer komma inom kort. Slutligen informeras om att arbetet med byggnation av förskolan Våludden nu kan fortsätta, då tiden för överklagande av detaljplan nu passerat, samt att Wexnet nu nått 30 000 kunder.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 5

Dnr 302242

Information från Växjö Kommunföretag AB

Ingen information lämnades på dagens sammanträde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 6

Dnr 2019-00012

Redovisning av protokoll 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll från 27 november, 4 december, 11 december och 18 december 2018 redovisas för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts protokoll från den 11 december 2018 redovisas för kommunstyrelsen.

Växjö kommunföretag AB:s protokoll från 13 december 2018 redovisas för kommunstyrelsen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 7

Dnr 2019-00011

Redovisning av delegeringsbeslut 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegering enligt 6 kap 33 § Kommunallagen. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade perioden 26 november 2018 till 6 januari 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 8

Dnr 2018-00289

**Anmälan av kommunstyrelsens ordförandes
delegationsbeslut gällande Fördelning av
sponsringsmedel 2018**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar anmälan.

Bakgrund

Kommunstyrelsens ordförande har av tidsskäl beslutat om fördelning av sponsringsmedel 2018, enligt delegationsbeslut daterat 2018-12-12.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 9

Dnr 2019-00018

Beslut om öppna sammanträden samt allmänhetens frågestund

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens sammanträden är öppna för allmänheten.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens sammanträden inleds med allmänhetens frågestund. Frågestunden pågår i maximalt 20 minuter.

Bakgrund

Nyvalda kommunstyrelsen ska ta ställning till huruvida dess sammanträden kommer vara öppna för allmänheten, samt om sammanträdena kommer inledas med allmänhetens frågestund.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 10

Dnr 2019-00019

Val av ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott, organisations- och personalutskott samt hållbarhetsutskott 2019–2022 samt utskottens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser följande till ledamöter respektive ersättare i arbetsutskottet för perioden 2019-01-01 till 2022-12-31:

Ledamöter:	Ersättare:
Anna Tenje (M)	Jon Malmqvist (KD)
Eva Johansson (C)	Andreas Olsson (C)
Malin Lauber (S)	Martin Edberg (S)
Oliver Rosengren (M)	Gunnar Nordmark (L)
Catharina Winberg (M)	Magnus P. Wåhlin (MP)
Julia Berg (S)	Tony Lundstedt (S)
Tomas Thornell (S)	Maria Garmer (V)

2. Kommunstyrelsen utser Anna Tenje (M) till arbetsutskottets ordförande, Eva Johansson (C) till arbetsutskottets 1:e vice ordförande och Malin Lauber (S) till arbetsutskottets 2:e vice ordförande för perioden 2019-01-01 till 2022-12-31.

3. Kommunstyrelsen utser följande till ledamöter respektive ersättare i organisations- och personalutskottet för perioden 2019-01-01 till 2022-12-31:

Ledamöter:	Ersättare:
Eva Johansson (C)	Caroline Persson (L)
Ulf Hedin (M)	Pernilla Tornéus (M)
Tony Lundstedt (S)	Johnny Werlöv (V)
Jon Malmqvist (KD)	Cheryl Jones Fur (MP)
Martina Forsberg (S)	Rose-Marie Holmqvist (S)

4. Kommunstyrelsen utser Eva Johansson (C) till organisations- och personalutskottets ordförande, Ulf Hedin (M) till organisations- och personalutskottets 1:e vice ordförande och Tony Lundstedt (S) till

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

organisations- och personalutskottets 2:e vice ordförande för perioden 2019-01-01 till 2022-12-31.

5. Kommunstyrelsen utser följande till ledamöter respektive ersättare i hållbarhetsutskottet för perioden 2019-01-01 till 2022-12-31:

Ledamöter:	Ersättare:
Magnus P. Wåhlin (MP)	Andreas Olsson (C)
Gunnar Nordmark (L)	Anna Zelvin (KD)
Rose-Marie Holmqvist (S)	Maria Garmer (V)
Sofia Stynsberg (M)	Oliver Rosengren (M)
Malin Lauber (S)	Martina Forsberg (S)

6. Kommunstyrelsen utser Magnus P Wåhlin (MP) till hållbarhetsutskottets ordförande, Gunnar Nordmark (L) till hållbarhetsutskottets 1:e vice ordförande och Rose-Marie Holmqvist (S) till hållbarhetsutskottets 2:e vice ordförande för perioden 2019-01-01 till 2022-12-31.

7. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Bakgrund

Enligt kommunstyrelsens reglemente består arbetsutskottet av 7 ledamöter samt 7 ersättare, organisations- och personalutskottet av 5 ledamöter samt 5 ersättare och hållbarhetsutskottet av 5 ledamöter samt 5 ersättare. Bland dessa ledamöter ska kommunstyrelsen även utse en ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande för respektive utskott.

Beslutet skickas till

För kännedom

Löneenheten

Förtroendemannaregistret

Kommunkansliet

Valda ledamöter och ersättare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 11

Dnr 2018-00541

Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förrättar val i enlighet med dokumentet *Val att förrättas av kommunstyrelsen inför 2019* (1-års val samt 4-års val) med följande ändringar:

Ideella förening Institutet för lokal och regional demokrati

Ledamot: Rose-Marie Holmqvist (S)

Ersättare: Dalala Abdel-Gani Petersson (V)

Bakgrund

Kommunkansliet har upprättat en förteckning över de val som kommunstyrelsen har att förrätta inför 2019.

Beslutet skickas till

För kännedom

Valda personer

Berörda organisationer

Förtroendemannaregistret

Löneenheten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 12

Dnr 2018-00648

Val av ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott med anledning av föräldraledighet

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar begäran om föräldraledighet.
2. Kommunstyrelsen utser Gunnar Storbjörk (S) till ledamot i arbetsutskottet till och med 31 mars 2019.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Julia Berg (S) har i en skrivelse begärt föräldraledighet från sitt uppdrag som ledamot i arbetsutskottet till och med den 31 mars 2019.

Beslutet skickas till

För kännedom

Julia Berg
Gunnar Storbjörk
Förtroendemannaregistret
Löneenheten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 13

Dnr 2018-00357

Sammanträdestider 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer för sin del förslag till sammanträdestider för 2019.

Bakgrund

Nyvalda kommunstyrelsen ska efter årsskiftet ta ett nytt beslut om sammanträdestiderna 2019.

Beslutsunderlag

Ett förslag till sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dessutskott har tagits fram.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 14

Dnr 2017-00403

Redovisning av uppdrag - Utredning för att förbättra arbetet med samhällsplanering

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget.
2. Kommunstyrelsen noterar att ett arbete enligt utredningens rekommendationer kommer genomföras under ledning av processägaren för huvudprocessen, *Utveckla och förvalta en växande stad, tätorter och landsbygd*.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade i § 382/2017 att ge kommunchefen i uppdrag att starta en nulägesanalys och utredning för att förbättra arbetsflödet i samhällsbyggnadsprocessen, vilket hanteras i huvudprocessen *Utveckla och förvalta en växande stad, tätorter och landsbygd*.

Behovet av att utreda samhällsbyggnadsprocessen grundar sig i att flera nämnder och förvaltningar upplever att de kommer in för sent i den tidiga delen av huvudprocessen, den som hanterar planeringsfrågorna. Av den anledningen har utredningen i första hand fokuserat på denna del.

Eftersom huvudmålet och syftet med utredningen är att identifiera förbättringsmöjligheter i arbetsflödena för att säkerställa en ändamålsenlig, effektiv och flexibel process har utredningen tagit sin utgångspunkt i den koncerngemensamma metodiken för processutveckling.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 586/2018 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget.
2. Kommunstyrelsen noterar att ett arbete enligt utredningens rekommendationer kommer genomföras under ledning av processägaren för huvudprocessen, *Utveckla och förvalta en växande stad, tätorter och landsbygd*.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 21 november 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att processen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

idag är inkonsekvent i sin hantering innan ett uppdrag om detaljplan ges. Likvärdiga projekt hanteras med variation. Det finns brist på rutiner och formell hantering och olika syn på när olika planrelaterade dokument ska användas.

För att få till en mer ändamålsenlig process behöver berörda förvaltningar och bolag i högre utsträckning samlas runt de gemensamma målen för processen. En tydligare gemensam hantering av inkommande förfrågningar behövs för tidig förankring och en bättre helhetsbild av pågående stadsbyggnadsprojekt och detaljplaner.

Av kommunchefens skrivelse framgår även rekommendationer för hur arbetet ska genomföras framöver.

En utredningsrapport *Utredning för att förbättra arbetet med "Utveckla och förvalta en växande stad, tätorter och landsbygd"*, daterad 23 november 2018, har upprättats i ärendet.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Planeringschefen

För kännedom

Utvecklingschefen

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 15

Dnr 2018-00624

Redovisning av uppdrag om att införa gemensam vikarieförmedling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner avrapporteringen av uppdraget.

Bakgrund

I kommunfullmäktiges budget för 2018 gavs uppdrag att införa gemensam vikarieförmedling.

Under 2017 och delar av 2018 har verksamheterna arbetat med uppdraget inom ramen för en gemensam arbetsgrupp. Arbetsgruppen har utarbetat en riktning för det fortsatta arbetet, vilken redovisas i bilaga, daterad 23 november 2018.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 118/2018 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner avrapporteringen av uppdraget.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 23 november 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att den utarbetade riktningen bedöms skapa ökad samordning av såväl administrativa resurser som nyttjandet av vikarierna. Detta bör bidra till ökad ekonomisk effektivitet såväl som bättre personalpolitik.

Av verksamhetsskäl anses dock en hundra procentig samordning som olämplig.

Beslutet skickas till

För kännedom

HR-chefen

Samtliga förvaltningar

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 16

Dnr 2017-00097

Redovisning av uppdrag till byggnadsnämnden och kommunchefen om fler detaljplaner, översyn av aktuella detaljplaner och marknadsmässiga priser i Ingelstad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget om fler detaljplaner, översyn av aktuella detaljplaner och marknadsmässiga priser i Ingelstad.

Bakgrund

Sofia Stynsberg (M) har i en skrivelse inkommen den 28 november 2016 föreslagit att kommunstyrelsen ger byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram fler detaljplaner samt att se över aktuella detaljplaner i Ingelstad. Detta för att skapa fler möjligheter för nybyggnation av villor och lägenheter. I samband med översynen av detaljplanerna bör även möjligheterna till marknadsmässiga priser undersökas.

Kommunstyrelsen beslutade § 29/2017 att uppdra till byggnadsnämnden att ta fram fler detaljplaner samt att se över aktuella detaljplaner i Ingelstad och att i samband med översynen av detaljplanerna även undersöka möjligheterna till marknadsmässiga priser.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 601/2018 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppdraget om fler detaljplaner, översyn av aktuella detaljplaner och marknadsmässiga priser i Ingelstad.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 3 december 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att 2 detaljplaner antogs för bostäder i Ingelstad, Ingelstad 4:14 samt Ingelstad 19:29 med flera under 2016. På fastigheten Ingelstad 4:14 bygger nu Vidingehem 6 stycken lägenheter som ska vara klara för inflyttning under andra kvartalet 2019, och inom detaljplanen för Ingelstad 19:29 med flera har det byggts ut ett nytt bostadskvarter med 9 stycken villatomter. Detta område har lagts ut till försäljning under hösten 2019 och av dessa villatomter har hittills 5 stycken blivit sålda.

Detaljplanearbete pågår för närvarande för Ingelstad Centrum inklusive

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Näckrosen, där kommunen, Vidingehem och privata fastighetsägare samverkar för att få fram en detaljplan. Ett detaljplanearbete för ett större utbyggnadsområde på kommunal mark i de södra delarna av Ingelstad är påbörjat. Här behöver bland annat utredas hur den gamla deponin ska hanteras. Det är i dagsläget svårt att säga när dessa detaljplaner kommer att antas av byggnadsnämnden.

I senaste revideringen av kommunstyrelsens reglemente § 49/2017 fastställdes att kommunstyrelsen bland annat ska besluta om försäljning av kvartersmark för bostadsändamål i orter utanför Växjö stad till av kommunfullmäktige fastställt riktpolis, samt fastställa särskilt pris för sådan mark där det är motiverat med hänsyn till läge, grundförhållanden, arkeologi eller byggprojektets speciella förutsättningar.

I dagsläget är det fastställda priset för bostadsmark i orterna utanför Växjö, inklusive Ingelstad, 100 kronor/m² mark.

Kommunstyrelsen kan i dagsläget fastställa ett särskilt pris/marknadsmässigt pris för mark i Ingelstad med hänsyn tagen till läge, grundförhållanden, arkeologi eller byggprojektets speciella förutsättningar. Framtagandet av det särskilda priset görs antingen genom att utföra en värdering av en oberoende värderingsman, genom att göra en jämförelse av prissättning i liknande områden eller av närbelägna fastigheter eller genom att göra ett påslag på befintligt pris för beräknat tillkommande kostnader. Priset fastställs därefter av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen har redan för fastigheterna inom detaljplanen för Ingelstad 19:29 fastställt särskilt pris för tomtmark, § 190/2018. För dessa fastigheter tas ett tilläggspris om 170 kronor/m² ut utöver det fastslagna priset om 100 kronor/m².

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningschef stadsbyggnadskontoret

Planeringschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 17

Dnr 2016-01057

Redovisning av uppdrag till de kommunala bostadsbolagen att skaffa sig beredskap för att bygga 400 bostäder per år

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återredovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade i sin internbudget i § 412/2016 att under punkten under 5.3 *Målområde – Bygga och bo*: ”Kommunstyrelsen uppdrar åt de kommunala bostadsbolagen att skaffa sig beredskap för att bygga 400 bostäder per år.” VKAB har i § 164/2018 lämnat sin redovisning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 569/2018 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner återredovisningen.

VKAB har i § 164/2018 beslutat överlämna sin återredovisning till kommunstyrelsen. VD har i en skrivelse daterad den 6 november 2018 redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att Växjöbostäder AB rapporterar att man har kapacitet, personella resurser med rätt kompetens och ekonomi att bygga 400 bostäder per år. Däremot har inte markportföljen innehållit tillräckligt med mark/byggrätter. Stort fokus har lagts och läggs på att fylla på markportföljen där exempelvis kommunhuset är ett exempel. Vidingehem AB hade under 2017 resursbrist, oavsett egen eller inhyrd kompetens. I kombination med överklaganden, högt kostnadsläge och svårigheter att få lönsamhet i nybyggnadsprojekt (bostäder) färdigställde Vidingehem inga bostäder under 2017. Ytterligare en utmaning som Vidingehem har är att man äger verksamhetslokaler och därmed också ett antal projekt med hög prioritet för att täcka upp efterfråga och behov.

Bedömningen som görs är att bostadsbolagen tillsammans uppfyller uppdraget om beredskap att bygga 400 bostäder/år förutsatt att rätt kompetens och tillräckligt med mark/byggrätter finns tillgängligt.

Beslutet skickas till

För kännedom

Växjö kommunföretag AB

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 18

Dnr 2017-00621

Redovisning av uppdrag till VKAB om att förse alla nybyggda flervåningsbyggnader vid färdigställandet med en markering av byggnadsåret

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Bakgrund

Ett medborgarförslag inkom till kommunstyrelsen den 25 oktober 2017. I medborgarförslaget föreslås att Växjö kommun på alla tillkommande flervåningsbyggnader inom stadsdelarna Centrum, Öster, Väster, Norr och Araby vid färdigställandet skall vara försedda med en väl synlig markering av byggnadsåret. Informationen skulle ge gaturandraren/besökaren, nu och i en avlägsen framtid, perspektiv både i tid och rum på byggnadskulturens utveckling och även berika gatumiljön.

Kommunfullmäktige överlämnade i § 255/2017 beslutanderätten för förslaget till kommunstyrelsen som i § 37/2018 biföll förslaget och uppdrog till VKAB att förse alla kommunkoncernägda nybyggda flervåningsbyggnader med en markering av byggnadsåret vid färdigställandet samt att informera andra fastighetsägare i kommunen om möjligheten att göra detta.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 570/2018 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

VKAB har i § 162/2018 beslutat att översända återrapportering av uppdraget till kommunstyrelsen. VD har i en skrivelse daterad den 6 november 2018 redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att VKAB den 15 februari 2018 skickat ut kommunstyrelsens beslut och uppdrag till dotterbolagen (bostads- och fastighetsbolagen) för verkställande. Bostads- och fastighetsbolagen följer vid verkställandet sina egna bolags respektive grafiska profiler. Likaså förmedlade VKAB den 2 mars 2018 vidare kommunstyrelsens uppdrag och beslut till ett flertal privata fastighetsaktörer, däribland APP, Sundberg Fastigheter, Castellum, HSB och Kärnhem.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutet skickas till
För kännedom
Växjö kommunföretag AB

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 19

Dnr 2018-00516

Återrapportering av uppdrag om Inläsningsservice för synskadade med flera

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen noterar rapporten om hur uppdraget kring inläsningsservice för synskadade med flera ska lösas.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att verkställa uppdraget såsom det redovisats i kommunchefens skrivelse.

Bakgrund

I kommunstyrelsen internbudget 2018 finns inläsningsservice för synskadade med flera som ett prioriterat uppdrag. Uppdraget ska finansieras inom ram. Tidigare har kommunen erbjudit denna service via en person på arbete och välfärd men den tjänsten är sedan något år tillbaka indragen.

Från hösten 2018 har ett antal möten genomförts med deltagare från kommunikationsenheten, hållbarhetsgruppen, förvaltningen för arbete och välfärd samt synskadades riksförbund. Även kultur- och fritidsförvaltningen har medverkat vid något tillfälle. Dialog kring målgruppens behov har förts direkt med synskadades riksförbund och handikapporganisationen.

Efterfrågan av inläsning/uppläsning har minskat de senaste åren då cirka 70 procent av målgruppen är datoriserad. Här bedöms Växjö kommuns webbplats kunna uppfylla behoven då arbete pågår med att säkra att information, bilder och pdf:er ska vara tillgängliga utefter WCAG 2.1:s rekommendationer. Dessutom kan det kompletteras mp3-filer eller DAISY-ljudböcker i zip- eller rar-arkiv skapade med hjälp av högkvalitativa röstsynteser, för den information som inte går att lyssna på direkt på vår webbplats (t ex pdf:er).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 585/2018 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen noterar rapporten om hur uppdraget kring inläsningsservice för synskadade med flera ska lösas.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att verkställa uppdraget såsom det redovisats i kommunchefens skrivelse.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 28 november 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår en rapportering om hur uppdraget kring inläsningsservice för synskadade med flera ska lösas.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Tf. kommunikationschef

Nämnden för arbete och välfärd

Kultur- och fritidsnämnden

För kännedom

Synskadades Förening i Växjö

Hållbarhetschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 20

Dnr 2018-00374

Finansiering nytt stations- och kommunhus

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunens överskottslikviditet kan nyttjas som byggnadskreditiv, bland annat för nytt stations- och kommunhus. Kommunens överskottslikviditet medger utrymme för beslutad finansiering 2018–2020 inom ramen för tillgängliga och prognostiserade likvida medel med bibehållen god betalningsberedskap.

Bakgrund

Enligt kommunstyrelsens beslut i § 267/2018 godkändes handlingsplan för finansiering av nytt stations- och kommunhus. Beslut om långfristig finansiering tas senast under 2020. Fram till dess nyttjas kommunens överskottslikviditet som byggnadskreditiv samtidigt som ränteutvecklingen följs noggrant.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav kommunchefen i uppdrag att återkomma till utskottet med uppgift om hur stort utrymme för utlåning av kommunens överskottslikviditet bedöms vara.

Ett separat underkonto i kommunens koncernkonto för stations- och kommunhuset har etablerats. Limiten är för närvarande 150 miljoner kronor och aktuell skuld 85 miljoner kronor. För 2019 höjs limiten till 400 miljoner kronor och för 2020 höjs limiten till 650 miljoner kronor baserat på preliminär betalningsplan.

Vöfabs upplåning vid större och längre investeringsprojekt baseras normalt på en succesiv upplåning där lån med räntebindningstid anpassad efter Vöfabs finanspolicy upptas. Beslutad modell för byggnadskreditiv via koncernkontot innebär att ett större belopp rörlig finansiering upptas successivt under investeringsprojektet utan att omsättas i lån. Detta kan, om åtgärder inte vidtas, innebära en förhöjd ränterisk och osäkerhet kring Vöfabs genomsnittsränta.

Olika alternativ för att hantera ränterisken med beslutad finansieringsmodell för stations- och kommunhuset har diskuterats med företrädare för Vöfab och politiska företrädare inom kommunen. Slutsatsen från dessa diskussioner är att kommunen bör tillämpa en portföljstrategi i Vöfab som även omfattar byggnadskreditivet. Ränterisken kan spridas genom anpassningar inom befintlig portfölj, och refinansiering på längre löptider av befintliga lån som

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

förfaller under 2019–2020. Totalt skall lån för 590 miljoner kronor omsättas under 2019 och första halvåret 2020. Därutöver har Vöfab en prognos på nyupplåning 2019–2020 för övriga projekt (exklusive stations- och kommunhuset) som uppgår till cirka 400–500 miljoner kronor.

Denna strategi kan komma att innebära behov av förändring i Finanspolicy för Vöfab, att initieras av VD/Ekonomichef i Vöfab och beslutas av styrelsen i Vöfab. Ekonomikontoret bistår Vöfab med portföljanalys och strategi inför planerad upplåning 2019–2020.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 582/2018 föreslagit att kommunstyrelsen beslutar att kommunens överskottslikviditet kan nyttjas som byggnadskreditiv, bland annat för nytt stations- och kommunhus. Kommunens överskottslikviditet medger utrymme för beslutad finansiering 2018–2020 inom ramen för tillgängliga och prognostiserade likvida medel med bibehållen god betalningsberedskap.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 22 november 2018, redogjort för ärendet och föreslagit kommunstyrelsen att fastställa tidigare beslut att nyttja kommunens överskottslikviditet som byggnadskreditiv för nytt stations- och kommunhus. Kommunens överskottslikviditet medger utrymme för beslutad finansiering 2018–2020 inom ramen för tillgängliga och prognostiserade likvida medel med bibehållen god betalningsberedskap.

Av kommunchefens skrivelse framgår att Växjö kommun för närvarande har tillgängliga likvida medel på koncernkonto i Swedbank om cirka 1,2 miljarder kronor.

Kassaflödet i Växjö kommun enligt prognos 2018 och budget 2019–2020 är sammanlagt cirka -150 miljoner kronor. Givet beslutad hantering av kortfristig finansiering av nytt stations- och kommunhus ger detta en likviditetsbuffert om cirka 300 miljoner kronor vid utgången av 2020. Likviditetsbufferten säkerställer god betalningsberedskap som enligt Finanspolicy innebär att kommunen inom en vecka skall kunna frigöra medel som räcker till en månads löpande utgifter. Under perioden 2019–2020 finns även möjlighet att refinansiera lån från Växjö Kommun till VKAB med extern finansiering för att frigöra ytterligare likvida medel vid behov. Aktuell utlåning från Växjö Kommun till VKAB uppgår för närvarande till 657 miljoner kronor. Delar av byggnadskreditivet kan även omsättas i extern upplåning under projektets gång vid behov.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Bedömning ovan bygger på antagandet att prognos 2018 och kassaflöde 2019–2020 följer plan, samt att övrigt nettouplåningsbehov i VKAB-koncernen under perioden hanteras via extern upplåning. Eventuellt tillkommande utlåning till föreningar har ej inkluderats i beräkningar ovan.

Ränterisken för finansieringen av stations- och kommunhuset kan hanteras inom ramen för nuvarande finanspolicy för kommunkoncernen och Vöfab vid tillämpning av en portföljstrategi som även omfattar byggnadskreditivet. Ekonomikontoret bistår Vöfab i analys och planering av upplåning 2019–2020 för att hantera ränterisken kopplad till byggnadskreditivet för nytt stations- och kommunhus genom anpassning av räntebindningstider vid refinansiering av lån som förfaller under perioden, samt planerat upplåningsbehov för övriga investeringsprojekt.

Yrkanden

Oliver Rosengren (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Ekonomi- och finanschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 21

Dnr 2018-00496

Fördelning av medel rörande arbete för att minska segregation

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen upphäver sitt beslut i § 420/2018.
2. Kommunstyrelsen beslutar om fördelning av medel mot segregation enligt nedan:

Nämnden för arbete och välfärd	5 125 000 kronor
Utbildningsnämnden	5 125 000 kronor
Kommunstyrelsen	411 000 kronor

Bakgrund

Som en av 32 kommuner i landet med särskilt utsatta bostadsområden har Tillväxtverket den 31 oktober 2018 beviljat Växjö kommun 10 661 000 kronor per år från 2018–2020 för långsiktigt arbete mot segregation. (Tillväxtverket beslutar och betalar ut medel, som senare kommer att övergå till den nystartade myndigheten Delegationen mot segregation, Delmos).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 594/2018 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen upphäver sitt beslut i § 420/2018.
2. Kommunstyrelsen beslutar om fördelning av medel mot segregation enligt nedan:

Nämnden för arbete och välfärd	5 125 000 kronor
Utbildningsnämnden	5 125 000 kronor
Kommunstyrelsen	411 000 kronor

Kommunchefen har i en skrivelse daterad 13 november 2018 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att de beviljande medlen tillförs ovanstående nämnder för insatser mot segregation och som bidrar till Växjö kommuns integrationspolitiska mål tillika de mål som angetts i ansökan till Tillväxtverket:

- Snabbare etablering för nyanlända

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

- En mer likvärdig skola som ger goda möjligheter att lyckas oavsett bakgrund
- Fler bostäder och minskad segregation

Förslaget har beretts utifrån den kartläggning av genomförda och planerade insatser som tagits fram inför ansökan till Tillväxtverket.

I ansökan har framförallt två målgrupper identifierats, och bör prioriteras i insatserna: kvinnor i utanförskap samt barn och unga.

Fördelade medel ska redovisas med projektkod kopplat till statsbidraget, så att uppföljning och återrapportering kan ske enligt instruktioner från Tillväxtverket och Delegationen mot segregation.

Kommunstyrelsen beslutade i § 420/2018 om fördelning av medel mot segregation enligt nedan:

Nämnden för Arbete och välfärd	4 500 000 kronor
Utbildningsförvaltningen	4 500 000 kronor
Kommunledningsförvaltningen	1 660 000 kronor

Beslutet skickas till

För åtgärd

Ekonomi- och finanschefen

För kännedom

Nämnden för arbete och välfärd

Utbildningsnämnden

Förvaltningsekonomen i kommunledningsförvaltningen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 22

Dnr 2018-00571

Ansökan om investeringsbidrag för allmänna samlingslokaler, IOGT-NTO

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beviljar Byggnadsföreningen IOGT-NTO i Växjö bidrag med maximalt 30 procent av totalkostnaden under förutsättning att föreningen beviljas bidrag från Boverket. Pengarna tas från bidrag till samlingslokaler 2019.

Bakgrund

Byggnadsföreningen IOGT-NTO i Växjö har i en skrivelse, inkommen 8 november 2018, ansökt om kommunalt bidrag för medfinansiering till deras projekt att sätta upp solceller på yttertaket på deras byggnad vid Vattentorget. Totalkostnaden för projektet är 700 000 kronor och 30 procent av totalkostnaden, vilket innebär 210 000 kronor, söks av Växjö kommun. Föreningen söker även bidrag från Boverket.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 599/2018 föreslagit att kommunstyrelsen beviljar Byggnadsföreningen IOGT-NTO i Växjö bidrag med maximalt 30 procent av totalkostnaden under förutsättning att föreningen beviljas bidrag från Boverket. Pengarna tas från bidrag till samlingslokaler 2019.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 22 november 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Ekonomi- och finanschefen

För kännedom

IOGT-NTO

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 23

Dnr 2018-00650

Budgetuppföljning till och med oktober med helårsprognos 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner budgetuppföljningen för Växjö kommun januari – oktober med helårsprognos för 2018.

Utöver tilldelad budgetram får nämnder och styrelser förbruka eget kapital till engångsinsatser efter beslut i respektive nämnd eller styrelse.

Bakgrund

I delårsbokslutet efter åtta månader redovisades för 2018 ett resultat på 70 miljoner kronor. Helårsprognosen efter oktober pekar på ett resultat på 67 miljoner kronor, en resultatförsämring med 3 miljoner kronor.

Nämnder/styrelser prognostiserar totalt en negativ budgetavvikelse med 20 miljoner kronor, framförallt omsorgsnämnden. Inom gemensam finansiering prognostiseras en positiv budgetavvikelse med 80 miljoner kronor, varav 21 miljoner kronor avser exploateringsöverskott.

Enligt redovisningspraxis ska prognostiserat överskott inom den taxefinansierade verksamheten (VA +8,5 miljoner kronor, renhållning +1,8 miljoner kronor) redovisas som en skuld till abonnenterna och inte resultatföras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 602/2018 föreslagit att kommunstyrelsen godkänner budgetuppföljningen för Växjö kommun januari – oktober med helårsprognos för 2018.

Utöver tilldelad budgetram får nämnder och styrelser förbruka eget kapital till engångsinsatser efter beslut i respektive nämnd eller styrelse.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 5 december 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Skrivelse om budgetuppföljningen för Växjö kommun januari – oktober med helårsprognos för 2018 har även upprättats i ärendet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutet skickas till

För kännedom

Alla nämnder och styrelser

Ekonomi- och finanschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 24

Dnr 2018-00456

Skrivelse rörande krav på maxhyra vid markanvisning- Malin Lauber (S)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det inte är aktuellt i nuläget att tillämpa maxhyra i nivå med det statliga investeringsstödet vid markanvisning av etapp 2 på Bäckaslöv.

2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att återkomma innan sommaren 2019 med utfallet av de exempel där maxhyra har tillämpats, som kommunchefen redogör för i skrivelsen daterad 23 november 2018.

Bakgrund

Malin Lauber (S) har i en skrivelse, daterad 24 augusti 2018, föreslagit att maxhyra i nivå med det statliga investeringsstödet ska tillämpas vid markanvisning av etapp 2 på Bäckaslöv.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 583/2018 föreslagit följande:

1. Kommunstyrelsen besvarar skrivelsen med att det inte är aktuellt i nuläget att tillämpa maxhyra i nivå med det statliga investeringsstödet vid markanvisning av etapp 2 på Bäckaslöv.

2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att återkomma innan sommaren 2019 med utfallet av de exempel där maxhyra har tillämpats, som kommunchefen redogör för i skrivelsen daterad 23 november 2018.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 23 november 2018, redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår sammanfattningsvis att det inte är vanligt förekommande att tillämpa maxhyra som krav vid markanvisning och antalet projekt som färdigställt är få. Att införa maxhyra som ett utvärderingskriterium är möjligt, men är en åtgärd som är svår att följa upp. I de flesta fall har byggherren inte investeringskalkylen klar då bygglovsansökan beviljas.

Yrkanden

Catharina Winberg (M) med instämmande av Gunnar Nordmark (L): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Malin Lauber (S) med instämmande av Maria Garmer (V) och Conny Lindahl (SD): Bifall till skrivelsen.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Planeringschefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 25

Dnr 2018-00613

Skrivelse om förändringar i reglementet för färdtjänst- Tomas Thornell (S)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ser positivt på förslaget. Kommunstyrelsen uppdrar därför till kommunchefen att uppvakta Region Kronoberg samt övriga kommuner som är anslutna till färdtjänstavtalet för ett gemensamt ställningstagande i frågan.

Bakgrund

Tomas Thornell (S) har den 19 november 2018 inkommit med en skrivelse om förändringar i reglementet för färdtjänst. Av skrivelsen framgår att det i regelverket till färdtjänsten står att barn 12 år eller yngre behöver ledsagare när de använder sig av färdtjänst. Detta skapar en orimlig situation då föräldrar eller andra ledsagare inte alltid har möjligheten att följa med på dessa resor. Det är orimligt att alla barn som fått beviljad färdtjänst ska inte ges samma möjlighet till en aktiv fritid på grund av brister i vårt regelverk. Istället bör en individuell bedömning göras för att se om det finns behov av ledsagare vid färdtjänst eller inte.

Thornell föreslår att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att se över regelverket för färdtjänst så att barn under 12 år inte per automatik ska behöva ledsagare vid resor via färdtjänst. Istället bör en individuell bedömning göras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 584/2018 föreslagit att kommunstyrelsen ser positivt på förslaget, och konstaterar att det är Region Kronoberg som ansvarar för frågan. Kommunstyrelsen uppdrar därför till kommunchefen att uppvakta Region Kronoberg samt övriga kommuner som är anslutna till färdtjänstavtalet för ett gemensamt ställningstagande i frågan.

Yrkanden

Tomas Thornell (S) med instämmande av Anna Tenje (M):
Kommunstyrelsen ser positivt på förslaget. Kommunstyrelsen uppdrar därför till kommunchefen att uppvakta Region Kronoberg samt övriga kommuner som är anslutna till färdtjänstavtalet för ett gemensamt ställningstagande i frågan.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Tomas Thornells (S) yrkande.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunchefen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 26

Dnr 2018-00490

Medborgarförslag om säkra cykelvägar

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bevarar medborgarförslaget med att cykelvägnätet byggs ut kontinuerligt. Utbyggnaden består i just att separera de oskyddade trafikanterna från biltrafikanterna med separerade gång- och cykelvägar i görligaste mån. I övrigt konstateras att tekniska chefen fått i uppdrag att utreda principer som säkerställer trafiksäkerheten för cyklister i cirkulationsplatser. Återrapportering av uppdraget ska ske till tekniska nämnden i december 2018.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren menar att det är dags att satsa på cykelvägar där ”man inte är ett mänskligt väghinder.” Förslagsställaren önskar filer skilda från biltrafiken, som finns i exempelvis Malmö och Amsterdam.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 588/2018 föreslagit att kommunfullmäktige bevarar medborgarförslaget med att cykelvägnätet byggs ut kontinuerligt. Utbyggnaden består i just att separera de oskyddade trafikanterna från biltrafikanterna med separerade gång- och cykelvägar i görligaste mån. I övrigt konstateras att tekniska chefen fått i uppdrag att utreda principer som säkerställer trafiksäkerheten för cyklister i cirkulationsplatser. Återrapportering av uppdraget ska ske till tekniska nämnden i december 2018.

Tekniska nämnden har i § 211/2018 lämnat följande yttrande:

Tekniska nämnden yttrar sig i rubricerat ärende i enlighet med att cykelvägnätet byggs ut kontinuerligt. Utbyggnaden består i just att separera de oskyddade trafikanterna från biltrafikanterna med separerade gång- och cykelvägar i görligaste mån. I övrigt konstaterar vi att ett uppdrag redan är lagt på tekniska chefen om att utreda principer som säkerställer trafiksäkerheten för cyklister i cirkulationsplatser. Återrapportering av uppdraget ska ske till nämnden per december 2018.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 27

Dnr 2018-00481

Medborgarförslag om tak på parkeringar

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget. Kommunfullmäktige uppmuntrar till försiktighet gällande att lämna djur i bilar oavsett om tak finns eller inte.

Bakgrund

Ett medborgarförslag om har inkommit till kommunen om skuggande tak på parkeringar för att möjliggöra för hundar att kunna bli kvar i en parkerad bil under soliga dagar. Medborgaren menar att ett tak dessutom kan skydda från både sol, regn, snö och fågelbajs, och föreslår att man även kan ha solceller på taken.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 587/2018 föreslagit att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget. Kommunfullmäktige uppmuntrar till försiktighet gällande att lämna djur i bilar oavsett om tak finns eller inte.

Tekniska nämnden har i § 212/2018 yttrar sig och förordar ett avslag då förslaget är svår genomförbart avseende placering, teknik, ekonomi och gestaltning. Motivet till utplacering av soltak är att kunna låta sin hund vara kvar i en parkerad bil under soliga dagar kan också ifrågasättas ur flera synvinklar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 28

Dnr 2018-00653

Medborgarförslag om fria bussresor för personer över 80 år

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget eftersom det är Region Kronoberg som beslutar om kollektivtrafiken.

Reservation

Vänsterpartiet i kommunstyrelsen reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

Avgiftsfri kollektivtrafik för äldre/seniorer är, i olika omfattning, idag infört i ett antal kommuner.

Vänsterpartiet anser att det medför ett stort antal fördelar. Det är bra för beläggningen, gruppen kommer sannolikt att i stor utsträckning nyttja kollektivtrafiken under dagtid. Det främjar även äldres rörlighet och det bryter social isolering. Potentiellt minskar det bilismen, då det underlättar för målgruppen att åka kollektivt. Biljettpriset har betydelse för att fler ska ställa bilen och istället välja att åka kollektivt. Genom att sänka taxorna eller införa gratis kollektivtrafik skapas också ökade möjligheter för dem med låga inkomster att resa. Vårt mål är en utbyggd, avgiftsfri kollektivtrafik som fungerar för alla. Möjligheten att resa billigt och klimatsmart ska vara i fokus.

Bakgrund

En kommuninvånare har i december 2018 inkommit med ett medborgarförslag om att personer över 80 år ska få resa med kollektivtrafikens bussar gratis mellan klockan 09:00-15:00 och efter klockan 19:00.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 604/2018 föreslagit att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget eftersom det är Region Kronoberg som beslutar om kollektivtrafiken.

Yrkanden

Maria Garmer (V): Bifall till medborgarförslaget.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Catharina Winberg (M) med instämmande av Gunnar Nordmark (L), Eva Johansson (C) och Jon Malmqvist (KD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Anna Tenje (M) frågar vilket av yrkandena som ska antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 29

Dnr 2017-00747

Antagande av förslag till reviderad avropspolicy för fordon

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar reviderad *Policy för avrop av fordon för Växjö kommunkoncern*, enligt kommunchefens förslag daterat 30 november 2018.

2. Policyn ersätter de tidigare *Riktlinjerna för avrop av fordon för Växjö kommunkoncern* från juni 2012.

Bakgrund

Cheryl Jones Fur (MP) föreslog 2017-11-01 i en skrivelse att kommunchefen ges i uppdrag att ta fram en reviderad fordonspolicy som gör att Växjö kommuns bilpark blir fossilbränslefri till år 2020. Kommunstyrelsen beslutade 2017-12-05 att uppdra att kommunchefen att ta fram ett förslag på fordonspolicy.

Kommunledningsförvaltningen tog fram en tjänsteskrivelse som innehöll förslag på riktlinjerna för en reviderad avropspolicy, vilken godkändes av kommunstyrelsen 2018-10-02.

Eftersom policyn berör hela kommunkoncernen behöver beslut dock tas i fullmäktige, vilket föranleder denna nya tjänsteskrivelse. Inför denna har alla förvaltningar och bolag inbjudits att komma in med synpunkter på förslaget, och resultatet till reviderad avropspolicy presenteras nu i en bilaga.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 605/2018 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige antar reviderad *Policy för avrop av fordon för Växjö kommunkoncern*, enligt kommunchefens förslag daterat 30 november 2018.

2. Policyn ersätter de tidigare *Riktlinjerna för avrop av fordon för Växjö kommunkoncern* från juni 2012.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 30 november 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår bland annat att

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

de tidigare avropsriktlinjerna från 2012 i princip var uppdelade i två prioriteringsnivåer. Den bästa nivån avsåg fordon som kunde drivas på el, gas, etanol eller annat förnybart drivmedel, medan den andra nivån avsåg fordon som drevs med fossila drivmedel.

Kommunchefen har till skrivelsen upprättat ett förslag till ny avropspolicy som i princip innebär att en prioritering sker inom de drivmedelstyper som tidigare låg i översta nivån. Den nya prioriteringen som har arbetats fram av fordonsansvariga från hela kommunkoncernen, föreslås vara:

- 1a – Biogasfordon
- 1b – Eldrivna fordon (batterifordon och bränslecellsfordon)
- 2 – Laddhybrider och fordon som använder 100 procent förnybara drivmedel
- 3 – Etanolfordon
- 4 – Fordon som drivs på fossila drivmedel

I kommunchefens förslag till ny policy beskrivs och kommenteras de olika nivåerna närmare, samt vid vilka förutsättningar eventuella avsteg i prioriteringsordningen får ske.

Precis som tidigare föreslås avropspolicyn gälla hela kommunkoncernen och för alla motordrivna fordon och arbetsmaskiner.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 30

Dnr 2018-00641

Beslut om godkännande för fusion av Ansgarius 15 i Växjö AB till Växjöbostäder AB

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner Växjöbostäder AB:s begäran om att fusionera Ansgarius 15 i Växjö AB till Växjöbostäder AB. Fusionen ska ske vederlagsfritt.

Bakgrund

Växjöbostäder övertog den 1 oktober 2018 bolaget Ansgarius 15 i Växjö AB av Vöfab (Växjö Fastighetsförvaltning AB). Bolaget äger fastigheten Ansgarius 15, Växjö. Bolaget är idag ett helägt dotterbolag till Växjöbostäder.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 606/2018 föreslagit att kommunfullmäktige godkänner Växjöbostäder AB:s begäran om att fusionera Ansgarius 15 i Växjö AB till Växjöbostäder AB. Fusionen ska ske vederlagsfritt.

VKAB (Växjö Kommunföretag AB) har på den 13 december 2018 tillstyrkt Växjöbostädernas begäran om kommunfullmäktiges tillstånd att fusionera Ansgarius 15 i Växjö AB till Växjöbostäder AB. Fusionen ska ske vederlagsfritt. VKAB har översänt ärendet till kommunfullmäktige för godkännande.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 31

Dnr 2018-00539

Uppdatering av Policy för att förebygga och hantera alkohol- och drogmissbruk i Växjö kommunkoncern

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar *Policy för hantering av alkohol- och drogmissbruk i arbetet hos Växjö kommun* i enlighet med kommunchefens förslag i skrivelse, daterad 2 november 2018.

Bakgrund

Som ett led i Växjö kommuns arbete att definiera olika processer har paketet av lokala styrdokument kring missbruk av alkohol och droger setts över. Förändringarna avser huvudsakligen följande delar:

- Policyns övergripande karaktär förstärks.
- Detaljfrågor beskrivs istället i riktlinje/rutin/checklista/mall för åtgärdsplan/handledningstext (ej politiskt beslut).

Beslutsunderlag

Organisations – och personalutskottet har i § 116/2018 föreslagit att kommunfullmäktige antar *Policy för hantering av alkohol- och drogmissbruk i arbetet hos Växjö kommun* i enlighet med kommunchefens förslag i skrivelse, daterad 2 november 2018.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 2 november 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att uppdateringen syftar till att förtydliga förväntningar och ansvar kring hanteringen av missbruk, alkohol och droger i arbetet. Anpassningar till policyn sker inom respektive organisatoriskt ansvarsområde.

Kommunchefen har lämnat förslag till uppdatering av *Policy för hantering av alkohol- och drogmissbruk i arbetet hos Växjö kommun*, daterad 2 november 2018.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 32

Dnr 2018-00519

Lönekartläggning 2018

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar förslag till övergripande lönekartläggning 2018 och handlingsplan för jämställda löner 2019.

Bakgrund

Enligt diskrimineringslagen ska arbetsgivare genomföra årlig lönekartläggning avseende skillnader mellan mäns och kvinnors löner. Osakliga löneskillnader ska åtgärdas, vilket ska planläggas särskilt i en handlingsplan för jämställda löner. Lönekartläggningen och framtagandet av handlingsplanen för jämställda löner handläggs av personalkontoret. De fackliga organisationerna ges möjlighet att granska och ge synpunkter på såväl analys som handlingsplanens inriktning och utformning i stort. Det förslag till beslut som lämnas i kommunchefens skrivelse, daterad 13 november 2018, har stämts av med och processats av förvaltningschefgruppen. Slutligen har förslaget samverkats i KSG (kommunövergripande samverkansgrupp). Handlingsplanen för jämställda löner integreras i den ordinarie löneöversynen i syfte att upprätthålla en samordnad lönebildning och kostnadskontroll. Uppföljning av resultat görs i samband med nästföljande års lönekartläggning.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 114/2018 föreslagit att kommunfullmäktige antar förslag till övergripande lönekartläggning 2018 och handlingsplan för jämställda löner 2019.

Kommunchefen har i en skrivelse, daterad 13 november 2018, redogjort för ärendet och lämnat förslag till övergripande lönekartläggning 2018 och handlingsplan för jämställda löner 2019. Av skrivelsen framgår bland annat att löneskillnaderna mellan män och kvinnor har minskat på totalen sedan arbetsvärderingen infördes 2013 och aktiviteter påbörjades 2014.

I genomsnitt har löneskillnaderna för icke arbetsledande befattningar minskat i genomsnitt 1 procentenhet per år till 95 procent för 2016. För arbetsledande personal har utvecklingen gått från 94 procent till 102 procent. För icke arbetsledande personal har löneskillnaderna fortsatt att minska i något långsammare takt till 95,4 procent för 2018. För arbetsledande personal är skillnaden nu 103 procent till förmån för kvinnorna. Fortsatta insatser anses nödvändiga.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kostnader förknippade med handlingsplanen för jämställda löner hanteras inom kostnadsramen för löneöversynen. För 2019 bedöms årets kostnader för handlingsplanens åtgärder bli cirka 2,7 miljoner kronor på årsbasis inklusive personalomkostnader. Summan inkluderar inte redan centralt avtalade löneökningar inom Kommunals avtalsområde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 33

Dnr 297092

Övrigt

Inga övriga frågor behandlades på sammanträdet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 34

Dnr 2019-00036

Sammanslagning av Refarm och Miljöresurs Linné

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser Anneli Ekstedt till Växjö kommuns ombud på stämmor för Refarm respektive Miljöresurs Linné den 17 januari 2019.

2. Ombudet får i uppdrag att rösta enligt styrelsens förslag.

Bakgrund

Miljöresurs Linné och Refarm har kallat till årsstämmor den 17 januari 2019. På stämman ska frågan om sammanslagning av de båda organisationerna avhandlas.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Anneli Ekstedt

För kännedom

Refarm

Miljöresurs Linné

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------